

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Termo de Referência 378/2025

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
378/2025	110001-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	NELSON GONCALVES REZENDE	07/11/2025 12:02 (v 0.5)
Status			
ASSINADO			

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
VII - contratações de tecnologia da informação e de comunicação/Serviços de TIC		00094.000071/2024-96

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de empresa para prestação de serviços de Cloud Oracle em Nuvem Privada, incluindo Oracle PaaS e IaaS Universal Credits, Oracle Exadata Cloud at Customer Infrastructure – X11M - Quarter Rack Standard, incluindo instalação e configuração da solução, bem como suporte técnico e serviços de consultoria em banco de dados para a Presidência da República.

Grupo	Item	Descrição do Item	CATSER	Unidade	Qtde	Valor Unitário (R\$)	Total do Item (R\$)
Único	1	Serviço de hardware: Exadata cloud@customer X11M Quarter Appliance para banco de dados Oracle, composto por hardware para processamento e armazenamento de dados, sistema operacional e equipamentos de rede	26050	Mês	48	82.000,00	3.936.000,00
	2	Serviço de software: créditos em nuvem para processamento em cores de banco de dados Oracle “PaaS and IaaS Universal Credits”, sendo 40 ECPU equivalentes a 28.800 horas/ECPU por mês (São iguais a 10 OCPUs equivalentes a 7.200 horas /OCPU por mês)	26050	Mês	48	62.000,00	2.976.000,00
	3	Serviço de instalação da solução de nuvem privada Oracle (Oracle control Plane and Oracle Exadata Cloud at Customer no centro de dados da PR	26069	Serviço	1	363.529,36	363.529,36
	4	Prestação de serviço de consultoria e suporte técnico, sob demanda, de profissional com conhecimentos sólidos comprovados em Exadata Cloud at Customer Infrastructure	27332	Hora	2.000	369,23	738.460,00
Total Geral							8.013.989,36

1.2. tal solução deverá ser entregue instalada e configurada e, por tratar-se de Plataforma como Serviço (PaaS), todos os custos de licenciamento Oracle, manutenção e demais ações ficarão por conta da CONTRATADA, não incorrendo à Presidência da República em novos custos voltados a esta plataforma.

1.3. o serviço objeto desta contratação é caracterizado como comum, uma vez que a solução a ser contratada, por subscrição, é usual de mercado.

1.4. os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, não se constituindo em quaisquer das atividades previstas no art. 3º do aludido decreto, cuja execução indireta é vedada.

1.5. a prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

1.6. o prazo de vigência da contratação de 48 (quarenta e oito) meses, contados da assinatura do contrato, prorrogável para até 8 (oito) anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.6.1. O cálculo de 8 (oito) anos foi baseado no cronograma de distribuição do Oracle Database, que são suportados por 5 anos com Premier Support, seguidos por 3 anos com Extended Support, totalizando 8 (oito) anos.

1.7. o prazo de execução do item 3 é de 6 meses contados a partir da data de aprovação pela CONTRATADA do Centro de Dados da Presidência da República, após vistoria (s) técnica (s) presencial (is), a fim de conferir se todos os requisitos necessários para a instalação do hardware, que compõe a solução de cloud contratada, estão satisfeitos. Requisitos necessários, incluindo instalação elétrica, cabeamentos, switches, firewall, rede de dados e outros.

1.8. o prazo de execução dos itens 1 e 2 é de 48 meses, contados a partir do provisionamento dos serviços.

1.9. os Créditos Universais têm previsão de consumo em ECPUs (Anexo VII), no seguinte volume:

**Memória de Cálculo da Estimativa da Quantidade**

**ECPU**

Ambiente	Replicação de Dados	Transformação de dados	Total
Desenvolvimento	4 ECPUs	4 ECPUs	8 ECPUs
Teste e Homologação	4 ECPUs	4 ECPUs	8 ECPUs
Produção	16 ECPUs	8 ECPUs	24 ECPUs
Total Geral de OCPU			40 ECPUs

**ECPU, POR MÊS**

Horas, por dia	Dias, por mês	Total de horas, por mês
24	30	720

Total Geral de ECPUs, por mês, com 100% de uso	28.800
--	--------

**Importante:** O Exadata Database Service on Exadata Cloud Infrastructure X11M e o Exadata Cloud@Customer X11M são provisionados usando ECPUs. Ao ser executado no Exadata gerações X10M e anteriores, o serviço usa OCPUs como unidade de medida. As ECPUs e OCPUs do Exadata Database Service são cobradas por segundo, com um mínimo de 8 ECPUs ou 2 OCPUs por VM de banco de dados ativa. ECPUs e OCPUs podem ser dimensionadas para zero para interromper a cobrança.

- 1.10. o objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 1.11. o contrato administrativo oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.
- 1.12. detalhamento dos Bens e Serviços
- 1.12.1. o detalhamento das especificações e características dos bens, soluções e serviços decorrentes, se encontram consignado no Anexo VI - CP2025-Servico-nuvem-local-Oracle-v0.4, do presente Termo de Referência.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. a Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. o objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2025 - 110001 - Secretaria de Administração, conforme detalhamento a seguir:
- I) id PCA no PNCP: 00394411000109-0-000004/2025;
- II) data de publicação no PNCP: 15/05/2024, atualização em 14/11/2024;
- III) id do item no PCA: nº 355;
- IV) classe/Grupo: 162 - SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC);
- V) identificador da Futura Contratação: 110001-325/2025.
- 2.3. o objeto da contratação foi priorizado pelo CGD/PR, considerando a altíssima criticidade do serviço ao negócio das unidades da Presidência da República, em consonância com o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação PDTI-PR/VPR 2024 a 2027, e se encontra alinhada da seguinte forma:

OBJETIVO ESTRATÉGICO		
ID	OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TIC	DESCRIÇÃO DO OBJETIVO
OE1	Prover soluções de TI para a PR	Ampliar a capacidade da infraestrutura e serviços de TI entregues
OE7	Aprimorar a infraestrutura tecnológica da PR	Manter os recursos de infraestrutura atualizados evitando a obsolescência de equipamentos críticos e a estagnação tecnológica
OE8	Aprimorar a segurança cibernética na PR	Aprimorar a gestão de SI em meios tecnológicos a fim de manter atualizado todos os mecanismos de defesa aos ataques cibernéticos

ALINHAMENTO AO PDTIC/PR 2024/2027				
ID	Necessidade de TIC	ID	Ação	Meta
N8	Atualizar o Sistema Gerenciador de Banco de Dados	A39	Adquirir solução para atualização tecnológica do banco de dados Oracle	Banco de Dados Oracle atualizado

- 2.4. o objeto da contratação encontra-se alinhado com o Plano de Contratações Anual (PCA) e com o Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS), além de outros instrumentos de planejamento da Administração, em conformidade com o Art. 7º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 81, de 25 de novembro de 2022.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

**3.1. Item 1 (Grupo Único) - Serviço de hardware: Exadata cloud@customer X-11M Quarter Appliance para banco de dados Oracle, composto por hardware (processamento e armazenamento de dados), sistema operacional e equipamentos de rede.**

3.1.1. Principais recursos do equipamento Exadata cloud@customer X11M a ser disponibilizado no centro de dados da PR:

- a) até 2.880 núcleos de CPU por rack para processamento de banco de dados;
- b) até 42 TB de memória por rack para processamento de banco de dados;
- c) até 1.088 núcleos de CPU por rack dedicados ao processamento de SQL no armazenamento;
- d) até 21,25 TB de memória Exadata RDMA por rack;
- e) redundância completa para alta disponibilidade;
- f) de 2 a 15 servidores de banco de dados por rack;
- g) de 3 a 17 servidores de armazenamento por rack;
- h) até 462,4 TB de capacidade flash otimizada para desempenho (bruta) por rack;
- i) até 2 PB de capacidade flash otimizada para capacidade (bruta) por rack;
- j) até 4,4 PB de capacidade de disco (bruta) por rack.

3.1.2. O serviço de processamento de banco de dados Oracle em nuvem privada Oracle Cloud At Customer, Exadata Cloud At Customer Infrastructure - X11M, deverá prover e atender os requisitos a seguir.

3.1.2.1. Dois (2) servidores de banco de dados em Oracle Real Application Clusters (RAC).

3.1.2.2. Possuir 3.76 TB de Exadata RDMA Memory (XRMEM).

3.1.2.3. Capacidade líquida de armazenamento de banco de dados de 192 TB, desconsiderando backups locais (Max DB Size – No Local Backup);

3.1.2.4. Conectividade de rede por servidor de banco de dados de 4 x 10 Gbps Ethernet.

3.1.2.5. A solução deverá possuir um painel de autosserviço via interface gráfica para administração por parte da equipe técnica da Presidência.

3.1.2.6. A solução deverá ser baseada em processador X86 AMD, e ter a capacidade para ativação de até 380 ECPUs, sob demanda, para processamento de banco de dados Oracle. Uma ECPU (Oracle Compute Unit) é definida como a capacidade de CPU equivalente a um núcleo físico de um processador com a funcionalidade hyperthreading ativada. Cada ECPU corresponde, portanto, a 8 (oito) threads de execução de hardware, conhecidos como vCPUs.

3.1.2.7. O Exadata Cloud at Customer X11M deverá ser disponibilizado como subscrição de serviço, a ser implantada na Centro de Dados da Presidência da República, e possuir os componentes de infraestrutura computacionais necessários ao processamento de banco de dados Oracle, incluindo rack, hardware, componentes de rede, dispositivos de armazenamento ("storage") e incluir subscrições de banco de dados Oracle Enterprise Edition, com todos os options e packs disponíveis para uso, bem como suporte, garantia e atualizações disponibilizados pelo fabricante.

3.1.2.7.1. A contratada deverá garantir a atualização tecnológica do hardware disponibilizados como subscrição de serviço após o período de 48 meses desta contratação, em caso de prorrogação do contrato.



3.1.2.7.2. A contratada deverá garantir a atualização dos softwares que serão disponibilizados como subscrição de serviço sempre houver necessidade de atualização tecnológica, correções e patches de segurança, durante a vigência do contrato.

3.1.2.8. O licenciamento deve incluir todas as options do Oracle Database Enterprise Edition, incluindo Active Data Guard, Advanced Compression, Advanced Security, Database In-Memory, Database Vault, Label Security, Multitenant, On-Line Analytical Processing (OLAP), Partitioning, Real Application Clusters (Oracle RAC), Real Application Testing, Cloud, Management Pack for Oracle Database, Data Masking and Subsetting Pack, Database Lifecycle, Diagnostics Pack, Tuning Pack, e demais options que venham a ser disponibilizadas para a solução.

3.1.2.9. A CONTRATADA deverá garantir a manutenção de compliance de licenciamento Oracle para a solução.

3.1.2.10. A solução deve permitir a configuração dos recursos de CPU, memória e entrada/saída (I/O) por instância de banco de dados, de modo a priorizar a alocação de recursos para ambientes de produção em detrimento dos ambientes não produtivos.

3.1.2.11. A solução deverá permitir que a Presidência da República administre os bancos de dados Oracle em execução neste equipamento, enquanto a CONTRATADA por meio dos serviços do fabricante ficará com a responsabilidade de manter, atualizar e gerenciar a infraestrutura relativa ao hardware, armazenamento ("storage"), interconexão, virtualização e monitoramento.

3.1.2.12. O software para gerenciamento Cloud do equipamento deverá ser instalado e configurado em uma console de gerenciamento disponibilizada como parte da solução provida pela Presidência da República, com possibilidade de ativação das Options necessárias para o bom desempenho da solução como um todo, incluindo os softwares definidos nesse documento.

3.1.2.13. O hardware que compõe a infraestrutura dos serviços em nuvem privada ofertados deve ser novo, sem uso anterior, e deve pertencer à família de modelos mais recentes ofertados anunciados pelo fabricante Oracle.

3.1.2.14. O equipamento deverá possuir alimentação redundante e no mínimo 2 PDUs por caixa.

3.1.2.15. O rack a ser utilizado será no padrão de 42U conforme padrão do próprio fabricante.

3.1.2.16. Serão utilizadas portas 10 Gbps Ethernet em fibra;

3.1.2.16. Deverão ser fornecidas as 12 SFP+ para instalação no switch HUAWEI S570-52X-PWR-SI: Model eSFP-GE-SX-MM850 (Part Number 02313URD), conforme catálogo da Huawei Technologies Co., Ltd., Edição 51, de 31/03/2025.

3.1.2.17. Deverão ser fornecidas as 12 fibras OM4 LC-LC com 5 m.

3.1.2.18. Deverão ser fornecidas as tomadas Steck macho e fêmea, trifásico, high-voltage.

3.1.2.19. É de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento de todos os insumos necessários para realização do serviço de instalação e configuração do hardware tais como cabos de rede, fibras ópticas etc.

3.1.2.20. A alimentação elétrica e portas de switch de rede nos centros de dados serão disponibilizadas pela Presidência da República.

3.1.2.21. Todos os componentes da solução deverão possuir redundância, incluindo, mas não se limitando a: dispositivos de rede, servidores, storage e fontes de alimentação.

3.1.2.22. Cabe à CONTRATADA a verificação e testes das condições físicas de instalação, fornecidas ou existentes, para a ativação dos componentes da solução fornecida.

3.1.2.23. É de responsabilidade da CONTRATADA a execução dos serviços de transporte, entrega, montagem, instalação e configuração dos componentes da Subscrição de Oracle Exadata Cloud at Customer que compõem a solução de infraestrutura contratada, e deve conter, no mínimo, os seguintes serviços:

3.1.2.24. A CONTRATADA será responsável pelo transporte de todos os componentes que compõem a solução até as respectivas instalações da Presidência da República, em horário previamente acordado com a equipe técnica da CONTRATANTE.

3.1.2.25. O serviço de instalação e configuração de todos os componentes da solução Exadata Cloud at Customer deve ser executada presencialmente pela equipe técnica do fabricante Oracle e/ou credenciado por ele.

3.1.2.26. A solução deverá ser disponibilizada montada, instalada e configurada, física e logicamente, e em pleno funcionamento, pronta para instalação e execução das instâncias de banco de dados, conforme as especificações do fabricante Oracle quanto à infraestrutura de hardware e software, abrangendo:

- a) instalação e configuração de todos os softwares e das licenças necessárias para funcionamento e operacionalização da solução;
- b) instalação e configuração dos softwares de gerenciamento, de monitoração, e das licenças necessárias para o bom desempenho da solução como um todo, incluindo ferramentas para gestão da subscrição dos serviços em nuvem disponíveis;
- c) configuração dos hosts dos servidores de banco de dados;
- d) configuração dos storage servers da solução;
- e) instalação e configuração do software do sistema gerenciador de bancos de dados Oracle e disponibilização de todas as suas “options”;
- f) criação das contas de acesso à plataforma ExaCC para permitir aos administradores de banco de dados da PR a gestão dos ativos armazenados na plataforma ExaCC;
- g) serviço de manutenção, suporte técnico e atualização da solução;
- h) serviços de subscrição e de ativação de licenças deverão ser executados pelo Fabricante da solução Oracle.

**3.2. Item 2 (Grupo Único) - Serviço de software: 40 (quarenta) créditos em nuvem para processamento em Cores (ECPUs) de banco de dados Oracle PaaS and IaaS Universal Credits, sendo 28.800 horas de ECPUs por mês.**

3.2.1. O Subitem 1.2 consiste em Créditos Universais (Universal Credits) na quantidade suficiente para habilitar 40 (quarenta) ECPUs, em regime 24 horas x 30 dias, perfazendo o total de 28.800 horas de ECPUs por mês, durante o período contratual (utilização sob demanda, sem mínimo mensal).

3.2.2. ORACLE PAAS AND IAAS UNIVERSAL CREDITS são as Unidades de Crédito que permitem o consumo de qualquer serviço IaaS e PaaS providos pela Oracle em sua infraestrutura Oracle Cloud, chamado de Créditos Universais. Os Créditos Universais são consumidos de acordo com os valores e métricas de consumo de cada serviço de IaaS e PaaS listadas no cartão de taxas (Rate Card) dos serviços de cloud da Oracle.

3.2.3. Os Créditos Universais constantes na proposta deverão ser dimensionados de tal forma a possibilitar a ativação de 40 (quarenta) ECPUs durante a vigência do contrato.

3.2.4. A Presidência da República pagará somente os créditos universais descritos neste item e que forem efetivamente consumidos, não existindo qualquer compromisso de utilização.

3.2.5. A solução deverá fornecer meios para ajuste da quantidade de ECPUs disponibilizadas e fornecer facilidades para quantificar o volume de ECPUs efetivamente usadas (consumidas), distribuídas no tempo, cuja finalidade é:

- a) controlar o consumo de ECPUs de modo que sejam usadas apenas a quantidade necessária; e
- b) fazer a gestão do número de ECPUs horas usadas mensalmente e globalmente para acompanhamento da execução contratual.

### **3.3. Item 3 (Grupo Único) - Serviço de Instalação da solução de nuvem privada Oracle (Oracle Control Plane e Oracle Exadata Cloud at Customer ) no centro de dados da PR.**

3.3.1. As atividades que compõe o escopo dos serviços técnicos especializados estão listadas a seguir.

3.3.2. Criar os servidores de banco de dados virtuais no Oracle Exadata Cloud at Customer – ExaCC com database Oracle 19C, incluindo a atualização dos patches.

3.3.3. Executar testes iniciais de validação funcional junto à Presidência da República.

3.3.4. Elaborar relatório técnico com ações executadas.

3.3.5. Executar testes de performance e estabilização dos ambientes.

3.3.6. Realizar ajustes de performance (tuning), com aplicação das boas práticas do fabricante, quando aceitável.

3.3.7. Transferir aos servidores indicados pela PR o conhecimento referente aos procedimentos executados, por meio de workshop ou qualquer outra forma definida pela PR.

3.3.8. Os scripts e parametrizações realizadas na solução para o processamento das migrações, bem como os respectivos direitos de uso, serão cedidos à Presidência da República.

3.3.9. Assim considerado, é necessária a presença de um analista da CONTRATADA, devidamente capacitado, que seja responsável pela coordenação das atividades de migração das bases de dados de produção, de modo a apresentar a relação e cronograma de atividades que são objeto da Ordem de Serviço e respectivas ações de mitigação em caso de falhas.

3.3.10. Todas as adequações necessárias para permitir ou facilitar o trabalho de migração, tais como aplicação de patches, alteração de parâmetros de configuração etc., que deverão ser feitas nos ambientes de banco de dados, serão de responsabilidade da CONTRATADA.

3.3.11. A solução deverá ser disponibilizada montada, instalada e configurada física e logicamente, e estar em pleno funcionamento, conforme as especificações do fabricante Oracle quanto à infraestrutura de hardware e software.

### **3.4. Item 4 (Grupo Único) - Prestação de serviço de consultoria e suporte técnico, sob demanda, de profissional com conhecimentos sólidos comprovados em Oracle Exadata Cloud At Customer Infrastructure.**

3.4.1. Os serviços serão realizados sob demanda, por meio da emissão de Ordens de Serviço – OS, e poderão ser executados de forma remota ou presencial.

3.4.2. Os serviços técnicos em migração e suporte avançado de banco de dados para ambiente Oracle Exadata abrangem a migração das bases de dados, incluindo a preparação do ambiente para migração; e a realização de atividades de operação assistida para ajustes do ambiente e/ou resolução de problemas após a migração das bases de dados.

3.4.3. A empresa contratada deverá prestar serviço de consultoria e suporte técnico, sob demanda, por profissional com conhecimentos sólidos comprovados em Oracle Exadata Cloud at Customer Infrastructure, a critério da Contratante, conforme lista de atividades, relacionada a seguir, que não é exaustiva e pode sofrer ajustes para acréscimos, supressão ou alterações, mediante acordo entre a Contratante e a Contratada.

3.4.4. Elaborar estudo de recomendação e roadmap para a implantação das options de performance e segurança da nova solução.

3.4.5. Efetuar migração dos bancos de dados Oracle existentes no ambiente atual da Presidência da República para o novo ambiente (Item 3), conforme cronograma a ser elaborado pela equipe de administração de banco de dados em consonância com a Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Sistemas da Diretoria de Tecnologia da PR.

3.4.6. Prestar auxílio à elaboração, manutenção e documentação das políticas de backup e restauração de bancos de dados Oracle para que possam ser implementados pelo serviço de produção do Centro de Dados.

- 3.4.7. Prestar auxílio em atividades de manutenção referente a banco de dados, tais como: migração de base de dados entre servidores e/ou plataformas e migração de sistemas para outras bases de dados.
- 3.4.8. Prestar serviço de construção e manutenção de toda a documentação de banco de dados (processos, produtos e arquitetura).
- 3.4.9. Elaborar scripts para criação e/ou alteração física das bases de dados e de objetos.
- 3.4.10. Melhoria de consultas por meio da criação de objetos específicos ou pela alteração de sentenças SQL.
- 3.4.11. Criação de rotinas para correção, importação, exportação e/ou migração de dados, utilizando as linguagens procedurais nativas do SGBD ou extensões às mesmas tais como Phyton ou C.
- 3.4.12. Gestão de backup desde a criação, análise e restores dos bancos de dados e execução de testes periódicos para garantir a recuperação dos backups.
- 3.4.13. Monitoramento dos bancos de dados, clusters e servidores.
- 3.4.14. Suporte à aplicação de patches / atualizações aplicadas no Oracle Database.
- 3.4.15. Execução de rollup em ambientes de desenvolvimento, homologação e produção.
- 3.4.16. Realização de manutenções preventivas e corretivas do banco de dados (serviços e instâncias).
- 3.4.17. Manutenção corretiva do banco de dados com recuperação de backup (serviços, instâncias, estruturas de dados).
- 3.4.18. Gerenciamento e monitoramento do SGBD ORACLE da PR. Além de Tratamento de incidentes, cabe a este serviço a comunicação do incidente ao Service Desk para relato de indisponibilidades e abertura formal do incidente.
- 3.4.19. Investigação de incidentes e fornecimento de suporte relacionados aos bancos de dados.
- 3.4.20. Registro da abertura de chamados junto a fornecedores/garantidores e da resolução dos incidentes para a área de gestão de incidentes.
- 3.4.21. Monitoramento e otimização de desempenho ou performance e, análise da capacidade física e da disponibilidade dos bancos de dados.
- 3.4.22. Monitoramento do uso, volume de transações, tempo de resposta, nível de concorrência, entre outros.
- 3.4.23. Verificar o tempo de resposta das consultas via SQL e sugerir melhorias para aumento de desempenho do SGBD. Gerar relatórios e gráficos de desempenho e tempo de resposta.
- 3.4.24. Armazenamento dos logs resultantes do processo de monitoramento dos serviços de banco de dados.
- 3.4.25. Definição de triggers para a geração de eventos de alerta sobre aspectos relacionados à performance ou integridade do banco.
- 3.4.26. Elaboração de projeção de crescimento dos bancos de dados, insumo fundamental para o planejamento das aquisições de equipamentos de processamento e armazenamento de dados.
- 3.4.27. Administração dos objetos de banco de dados, tais como, índices, tabelas, views, constraints, sequências, snapshots, packages, stored procedures e locks, para controle e segurança de sua utilização.
- 3.4.28. Execução de tuning das bases de dados a partir dos insumos levantados nas análises de desempenho dos SGBD's e suas bases de dados.
- 3.4.29. Elaboração de relatórios indicando potenciais gargalos de desempenho dos modelos de dados e/ou nas aplicações que estejam onerando a capacidade de processamento / armazenamento dos servidores de bancos de dados.

3.4.30. Elaboração de recomendações relacionadas ao desempenho e eficiência dos dados armazenados, tais como uso eficiente de índices, utilização de recursos como consultas paralelas (parallel query) ou outras funcionalidades específicas do SGBD.

3.4.31. Identificação, notificação e gerenciamento de eventos relacionados à segurança e auditoria do banco de dados, contemplando:

3.4.31.1. execução de procedimentos para garantir a segurança dos bancos de dados, contemplando desde a adição e remoção de usuários até a auditoria e verificação de problemas de segurança; e

3.4.31.2. verificação de ocorrências de segurança relacionadas com banco de dados, aplicando medidas corretivas e preventivas para evitar reincidência.

3.4.32. Apoio e acompanhamento antes e durante a configuração / atualização do Sistema Operacional em um servidor que hospeda um SGBD.

3.4.33. Executar rotinas de verificação de desempenho ou dimensionamento de instâncias do banco de dados durante a fase de Teste, Homologação de Sistemas e em Produção.

3.4.34. Desenvolvimento/evolução de rotinas de banco de dados com o intuito de garantir alto desempenho, disponibilidade e integridade.

3.4.35. Implantar e sustentar a clusterização e RAC de banco de dados e sua manutenibilidade.

3.4.36. Implantar e sustentar a solução de disaster recovery e/ou espelhamento do ambiente de bancos de dados em nuvem pública, privada ou híbrida, própria ou de terceiros.

3.4.37. Implantação de rotinas de agendamento de revisões, para verificar e garantir a integridade e a consistência dos dados.

3.4.38. Realização de auditoria de dados, quando solicitado.

3.4.39. Elaboração de Planejamento da Capacidade, contemplando:

3.4.39.1. análise do volume inicial e percentual previsto de crescimento físico dos Bancos de Dados, verificação de sua distribuição em disco; e

3.4.39.2. análise da quantidade de acessos e número de usuários. Adequação dos datafiles de acordo com as controladoras de armazenamento e com o espaço e taxa de crescimento dos sistemas.

3.4.40. Elaboração de estudos para adequação de recursos computacionais para atender necessidades dos SGBDs.

3.4.41. Elaboração de relatórios consolidados dos bancos de dados (capacidade, desempenho, eventos, integridade do banco de dados e demais correlatos).

3.4.42. Implantar e sustentar o ambiente de monitoramento de bancos de dados através do Oracle Enterprise Manager ou versão posterior.

## **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **4.1. Necessidades de negócio**

4.1.1. a Diretoria de Tecnologia - DITEC tem como missão prover soluções e serviços de TI para diversos órgãos vinculados à Presidência da República a fim de alcançar seus objetivos institucionais. Esta diretoria implementa o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI, o qual descreve a implantação de soluções de TIC, incluindo a qualidade do serviço prestado ao usuário como um objetivo estratégico.

4.1.2. quase uma centena de aplicações que utilizam o banco de dados Oracle estão hospedadas no Centro de Dados da PR. Dentre elas, destacam-se:

#### 4.1.2.1. SEI - Sistema Eletrônico de Informações:

4.1.2.1.1. desenvolvido pelo Tribunal Regional Federal da 4ª Região (TRF4), é uma ferramenta de gestão de documentos e processos eletrônicos, e tem como objetivo promover a eficiência administrativa. O SEI integra o Processo Eletrônico Nacional (PEN), uma iniciativa conjunta de órgãos e entidades de diversas esferas da administração pública, com o intuito de construir uma infraestrutura pública de processos e documentos administrativos eletrônicos. Possui os seguintes benefícios:

- a) acompanhamento de processos online e assinatura de documentos por usuários internos e externos;
- b) aumento da produtividade e diminuição do uso do papel;
- c) sistema intuitivo e estruturado, com boa navegabilidade e usabilidade;
- d) acesso remoto por meio de diversos tipos de equipamentos (notebooks, tablets, smartphones etc.); e
- e) melhoria nos fluxos de trabalho e agilidade na tramitação.

#### 4.1.2.2. SIDOF - Sistema de Geração e Tramitação de Documentos Oficiais do Governo Federal:

4.1.2.2.1. trata-se de uma aplicação que tem como objetivo principal permitir a tramitação de documentos entre autoridades do primeiro escalão do governo e a Presidência da República. Seu foco está nas atividades de elaboração, redação, alteração, controle, tramitação, administração e gerência das propostas de atos normativos. O SIDOF é um sistema crítico que exige alta disponibilidade e performance, já que, entre seus usuários, estão o Presidente da República, além dos ministros de Estado e secretários executivos. Por essa razão, a ferramenta utiliza a tecnologia de certificação digital para acesso ao seu conteúdo e para a assinatura dos documentos, garantindo a segurança das informações tramitadas. Trata-se de sistema implantado para cumprimento do Decreto nº 4.522, de 17 dezembro de 2002 para o qual a Diretoria de Tecnologia deve:

- a) disponibilizar informações técnicas aos órgãos setoriais e seccionais necessárias ao seu regular funcionamento;
- b) prover os meios para o armazenamento e guarda das informações em banco de dados centralizado com sigilo, integridade e disponibilidade;
- c) garantir restrição de acesso dos participantes do Sistema às funcionalidades e às informações efetivamente necessárias para a execução da atividade específica; e
- d) manter a operação da aplicação, garantindo os requisitos de segurança, disponibilidade e acessibilidade.

#### 4.1.2.3. INFOAP – Sistema de Informações do Acervo Presidencial:

4.1.2.3.1. trata-se de sistema desenvolvido e implantado para cumprimento do Decreto nº 4.344, de 26 de agosto de 2002 que regulamenta a Lei no 8.394, de 30 de dezembro de 1991, que dispõe sobre a preservação, organização e proteção dos acervos documentais privados dos presidentes da República.

### 4.2. Necessidades tecnológicas

4.2.1. permitir a atualização do sistema de gerenciamento de banco de dados.

4.2.2. conexão direta com a equipe de suporte do fabricante para abertura e controle de chamadas.

4.2.3. acesso às correções (patches, fixes, patches de segurança e alertas de segurança), às atualizações (updates - mudanças, aprimoramentos e acréscimos) e novas versões (upgrades, releases) do Banco de Dados Oracle.

4.2.4. acesso às atualizações tecnológicas de segurança, compostas por options para o Banco de Dados Oracle Enterprise Edition: Database Vault, Advanced Security, Label Security, Data Masking and Subsetting Pack.

4.2.5. acesso às atualizações tecnológicas de disponibilidade, performance e escalabilidade, compostas por options para o banco de dados Oracle Enterprise Edition: Real Application Cluster, Multitenant, Partitioning, Advanced Compression, Database InMemory.

4.2.6. acesso às atualizações tecnológicas de administração e configuração, compostas por options para o banco de dados Oracle Enterprise Edition: Diagnostics Pack, Tuning Pack, Database Lifecycle Management Pack.

4.2.7. acesso irrestrito ao suporte Oracle 24x7 - 24 horas por dia, durante 7 dias por semana - (sistema de suporte ao consumidor baseado na Web), para fins de abertura e acompanhamento de progresso das solicitações de suporte (ticket) e consulta ao histórico das solicitações.

4.2.8. redundância de conexão para servidores críticos, com criação de ambiente de recuperação de desastres (disaster recovery - DR), contando com servidor de banco de dados redundante e instalado em ambiente secundário.

### **4.3. Requisitos sociais, ambientais e culturais**

4.3.1. os profissionais da CONTRATADA deverão trajar-se de maneira adequada, quando no ambiente da Presidência da República, e usar linguagem respeitosa e formal no trato com a Gestão e/ou Fiscalização Contratual, os dirigentes da Presidência da República e usuários, em consonância com as regras e normas internas.

4.3.2. os serviços prestados pela CONTRATADA deverão pautar-se sempre no uso racional de recursos e equipamentos, de modo a evitar e prevenir o desperdício de insumos e material.

4.3.3. a CONTRATADA deverá atender, no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental previstos na Instrução Normativa SGD nº 94, de 23 de dezembro de 2022.

### **4.4. Requisitos de adequação do ambiente da Presidência da República para viabilizar a execução contratual**

4.4.1. será necessário disponibilizar espaço para acomodação dos equipamentos e acessórios na Coordenação de Centro de Dados, da Diretoria de Tecnologia, Anexo I, do Palácio do Planalto, Brasília/DF.

### **4.5. Requisitos de capacitação**

4.5.1. a transferência de conhecimento deve garantir que toda a informação gerada durante os processos de instalação e migração seja integralmente apresentada pela equipe da contratada, por meio de métodos expositivos, realização prática das atividades, apresentação de resumos, esquemas, relatórios ou qualquer outro documento que viabilize ou facilite a absorção da tecnologia do novo ambiente pela equipe da contratante.

### **4.6. Requisitos legais**

4.6.1. deverão ser cumpridos os procedimentos, normas, modelos e regulamentos vigentes na Presidência da República.

4.6.2. o presente processo de contratação deve estar aderente à Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e as seguintes legislações vigentes:

4.6.2.1. Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações);

4.6.2.2. Lei nº 13.709/2018: Lei Geral de proteção de Dados Pessoais - LGPD, dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural;

4.6.2.3. Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, regulamenta os novos procedimentos para realização do pregão eletrônico nas aquisições de bens e contratações de serviços comuns, inclusive serviços comuns de engenharia, bem como dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal;

4.6.2.4. Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020, dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema ETP digital; e

4.6.2.5. Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.

#### **4.7. Subcontratação**

4.7.1. não será admitida a subcontratação dos serviços objeto do presente Termo de Referência.

#### **4.8. Requisitos de segurança e privacidade**

4.8.1. a solução deverá atender aos princípios e procedimentos elencados na Política de Segurança da Informação do Contratante.

4.8.2. para viabilizar a prestação dos serviços, a CONTRATADA precisará ter acesso local ao Centro de Dados da Presidência da República, sendo portanto imprescindível a assinatura do Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo (Anexo II).

4.8.3. a CONTRATADA deverá manter sigilo absoluto sobre quaisquer dados e informações contidos em quaisquer documentos e mídias, incluindo os equipamentos e seus meios de armazenamento, de que venha a ter conhecimento durante a execução dos serviços, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, reproduzir ou utilizar, sob pena de lei, independentemente da classificação de sigilo conferida pelo Contratante a tais documentos.

4.8.4. o Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo (Anexo II), registra o comprometimento formal da CONTRATADA em cumprir as condições estabelecidas no documento relativas ao acesso e utilização de informações sigilosas da Presidência da República em decorrência de relação contratual, vigente ou não, a ser assinado pelo representante legal da CONTRATADA.

4.8.5. o Termo de Ciência (Anexo I), visa obter o comprometimento formal dos empregados da CONTRATADA diretamente envolvidos na contratação quanto ao conhecimento da declaração de manutenção de sigilo e das normas de segurança vigentes no órgão/entidade.

4.8.5.1. no caso de substituição ou inclusão de empregados da contratada, o preposto deverá entregar ao Fiscal Administrativo do Contrato os Termos de Ciência assinados pelos novos empregados envolvidos na execução dos serviços contratados.

4.8.6. os serviços contratados deverão ser prestados em conformidade com leis, normas e diretrizes vigentes no âmbito da Administração Pública Federal relacionadas à Segurança da Informação e Comunicações (SIC); em especial atenção à Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2020, à Instrução Normativa GSI/PR nº 01, de 13 de junho de 2008 (e suas normas complementares) e à Política de Segurança da Informação e Comunicações do CONTRATANTE.

4.8.7. a CONTRATADA deverá credenciar junto ao CONTRATANTE seus profissionais que venham a ser designados para prestar serviços de forma presencial, bem como aqueles autorizados a retirar e/ou entregar documentos junto ao CONTRATANTE. Assim como deverá identificar qualquer equipamento de sua propriedade que venha a ser instalado nas dependências do CONTRATANTE, utilizando placas de controle patrimonial, selos de segurança, etc..

4.8.8.. a propriedade intelectual e os direitos autorais dos dados e informações armazenados nos bancos de dados da CONTRATANTE, e qualquer tipo de trabalho relacionado às demandas da CONTRATANTE, serão de sua titularidade, nos termos do artigo 4º, da Lei nº 9.609/1998. A CONTRATADA deve-se abster de divulgar ou repassar quaisquer dados ou informações, salvo se expressamente autorizado pela CONTRATANTE.

#### **4.9. Requisitos de manutenção**

4.9.1. os requisitos de manutenção estão definidos no Item 3. Requisitos de Garantia, Manutenção e Suporte da Solução), do Anexo VI - CP2025-Servico-nuvem-local-Oracle-v0.4, deste Termo de Referência.

#### **4.10. Requisitos temporal**



4.10.1. os requisitos temporais estão definidos na Tabela 1, do Anexo VIII - Níveis Mínimos de Serviços, deste Termo de Referência.

#### **4.11. Requisitos da arquitetura tecnológica**

4.11.1. os serviços deverão ser executados de acordo com o CONTRATO DE SERVIÇOS DE CLOUD DA ORACLE e das Políticas de Hospedagem e Fornecimento de Cloud da Oracle.

4.11.2. a adoção de tecnologia ou arquitetura diversa deverá ser autorizada previamente pelo CONTRATANTE. Caso não seja autorizada, é vedado à CONTRATADA adotar arquitetura, componentes ou tecnologias diferentes daquelas definidas pelo CONTRATANTE.

4.11.3. assim, a solução a ser adquirida deve atender às seguintes necessidades tecnológicas:

a) possuir alta disponibilidade para suportar eventuais falhas;

b) arquitetura compatível com ambientes heterogêneos;

c) possuir recursos nativos de segurança, tais como: criptografia de dados armazenados e auditoria de acessos;

d) possuir capacidade de administração centralizada de usuários, permitindo o aumento da segurança e diminuição dos custos de manutenção;

e) permitir por meio do Sistema Gerenciador de Banco de Dados, implementação de arquitetura que possibilite a adição de hardware para atender a demanda crescente por volume de dados, com o objetivo de ampliar a capacidade de processamento do ambiente, sem impacto para aplicação;

f) permitir escalar, de forma horizontal, sem a necessidade de promover o particionamento físico dos dados, sem ocasionar a indisponibilidade de parte dos dados em caso de falhas de hardware e software;

g) permitir atualização do sistema de gerenciamento de banco de dados;

h) possuir conexão direta com o suporte técnico do fabricante;

i) permitir acesso aos patches de correção e atualizações tecnológicas;

j) permitir abertura de chamados técnicos para manutenções corretivas, evolutivas e para sanar dúvidas, em regime 24x7.

#### **4.12. Requisitos de experiência profissional**

4.12.1. Será exigida a apresentação de declaração da licitante de que, se contratada for, possuirá, em seu quadro permanente, no mínimo um profissional com perfil de Administrador de Banco de Dados, com responsabilidades nas atividades de consultoria e operação assistida e demais necessidades oriundas do serviço de implantação, detentor da seguinte qualificação: Certificação Oracle Database 11g Administrator Certified Professional – OCP ou versão superior. A comprovação da certificação do (s) profissional (is) deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias contados a contar da assinatura do contrato.

4.12.1.1. Justificativa: A execução dos serviços de migração e operação da solução requer que o profissional possua conhecimentos avançados na administração de banco de dados Oracle, para garantir a qualidade da execução dos serviços, e consequentemente garantindo o desempenho, a disponibilidade e integridade das bases de dados Oracle. A certificação exigida é a utilizada pelo mercado para comprovar objetivamente que o profissional detém os conhecimentos necessários.

4.12.2. Será exigida a apresentação de declaração da licitante de que, se contratada for, possuirá, em seu quadro permanente, no mínimo um profissional com perfil de Especialista em Exadata, com responsabilidades nas atividades de consultoria e operação assistida e demais necessidades oriundas do serviço de implantação, detentor da seguinte qualificação: Certificação Oracle Exadata Database Machine Certified Implementation Specialist. A comprovação da certificação do (s) profissional (is) deverá ocorrerem em até 5 (cinco) dias contados a partir da assinatura do contrato.

4.12.2.1. Justificativa: O ambiente computacional Oracle Exadata possui funcionamento diferenciado em relação a outras soluções de mercado. O profissional responsável pelos serviços de migração e operação da solução deve, portanto, possuir amplo conhecimento sobre o ambiente computacional Oracle Exadata para garantir a qualidade da execução dos serviços, bem com a integridade e disponibilidade das informações. A certificação exigida é a utilizada pelo mercado para comprovar objetivamente que o profissional detém os conhecimentos necessários.

#### **4.13. Requisitos de formação da equipe**

4.13.1. não se aplica.

#### **4.14. Requisitos de projeto e de implementação**

4.14.1. não serão exigidos requisitos de projeto e de implementação para a presente contratação.

#### **4.15. Garantia da contratação (execução)**

4.15.1. Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, no percentual e condições descritas nas cláusulas do contrato.

4.15.2. Em caso de opção pelo seguro-garantia, a parte adjudicatária deverá apresentá-la, no máximo, até a data de assinatura do contrato.

4.15.3. A garantia, nas modalidades caução e fiança bancária, deverá ser prestada em até 10 dias úteis após a assinatura do contrato.

4.15.4. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

#### **4.16. do Sistema de Registro de Preços**

4.16.1. da contratação em questão, a equipe de planejamento considera não ser pertinente adotar o procedimento auxiliar do sistema de registro de preços;

4.16.2. a licitação não prevê aquisições futuras em prazo de até 1 ano, e a entrega do objeto ocorrerá em remessa única;

4.16.3. justifica-se inicialmente por meio do Inciso II, do Caput do Art. 40, da Lei nº 14.133/2021, onde prevê que o planejamento de compras deverá considerar a expectativa e o consumo anual, observando:

*II - processamento por meio de sistema de registro de preços, quando pertinente;*

4.16.4. o Inciso XLV da Lei 14.133/2021, para definição do sistema de registro de preços, define:

*XLV - sistema de registro de preços: conjunto de procedimentos para realização, mediante contratação direta ou licitação nas modalidades pregão ou concorrência, de registro formal de preços relativos a prestação de serviços, a obras e a aquisição e locação de bens para contratações futuras;*

4.16.5. ainda sobre o sistema de registro de preços, o Inciso I do Art. 2º do Decreto n.º 11.462 /2023, considera que:

*I - sistema de registro de preços - SRP - conjunto de procedimentos para a realização, mediante contratação direta ou licitação nas modalidades pregão ou concorrência, de registro formal de preços relativos à prestação de serviços, às obras e à aquisição e à locação de bens para contratações futuras;*

4.16.6. ademais, conforme dispõe o Art. 3º do Decreto 11.462/2023, o SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial nas hipóteses previstas.

## **5. PAPÉIS E RESPONSABILIDADES**

### **5.1. São obrigações da CONTRATANTE:**

- 5.1.1. nomear Gestor e Fiscais Técnico, Administrativo e Requisitante do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos;
- 5.1.2. encaminhar formalmente a demanda por meio de Ordem de Serviço ou de Fornecimento de Bens, de acordo com os critérios estabelecidos no Termo de Referência;
- 5.1.3. receber o objeto fornecido pelo contratado que esteja em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções realizadas;
- 5.1.4. aplicar à contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis, comunicando ao órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços, quando aplicável;
- 5.1.5. liquidar o empenho e efetuar o pagamento à contratada, dentro dos prazos preestabelecidos em contrato;
- 5.1.6. comunicar à contratada todas e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento da solução de TIC;
- 5.1.7. definir produtividade ou capacidade mínima de fornecimento da solução de TIC por parte do contratado, com base em pesquisas de mercado, quando aplicável;
- 5.1.8. prever que os direitos de propriedade intelectual e direitos autorais da solução de TIC sobre os diversos artefatos e produtos cuja criação ou alteração seja objeto da relação contratual pertençam à Administração, incluindo a documentação, o código-fonte de aplicações, os modelos de dados e as bases de dados, justificando os casos em que isso não ocorrer.

## **5.2. São obrigações do CONTRATADO:**

- 5.2.1. indicar formalmente preposto apto a representá-la junto à contratante, que deverá responder pela fiel execução do contrato;
- 5.2.2. atender prontamente quaisquer orientações e exigências da Equipe de Fiscalização do Contrato, inerentes à execução do objeto contratual;
- 5.2.3. reparar quaisquer danos diretamente causados à contratante ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pela contratante;
- 5.2.4. propiciar todos os meios necessários à fiscalização do contrato pela contratante, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcial, em qualquer tempo, desde que motivadas as causas e justificativas desta decisão;
- 5.2.5. manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação;
- 5.2.6. quando especificada, manter, durante a execução do contrato, equipe técnica composta por profissionais devidamente habilitados, treinados e qualificados para fornecimento da solução de TIC;
- 5.2.7. quando especificado, manter a produtividade ou a capacidade mínima de fornecimento da solução de TIC durante a execução do contrato;
- 5.2.8. ceder os direitos de propriedade intelectual e direitos autorais da solução de TIC sobre os diversos artefatos e produtos produzidos em decorrência da relação contratual, incluindo a documentação, os modelos de dados e as bases de dados à Administração;
- 5.2.9. fazer a transição contratual, quando for o caso.

## **6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **6.1. solicitação, execução e acompanhamento de serviços**

6.1.1. o plano de implantação deve ser entregue em até 15 (quinze) dias corridos após o recebimento da Ordem de Serviço de Implantação do objeto contratual, a qual será entregue durante a reunião inicial do contrato, conforme o disposto no presente Termo.

6.1.2. a PR poderá aceitar integralmente ou parcialmente o documento. No caso de recusa parcial, os apontamentos devem ser feitos em até 10 (dez) dias úteis após a sua entrega à PR.

6.1.3. após o recebimento dos apontamentos, a CONTRATADA tem 10 (dez) dias úteis para correção das impropriedades verificadas.

6.1.4. é responsabilidade da CONTRATADA o levantamento de todas as informações necessárias para implantação do hardware e software integrante do Subitem 1.1 do objeto, incluindo topologia e configuração atual, processos de trabalho em execução e locais de execução dos serviços.

6.1.5. a CONTRATADA, seguindo as orientações do fabricante, deverá fornecer todos os softwares e hardwares, necessários à implantação do serviço, à migração dos ambientes, à atualização de versão e aos testes de performance.

6.1.6. é imprescindível a participação e acompanhamento do fabricante em todas as atividades executadas pela CONTRATADA relacionadas à solução.

6.1.7. os serviços de suporte técnico relativos à prestação dos serviços de subscrição dos Itens 1 (Grupo Único) e 2 (Grupo Único), do Item 1. definição, incluindo monitoramento preventivo, proativo e corretivo, deverão ser realizados pela CONTRATADA com o apoio do fabricante, do objeto de forma remota ou, se houver necessidade, "on-site", sob o regime de 24 x 7 (vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana), com base nas metas e nos indicadores de desempenho elencados no Anexo VIII - Níveis Mínimos de Serviço.

6.1.8. o suporte técnico deve estar disponível para abertura de chamados técnicos 24 horas por dia, 7 dias por semana, mediante sistema Web ou telefone (0800 ou número local em Brasília), tanto para ocorrências relativas ao hardware quanto ao software, possibilitando ainda o acompanhamento do chamado, de acordo com o disposto no Anexo VI - CP2025-Servico-nuvem-local-Oracle-v0.4.

## **6.2. documentação as built**

6.2.1. após a instalação do Item 1 (Grupo Único) do objeto, deverá ser entregue à PR documentação de as built, contendo as seguintes informações:

6.2.1.1. descrição dos serviços implantados;

6.2.1.2. descrição de arquitetura lógica e física da solução de TI;

6.2.1.3. parâmetros de configuração, operação, instalação, manutenção, atualização e correto funcionamento dos componentes da solução;

6.2.1.4. definição de matriz de acesso e responsabilidades de atuação;

6.2.1.5. recursos configurados de alta disponibilidade;

6.2.1.6. procedimentos para abertura de blackout, período no qual os ativos relacionados não geram alarmes;

6.2.1.7. procedimentos para abertura e atendimento a chamados;

6.2.1.8. rotinas de backup e restore dos softwares, bancos de dados e configurações implantadas;

6.2.1.9. rotinas periódicas configuradas;

6.2.1.10. dados para abertura de chamados e definição de critérios para escalonamento de chamados (escalation list);

6.2.1.11. definição de padrões porventura existentes na solução (ex. padrão de nomenclatura e identificação de elementos da solução); e

6.2.1.12. mapeamento de usuários e respectivos perfis e privilégios de acesso.

6.2.2. durante toda a execução do contrato, após finalizada a etapa de instalação e configuração, a CONTRATADA deve entregar mensalmente, em conjunto com o relatório mensal de serviços prestados, documentação atualizada de as built, de modo a refletir as alterações de configurações e topologia realizadas na solução fornecida, conforme especificado no Anexo VIII - Níveis Mínimos de Serviço.

### **6.3. Item 1 (Grupo Único) - Exadata Cloud At Customer Infrastructure X11M Quarter Rack Standard**

6.3.1. entende-se por implantação da solução a entrega, a instalação e a configuração da solução na PR possibilitando a utilização de seus recursos computacionais.

6.3.2. a solução deverá ser entregue e instalada na PR em dia e horário previamente acordado com a equipe técnica da PR.

6.3.3. o prazo máximo para finalização do serviço de implantação é de até 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados a partir da solicitação de fornecimento (etapa 3), conforme prazos e etapas consignados na tabela do subitem 6.1.2.3 deste Termo de referência.

6.3.4. caso a solução se encontre em desconformidade com o plano de implantação (item 5.1.1) e/ou a especificação técnica descrita no Anexo VI - CP2025-Servico-nuvem-local-Oracle-v0.4, a CONTRATADA deverá providenciar os ajustes e correções dentro deste prazo.

6.3.5. a CONTRATADA, com o apoio do fabricante, fornecerá a instalação de hardware e configuração de software e indicará um gerente de projetos para coordenar todas as atividades e comunicação necessárias entre as equipes a fim de garantir uma implantação bem-sucedida.

6.3.6. o serviço de instalação somente poderá ser iniciado após a entrega e aprovação do plano de implantação.

6.3.7. a solução deverá ser disponibilizada montada, instalada e configurada física e logicamente, e estar em pleno funcionamento, conforme as especificações do fabricante Oracle quanto à infraestrutura de hardware e software, de acordo com o Anexo VI - CP2025-Servico-nuvem-local-Oracle-v0.4.

### **6.4. Item 2 (Grupo Único) - Créditos Universais (Universal Credits) na quantidade suficiente para habilitar 40 (quarenta) ECPUs.**

6.4.1. os serviços descritos neste item deverão ser disponibilizados, automaticamente, desde a conclusão da instalação da infraestrutura descrita no subitem 5.5., Item 3 (Grupo Único) - Serviço de instalação da solução de nuvem privada Oracle, considerando-se 40 (quarenta) ECPUs de Oracle Database Exadata Cloud por mês, ano a ano, até o término do contrato, de acordo com o Anexo VI - CP2025-Servico-nuvem-local-Oracle-v0.4.

6.4.2. a Presidência da República se compromete em não alterar a quantidade de ECPUs habilitadas sem prévia e expressa autorização da CONTRATADA.

6.4.3. a quantidade de Créditos Universais (ECPU) poderá ser utilizada pela PR dentro do respectivo período de vigência do contrato. O saldo anual do Crédito Universal será computado quando utilizado, refletindo o uso real pela PR nas tarifas para cada serviço Oracle IaaS e PaaS Cloud Service ativado.

6.4.4. a Presidência da República pagará somente os créditos universais, descritos neste item, que forem efetivamente consumidos, não existindo qualquer compromisso de utilização deles.

6.4.5. caso a Presidência da República aumente o número de ECPUs, respeitando o limite técnico do hardware, automaticamente aumentará o consumo dos Créditos Universais previstos, sendo de responsabilidade da PR reduzir o número de ECPUs após a necessidade de processamento for finalizada, bem como, caso a PR atinja 100% (cem por cento) de utilização dos Créditos Universais previstos e empenhados, a PR deverá, por meio de instrumento próprio (aditivo, se legalmente possível, ou nova contratação), adquirir nova quantidade de Crédito Universal, a fim de adequar ao seu novo dimensionamento, até o limite de 25% (vinte e cinco).

6.4.5.1. a PR poderá adquirir Créditos Universais antes do término da quantidade dos Créditos Universais, a fim de se evitar o faturamento pela CONTRATADA sem o devido respaldo orçamentário dos serviços devidamente por ela prestados.

**6.5. Item 3 (Grupo Único) - Serviço de instalação da solução de nuvem privada Oracle e Item 4 (Grupo Único) - Suporte técnico e serviço de migração do banco de dados Oracle da PR para o Exadata Cloud at Customer.**

6.5.1. os serviços técnicos (instalação, migração e suporte avançado) serão realizados sob demanda, por meio da emissão de Ordens de Serviço (OS), e as atividades a serem realizadas estão consignadas no Anexo VI - CP2025-Servico-nuvem-local-Oracle-v0.4.

6.5.2. os serviços a serem executados por intermédio de ordem de serviço serão negociados, orçados em horas e aprovados previamente pela PR.

6.5.3. a elaboração de uma OS e sua submissão para aprovação, assim como eventuais correções e aperfeiçoamentos, tais como relatórios de impacto e modificação nos quantitativos que sejam exigíveis, são responsabilidade primária e não recusável da CONTRATADA, cabendo à PR a análise, colaboração, pedidos de correção e aprovação quanto aos serviços e quantidades especificadas.

6.5.4. a atividade de elaboração ou correção de uma OS não será remunerada. Uma vez demandada, todo o processo de elaboração da OS, incluindo negociação com a PR, detalhamento das necessidades, etapas, métricas, definições e prazo, assim como sua redação, deverá ser executado pela CONTRATADA sem custos adicionais para a PR.

6.5.5. a solicitação de uma ordem de serviço será formalizada por e-mail. A CONTRATADA deverá elaborar uma proposta para atendimento do escopo inicial. Na proposta de Ordem de Serviço deverão constar pelo menos:

6.5.5.1. nome do solicitante;

6.5.5.2. descrição completa do escopo bem como os principais produtos/entregas;

6.5.5.3. planejamento completo da OS, com datas de início e fim;

6.5.5.4. planejamento de número de horas necessárias para execução da OS; e

6.5.5.5. critérios de aceitação, quando possível.

6.5.6. antes da execução da ordem de serviço caberá à equipe de gestão/fiscalização do contrato negociar junto à CONTRATADA os termos finais da OS, propondo correções/modificações, negociando condições, para, ao final, aprová-la, autorizando sua execução e, posteriormente, após sua conclusão pela equipe da CONTRATADA, efetuar o recebimento da OS, juntamente com os produtos nela descritos, para fins de pagamento.

6.5.7. em razão de necessidade de readequação ou implantação de novos elementos de serviço, a Ordem de Serviço poderá sofrer acréscimos ou supressões, desde que a CONTRATADA seja previamente comunicada para promover as atualizações necessárias, exceto caso urgentes ou imprevisíveis.

6.5.8. em caso de impossibilidade no cumprimento de uma OS conforme os valores inicialmente estimados, a CONTRATADA deverá apresentar relatório de impacto para especificar os fatos e fundamentos técnicos que, de alguma forma, impediram a realização do serviço nos prazos e custos inicialmente acordados.

6.5.8.1. os novos prazos e valores propostos em razão de aumento no volume, complexidade do serviço ou melhorias não previstas e que modificam a estimativa inicial, tornar-se-ão válidos somente quando a PR assentir expressamente quanto ao novo orçamento e respectivos prazos de execução.

6.5.9. o documento final da OS, aprovado antes do início da execução, deverá conter, no mínimo, as seguintes informações:

6.5.9.1. numeração de identificação (ID);

6.5.9.2. título e descrição da solicitação;

6.5.9.3. identificação do Gestor do Contrato;

6.5.9.4. especificações quanto ao tipo e ao volume da demanda (incluindo descrição de macro atividades a serem executadas, quando aplicável);

6.5.9.5. especificação quanto a prazos de execução;

6.5.9.6. especificação do número de horas que serão utilizadas para execução da demanda; e

6.5.9.7. outras informações necessárias, quando for o caso.

6.5.10. as ordens de serviço (OS) serão numeradas sequencialmente a partir da primeira ordem emitida acompanhada com o ano correspondente ao de sua abertura.

6.5.10.1. ao início de um novo ano, a numeração da OS poderá ser reiniciada;

6.5.10.2. as OS poderão ser abertas e gerenciadas por meio de sistema informatizado; e

6.5.10.3. um modelo genérico de OS é apresentado no Anexo III - Ordem de Serviços, sendo que, a critério da PR, este modelo poderá ser alterado a qualquer tempo para atender às necessidades do serviço – devendo manter as informações mínimas necessárias à sua correta execução.

6.5.11. após a assinatura da ordem de serviço, quaisquer mudanças que se fizerem necessárias somente poderão ocorrer mediante concordância das partes e assinatura de relatório de impacto, contendo justificativas plausíveis.

6.5.12. as ordens de serviço poderão ser canceladas, a critério exclusivo da PR, mediante prévia justificativa.

6.5.12.1. as horas trabalhadas poderão ser computadas para fins de faturamento, desde que o motivo de cancelamento não envolva incapacidade da CONTRATADA para conclusão da OS nos tempos estabelecidos.

6.5.13. as ordens de serviço só serão consideradas concluídas após execução completa de todas as atividades nela requeridas, dentro dos prazos e demais condições estabelecidas.

6.5.13.1. além disso, os serviços executados devem ser adequadamente documentados por meio da apresentação de relatório com ações executadas, lições aprendidas e orientações; e

6.5.13.2. a documentação entregue deve ser detalhada o suficiente para esclarecer os procedimentos executados e permitir que servidores do PR possam repetir tais procedimentos no futuro.

6.5.14. no caso de a documentação ser realizada posteriormente à execução dos serviços de uma OS, a CONTRATADA deverá colocá-la em estado de espera, para sinalizar que os serviços foram feitos no prazo e os produtos de documentação oriundos da OS estão pendentes de homologação pela PR.

6.5.15. o tempo necessário para a produzir da documentação deve, obrigatoriamente, ser considerado e incluído na elaborado para a ordem de serviço.

6.5.16. a OS poderá ser alterada, caso necessite ajustes em sua execução ou em virtude de alguma outra situação que a impeça de ser executada.

6.5.16.1. o fiscal ou gestor consignarão no registro da OS quais alterações precisam ser efetuados e os motivos pelos quais foram ajustadas.

## **6.6. requisitos para alocação de profissionais**

6.6.1. na reunião de início de contrato, a CONTRATADA designará formalmente os profissionais que irão executar os serviços objetos do contrato.

6.6.1.1. sempre que houver mudanças, os profissionais deverão ter as suas indicações formalizadas junto à PR.

6.6.2. a comprovação de experiência ou certificação dos profissionais, descrita neste Termo, será exigida previamente ao início da execução das atividades contratualmente previstas.

6.6.2.1. ademais, essa documentação poderá ser solicitada a qualquer momento para fins de averiguação, a critério discricionário da PR; e

6.6.2.2. a negativa ou atraso excessivo para apresentação dos documentos, ensejará aplicação de sanção específica, conforme previsto no contrato.

6.6.3. a CONTRATADA disporá de prazo de 30 (trinta) dias para regularização de situação quando não forem preenchidos os requisitos e regras pertinentes de certificação e/ou experiência profissional.

## **6.7. atividades preparatórias para o início do contrato**

6.7.1. a CONTRATADA deve assinar e entregar à Presidência da República, na data de reunião de início do contrato, o Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo (Anexo II).

6.7.2. esses documentos estabelecem as condições para a prestação dos serviços acerca do sigilo das informações custodiadas, do acesso restrito das informações aos técnicos designados no projeto e da propriedade intelectual de todos os produtos e conhecimento advindos da execução, bem como o consentimento para tratamento de dados pessoais que digam respeito exclusivamente à execução contratual.

6.7.2.1. portanto, deve ser reconhecido por todos os funcionários, terceirizados e parceiros que venham executar serviços no âmbito do contrato.

## **6.8. método de quantificação dos serviços**

6.8.1. para os Itens 1 (Grupo Único) e 2 (Grupo Único) do objeto, o modelo de remuneração será baseado em resultados mensais, de modo que os pagamentos serão efetivados após mensuração e verificação de cumprimento de metas de disponibilidade e indicadores de desempenho, com níveis mínimos de serviço definidos em contrato a fim de resguardar a qualidade e eficiência quanto ao funcionamento do serviço Exadata Cloud at Customer, incluindo a respectiva prestação de serviços de garantia e suporte ao PR.

6.8.2. para tanto, os níveis mínimos dos serviços prestados, incluindo controle estrito de disponibilidade dos componentes da solução, deverão ser monitorados e registrados de forma compreensiva, para fins de comparação relativamente às metas de desempenho contratualmente estabelecidas, conforme estabelecido no Anexo VIII - Níveis Mínimos de Serviço.

6.8.2.1. O controle do consumo dos créditos será obtido por intermédio de ferramentas própria ou fornecidas pela contratada, via controle do consumo em relatório próprio para evidenciar a quantidade e a finalidade dos créditos consumidos.

6.8.3. no caso do Item 3 (Grupo Único) do objeto, o valor da ordem de serviço é estimado com base no número de horas-homem acordado entre as partes para a execução dos serviços pelos técnicos da CONTRATADA.

6.8.3.1. não são incluídos na ordem de serviço, nem computados para efeito de remuneração, os serviços executados pela CONTRATADA para compreensão da demanda, entendimento dos requisitos e elaboração da OS.

## **6.9. segurança da informação**

6.9.1. os requisitos de segurança estipulados neste Termo têm por objetivo reduzir a exposição da PR aos riscos de perda de confidencialidade, integridade e disponibilidade dos sistemas de informação da PR.

6.9.1.1. a divulgação de informações diversas tais como, por exemplo, os referentes à topologia de rede, a senhas ou a modelos de dados – necessárias à execução legítima das tarefas – possibilita acesso irregular aos recursos computacionais da PR, o que pode ocasionar severos prejuízos à instituição.

6.9.2. a CONTRATADA deverá assinar, por meio de seus representantes legais, o documento denominado Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo (Anexo II).

6.9.3. caso a licitante opte por realizar a vistoria prévia, será obrigatória a entrega do documento Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo (Anexo II), antes da realização da vistoria.



6.9.3.1. é exigido de todas as licitantes que optarem por realizar a vistoria prévia e visa proteger a PR de eventuais divulgações não autorizadas de informações privilegiadas relativamente ao seu ambiente computacional.

6.9.4. o Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo determina que a propriedade intelectual de todos os produtos ou conhecimentos gerados advindos da prestação dos serviços pertencem à PR.

6.9.4.1. para mais, o signatário do termo deve ter a autorização expressa da empresa para atuar comercialmente em seu nome.

6.9.4.1.1. esta exigência é motivada pela necessidade de garantir a legitimidade do documento.

6.9.5. após a conclusão do certame e a assinatura do contrato, todos os profissionais que, direta ou indiretamente, participarem da execução contratual deverão assinar o Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo (Anexo II).

6.9.5.1. a CONTRATADA será, dessa forma, responsável por obter as assinaturas de todo e qualquer profissional que venha a executar, sob sua responsabilidade, serviços integrantes do objeto desta contratação.

6.9.6. em relação à preservação de sigilo, esse procedimento busca não só reprimir a divulgação não autorizada como garantir que a propriedade intelectual dos produtos e conhecimentos gerados a partir da prestação de serviços seja da PR.

6.9.6.1. qualquer informação referente à PR que a empresa vier a tomar conhecimento, seja como licitante, durante a vistoria, ou como CONTRATADA, por necessidade de execução dos serviços ora contratados, não poderá ser divulgada a terceiros sem autorização expressa da PR.

6.9.7. em relação a tratamento de dados pessoais, o objetivo é dar a devida transparência sobre os dados que serão coletados e armazenados pela PR relativamente às circunstâncias e finalidades em que serão utilizados para operacionalização de atividades de cunho administrativo dos profissionais alocados pela CONTRATADA para prestação de serviços de forma local ou remota.

6.9.8. o descumprimento ou inobservância a qualquer item estabelecido no Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo (Anexo II), ensejará sanção conforme disposto em cláusula do contrato.

## **6.10. local de prestação dos serviços**

6.10.1. a CONTRATADA deverá realizar a prestação de serviços no Centro de Dados da Presidência da República, no horário agendado com o gestor do contrato, em Brasília, no seguinte endereço:

Diretoria de Tecnologia – DITEC  
Coordenação-Geral de Infraestrutura Tecnológica  
Palácio do Planalto, Ed. Anexo I-A, Sala 107  
Praça dos Três Poderes, Centro Cívico Administrativo  
Brasília – DF, CEP: 70150-900  
Telefone: (61) 3411-2159

## **6.11. níveis mínimos de serviço**

6.11.1. os níveis mínimos de serviço descrevem os indicadores e metas de disponibilidade mensais do serviço Exadata Cloud at Customer, incluindo as métricas de atendimento para o serviço de garantia e suporte, os quais devem ser executados e entregues com base nos parâmetros de prazo e efetividade estabelecidos em contrato.

6.11.2. para melhor compreensão dos níveis mínimos de serviço, as condições e exigências mínimas que devem ser atendidas pela CONTRATADA encontram-se detalhados no Anexo VIII – Níveis Mínimos de Serviço.

## **6.12. medidas de sustentação**

6.12.1. ao término do contrato, seja por decurso de vigência ou por rescisão antecipada, a CONTRATADA fica obrigada a promover atividades de encerramento contratual, adotando um plano de transição final, com transferência de tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, capacitando, se solicitado, os técnicos da PR ou os da nova pessoa jurídica que continuará a execução dos serviços, sem ônus adicional ao contrato. O plano de transição final deverá ser iniciado até 30 (trinta) dias após do término do contrato.

6.12.2. a CONTRATADA deverá providenciar a entrega de documentação técnica de transição contratual, contendo descrição técnica atualizada e detalhada de configurações, serviços e demais programações realizadas, como subsídio para contratações futuras.

6.12.2.1. um Projeto de Transição Final, endereçando todas as atividades necessárias para a completa transição, deverá ser entregue pela CONTRATADA à PR.

## **7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. O órgão ou entidade poderá convocar o preposto da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

### **Preposto[A2]**

7.5. O Contratado designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto Contratado.

7.6. O Contratado não necessitará manter preposto da empresa no local da execução do objeto durante a vigência do contrato.

7.7. O Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que o Contratado designará outro para o exercício da atividade.

### **Reunião Inicial**

7.8. Após a assinatura do Contrato e a nomeação do Gestor e Fiscais do Contrato, será realizada a Reunião Inicial de alinhamento com o objetivo de nivelar os entendimentos acerca das condições estabelecidas no Contrato, Edital e seus anexos, e esclarecer possíveis dúvidas acerca da execução dos serviços.

7.9. A reunião será realizada em conformidade com o previsto no inciso I do Art. 31 da IN SGD/ME nº 94, de 2022, e ocorrerá em até 15 (quinze) dias úteis da assinatura do Contrato, podendo ser prorrogada a critério da Contratante.

7.10. A pauta desta reunião observará, pelo menos:

7.10.1. Presença do representante legal da contratada, que apresentará o seu preposto;

7.10.2. Entrega, por parte da Contratada, do Termo de Compromisso e dos Termos de Ciência;

7.10.3. esclarecimentos relativos a questões operacionais, administrativas e de gestão do contrato;

7.10.4. A Carta de apresentação do Preposto deverá conter no mínimo o nome completo e CPF do funcionário da empresa designado para acompanhar a execução do contrato e atuar como interlocutor principal junto à Contratante, incumbido de receber, diligenciar, encaminhar e responder as principais questões técnicas, legais e administrativas referentes ao andamento contratual;

7.10.5. Apresentação das declarações/certificados do fabricante, comprovando que o produto ofertado possui a garantia solicitada neste termo de referência.

### **Rotinas de Fiscalização**

7.11. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos, nos termos do art. 33 da IN SGD nº 94, de 2022, observando-se, em especial, as rotinas a seguir.

### **Fiscalização Técnica**

7.12. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

7.13. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

7.14. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

7.15. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

7.16. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

7.17. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

7.18. A fiscalização da execução dos serviços abrange, ainda, as seguintes rotinas:

7.18.1. Acompanhar se o serviço ou bem está sendo executado conforme o contrato, verificando a qualidade, quantidade, tempo e modo de execução;

7.18.2. Conferir a qualidade e quantidade dos serviços prestados e materiais utilizados, bem como a planilha de cálculos e retenções tributárias, antes de atestar a fatura;

7.18.3. Atestar as faturas ou notas fiscais após a medição e encaminhá-las para o gestor do contrato, com a documentação necessária, para pagamento;

7.18.4. Checar se a contratada mantém a regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária; e

7.18.5. Acompanhar se os prazos de execução estão sendo cumpridos.

7.19. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

### **Fiscalização Administrativa**

7.20. O fiscal administrativo do contrato, além de exercer as atribuições previstas no art. 33, IV, da IN SGD nº 94, de 2022, verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

7.21. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

7.22. Além do disposto acima, a fiscalização contratual obedecerá às seguintes rotinas:

7.22.1. Verificar se a contratada está cumprindo os prazos estabelecidos;

7.22.2. Avaliar a qualidade dos serviços ou produtos entregues, comparando-os com as exigências do contrato e do edital.

## **Gestor do Contrato**

7.23. Cabe ao gestor do contrato, além de exercer as atribuições previstas no art. 33, I, da IN SGD nº 94, de 2022:

7.23.1.. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

7.23.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

7.23.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

7.23.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

7.23.5. tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

7.23.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

7.23.7. enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, com a indicação expressa de que o valor da Nota Fiscal emitida pela contratada confere com o valor dimensionado pela fiscalização e gestão no recebimento definitivo do serviço.

7.23.8. receber e dar encaminhamento imediato:

7.23.8.1. às denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho, conforme o art. 2º, inciso III, do Decreto n.º 12.174/2024, caso se aplique;

7.23.8.2. à notificação formal de que a empresa contratada está descumprindo suas obrigações trabalhistas, enviada pelo trabalhador, sindicato, Ministério do Trabalho, Ministério Público, Defensoria Pública ou por qualquer outro meio idôneo, caso se aplique.

## **8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

8.1. A avaliação da execução do objeto utilizará as exigências mínimas sobre os níveis de serviço que devem ser atendidos pela CONTRATADA durante o período de execução do contrato, conforme previsto no Anexo VIII - NÍVEIS MÍNIMOS DE SERVIÇO (NMS), deste Termo de Referência.

8.2. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que o Contratado:

8.2.1. não produziu os resultados acordados,

8.2.2. deixou de executar, ou não executou com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

8.2.3. deixou de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou os utilizou com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

## **Recebimento**

8.3. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.

8.4. O prazo para recebimento provisório será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do Contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

8.5. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

8.6. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

8.7. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo.

8.8. Para efeito de recebimento provisório, será considerado para fins de faturamento o período mensal.

8.9. Ao final de cada período/evento de faturamento:

8.9.1. o fiscal técnico do contrato deverá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos no ato convocatório, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato;

8.10. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.

8.11. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.

8.12. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.

8.13. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

8.14. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.15. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

8.16. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

8.16.1. Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento.

8.16.2. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando ao Contratado, por escrito, as respectivas correções;

8.16.3. Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e

8.16.4. Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

8.16.5. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.[A7]

8.17. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.18. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo Contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

8.19. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### **Procedimentos de Teste e Inspeção**

8.20. Serão adotados como procedimentos de teste e inspeção, para fins de elaboração dos Termos de Recebimento Provisório e Definitivo:

8.20.1. A inspeção dos hardware e softwares fornecidos será realizada por meio de comparação das especificações constantes dos prospectos do fabricante.

### **Liquidação**

8.21. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

8.22. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.23. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

I) o prazo de validade;

II) a data da emissão;

III) os dados do contrato e do órgão contratante;

IV) o período respectivo de execução do contrato;

V) o valor a pagar; e

VI) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.24. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.

8.25. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

8.26. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

8.26.1. verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;

8.26.2. Identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.27. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

8.28. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.29. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

8.30. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

### **Prazo de pagamento**

8.31. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até dez dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

8.32. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, de correção monetária.

### **Forma de pagamento**

8.33. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

8.34. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.35. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.35.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.[A9]

8.36. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **Antecipação de pagamento**

8.37. Não se aplica, pois não haverá adoção de pagamento antecipado.

### **Reajuste**

8.38. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em **06/10/2025**.

8.39. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do Índice de Custos de Tecnologia da Informação - ICTI, mantido pela Fundação Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada - IPEA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.40. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.41. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.42. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.43. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.44. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.45. O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **Cessão de Crédito**

8.46. As cessões de crédito dependerão de prévia aprovação do Contratante.

8.46.1. A eficácia da cessão de crédito, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

8.46.2. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do Contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

8.46.3. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (Contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

8.46.4. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do Contratado.

8.47. O disposto nesta seção não afeta as operações de crédito de que trata a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 82, de 21 de fevereiro de 2025, as quais ficam por esta regidas.



## 9. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PROCEDIMENTOS PARA RETENÇÃO OU GLOSA NO PAGAMENTO

9.1. Nos casos de inadimplemento na execução do objeto, as ocorrências serão registradas pela contratante, conforme a tabela abaixo:

Id	Ocorrência	Glosa / Sanção
1	Não comparecer injustificadamente à Reunião Inicial.	Advertência / Em caso de reincidência, multa 0,5% sobre o valor mensal do Contrato.
2	Quando convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.	A CONTRATADA ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciada no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das demais cominações legais, e multa de 5% do valor da contratação.
3	Ter praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.	A CONTRATADA será declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração.
4	Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.	Suspensão temporária de 6 (seis) meses para licitar e contratar com a Administração, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
5	Não executar total ou parcialmente os serviços previstos no objeto da contratação.	Suspensão temporária de 6 (seis) meses para licitar e contratar com a Administração, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
6	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços solicitados, por até de 30 dias, sem comunicação formal ao gestor do Contrato.	Multa de 5% sobre o valor mensal do Contrato / Em caso de reincidência, configura-se inexecução total do Contrato por parte da empresa, ensejando a rescisão contratual unilateral..
7	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços solicitados, por mais de 30 (trinta) dias, sem comunicação formal ao gestor do contrato.	CONTRATADA será declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
8	Não prestar os esclarecimentos imediatamente, referente à execução dos serviços, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidos no prazo máximo de 2 dias úteis.	Multa de 0,5% sobre o valor mensal do Contrato por dia útil de atraso em prestar as informações por escrito, ou por outro meio quando autorizado pela CONTRATANTE, até o limite de 10 dias úteis / Após o limite de 10 dias úteis, aplicar-se-á multa de 3% do valor mensal do Contrato..
9	Provocar intencionalmente a indisponibilidade da prestação dos serviços quanto aos componentes de software.	A CONTRATADA será declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
10	Permitir intencionalmente o funcionamento dos sistemas de modo adverso ao especificado e às cláusulas contratuais.	A CONTRATADA será declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021.
11	Comprometer intencionalmente a integridade, disponibilidade ou confiabilidade e autenticidade das bases de dados dos sistemas.	A CONTRATADA será declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021.
12	Comprometer intencionalmente o sigilo das informações armazenadas nos sistemas da CONTRATANTE.	A CONTRATADA será declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
13	Não cumprir qualquer outra obrigação contratual não citada nesta tabela.	Advertência / Em caso de reincidência ou configurado prejuízo aos resultados pretendidos com a contratação, aplica-se multa de 0,5% do valor anual do Contrato.

14	Atraso na entrega dos serviços adicionais.	Multa de 0,5% sobre o valor mensal do Contrato em que estiver prevista a entrega do serviço por dia útil de atraso.
----	--	---

9.2. Nos termos do art. 19, inciso III da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 2022, será efetuada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, nos casos em que p contratado:

9.2.1. não atingir os valores mínimos aceitáveis fixados nos critérios de aceitação, não produzir os resultados ou deixar de executar as atividades contratadas; ou

9.2.2. deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para fornecimento da solução de TIC, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada;

9.3. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.4. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

9.4.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

9.4.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

9.4.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

9.4.4. Multa:

9.4.4.1. moratória de 10% ( dez por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias.

9.4.4.2. moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

9.4.4.2.1. o atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

9.4.4.3. compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 9.3, de 20% (vinte por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.

9.4.4.4. compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 9.3, de 15% (quinze por cento) a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

9.4.4.5. para infração descrita na alínea “b” do subitem 9.3, a multa será de 10% (dez por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato.

9.4.4.6. para infrações descritas na alínea “d” do subitem 9.3, a multa será de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor do Contrato.

9.4.4.7. para a infração descrita na alínea “a” do subitem 9.3, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 5% (cinco por cento) do valor do Contrato.

9.5. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

9.6. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

9.7. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

9.8. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

9.9. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

9.10. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.10.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

9.10.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no SICAF serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

9.11. Na aplicação das sanções serão considerados:

9.11.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

9.11.2. as peculiaridades do caso concreto;

9.11.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

9.11.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

9.11.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.12. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

9.13. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

9.14. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

9.14.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

9.15. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.16. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## **10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO**

### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

10.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

### **Regime de Execução**

10.3. O regime de execução do contrato será por execução indireta, por preço mensal e global.

10.3.1. a solução será licitada por itens (quatro) em um único grupo. A regra geral é que as licitações sejam realizadas com critério de julgamento por item, a fim de preservar a competitividade e fomentar a livre iniciativa, previsto no art. 1º, IV da Constituição Federal.

### **Exigências de habilitação**

10.4. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

#### **Habilitação jurídica**

10.5. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

10.6. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

10.7. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

10.8. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

10.9. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

10.10. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

10.11. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

10.12. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

10.13. Consórcio de empresas: contrato de consórcio devidamente arquivado no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis (art. 279 da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976) ou compromisso público ou particular de constituição, subscrito pelos consorciados, com a indicação da empresa líder, responsável por sua representação perante a Administração (art. 15, caput, I e II, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.14. Sobre o Ato de autorização para o exercício da atividade.

10.14.1. Não se aplica.

10.15. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

10.16. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

10.17. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

10.18. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

10.19. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

10.20. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Distrital ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

10.21. Prova de regularidade com a Fazenda Distrital ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;[A8]

10.22. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

10.23. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

### **Qualificação Econômico-Financeira**

10.24. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;

10.25. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

10.26. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, comprovando, índices de Liquidez Geral (LG),

Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), obtidos por meio da aplicação das seguintes fórmulas:

LG =

Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

SG =

Ativo Total

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

LC =

Ativo Circulante

Passivo Circulante

10.27. Caso a empresa apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido, para fins de habilitação, patrimônio líquido mínimo de 10 (dez) % do valor total estimado da contratação objeto deste presente termo de referência.

10.28. Os indicadores fixados acima deverão ser atingidos em cada um dos dois últimos exercícios sociais, sob pena de inabilitação.

10.29. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

10.30. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

10.31. O atendimento dos índices econômicos previstos neste termo de referência deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

10.32. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

**Qualificação Técnica**

10.33. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

10.33.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

**Qualificação Técnica-Operacional**

10.34. para fins de qualificação técnico-operacional, deverão ser apresentados:

10.34.1. atestado ou certidão de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que demonstre a prestação de serviços compatíveis com o objeto da licitação, englobando, no mínimo, o seguinte:

10.34.1.1. comprovação do fornecimento, instalação e manutenção da infraestrutura de cloud privada Oracle por, no mínimo, 30 (trinta) meses, de, no mínimo, 1 (um) equipamento do tipo Oracle Exadata Cloud at Customer (Infrastructure), em qualquer tamanho;

10.34.1.2. comprovação de execução de, no mínimo, 1 (um) serviço de migração de dados, de no mínimo 20TB (de qualquer SGBD para Oracle Exadata);

10.34.2. atestado(s) de capacidade técnica contendo nome completo, endereço, telefone, e-mail e CPF do emitente, data da emissão, objeto do serviço, número do contrato e a qualidade do serviço oferecido, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) que a empresa LICITANTE tenha fornecido solução de natureza compatível com o objeto ora licitado. A Presidência da República reserva-se o direito de realizar diligências para confirmar as informações prestadas nos atestados apresentados.

10.34.3. o licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços, consoante o disposto no item 10.10 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP n. 5/2017.

10.34.4. será exigida a apresentação de declaração da licitante de que, se contratada for, possuirá, em seu quadro permanente, no mínimo um profissional com perfil de Administrador de Banco de Dados, com responsabilidades nas atividades de consultoria e operação assistida e demais necessidades oriundas do serviço de implantação, detentor da seguinte qualificação: Certificação Oracle Database 11g Administrator Certified Professional - OCP ou versão superior. A comprovação da certificação do (s) profissional (is) deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias contados a contar da assinatura do contrato.

10.34.4.1. justificativa: A execução dos serviços de migração e operação da solução requer que o profissional possua conhecimentos avançados na administração de banco de dados Oracle, para garantir a qualidade da execução dos serviços, e consequentemente garantindo o desempenho, a disponibilidade e integridade das bases de dados Oracle. A certificação exigida é a utilizada pelo mercado para comprovar objetivamente que o profissional detém os conhecimentos necessários.

10.34.5. será exigida a apresentação de declaração da licitante de que, se contratada for, possuirá, em seu quadro permanente, no mínimo um profissional com perfil de Especialista em Exadata, com responsabilidades nas atividades de consultoria e operação assistida e demais necessidades oriundas do serviço de implantação, detentor da seguinte qualificação: Certificação Oracle Exadata Database Machine Certified Implementation Specialist. A comprovação da certificação do (s) profissional (is) deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias contados a partir da assinatura do contrato.

10.34.5.1. justificativa: O ambiente computacional Oracle Exadata possui funcionamento diferenciado em relação a outras soluções de mercado. O profissional responsável pelos serviços de migração e operação da solução deve, portanto, possuir amplo conhecimento sobre o ambiente computacional Oracle Exadata para garantir a qualidade da execução dos serviços, bem com a integridade e disponibilidade das informações. A certificação exigida é a utilizada pelo mercado para comprovar objetivamente que o profissional detém os conhecimentos necessários.

10.34.6. será exigida a apresentação de Gerente de Projetos certificado pelo Project Management Institute (PMI) com as responsabilidades nas atividades de gerenciamento dos projetos de migração de bases de dados e interação entre as equipes de consultoria, banco de dados, infraestrutura, serviços e de negócios assegurando a elaboração dos artefatos do projeto para a gestão e fiscalização do contrato, bem como para os gestores das áreas funcionais. A comprovação do (s) profissional (is) deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias contados a partir da assinatura do contrato.

10.34.6.1. justificativa: A migração de sistemas, serviços e configurações do ambiente computacional requer o acompanhamento de forma coordenada para as áreas provedoras de serviços de TI considerando as especificidades dos produtos e a complexidade dos serviços de planejamento e execução da migração causando o impacto em sistemas, negócios à Presidência da República.

10.35. Declaração de que o fornecedor possui ou instalará escritório no município de Brasília/DF, o que deverá ser comprovado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contado a partir da vigência do contrato.

10.36. Serão aceitos atestados ou outros documentos hábeis emitidos por entidades estrangeiras quando acompanhados de tradução para o português, salvo se comprovada a inidoneidade da entidade emissora.

10.37. A apresentação, pelo fornecedor, de certidões ou atestados de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte será admitida, desde que atendidos os requisitos do art. 67, §§ 10 e 11, da Lei nº 14.133/2021 e regulamentos sobre o tema.

10.38. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

### **Qualificação Técnico-Profissional**

10.39. será exigida a apresentação de declaração da licitante de que, se contratada for, possuirá, em seu quadro permanente, no mínimo um profissional com perfil de Administrador de Banco de Dados, com responsabilidades nas atividades de consultoria e operação assistida e demais necessidades oriundas do serviço de implantação, detentor da seguinte qualificação: Certificação Oracle Database 11g Administrator Certified Professional – OCP ou versão superior. A comprovação da certificação do (s) profissional (is) deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias contados a contar da assinatura do contrato.

10.39.1. justificativa: A execução dos serviços de migração e operação da solução requer que o profissional possua conhecimentos avançados na administração de banco de dados Oracle, para garantir a qualidade da execução dos serviços, e consequentemente garantindo o desempenho, a disponibilidade e integridade das bases de dados Oracle. A certificação exigida é a utilizada pelo mercado para comprovar objetivamente que o profissional detém os conhecimentos necessários.

10.40. será exigida a apresentação de declaração da licitante de que, se contratada for, possuirá, em seu quadro permanente, no mínimo um profissional com perfil de Especialista em Exadata, com responsabilidades nas atividades de consultoria e operação assistida e demais necessidades oriundas do serviço de implantação, detentor da seguinte qualificação: Certificação Oracle Exadata Database Machine Certified Implementation Specialist. A comprovação da certificação do (s) profissional (is) deverá ocorrerem em até 5 (cinco) dias contados a partir da assinatura do contrato.

10.40.1. justificativa: O ambiente computacional Oracle Exadata possui funcionamento diferenciado em relação a outras soluções de mercado. O profissional responsável pelos serviços de migração e operação da solução deve, portanto, possuir amplo conhecimento sobre o ambiente computacional Oracle Exadata para garantir a qualidade da execução dos serviços, bem com a integridade e disponibilidade das informações. A certificação exigida é a utilizada pelo mercado para comprovar objetivamente que o profissional detém os conhecimentos necessários.

### **Disposições gerais sobre habilitação**

10.41. Quando permitida a participação na licitação/contratação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

10.42. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

10.43. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

10.44. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

10.45. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

### **Documentação complementar para cooperativas**



10.46. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

10.46.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

10.46.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

10.46.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

10.46.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

10.46.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

10.46.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:

10.46.6.1. ata de fundação;

10.46.6.2. estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou;

10.46.6.3. regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;

10.46.6.4. editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias;

10.46.6.5. três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais;

10.46.6.6. ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da contratação; e

10.46.6.7. última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

#### **Justificativa para se exigir atestado (s) de capacidade técnica-operacional e técnica-profissional**

10.47. a justificativa para se exigir atestado (s) de capacidade técnica-operacional e técnica-profissional, prende-se a necessidade de salvaguardar a Administração Pública quanto ao futuro contratado possuir aptidão suficiente no fornecimento e na implantação de ambientes computacionais Oracle Exadata Cloud at Customer que requerem conhecimentos técnicos específicos para que todo o processo possa ser realizado de acordo com os requisitos técnicos e o padrão de qualidade desejado. Aliado ao valor do investimento a ser realizado e à criticidade das informações que serão armazenadas na nova solução, o fornecedor da solução precisa possuir experiência prévia na comercialização e implantação de Oracle Exadata Cloud at Customer, bem como profissionais qualificados em seus quadros.

10.48. poderia até ser considerada desídia da Diretoria de Tecnologia deixar de exigir a comprovação da capacitação técnica-operacional e profissional da empresa, face à complexidade do objeto envolvido, sob pena de, não raro, restar prejudicada a execução do objeto a contento, em prejuízo ao interesse público, do qual não se pode descuidar.

10.49. não é razoável licitar o objeto que trata o presente Termo de Referência, sem ter experiência específica suficiente ao atendimento do fim desejado pela Administração, sob pena da licitante vencedora causar sérios danos ao Poder Público.

10.50. portanto, a exigência de comprovação da execução de fornecimento similar ao da presente licitação, se faz necessário para demonstrar que o licitante tem aptidão para o desempenho da atividade objeto desta licitação, razão pela qual, ratificamos a inclusão dos itens (Qualificação Técnica- Operacional e Qualificação Técnica-Profissional) e seus subitens, contendo as exigências mencionadas nos subitens acima.

11. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

11.1. o custo estimado total da contratação é de (oito milhões, treze mil novecentos e oitenta e nove reais e trinta e seis centavos), **R\$ 8.013.989,36** (oito milhões, treze mil novecentos e oitenta e nove reais e trinta e seis centavos) conforme custos unitários consignados na Planilha Comparativa de Preços 2024 (SEI nº 6940695), anexada ao processo SEI nº 00094.000071/2024-96.

11.2. nos valores acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. as despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

12.2. a contratação será atendida pela seguinte dotação:

- I) Gestão/Unidade: 110001/0001;
- II) Fonte de Recursos: 0100; e
- III) Elemento de Despesa: 339040 - Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – TIC;

12.3. após aprovação deste Termo de Referência, será indicado disponibilidade orçamentária, através de Pré-Empenho, indicando os recursos necessários ou de outro documento comprobatório.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas [exceto o custo estimado da contratação, que possui caráter sigiloso até o julgamento das propostas].

Cronograma Físico Financeiro

Seq.	Evento	Prazo	Valor (R\$)
1	Assinatura do contrato	Vigência de 48 (quarenta e oito) meses contados a partir da assinatura do contrato	- X -
2	Reunião inicial do Projeto	Até 15 (quinze) dias corridos a partir da assinatura do contrato	- X -
3	Solicitação de fornecimento - Ordem de Fornecedor de Bens (Item 1) e do serviço de instalação e configuração (item 3)	Emitida em até 5 (cinco) dias corridos após a realização da etapa 2	R\$ 3.936.000,00  R\$ 363.529,36
4	Entrega do plano de implantação	Em até 15 (quinze) dias corridos após a realização da etapa 2	
5	Entrega dos bens (item 1) e do serviço de instalação e configuração (Item 3) (Ativação do Gen 2 Exadata Cloud at Customer)	180 (cento e oitenta) dias corridos contados a partir da solicitação de fornecimento (etapa 3)	
6	Recebimento Provisório (TRP) (Verificação da conformidade das especificações dos equipamentos)	Em até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do Contratado, com a comprovação da prestação dos serviços/fornecimento de bens a que se referem a parcela a ser paga	
7	Recebimento Definitivo (TRD)	Em até 2 (dois) dias úteis, contados após a verificação da qualidade e quantidade do	

8	Emissão da Solicitação de Pagamento	serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado assinado por servidor ou comissão designada pela autoridade competente	
9	Solicitação de Créditos em Nuvem ("PaaS and IaaS Universal Credits") - Item 2	Sob demanda	
10	Recebimento Provisório (TRP)	Em até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do Contratado, com a comprovação da prestação dos serviços/fornecimento de bens a que se referem a parcela a ser paga	R\$ 62.000,00 (Estimativa por mês)
11	Recebimento Definitivo (TRD)	Em até 2 (dois) dias úteis, contados após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado assinado por servidor ou comissão designada pela autoridade competente	
12	Emissão da Solicitação de Pagamento		
13	Prestação de serviço de consultoria e suporte técnico	Sob demanda	
14	Recebimento Provisório (TRP)	Em até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do Contratado, com a comprovação da prestação dos serviços/fornecimento de bens a que se referem a parcela a ser paga	R\$ 369,23 (Por hora)
15	Recebimento Definitivo (TRD)	Em até 2 (dois) dias úteis, contados após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado assinado por servidor ou comissão designada pela autoridade competente	
16	Emissão da Solicitação de Pagamento		

MARCO ANTONIO ROSA Matrícula SIAPE nº 6171749 Integrante Requisitante	MARCONI RODRIGUES Matrícula SIAPE nº 172885 Integrante Técnico	JOSÉ WELLINGTON DOS SANTOS Matrícula SIAPE nº 2097922 Integrante Administrativo
---	--	---

Brasília, na data da assinatura.

Aprovo,

BRUNO PEREIRA PONTES Matrícula SIAPE nº 2664038 Autoridade Competente
---

14. Obrigações Pertinentes à LGPD Ajuda

- 14.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
- 14.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
- 14.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
- 14.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
- 14.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
- 14.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

14.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

14.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

14.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

14.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

14.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

14.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

14.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

## 15. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: PORTARIA Nº 55, DE 8 DE FEVEREIRO DE 2024

**MARCONI RODRIGUES**

Integrante Técnico



*Assinou eletronicamente em 06/11/2025 às 17:08:54.*

Despacho: PORTARIA Nº 55, DE 8 DE FEVEREIRO DE 2024

**MARCO ANTONIO ROSA**

Integrante Requisitante



*Assinou eletronicamente em 06/11/2025 às 17:25:58.*

Despacho: PORTARIA Nº 55, DE 8 DE FEVEREIRO DE 2024

**JOSE WELLINGTON DOS SANTOS**

Integrante Administrativo



*Assinou eletronicamente em 07/11/2025 às 11:16:27.*

**BRUNO PEREIRA PONTES**

Autoridade competente



*Assinou eletronicamente em 07/11/2025 às 12:02:42.*

## Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Termo de Ciencia.pdf (327.78 KB)
- Anexo II - Termo de Compromisso e Manutencao de Sigilo.pdf (625.52 KB)
- Anexo III - Ordem de Servicos.pdf (456.33 KB)
- Anexo IV - Termo de Recebimento Provisorio.pdf (645.34 KB)
- Anexo V - Termo de Recebimento Definitivo.pdf (650.76 KB)
- Anexo VI - CP2025-Servico-nuvem-local-Oracle-v0.4.pdf (514.78 KB)
- Anexo VII - Memoria de Calculo, v2025.10.06 14.17.pdf (544.99 KB)
- Anexo VIII - Niveis Minimos de Servico.pdf (932.71 KB)



**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**  
Casa Civil  
Secretaria-Executiva  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Tecnologia  
Coordenação-Geral de Infraestrutura Tecnológica

**ANEXO I**  
**TERMO DE CIÊNCIA**

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRATO	
Contrato nº:	
Objeto (resumido):	
Contratada: CNPJ:	
Gestor do Contrato: Matrícula:	
Preposto da Contratada: CPF:	
DECLARAÇÃO	
<p>Pelo presente instrumento, o(s) funcionário(s) abaixo qualificado(s) e assinado(s) DECLARA(M) ter plena ciência e conhecimento do Termo de Compromisso e Manutenção de Sigilo firmado pela CONTRATADA, e da Política de Segurança da Informação e normas de segurança da Presidência da República – PR, bem como de sua(s) responsabilidade(s) no que concerne ao sigilo que deve ser mantido sobre as atividades desenvolvidas ou as ações realizadas no âmbito do Contrato Administrativo em epígrafe, bem como sobre todas as informações que eventualmente ou por força de sua(s) função(ões) venha(m) a tomar conhecimento, comprometendo-se a guardar o sigilo necessário nos termos da legislação aplicável e a prestar total obediência às normas de segurança da informação vigentes no ambiente da PR ou que venham a ser implantadas a qualquer tempo por este.</p>	
LOCAL E DATA	
Local/UF, _____ de _____ de 20__.	
IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO(S) DECLARANTE(S)	
Nome: Identidade: CPF: Função/Cargo:	Assinatura:
Nome: Identidade: CPF: Função/Cargo:	Assinatura:
Observação: Este Termo deve ser impresso em papel timbrado da CONTRATADA.	



**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**  
Casa Civil  
Secretaria-Executiva  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Tecnologia  
Coordenação-Geral de Infraestrutura Tecnológica

**ANEXO II**  
**TERMO DE COMPROMISSO E MANUTENÇÃO DE SIGILO**

O NOME DO ÓRGÃO, sediado em ENDEREÇO, CNPJ nº CNPJ, doravante denominado CONTRATANTE, e, de outro lado, a NOME DA EMPRESA, sediada em ENDEREÇO, CNPJ nº CNPJ, doravante denominada CONTRATADA;

CONSIDERANDO que, em razão do CONTRATO N.º XX/20XX doravante denominado CONTRATO PRINCIPAL, a CONTRATADA poderá ter acesso a informações sigilosas do CONTRATANTE;

CONSIDERANDO a necessidade de ajustar as condições de revelação destas informações sigilosas, bem como definir as regras para o seu uso e proteção;

CONSIDERANDO o disposto na Política de Segurança da Informação da CONTRATANTE;

Resolvem celebrar o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO, doravante TERMO, vinculado ao CONTRATO PRINCIPAL, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**Cláusula Primeira – DO OBJETO**

Constitui objeto deste TERMO o estabelecimento de condições específicas para regulamentar as obrigações a serem observadas pela CONTRATADA, no que diz respeito ao trato de informações sigilosas, disponibilizadas pela CONTRATANTE, por força dos procedimentos necessários para a execução do objeto do CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes e em acordo com o que dispõem a Lei 12.527, de 18/11/2011 e os Decretos 7.724, de 16/05/2012 e 7.845, de 14/11/2012, que regulamentam os procedimentos para acesso e tratamento de informação classificada em qualquer grau de sigilo.

**Cláusula Segunda – DOS CONCEITOS E DEFINIÇÕES**

Para os efeitos deste TERMO, são estabelecidos os seguintes conceitos e definições:

**INFORMAÇÃO:** dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato.

**INFORMAÇÃO SIGILOSA:** aquela submetida temporariamente à restrição de acesso público em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade e do Estado.

**CONTRATO PRINCIPAL:** contrato celebrado entre as partes, ao qual este TERMO se vincula.

**Cláusula Terceira – DA INFORMAÇÃO SIGILOSA**

Serão consideradas como informação sigilosa, toda e qualquer informação classificada ou não nos graus de sigilo ultrassecreto, secreto e reservado. O TERMO abrangerá toda informação escrita, verbal, ou em linguagem computacional em qualquer nível, ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, podendo incluir, mas não se limitando a: know-how, técnicas, especificações, relatórios, compilações, código fonte de programas de computador na íntegra ou em partes, fórmulas, desenhos, cópias, modelos, amostras de ideias, aspectos financeiros



e econômicos, definições, informações sobre as atividades da CONTRATANTE e/ou quaisquer informações técnicas/comerciais relacionadas/resultantes ou não ao CONTRATO PRINCIPAL, doravante denominados INFORMAÇÕES, a que diretamente ou pelos seus empregados, a CONTRATADA venha a ter acesso, conhecimento ou que venha a lhe ser confiada durante e em razão das atuações de execução do CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes;

#### **Cláusula Quarta – DOS LIMITES DO SIGILO**

As obrigações constantes deste TERMO não serão aplicadas às INFORMAÇÕES que:

I – sejam comprovadamente de domínio público no momento da revelação, exceto se tal fato decorrer de ato ou omissão da CONTRATADA;

II – tenham sido comprovadas e legitimamente recebidas de terceiros, estranhos ao presente TERMO;

III – sejam reveladas em razão de requisição judicial ou outra determinação válida do Governo, somente até a extensão de tais ordens, desde que as partes cumpram qualquer medida de proteção pertinente e tenham sido notificadas sobre a existência de tal ordem, previamente e por escrito, dando a esta, na medida do possível, tempo hábil para pleitear medidas de proteção que julgar cabíveis.

#### **Cláusula Quinta – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES**

As partes se comprometem a não revelar, copiar, transmitir, reproduzir, utilizar, transportar ou dar conhecimento, em hipótese alguma, a terceiros, bem como a não permitir que qualquer empregado envolvido direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL, em qualquer nível hierárquico de sua estrutura organizacional e sob quaisquer alegações, faça uso dessas INFORMAÇÕES, que se restringem estritamente ao cumprimento do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Primeiro – A CONTRATADA se compromete a não efetuar qualquer tipo de cópia da informação sigilosa sem o consentimento expresso e prévio da CONTRATANTE.

Parágrafo Segundo – A CONTRATADA compromete-se a dar ciência e obter o aceite formal da direção e empregados que atuarão direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL sobre a existência deste TERMO bem como da natureza sigilosa das informações.

I – A CONTRATADA deverá firmar acordos por escrito com seus empregados visando garantir o cumprimento de todas as disposições do presente TERMO e dará ciência à CONTRATANTE dos documentos comprobatórios.

Parágrafo Terceiro – A CONTRATADA obriga-se a tomar todas as medidas necessárias à proteção da informação sigilosa da CONTRATANTE, bem como evitar e prevenir a revelação a terceiros, exceto se devidamente autorizado por escrito pela CONTRATANTE.

Parágrafo Quarto – Cada parte permanecerá como fiel depositária das informações reveladas à outra parte em função deste TERMO.

I – Quando requeridas, as INFORMAÇÕES deverão retornar imediatamente ao proprietário, bem como todas e quaisquer cópias eventualmente existentes.

Parágrafo Quinto – A CONTRATADA obriga-se por si, sua controladora, suas controladas, coligadas, representantes, procuradores, sócios, acionistas e cotistas, por terceiros eventualmente consultados, seus empregados, contratados e subcontratados, assim como por quaisquer outras pessoas vinculadas à CONTRATADA, direta ou indiretamente, a manter sigilo, bem como a limitar a utilização das informações disponibilizadas em face da execução do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Sexto – A CONTRATADA, na forma disposta no parágrafo primeiro, acima, também se obriga a:

I – Não discutir perante terceiros, usar, divulgar, revelar, ceder a qualquer título ou dispor das INFORMAÇÕES, no território brasileiro ou no exterior, para nenhuma pessoa, física ou jurídica, e para nenhuma outra finalidade que não seja exclusivamente relacionada ao objetivo aqui referido, cumprindo-lhe adotar cautelas e precauções adequadas no sentido de impedir o uso indevido por qualquer pessoa que, por qualquer razão, tenha acesso a elas;

II – Responsabilizar-se por impedir, por qualquer meio em direito admitido, arcando com todos os custos do impedimento, mesmo judiciais, inclusive as despesas processuais e outras despesas derivadas, a divulgação ou utilização das INFORMAÇÕES por seus agentes, representantes ou por terceiros;

III – Comunicar à CONTRATANTE, de imediato, de forma expressa e antes de qualquer divulgação, caso tenha que revelar qualquer uma das INFORMAÇÕES, por determinação judicial ou ordem de atendimento obrigatório determinado por órgão competente; e

IV – Identificar as pessoas que, em nome da CONTRATADA, terão acesso às informações sigilosas.

### **Cláusula Sexta – DA VIGÊNCIA**

O presente TERMO tem natureza irrevogável e irretirável, permanecendo em vigor desde a data de sua assinatura até expirar o prazo de classificação da informação a que a CONTRATADA teve acesso em razão do CONTRATO PRINCIPAL.

### **Cláusula Sétima – DAS PENALIDADES**

A quebra do sigilo e/ou da confidencialidade das INFORMAÇÕES, devidamente comprovada, possibilitará a imediata aplicação de penalidades previstas conforme disposições contratuais e legislações em vigor que tratam desse assunto, podendo até culminar na rescisão do CONTRATO PRINCIPAL firmado entre as PARTES. Neste caso, a CONTRATADA, estará sujeita, por ação ou omissão, ao pagamento ou recomposição de todas as perdas e danos sofridos pela CONTRATANTE, inclusive as de ordem moral, bem como as de responsabilidades civil e criminal, as quais serão apuradas em regular processo administrativo ou judicial, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis, conforme Art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

### **Cláusula Oitava – DISPOSIÇÕES GERAIS**

Este TERMO de Confidencialidade é parte integrante e inseparável do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Primeiro – Surgindo divergências quanto à interpretação do disposto neste instrumento, ou quanto à execução das obrigações dele decorrentes, ou constatando-se casos omissos, as partes buscarão solucionar as divergências de acordo com os princípios de boa fé, da equidade, da razoabilidade, da economicidade e da moralidade.

Parágrafo Segundo – O disposto no presente TERMO prevalecerá sempre em caso de dúvida e, salvo expressa determinação em contrário, sobre eventuais disposições constantes de outros instrumentos conexos firmados entre as partes quanto ao sigilo de informações, tal como aqui definidas.

Parágrafo Terceiro – Ao assinar o presente instrumento, a CONTRATADA manifesta sua concordância no sentido de que:

I – A CONTRATANTE terá o direito de, a qualquer tempo e sob qualquer motivo, auditar e monitorar as atividades da CONTRATADA;

II – A CONTRATADA deverá disponibilizar, sempre que solicitadas formalmente pela CONTRATANTE, todas as informações requeridas pertinentes ao CONTRATO PRINCIPAL.

III – A omissão ou tolerância das partes, em exigir o estrito cumprimento das condições estabelecidas neste instrumento, não constituirá novação ou renúncia, nem afetará os direitos, que poderão ser exercidos a qualquer tempo;

IV – Todas as condições, TERMOS e obrigações ora constituídos serão regidos pela legislação e regulamentação brasileiras pertinentes;

V – O presente TERMO somente poderá ser alterado mediante TERMO aditivo firmado pelas partes;

VI – Alterações do número, natureza e quantidade das informações disponibilizadas para a CONTRATADA não descaracterizarão ou reduzirão o compromisso e as obrigações pactuadas neste TERMO, que permanecerá válido e com todos seus efeitos legais em qualquer uma das situações tipificadas neste instrumento;

VII – O acréscimo, complementação, substituição ou esclarecimento de qualquer uma das informações disponibilizadas para a CONTRATADA, serão incorporados a este TERMO, passando a fazer dele parte integrante, para todos os fins e efeitos, recebendo também a mesma proteção descrita para as informações iniciais disponibilizadas, sendo necessário a formalização de TERMO aditivo a CONTRATO PRINCIPAL;

VIII – Este TERMO não deve ser interpretado como criação ou envolvimento das Partes, ou suas filiadas, nem em obrigação de divulgar INFORMAÇÕES para a outra Parte, nem como obrigação de celebrarem qualquer outro acordo entre si.

**Cláusula Nona – DO FORO**

A CONTRATANTE elege o foro da CIDADE DA CONTRATANTE, onde está localizada a sede da CONTRATANTE, para dirimir quaisquer dúvidas originadas do presente TERMO, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e estabelecidas as condições, o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO é assinado pelas partes em 2 vias de igual teor e um só efeito.

**DE ACORDO**

CONTRATANTE	CONTRATADA
Nome: _____	Nome: _____
Matrícula: _____	Qualificação: _____

TESTEMUNHAS	
Testemunha 1	Testemunha 2
Nome: _____	Nome: _____
Qualificação: _____	Qualificação: _____

Local/UF, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.



**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**  
Casa Civil  
Secretaria-Executiva  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Tecnologia  
Coordenação-Geral de Infraestrutura Tecnológica

**ANEXO III**  
**TERMO DE ORDEM DE SERVIÇO**  
**OU DE FORNECIMENTO DE BENS**

**ATENÇÃO!**

< Os trechos marcados em vermelho neste documento são editáveis, notas explicativas ou exemplos, devendo ser substituídos ou excluídos, conforme necessidade>.

< Conforme **ACÓRDÃO 172/2021 – TCU -PLENÁRIO**, os órgãos e entidades federais têm o dever legal de realizar o planejamento prévio de cada contratação de TIC, inclusive daquelas viabilizadas mediante adesão a ARPs, que vai além do mero preenchimento formal dos artefatos previstos na legislação>.

**INTRODUÇÃO**

Por intermédio da Ordem de Serviço (OS) ou Ordem de Fornecimento de Bens (OFB) será solicitado formalmente à Contratada a prestação de serviço ou o fornecimento de bens relativos ao objeto do contrato.

O encaminhamento das demandas deverá ser planejado visando a garantir que os prazos para entrega final de todos os bens e serviços estejam compreendidos dentro do prazo de vigência contratual.

**(Referência: Art. 32 IN SGD Nº 94/2022)**

**1 – IDENTIFICAÇÃO**

<b>Nº da OS/OFB</b>	xxxx/aaaa	<b>Data de emissão</b>	<dd/mm/aaaa>
<b>CONTRATO/NOTA DE EMPENHO Nº</b>	xx/aaaa		
<b>Objeto do Contrato</b>	<Descrição do objeto do contrato>		
<b>Contratada</b>	<Nome da contratada>	<b>CNPJ</b>	99.999.999/9999-99
<b>Preposto</b>	<Nome do preposto>		
<b>Início vigência</b>	<dd/mm/aaaa>	<b>Fim vigência</b>	<dd/mm/aaaa>

**ÁREA REQUISITANTE**

<b>Unidade</b>	< Sigla – Nome da unidade>		
<b>Solicitante</b>	<Nome do solicitante>	<b>E-mail</b>	xxxxxxxxxxxxxx

2 – ESPECIFICAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS E VOLUMES ESTIMADOS					
Item	Descrição do bem ou serviço	Métrica	Valor unitário (R\$)	Qtde/Vol.	Valor Total (R\$)
1					
Valor total estimado da OS/OFB					
3 – <INSTRUÇÕES/ESPECIFICAÇÕES> COMPLEMENTARES					
< Incluir instruções complementares à execução da OS/OFB> < Ex.: Contatar a área solicitante para agendamento do horário de entrega> < Ex.: Conforme consta no Termo de Referência, o recebimento provisório está condicionado à entrega do código no ambiente de homologação, e a documentação do software no repositório oficial de gestão de projetos>					

4 – DATAS E PRAZOS PREVISTOS			
Data de Início:	<dd/mm/aaaa>	Data do Fim:	<dd/mm/aaaa>
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO/ENTREGA			
Item	Tarefa/entrega	Início	Fim
1		<dd/mm/aaaa>	<dd/mm/aaaa>
...		<dd/mm/aaaa>	<dd/mm/aaaa>

5 – ARTEFATOS / PRODUTOS	
Fornecidos	A serem gerados e/ou atualizados

## 5 – ASSINATURA E ENCAMINHAMENTO DA DEMANDA

Autoriza-se a <execução dos serviços / entrega dos bens> correspondentes à presente <OS/OFB>, no período e nos quantitativos acima identificados.

\_\_\_\_\_  
 < Responsável pela Demanda/Fiscal Requisitante >  
 Matrícula: xxxxxx  
 \_\_\_\_\_  
 <Local>, <dia> de <mês> de <ano>.

\_\_\_\_\_  
 <Nome do Gestor do Contrato>  
 Matrícula: xxxxxx  
 \_\_\_\_\_  
 <Local>, <dia> de <mês> de <ano>.



**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**  
Casa Civil  
Secretaria-Executiva  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Tecnologia  
Coordenação-Geral de Infraestrutura Tecnológica

**ANEXO IV**  
**TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO**

**HISTÓRICO DE REVISÕES**

Data	Versão	Descrição	Autor
dd/mm/aaaa	1.0	Primeira versão do documento	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**ATENÇÃO!**

< Os trechos marcados em vermelho neste documento são editáveis, notas explicativas ou exemplos, devendo ser substituídos ou excluídos, conforme necessidade>.

< Conforme ACÓRDÃO 172/2021 – TCU -PLENÁRIO, os órgãos e entidades federais têm o dever legal de realizar o planejamento prévio de cada contratação de TIC, inclusive daquelas viabilizadas mediante adesão a ARPs, que vai além do mero preenchimento formal dos artefatos previstos na legislação>.

< Nas contratações de licenciamento de softwares, é imprescindível verificar se toda a documentação entregue pela contratada está completa e corresponde exatamente ao que foi especificado no TR. É fundamental certificar-se de que todas as licenças, suporte e/ou garantia entregues estejam de acordo com os part numbers especificados no TR>.

**INTRODUÇÃO**

O Termo de Recebimento Provisório declarará, de forma sumária, que as compras foram entregues, para verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais, baseada nos requisitos e nos critérios de aceitação definidos no Modelo de Gestão do Contrato.

**Referência: Inciso XXI, art. 2º, e alínea “i”, inciso II, art. 33 da IN SGD/ME Nº 94/2022.**

## 1 – IDENTIFICAÇÃO

CONTRATO/NOTA DE EMPENHO Nº	xx/aaaa		
CONTRATADA	<Nome da Contratada>	CNPJ	xxxxxxxxxxxxxx
Nº DA OFB	<xxxx/aaaa>		
DATA DA EMISSÃO	<dd/mm/aaaa>		

## 2 – ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTO(S)/BEM(S) E VOLUMES DE EXECUÇÃO

### SOLUÇÃO DE TIC

<Descrição da solução de TIC solicitada relacionada ao contrato anteriormente identificado>

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM OU SERVIÇO	MÉTRICA	QUANTIDADE
1	<Descrição igual ao da OFB de abertura>	<Ex.: UNID.>	<n>
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
TOTAL DE ITENS			

## 3 – RECEBIMENTO

Para fins de cumprimento do disposto no art. 33, inciso II, alínea “i”, da IN SGD/ME nº 94/2022, por este instrumento ATESTO que os <bem (s) /produto(s)> correspondentes à <OFB> acima identificada, conforme definido no Modelo de Execução do contrato supracitado, foram entregues, estando sujeitos à avaliação específica para verificação do atendimento às demais exigências contratuais, de acordo com os Critérios de Aceitação previamente definidos no Modelo de Gestão do contrato.

Ressaltamos que o recebimento definitivo destes <bem (s)/produto(s)> ocorrerá somente após a verificação desses requisitos e das demais condições contratuais, desde que não se observem inconformidades ou divergências quanto às especificações constantes do Termo de Referência e do Contrato acima identificado que ensejem correções por parte da **CONTRATADA**. Por fim, reitera-se que o objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato.

#### 4 – ASSINATURA

##### FISCAL TÉCNICO

\_\_\_\_\_  
<Nome do Fiscal Técnico do Contrato>  
**Matrícula:** xxxxxx

<Local>, <dia> de <mês> de <ano>.

##### PREPOSTO

\_\_\_\_\_  
<Nome do Preposto do Contrato>  
**Matrícula:** xxxxxx

<Local>, <dia> de <mês> de <ano>.





**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**  
Casa Civil  
Secretaria-Executiva  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Tecnologia  
Coordenação-Geral de Infraestrutura Tecnológica

**ANEXO V**  
**TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO**

**HISTÓRICO DE REVISÕES**

Data	Versão	Descrição	Autor
dd/mm/aaaa	1.0	Primeira versão do documento	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**ATENÇÃO!**

< Os trechos marcados em vermelho neste documento são editáveis, notas explicativas ou exemplos, devendo ser substituídos ou excluídos, conforme necessidade>.

<Conforme ACÓRDÃO 172/2021 – TCU -PLENÁRIO, os órgãos e entidades federais têm o dever legal de realizar o planejamento prévio de cada contratação de TIC, inclusive daquelas viabilizadas mediante adesão a ARPs, que vai além do mero preen-chimento formal dos artefatos previstos na legislação>.

<Nas contratações de licenciamento de softwares, é imprescindível verificar se toda a documentação entregue pela contratada está completa e corresponde exatamente ao que foi especificado no TR. É fundamental certificar-se de que todas as licenças, suporte e/ou garantia entregues estejam de acordo com os part numbers especifica-dos no TR>.

**INTRODUÇÃO**

O Termo de Recebimento Definitivo declarará formalmente à Contratada que os serviços prestados ou que os bens fornecidos foram devidamente avaliados e atendem às exigências contratuais, de acordo com os requisitos e critérios de aceitação estabelecidos.

**Referência: Inciso XXII, Art. 2º e alínea “h” inciso I do art. 33, da IN SGD/ME Nº 94/2022.**

## 1 – IDENTIFICAÇÃO

CONTRATO/NOTA DE EMPENHO Nº	xx/aaaa		
CONTRATADA	<Nome da Contratada>	CNPJ	xxxxxxxxxxxxx
Nº DA OS/OFB	<xxxx/aaaa>		
DATA DA EMISSÃO	<dd/mm/aaaa>		

## 2 – ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTO(S)/BEM(S) E VOLUMES DE EXECUÇÃO

### SOLUÇÃO DE TIC

<Descrição da solução de TIC solicitada relacionada ao contrato anteriormente identificado>

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM OU SERVIÇO	MÉTRICA	QUANTIDADE
1	<Descrição igual ao da OFB de abertura>	<Ex.: UNID.>	<n>
...	...	...	...
...	...	...	...
TOTAL DE ITENS			

## 3 – ATESTE DE RECEBIMENTO

Para fins de cumprimento do disposto no art. 33, inciso II, alínea “h”, da IN SGD/ME nº 94/2022, por este instrumento ATESTO/ATESTAMOS que o(s) <serviço(s)/ bem(s)> correspondentes à <OS/OFB> acima identificada foram <prestados/entregues> pela CONTRATADA e ATENDEM às exigências contratuais, discriminadas abaixo, de acordo com os Critérios de Aceitação previamente definidos no Modelo de Gestão do Contrato acima indicado.

ITEM	EXIGÊNCIA CONTRATUAL	ATENDIMENTO	OBSERVAÇÃO
1	<exigência contratual estabelecida no TR >		

#### 4 – DESCONTOS EFETUADOS E VALOR A LIQUIDAR

--

#### 5 – ASSINATURA

##### GESTOR DO CONTRATO

\_\_\_\_\_  
<Nome do Gestor do Contrato>  
**Matrícula:** xxxxxxxx

<Local>, <dia> de <mês> de <ano>.

<As seções seguintes podem constar em documento diverso, pois dizem respeito à autorização para o faturamento, a cargo do Gestor do Contrato, e a respectiva ciência do preposto quanto a esta autorização>.

#### 6 – AUTORIZAÇÃO PARA FATURAMENTO

##### GESTOR DO CONTRATO

Nos termos da alínea “n”, inciso I, art. 33, da IN SGD/ME nº 94/2022, AUTORIZA-SE a **CONTRATADA** a <faturar os serviços executados / apresentar as notas fiscais dos bens entregues> relativos à supracitada <OS/OFB>, no valor discriminado no item 4, acima.

\_\_\_\_\_  
<Nome do Gestor do Contrato>  
**Matrícula:** xxxxxxxx

<Local>, <dia> de <mês> de <ano>

#### 7 – CIÊNCIA

##### PREPOSTO

\_\_\_\_\_  
<Nome do Preposto do Contrato>  
**Matrícula:** xxxxxxxx

<Local>, <dia> de <mês> de <ano>

# ANEXO VI

## PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

Casa Civil

Secretaria de Administração

Diretoria de Tecnologia

Coordenação-Geral de Infraestrutura Tecnológica

### ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA PARA COTAÇÃO DE PREÇOS

#### 1. Objeto

1.1. Contratação de empresa para prestação de serviços de Cloud Oracle em Nuvem Privada, incluindo Oracle PaaS e IaaS Universal Credits, Oracle Exadata Cloud at Customer Infrastructure – X11M - Quarter Rack Standard, incluindo instalação e configuração da solução, bem como suporte técnico e serviços de consultoria em banco de dados para a Presidência da República.

Item	Descrição do item	Unidade	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
1	Serviço de hardware: Exadata cloud@customer X11M Quarter Appliance para banco de dados Oracle, composto por hardware para processamento e armazenamento de dados, sistema operacional e equipamentos de rede.	Mês	48		
2	Serviço de software: créditos em nuvem para processamento em cores de banco de dados Oracle “PaaS and IaaS Universal Credits” sendo 40 ECPU equivalentes a 28.800 horas/ECPU por mês.	Mês	48		
3	Serviço de instalação da solução de nuvem privada Oracle (Oracle control Plane and Oracle Exadata Cloud at Customer no centro de dados da PR.	Serviço	01		
4	Prestação de serviço de consultoria e suporte técnico, sob demanda, de profissional com conhecimentos sólidos comprovados em Exadata Cloud at Customer Infrastructure)	Hora	2000		
Valor total					

1.6. O prazo de vigência da contratação de 48 (quarenta e oito) meses, contados da assinatura do contrato, prorrogável para até 8 (oito) anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.6.1. O cálculo de 8 (oito) anos foi baseado no cronograma de distribuição do Oracle Database, que são suportados por 5 anos com Premier Support, seguidos por 3 anos com Extended Support, totalizando 8 (oito) anos.

1.7. O prazo de execução do item 3 é de 6 meses contados a partir da data de aprovação pela CONTRATADA do Centro de Dados da Presidência da República, após vistoria (s) técnica (s)

presencial (is), a fim de conferir se todos os requisitos necessários para a instalação do hardware, que compõe a solução de cloud contratada, estão satisfeitos. Requisitos necessários, incluindo instalação elétrica, cabeamentos, switches, firewall, rede de dados e outros.

1.8. O prazo de execução dos itens 1, 2 e 4 é de 48 meses, contados a partir do provisionamento dos serviços.

1.9. Os Créditos Universais têm previsão de consumo em ECPUs no seguinte volume conforme Estudo Técnico Preliminar nº 164 /2024: 40 ECPUs/mês, totalizando 1.382.400 unidades de horas de ECPU em 48 meses.

## **2. Justificativa**

(...)

## **3. Descrição da solução**

**3.1. Item 1 - Serviço de hardware: Exadata cloud@customer X-11M Quarter Appliance para banco de dados Oracle, composto por hardware (processamento e armazenamento de dados), sistema operacional e equipamentos de rede.**

3.1.1. Principais recursos do equipamento Exadata cloud@customer X11M a ser disponibilizado no centro de dados da PR:

- a) até 2.880 núcleos de CPU por rack para processamento de banco de dados;
- b) até 42 TB de memória por rack para processamento de banco de dados;
- c) até 1.088 núcleos de CPU por rack dedicados ao processamento de SQL no armazenamento;
- d) até 21,25 TB de memória Exadata RDMA por rack;
- e) redundância completa para alta disponibilidade;
- f) de 2 a 15 servidores de banco de dados por rack;
- g) de 3 a 17 servidores de armazenamento por rack;
- h) até 462,4 TB de capacidade flash otimizada para desempenho (bruta) por rack;
- i) até 2 PB de capacidade flash otimizada para capacidade (bruta) por rack;
- j) até 4,4 PB de capacidade de disco (bruta) por rack.

3.1.2. O serviço de processamento de banco de dados Oracle em nuvem privada Oracle Cloud At Customer, Exadata Cloud At Customer Infrastructure – X11M, deverá prover e atender os requisitos a seguir.

3.1.2.1. Dois (2) servidores de banco de dados em Oracle Real Application Clusters (RAC).

3.1.2.2. Possuir 3.76 TB de Exadata RDMA Memory (XRMEM).

3.1.2.3. Capacidade líquida de armazenamento de banco de dados de 192 TB, desconsiderando backups locais (Max DB Size – No Local Backup);

3.1.2.4. Conectividade de rede por servidor de banco de dados de 4 x 10 Gbps Ethernet.

3.1.2.5. A solução deverá possuir um painel de autosserviço via interface gráfica para administração por parte da equipe técnica da Presidência.

3.1.2.6. A solução deverá ser baseada em processador X86 AMD, e ter a capacidade para ativação de até 380 ECPUs, sob demanda, para processamento de banco de dados Oracle. Uma ECPU (Oracle Compute Unit) é definida como a capacidade de CPU equivalente a um núcleo físico de um processador com a funcionalidade hyperthreading ativada. Cada ECPU corresponde, portanto, a 8 (oito) threads de execução de hardware, conhecidos como vCPUs.

3.1.2.7. O Exadata Cloud at Customer X11M deverá ser disponibilizado como subscrição de serviço, a ser implantada na Central de Dados da Presidência, e possuir os componentes de infraestrutura computacionais necessários ao processamento de banco de dados Oracle, incluindo rack, hardware, componentes de rede, dispositivos de armazenamento ("storage") e incluir subscrições de banco de dados Oracle Enterprise Edition, com todos os options e packs disponíveis para uso, bem como suporte, garantia e atualizações disponibilizados pelo fabricante.

3.1.2.8. O licenciamento deve incluir todas as options do Oracle Database Enterprise Edition, incluindo Active Data Guard, Advanced Compression, Advanced Security, Database In-Memory, Database Vault, Label Security, Multitenant, On-Line Analytical Processing (OLAP), Partitioning, Real Application Clusters (Oracle RAC), Real Application Testing, Cloud, Management Pack for Oracle Database, Data Masking and Subsetting Pack, Database Lifecycle, Diagnostics Pack, Tuning Pack, e demais options que venham a ser disponibilizadas para a solução.

3.1.2.9. A CONTRATADA deverá garantir a manutenção de compliance de licenciamento Oracle para a solução.

3.1.2.10. A solução deve permitir a configuração dos recursos de CPU, memória e entrada/saída (I/O) por instância de banco de dados, de modo a priorizar a alocação de recursos para ambientes de produção em detrimento dos ambientes não produtivos.

3.1.2.11. A solução deverá permitir que a Presidência da República administre os bancos de dados Oracle em execução neste equipamento, enquanto a CONTRATADA por meio dos serviços do fabricante ficará com a responsabilidade de manter, atualizar e gerenciar a infraestrutura relativa ao hardware, armazenamento ("storage"), interconexão, virtualização e monitoramento.

3.1.2.12. O software para gerenciamento Cloud do equipamento deverá ser instalado e configurado em uma console de gerenciamento disponibilizada como parte da solução provida pela Presidência da República, com possibilidade de ativação das Options necessárias para o bom desempenho da solução como um todo, incluindo os softwares definidos nesse documento.

3.1.2.13. O hardware que compõe a infraestrutura dos serviços em nuvem privada ofertados deve ser novo, sem uso anterior, e deve pertencer à família de modelos mais recentes ofertados anunciados pelo fabricante Oracle.

3.1.2.14. O equipamento deverá possuir alimentação redundante e no mínimo 2 PDUs por caixa.

3.1.2.15. O rack a ser utilizado será no padrão de 42U conforme padrão do próprio fabricante.

3.1.2.16. Serão utilizadas portas 10 Gbps Ethernet em fibra;

3.1.2.16. Deverão ser fornecidas as 12 SFP+ para instalação no switch HUAWEI S570-52X-PWR-SI: Model eSFP-GE-SX-MM850 (Part Number 02313URD), conforme catálogo da Huawei Technologies Co., Ltd., Edição 51, de 31/03/2025.

3.1.2.17. Deverão ser fornecidas as 12 fibras OM4 LC-LC com 5 m.

3.1.2.18. Deverão ser fornecidas as tomadas Steck macho e fêmea, trifásico, high-voltage.

3.1.2.19. É de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento de todos os insumos necessários para realização do serviço de instalação e configuração do hardware tais como cabos de rede, fibras ópticas etc.

3.1.2.20. A alimentação elétrica e portas de switch de rede nos centros de dados serão disponibilizadas pela Presidência da República.

3.1.2.21. Todos os componentes da solução deverão possuir redundância, incluindo, mas não se limitando a: dispositivos de rede, servidores, storage e fontes de alimentação.

3.1.2.22. Cabe à CONTRATADA a verificação e testes das condições físicas de instalação, fornecidas ou existentes, para a ativação dos componentes da solução fornecida.

3.1.2.23. É de responsabilidade da CONTRATADA a execução dos serviços de transporte, entrega, montagem, instalação e configuração dos componentes da Subscrição de Oracle Exadata Cloud at Customer que compõem a solução de infraestrutura contratada, e deve conter, no mínimo, os seguintes serviços:

3.1.2.24. A CONTRATADA será responsável pelo transporte de todos os componentes que compõe a solução até as respectivas instalações da Presidência da República, em horário previamente acordado com a equipe técnica da CONTRATANTE.

3.1.2.25. O serviço de instalação e configuração de todos os componentes da solução Exadata Cloud at Customer deve ser executada presencialmente pela equipe técnica do fabricante Oracle e/ou credenciado por ele.

3.1.2.26. A solução deverá ser disponibilizada montada, instalada e configurada, física e logicamente, e em pleno funcionamento, pronta para instalação e execução das instâncias de banco de dados, conforme as especificações do fabricante Oracle quanto à infraestrutura de hardware e software, abrangendo:

- a) instalação e configuração de todos os softwares e das licenças necessárias para funcionamento e operacionalização da solução;
- b) instalação e configuração dos softwares de gerenciamento, de monitoração, e das licenças necessárias para o bom desempenho da solução como um todo, incluindo ferramentas para gestão da subscrição dos serviços em nuvem disponíveis;
- c) configuração dos hosts dos servidores de banco de dados;
- d) configuração dos storage servers da solução;
- e) instalação e configuração do software do sistema gerenciador de bancos de dados Oracle e disponibilização de todas as suas "options";

- f) criação das contas de acesso à plataforma ExaCC para permitir aos administradores de banco de dados da PR a gestão dos ativos armazenados na plataforma ExaCC;
- g) serviço de manutenção, suporte técnico e atualização da solução;
- h) serviços de subscrição e de ativação de licenças deverão ser executados pelo Fabricante da solução Oracle.

**3.2. Item 2 - Serviço de software: 40 (quarenta) créditos em nuvem para processamento em Cores (ECPUs) de banco de dados Oracle PaaS and IaaS Universal Credits, sendo 28.800 horas de ECPUs por mês.**

3.2.1. O Subitem 1.2 consiste em Créditos Universais (Universal Credits) na quantidade suficiente para habilitar **40** (quarenta) ECPUs, em regime 24 horas x 30 dias, perfazendo o total de **28.800 horas de ECPUs** por mês, durante o período contratual (utilização sob demanda, sem mínimo mensal).

3.2.2. ORACLE PAAS AND IAAS UNIVERSAL CREDITS são as Unidades de Crédito que permitem o consumo de qualquer serviço IaaS e PaaS providos pela Oracle em sua infraestrutura Oracle Cloud, chamado de Créditos Universais. Os Créditos Universais são consumidos de acordo com os valores e métricas de consumo de cada serviço de IaaS e PaaS listadas no cartão de taxas (Rate Card) dos serviços de cloud da Oracle.

3.2.3. Os Créditos Universais constantes na proposta deverão ser dimensionados de tal forma a possibilitar a ativação de 40 (quarenta) ECPUs durante a vigência do contrato.

3.2.4. A Presidência da República pagará somente os créditos universais descritos neste item e que forem efetivamente consumidos, não existindo qualquer compromisso de utilização.

3.2.5. A solução deverá fornecer meios para ajuste da quantidade de ECPUs disponibilizadas e fornecer facilidades para quantificar o volume de ECPUs efetivamente usadas (consumidas), distribuídas no tempo, cuja finalidade é:

- a) controlar o consumo de ECPUs de modo que sejam usadas apenas a quantidade necessária; e
- b) fazer a gestão do número de ECPUs horas usadas mensalmente e globalmente para acompanhamento da execução contratual.

**3.3. Item 3 - Serviço de Instalação da solução de nuvem privada Oracle (Oracle Control Plane e Oracle Exadata Cloud at Customer) no centro de dados da PR**

3.3.1. As atividades que compõe o escopo dos serviços técnicos especializados estão listadas a seguir.

3.3.2. Criar os servidores de banco de dados virtuais no Oracle Exadata Cloud at Customer – ExaCC com database Oracle 19C, incluindo a atualização dos patches.

3.3.3. Executar testes iniciais de validação funcional junto à Presidência da República.

3.3.4. Elaborar relatório técnico com ações executadas.



3.3.5. Executar testes de performance e estabilização dos ambientes.

3.3.6. Realizar ajustes de performance (tuning), com aplicação das boas práticas do fabricante, quando aceitável.

3.3.7. Transferir aos servidores indicados pela PR o conhecimento referente aos procedimentos executados, por meio de workshop ou qualquer outra forma definida pela PR

3.3.8. Os scripts e parametrizações realizadas na solução para o processamento das migrações, bem como os respectivos direitos de uso, serão cedidos à Presidência da República.

3.3.9. Assim considerado, é necessária a presença de um analista da CONTRATADA, devidamente capacitado, que seja responsável pela coordenação das atividades de migração das bases de dados de produção, de modo a apresentar a relação e cronograma de atividades que são objeto da Ordem de Serviço e respectivas ações de mitigação em caso de falhas.

3.3.10. Todas as adequações necessárias para permitir ou facilitar o trabalho de migração, tais como aplicação de patches, alteração de parâmetros de configuração etc., que deverão ser feitas nos ambientes de banco de dados, serão de responsabilidade da CONTRATADA.

3.3.11. A solução deverá ser disponibilizada montada, instalada e configurada física e logicamente, e estar em pleno funcionamento, conforme as especificações do fabricante Oracle quanto à infraestrutura de hardware e software.

#### **3.4. Item 4 - Prestação de serviço de consultoria e suporte técnico, sob demanda, de profissional com conhecimentos sólidos comprovados em Oracle Exadata Cloud At Customer Infrastructure.**

3.4.1. Os serviços serão realizados sob demanda, por meio da emissão de Ordens de Serviço – OS, e poderão ser executados de forma remota ou presencial.

3.4.2. Os serviços técnicos em migração e suporte avançado de banco de dados para ambiente Oracle Exadata abrangem a migração das bases de dados, incluindo a preparação do ambiente para migração; e a realização de atividades de operação assistida para ajustes do ambiente e/ou resolução de problemas após a migração das bases de dados.

3.4.3. A empresa contratada deverá prestar serviço de consultoria e suporte técnico, sob demanda, por profissional com conhecimentos sólidos comprovados em Oracle Exadata Cloud at Customer Infrastructure, a critério da Contratante, conforme lista de atividades, relacionada a seguir, que não é exaustiva e pode sofrer ajustes para acréscimos, supressão ou alterações, mediante acordo entre a Contratante e a Contratada.

3.4.4. Elaborar estudo de recomendação e roadmap para a implantação das options de performance e segurança da nova solução.

3.4.5. Efetuar migração dos bancos de dados Oracle existentes no ambiente atual da Presidência da República para o novo ambiente (**Item 3**), conforme cronograma a ser elaborado pela equipe de administração de banco de dados em consonância com a Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Sistemas da Diretoria de Tecnologia da PR.

3.4.6. Prestar auxílio à elaboração, manutenção e documentação das políticas de backup e restauração de bancos de dados Oracle para que possam ser implementados pelo serviço de produção do Centro de Dados.

3.4.7. Prestar auxílio em atividades de manutenção referente a banco de dados, tais como: migração de base de dados entre servidores e/ou plataformas e migração de sistemas para outras bases de dados.

3.4.8. Prestar serviço de construção e manutenção de toda a documentação de banco de dados (processos, produtos e arquitetura).

3.4.9. Elaborar scripts para criação e/ou alteração física das bases de dados e de objetos.

3.4.10. Melhoria de consultas por meio da criação de objetos específicos ou pela alteração de sentenças SQL.

3.4.11. Criação de rotinas para correção, importação, exportação e/ou migração de dados, utilizando as linguagens procedurais nativas do SGBD ou extensões às mesmas tais como Python ou C.

3.4.12. Gestão de backup desde a criação, análise e restores dos bancos de dados e execução de testes periódicos para garantir a recuperação dos backups.

3.4.13. Monitoramento dos bancos de dados, clusters e servidores.

3.4.14. Suporte à aplicação de patches / atualizações aplicadas no Oracle Database.

3.4.15. Execução de rollup em ambientes de desenvolvimento, homologação e produção.

3.4.16. Realização de manutenções preventivas e corretivas do banco de dados (serviços e instâncias).

3.4.17. Manutenção corretiva do banco de dados com recuperação de backup (serviços, instâncias, estruturas de dados).

3.4.18. Gerenciamento e monitoramento do SGBD ORACLE da PR. Além de Tratamento de incidentes, cabe a este serviço a comunicação do incidente ao Service Desk para relato de indisponibilidades e abertura formal do incidente.

3.4.19. Investigação de incidentes e fornecimento de suporte relacionados aos bancos de dados.

3.4.20. Registro da abertura de chamados junto a fornecedores/garantidores e da resolução dos incidentes para a área de gestão de incidentes.

3.4.21. Monitoramento e otimização de desempenho ou performance e, análise da capacidade física e da disponibilidade dos bancos de dados.

3.4.22. Monitoramento do uso, volume de transações, tempo de resposta, nível de concorrência, entre outros.

- 3.4.23. Verificar o tempo de resposta das consultas via SQL e sugerir melhorias para aumento de desempenho do SGBD. Gerar relatórios e gráficos de desempenho e tempo de resposta.
- 3.4.24. Armazenamento dos logs resultantes do processo de monitoramento dos serviços de banco de dados.
- 3.4.25. Definição de triggers para a geração de eventos de alerta sobre aspectos relacionados à performance ou integridade do banco.
- 3.4.26. Elaboração de projeção de crescimento dos bancos de dados, insumo fundamental para o planejamento das aquisições de equipamentos de processamento e armazenamento de dados.
- 3.4.27. Administração dos objetos de banco de dados, tais como, índices, tabelas, views, constraints, sequências, snapshots, packages, stored procedures e locks, para controle e segurança de sua utilização.
- 3.4.28. Execução de tuning das bases de dados a partir dos insumos levantados nas análises de desempenho dos SGBD's e suas bases de dados.
- 3.4.29. Elaboração de relatórios indicando potenciais gargalos de desempenho dos modelos de dados e/ou nas aplicações que estejam onerando a capacidade de processamento / armazenamento dos servidores de bancos de dados.
- 3.4.30. Elaboração de recomendações relacionadas ao desempenho e eficiência dos dados armazenados, tais como uso eficiente de índices, utilização de recursos como consultas paralelas (parallel query) ou outras funcionalidades específicas do SGBD.
- 3.4.31. Identificação, notificação e gerenciamento de eventos relacionados à segurança e auditoria do banco de dados, contemplando:
- 3.4.31.1. execução de procedimentos para garantir a segurança dos bancos de dados, contemplando desde a adição e remoção de usuários até a auditoria e verificação de problemas de segurança; e
- 3.4.31.2. verificação de ocorrências de segurança relacionadas com banco de dados, aplicando medidas corretivas e preventivas para evitar reincidência.
- 3.4.32. Apoio e acompanhamento antes e durante a configuração / atualização do Sistema Operacional em um servidor que hospeda um SGBD.
- 3.4.33. Executar rotinas de verificação de desempenho ou dimensionamento de instâncias do banco de dados durante a fase de Teste, Homologação de Sistemas e em Produção.
- 3.4.34. Desenvolvimento/evolução de rotinas de banco de dados com o intuito de garantir alto desempenho, disponibilidade e integridade.
- 3.4.35. Implantar e sustentar a clusterização e RAC de banco de dados e sua manutenibilidade.

3.4.36. Implantar e sustentar a solução de disaster recovery e/ou espelhamento do ambiente de bancos de dados em nuvem pública, privada ou híbrida, própria ou de terceiros.

3.4.37. Implantação de rotinas de agendamento de revisões, para verificar e garantir a integridade e a consistência dos dados.

3.4.38. Realização de auditoria de dados, quando solicitado.

3.4.39. Elaboração de Planejamento da Capacidade, contemplando:

3.4.39.1. análise do volume inicial e percentual previsto de crescimento físico dos Bancos de Dados, verificação de sua distribuição em disco; e

3.4.39.2. análise da quantidade de acessos e número de usuários. Adequação dos datafiles de acordo com as controladoras de armazenamento e com o espaço e taxa de crescimento dos sistemas.

3.4.40. Elaboração de estudos para adequação de recursos computacionais para atender necessidades dos SGBDs.

3.4.41. Elaboração de relatórios consolidados dos bancos de dados (capacidade, desempenho, eventos, integridade do banco de dados e demais correlatos).

3.4.42. Implantar e sustentar o ambiente de monitoramento de bancos de dados através do Oracle Enterprise Manager ou versão posterior.

3.4.43. Implantar e apoiar das demais áreas na utilização da ferramenta de mascaramento de dados e geração de recortes de dados para carga nos demais ambientes de homologação e desenvolvimento.

\*\*\*

## ANEXO VII

### Memória de Cálculo da Estimativa da Quantidade

#### ECPU

Ambiente	Replicação de Dados	Transformação de dados	Total
Desenvolvimento	4 ECPUs	4 ECPUs	8 ECPUs
Teste e Homologação	4 ECPUs	4 ECPUs	8 ECPUs
Produção	16 ECPUs	8 ECPUs	24 ECPUs
Total Geral de OCPU			40 ECPUs

#### ECPU, POR MÊS

Horas, por dia	Dias, por mês	Total de horas, por mês
24	30	720

Total Geral de ECPUs, por mês, com 100% de uso	28.800
--	--------

*Importante: O Exadata Database Service on Exadata Cloud Infrastructure X11M e o Exadata Cloud@Customer X11M são provisionados usando ECPUs. Ao ser executado no Exadata gerações X10M e anteriores, o serviço usa OCPUs como unidade de medida. As ECPUs e OCPUs do Exadata Database Service são cobradas por segundo, com um mínimo de 8 ECPUs ou 2 OCPUs por VM de banco de dados ativa. ECPUs e OCPUs podem ser dimensionadas para zero para interromper a cobrança.*

## ANEXO VIII

### NÍVEIS MÍNIMOS DE SERVIÇO (NMS)

De modo a facilitar a compreensão dos *Níveis Mínimos de Serviço* (NMS) do serviço de cloud privada Oracle – Exadata Cloud at Customer, são apresentadas, a seguir, exigências mínimas sobre os níveis de serviço que devem ser atendidos pela CONTRATADA durante o período de execução do contrato.

#### 1. DISPONIBILIDADE MENSAL DOS SERVIÇOS DE CLOUD PRIVADA (SUBITENS 1.1 e 1.2)

1.1. A **disponibilidade** é definida como o **serviço ativo**, em pleno funcionamento. A disponibilidade será apurada mensalmente, do primeiro ao último dia de cada mês.

1.2. A CONTRATADA deverá fornecer mensalmente o documento Relatórios de serviços prestados (RSP), descrito no item 3 deste Anexo, o qual será utilizado como insumo para o cálculo do Percentual de Disponibilidade Mensal (PDM), detalhado abaixo. Será contabilizado o **tempo total mensal de disponibilidade**, em minutos, no mês de faturamento. Este tempo será convertido em um *Percentual de Disponibilidade Mensal* (PDM) por meio das fórmulas a seguir:

$$TI = TM - TD$$

$$PDM = \frac{[TM - TI]}{TM} * 100$$

1.2.1. **TI** = Tempo total mensal de indisponibilidade em minutos, no mês de faturamento.

1.2.2. **TM** = Tempo total mensal de operação em minutos, no mês de faturamento, considerando período 24 X 7.

1.2.3. **TD** = Tempo total mensal de disponibilidade em minutos, no mês de faturamento.

1.2.4. **PDM** = Percentual de Disponibilidade Mensal do serviço de cloud privada.

1.3. A *Meta de Disponibilidade Mensal* (MDM) para o *Percentual de Disponibilidade Mensal* (PDM) descrito acima fica fixada em 99,95%. Caso o *Percentual de Disponibilidade Mensal* (PDM) seja inferior à respectiva *Meta de Disponibilidade Mensal* (MDM), isso será considerado uma violação quanto a disponibilidade dos serviços e um redutor será aplicado, o **Fator de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço (FAIS)**.

1.4. Serão considerados como *tempo de indisponibilidade* (TI):

1.4.1. Tempo em que o respectivo serviço esteja indisponível;

## ANEXO VIII

1.4.2. Tempo em que o respectivo serviço esteja com desempenho degradado, devido condições tais como ocorrência de falhas, alto tempo de resposta, dentre outras condições que impossibilitem o uso efetivo do serviço provido;

1.4.3. Intervalo de tempo entre o início da indisponibilidade do serviço e a sua total recuperação;

1.4.4. Tempo decorrente entre ocorrências sucessivas de indisponibilidade dentro de um intervalo inferior a 24 (vinte e quatro) horas do surgimento do primeiro evento de indisponibilidade. Tais períodos devem ser considerados de recorrência desde a primeira ocorrência de indisponibilidade. Assim, o tempo total da indisponibilidade deve ser contado a partir do surgimento da indisponibilidade inicial até a recuperação da última indisponibilidade no intervalo;

1.4.5. Tempo decorrente de eventos e situações sob responsabilidade da CONTRATADA.

1.5. **NÃO SERÃO INCLUÍDOS** como tempo de indisponibilidade (TI):

1.5.1. Interrupção de serviços públicos essenciais à plena execução dos serviços, por exemplo, suprimento público de energia elétrica;

1.5.2. Falta de energia ou falhas operacionais no funcionamento do *datacenter* da PR;

1.5.3. Indisponibilidade de acesso físico ao ambiente computacional e/ou aos sistemas e serviços da rede da Presidência da República, em decorrência de razões fora de controle, como, por exemplo, situação de greve, ou, ainda por motivos de força maior, tais como enchentes, terremotos ou calamidades públicas;

1.5.4. Indisponibilidade de acesso aos serviços e sistemas da rede da Presidência da República que impeçam a execução dos serviços, por exemplo, falhas nos mecanismos e sistemas de segurança da informação;

1.5.5. Manutenções programadas pela PR;

1.5.6. Manutenções programadas pela CONTRATADA, desde que previamente autorizadas pela PR.

1.6. O *Fator de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço* (FAIS) representa o desconto a ser aplicado no valor mensal dos serviços prestados, e será calculado com a seguinte fórmula:

$$FAIS = VM_{1_2} * [MDM - Min(MDM; PDM)]$$

1.6.1. **FAIS** = Fator de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço (reais).

1.6.2. **VM<sub>1\_2</sub>** = Valor mensal relativo aos Subitens 1.1 e 1.2 (em reais).

1.6.3. **MDM** = Meta de Disponibilidade Mensal (%).

## ANEXO VIII

1.6.4. **PDM** = Percentual de Disponibilidade Mensal (%).

1.6.5. **Min** = Função que retorna o valor mínimo.

1.7. Caso o valor calculado para o *FAIS* do período avaliativo seja **superior a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2**:

1.7.1. O valor do desconto a ser cobrado pelo *FAIS* no respectivo mês **será limitado a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2**; e

1.7.2. O **Indicador de Reincidência de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço**

(*IRAIS*) do respectivo mês será igual a uma unidade –  $IRAIS_{mês}(0) = 1, se FAIS > 0,30 * VM$ .

1.8. Caso o valor calculado para o *FAIS* do período avaliativo seja **inferior ou igual a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2**:

1.8.1. O **Indicador de Reincidência de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço**

(*IRAIS*) do respectivo será igual a zero –  $IRAIS_{mês}(0) = 0, se FAIS \leq 0,30 * VMC$ .

1.9. O **Indicador de Reincidência de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço Acumulado** (*IRAIS\_ac*) refere-se ao número de meses contínuos em que a disponibilidade for considerada insatisfatória.

1.10. O intervalo de tempo avaliado pelo *IRAIS\_ac* é de 6 (seis meses), em uma janela deslizante, isto é, quando em dois ciclos mensais consecutivos ou não em um período de um semestre, o valor apurado para o *IRAIS* for maior do que zero. Logo, trata-se de verificar quanto à disponibilidade dos serviços nos últimos 6 (seis) meses.

1.11. Assim, este indicador (*IRAIS\_ac*) possui como meta, no máximo, uma ocorrência durante um período de 6 (seis) meses. O *IRAIS\_ac* será calculado de acordo com a fórmula abaixo:

$$IRAIS_{ac} = IRAIS_{mês}(0) * \sum_{i=-5}^0 IRAIS_{mês}(i) ; \text{ onde:}$$

1.11.1. *i* = i-ésimo mês. Valor 0 para o mês atual e valores negativos para os meses anteriores.

1.11.2. *IRAIS mês* (0) = *IRAIS* do mês em análise.

1.11.3. *IRAIS mês* (*i*) = *IRAIS* do i-ésimo mês anterior ao mês em análise.



## ANEXO VIII

1.12. **Caso o IRAIS\_ac seja igual ou superior a 2** ( $IRAIS_{ac} \geq 2$ ), o que indica mais de um mês seguido com disponibilidade de serviço considerada insatisfatória, o Valor do abatimento por Reincidência por Indisponibilidade de Serviço (VARIS) deve ser calculado cumulativamente da seguinte forma:

$$VARIS = 0,05 * VM_{1,2}$$

### 2. DESEMPENHO DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DA SOLUÇÃO (SUBITENS 1.1 e 1.2)

2.1. O desempenho mensal dos serviços de manutenção e suporte técnico relativos à prestação dos serviços de subscrição dos Subitens 1.1 e 1.2, descrito no item 3 do Anexo I – Especificação Técnica, será medido por meio do cumprimento relativamente aos tempos definidos para os chamados abertos.

2.2. Os prazos para atendimento de chamados estão obrigatoriamente limitados aos tempos definidos na tabela abaixo, conforme grau de severidade:

Severidade	Tempo para Primeiro Atendimento	Tempo de Solução ou de Contorno do Problema	Cobertura
1	4 (quadro) horas	8 (oito) horas	24 x 7
2	6 (seis) horas	12 (doze) horas	24 x 7
3	12 (doze) horas	48 (quarenta e oito) horas	Horário PR
4	48 (quarenta e oito) horas	96 (noventa e seis) horas	Horário PR

Tabela 1

2.3. O grau de severidade é atribuído de acordo com as seguintes definições:

2.3.1. **Severidade 1** - O uso dos Serviços de Cloud da Oracle é interrompido ou tão severamente impactado que a CONTRATANTE não consegue continuar trabalhando de modo razoável. A perda do serviço é total. A operação impactada é essencial para os negócios e trata-se de uma emergência. Uma solicitação de serviço Severidade 1 tem uma ou mais das seguintes características:

2.3.1.1. Dados corrompidos;

2.3.1.2. Uma função crítica documentada não está disponível;

## ANEXO VIII

2.3.1.3. O serviço tem paradas indefinidas, causando atrasos inadmissíveis ou intermináveis para recursos ou respostas;

2.3.1.4. O serviço trava e falha repetidas vezes após tentativas de reinicialização;

2.3.1.5. Incidentes de segurança com possibilidade de afetar a confidencialidade, integridade ou disponibilidade do serviço.

2.3.2. **Severidade 2** - A perda do serviço é significativa. Recursos importantes do programa de Serviços de Cloud da Oracle não estão disponíveis, sem nenhuma solução alternativa admissível; no entanto, a operação pode continuar de forma limitada.

2.3.3. **Severidade 3** - A perda do serviço é pequena. O problema gera inconvenientes que podem exigir uma solução alternativa para restaurar a funcionalidade.

2.3.4. **Severidade 4** – Solicitação de informações, melhorias, ou explicações sobre documentações relacionadas ao Serviço de Cloud da Oracle, sem impacto na operação do serviço. Não há perda de serviço.

2.4. Para fins de contagem de tempo e NMS com linhas de tempo especificadas em hora útil, deverá ser utilizado o horário denominado Horário PR, que abrange o período das 8 h às 20 h, de segunda-feira a sexta-feira, conforme a prioridade atribuída ao chamado (Tabela 1).

2.5. Para os chamados com linhas de tempo especificadas em horas corridas (24 x 7), deverá ser utilizado o horário das 00:00:00 às 23:59:59 de forma ininterrupta, para qualquer dia da semana.

2.6. Se, durante o processo de solicitação de serviço, o problema não garantir mais o nível de severidade atribuído no momento, baseando-se em seu impacto atual na operação de produção do Serviço de Cloud da Oracle, então o nível de severidade será rebaixado ao nível de severidade que reflete mais corretamente seu impacto no momento.

2.7. Se, durante o procedimento de solicitação de serviço, o problema justificar a atribuição de um nível de severidade mais elevado do que o atribuído no momento, baseando-se em seu impacto atual na operação de produção do Serviço de Cloud da Oracle, então o nível de severidade será elevado ao nível de severidade que reflete mais corretamente seu impacto no momento.

2.8. O tempo para primeiro atendimento é o tempo decorrido entre o horário de abertura do chamado e o horário de retorno a essa chamada para a investigação inicial do problema, o que pode ser feito via telefone.

2.9. Entende-se por solução do problema a disponibilidade total dos serviços contratados, incluindo eventuais substituições de peças. Os prazos para a solução estão estabelecidos na tabela de severidade.

## ANEXO VIII

2.10. O tempo de solução é o tempo decorrido entre o horário de abertura do chamado e o horário de retorno dos serviços contratados ao seu funcionamento normal.

2.11. O tempo máximo para solução, de acordo com a classificação de severidade, assim como as eventuais multas aplicadas por atraso na solução, refere-se a problemas de *hardware* que impliquem indisponibilidade dos equipamentos ou respectivos componentes, para retorno ao funcionamento normal. Não se aplica em questões de *software*, visto que a solução de eventuais problemas de *software* depende de atualizações de *patches* e/ou *releases* desenvolvidos nos laboratórios do próprio fabricante, após análise detalhada e criteriosa dos efeitos dessa alteração. Neste caso a CONTRATADA deverá aplicar uma solução de contorno até que a solução definitiva seja aplicada.

2.12. Caso um chamado não consiga cumprir as metas previstas para tempo máximo de início de atendimento ou tempo máximo de conclusão de atendimento, será aplicado um redutor referente ao não atendimento dos níveis mínimos de serviço para o referido chamado, o Fator de Abatimento por Desempenho de Serviço (FADS).

2.13. **Para cada chamado**, será calculado o *Fator de Abatimento por Desempenho de Serviço* (FADS), com base na comparação dos resultados alcançados na execução das atividades, de acordo com as seguintes fórmulas:

$$\begin{aligned} Texc_{in} &= \text{Max}\{[T1 - T_{max\_in\_at}], 0\} \\ Texc_{cl} &= \text{Max}\{[T2 - T_{max\_cl\_at}], 0\} \\ FADS &= VM_{1\_2} * \left( \frac{1}{100} \sum_{k=1}^t \left[ \frac{Texc_{in}(c)}{T_{max\_in\_at}(c)} + \frac{Texc_{cl}(c)}{T_{max\_cl\_at}(c)} \right] \right) \end{aligned}$$

2.13.1. **Max** = Função que retorna o valor máximo;

2.13.2. **T1** = tempo de início do atendimento em horas ou fração de horas;

2.13.3. **Tmax\_in\_at** = Tempo máximo para início de atendimento em horas ou fração de horas;

2.13.4. **T2** = tempo decorrido até a conclusão do atendimento em horas ou fração de horas;

2.13.5. **Tmax\_cl\_at** = Tempo máximo de conclusão de atendimento em horas ou fração de horas;

2.13.6. **FADS** = Fator de Abatimento por Desempenho de Serviço (em reais);

2.13.7. **VM\_1\_2** = Valor mensal dos itens 1 e 2 (em reais);

## ANEXO VIII

2.13.8. **c** = c-ésimo chamado;

2.13.9. **t** = quantitativo de chamados no mês.

2.14. Caso o valor calculado para o *FADS* do período avaliativo **seja superior a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2:**

2.14.1. O valor a ser cobrado pelo *FADS* no respectivo mês será **limitado a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2**, e;

2.14.2. **O Indicador de Reincidência de Abatimento de Desempenho de Serviço (IRADS)** do respectivo mês será igual a uma unidade –  $IRADS_{mês}(0) = 1$ , se  $FADS > 0,30 * VMC$ .

2.15. Caso o valor calculado para o *FADS* do período avaliativo **seja inferior ou igual a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2:**

2.15.1. **O Indicador de Reincidência de Abatimento de Desempenho de Serviço (IRADS)** do respectivo será igual a zero –  $IRADS_{mês}(0) = 0$ , se  $FADS \leq 0,30 * VMC$ ;

2.16. **O Indicador de Reincidência de Abatimento de Desempenho de Serviço Acumulado (*IRADS\_ac*)** refere-se ao número de meses contínuos em que o desempenho do serviço de suporte técnico for considerado insatisfatório.

2.17. O intervalo de tempo avaliado pelo *IRADS\_ac* é de 6 (seis meses), em uma janela deslizante, isto é, quando em 2 (dois) ciclos mensais consecutivos ou não em um período de 1 (um) semestre, o valor apurado para o *IRADS* for maior do que zero. Logo, trata-se de verificar quanto à disponibilidade dos serviços nos últimos 6 (seis) meses.

2.18. Assim, este indicador (*IRADS\_ac*) possui como meta, no máximo, uma ocorrência durante um período de seis meses. O *IRADS\_ac* será calculado de acordo com a fórmula abaixo:

$$IRADS_{ac} = IRADS_{mês}(0) * \sum_{i=-5}^0 IRADS_{mês}(i) ; \text{ onde:}$$

2.18.1. *i* = i-ésimo mês. Valor 0 para o mês atual e valores negativos para os meses anteriores.

2.18.2.  $IRADS_{mês}(0)$  = *IRADS* do mês em análise.

2.18.3.  $IRADS_{mês}(i)$  = *IRADS* do i-ésimo mês anterior ao mês em análise.

2.19. **Caso o *IRADS\_ac* seja igual ou superior a 2** ( $IRADS_{ac} \geq 2$ ), o que indica mais de 1 (um) mês seguido com desempenho considerado insatisfatório, o valor do abatimento por

## ANEXO VIII

**Reincidência de Desempenho de Serviço (VARDS)** deve ser calculado cumulativamente da seguinte forma:

$$\text{VARDS} = 0,05 * \text{VMC}$$

### 3. RELATÓRIOS DE SERVIÇOS PRESTADOS (RSP)

3.1. O *Relatório de Serviços Prestados* (RSP) deve ser avaliado e homologado pela PR até o 10º (décimo) dia útil subsequente à entrega pela CONTRATADA, subtraídos eventuais ajustes existentes.

3.2. O RSP poderá sofrer alterações no decorrer da execução contratual, para melhor se adequar aos processos internos da PR.

3.3. O RSP deverá conter um quadro-resumo com demonstrativo dos serviços prestados durante o período mensal, assim como do cumprimento do nível de disponibilidade estabelecido; inclusive, com o cálculo dos indicadores e respectivo fator de abatimento.

3.4. A **entrega e aprovação** do relatório é condição essencial para realização do pagamento dos serviços.

3.5. Durante a vigência do contrato, a Presidência da República pode solicitar reuniões para avaliação dos níveis de serviço, ajustes na prestação do serviço e esclarecimentos julgados necessários.

3.6. O relatório deverá ser emitido em arquivo eletrônico, em formato de planilha *MS Excel*, enviada e/ou armazenada em condições a serem definidas pela PR.

3.7. No RSP deverá constar um relatório, anexo, contendo análises de situações e propostas de melhorias identificadas pela CONTRATADA, para que possam ser discutidas na reunião de entrega mensal dos serviços, conforme rol exemplificativo de temas a seguir relacionados:

3.7.1. Atualizações dos produtos e componentes de *softwares* utilizados;

3.7.2. Falhas de segurança identificadas;

3.7.3. Redução e otimização quanto ao consumo de recursos computacionais, tais como CPU, memória, tráfego, largura de banda ou consumo de armazenamento;

3.7.4. Eficiência na identificação de falhas do ambiente monitorado;

3.7.5. Possibilidades quanto à implantação de melhores práticas quanto ao uso e configuração dos componentes da solução;

## ANEXO VIII

3.7.6. Possibilidades quanto à melhoria dos processos e procedimentos técnicos em uso pela Presidência da República.

3.8. O anexo do RSP com propostas de melhorias pode ser enviado por e-mail, sem necessidade de apresentação em planilha.

3.9. O RSP deve conter no mínimo:

3.9.1. **Resumo financeiro detalhado**, no qual devem constar as seguintes informações:

3.9.1.1. Valor mensal consolidado e por item de serviço;

3.9.1.2. Indicadores FAIS, VARIS, FADS e VARDS;

3.9.1.3. Valor mensal das ordens de serviços – OS;

3.9.1.4. Valor final faturado.

3.9.2. **Relatório consolidado - Fator de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço (FAIS)**, discriminado por item de serviço, no qual deve constar:

3.9.2.1. Valor Mensal dos Subitens 1.1 e 1.2 (VM);

3.9.2.2. Meta de Disponibilidade Mensal (MDM);

3.9.2.3. Percentual de Disponibilidade Mensal (PDM);

3.9.2.4. Quantitativo de Tempo do Mês, em minutos;

3.9.2.5. Quantitativo de Tempo de Indisponibilidade do Mês, em minutos;

3.9.2.6. Chamados mais relevantes relacionados a ocorrências de indisponibilidades.

3.9.3. **Relatório consolidado – Fator de Abatimento por Desempenho de Serviço (FADS)**, no qual deve constar:

3.9.3.1. Quantitativo de chamados abertos no período;

3.9.3.2. Quantitativo de chamados que extrapolaram o tempo de conclusão de atendimento;

3.9.3.3. Quantitativo de chamados que extrapolaram o tempo de início de atendimento;

3.9.3.4. Somatório de tempo de chamados que extrapolaram o tempo de início de atendimento.

## ANEXO VIII

3.9.4. **Relatório analítico**, contendo, no mínimo as seguintes informações:

3.9.4.1. Data e hora de *registro do chamado* (T0), que, se aplicável, deve corresponder ao horário de ocorrência do evento;

3.9.4.2. Data e hora de início do atendimento do chamado (T1);

3.9.4.3. Data e hora de conclusão do atendimento do chamado (T2);

3.9.4.4. Número do ticket;

3.9.4.5. Tipo de chamado;

3.9.4.6. Item de serviço;

3.9.4.7. Identificação do problema (breve descrição do ticket);

3.9.4.8. Providências adotadas para o diagnóstico, solução provisória e solução definitiva;

3.9.4.9. Identificação do analista da equipe técnica da PR que solicitou o serviço;

3.9.4.10. Identificação do analista responsável pela execução do serviço, bem como outras informações pertinentes;

3.9.4.11. Diferença de tempo entre o registro e a conclusão do atendimento do chamado, discriminando o tempo total de atendimento do chamado, tempo total de parada de contagem de NMS e o tempo extrapolado;

3.9.4.12. Desconto a ser aplicado pelo descumprimento do NMS, se for o caso.

3.9.5. **Relatório analítico de Ordens de Serviço**, contendo, no mínimo as seguintes informações:

3.9.5.1. Data de abertura da Ordem de Serviço

3.9.5.2. Data e hora de *início do atendimento*;

3.9.5.3. Data e hora de *conclusão do atendimento*;

3.9.5.4. Número da Ordem de Serviço;

3.9.5.5. Número de horas solicitadas para execução da Ordem de Serviço

3.9.5.6. Identificação da Ordem de Serviço (breve descrição do *ticket*);

## ANEXO VIII

3.9.5.7. Identificação do analista responsável pela execução do serviço, bem como outras informações pertinentes;

### 4. DOCUMENTAÇÃO *AS BUILT*

4.1. Durante toda a duração do contrato, após finalizada a etapa de instalação e configuração, a CONTRATADA deve entregar mensalmente, em conjunto com os relatórios de serviços prestados, documentação de *as built* e se compromete a manter essa documentação atualizada e refletindo as configurações do ambiente. O *as built* deve conter as seguintes informações:

4.1.1. Descrição dos serviços implantados;

4.1.2. Descrição de arquitetura lógica e física da solução de TI;

4.1.3. Parâmetros de configuração, operação, instalação, manutenção, atualização e correto funcionamento dos componentes da solução;

4.1.4. Definição de matriz de acesso e responsabilidades de atuação

4.1.5. Recursos configurados de alta disponibilidade;

4.1.6. Procedimentos para abertura de *blackout*, período no qual os ativos relacionados não geram alarmes;

4.1.7. Procedimentos para abertura e atendimento a chamados;

4.1.8. Rotinas de *backup* e *restore* dos *softwares*, bancos de dados e configurações implantadas;

4.1.9. Rotinas periódicas configuradas;

4.1.10. Dados para abertura de chamados e definição de critérios para escalonamento de chamados (*escalation list*);

4.1.11. Definição de padrões porventura existentes na solução (ex. padrão de nomenclatura e identificação de elementos da solução);

4.1.12. Mapeamento de usuários e respectivos perfis e privilégios de acesso.

4.2. A entrega pela CONTRATADA da documentação *as built* atualizada e sua aprovação pela PR é condição necessária para a autorização de pagamento das faturas mensais.



## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**Estudo Técnico Preliminar 187/2025****1. Informações Básicas**

Número do processo:

**2. Objetivo**

2.1. O Estudo Técnico Preliminar da Contratação é o documento que descreve as análises realizadas em relação às condições da contratação em termos de necessidades, requisitos, alternativas, escolhas, resultados pretendidos e demais características, e que demonstra a viabilidade técnica e econômica da contratação e integra a fase de Planejamento da Contratação de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação, conforme regulamentado pela Instrução Normativa MGI nº 94, de 23 de dezembro de 2022.

**3. Descrição da necessidade**

3.1. Contratação de serviços de Cloud Oracle em Nuvem Privada, incluindo Oracle PaaS e IaaS Universal Credits, Oracle Exadata Cloud at Customer Infrastructure – X10M - Quarter Rack Standard, bem como serviços especializados em migração de dados, para resolver a situação de obsolescência do ambiente do banco de dados Oracle existente na Presidência da República, bem como aprimorar a infraestrutura tecnológica do Centro de Dados, e, consequentemente, ganhar em eficiência, alto desempenho e disponibilidade de informações armazenadas no banco de dados corporativo da Presidência da República.

**4. Área requisitante**

Área Requisitante	Responsável
Diretoria de Tecnologia, da Secretaria de Administração, da Secretaria-Executiva da Casa Civil	Bruno Pereira Pontes
Coordenação-Geral de Infraestrutura Tecnológica, da Diretoria de Tecnologia	Walter Lopes Neto

**5. Necessidades de Negócio**

5.1. A Diretoria de Tecnologia - DITEC tem como missão prover soluções e serviços de TI para diversos órgãos vinculados à Presidência da República a fim de alcançar seus objetivos institucionais. Esta diretoria implementa o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI, o qual, em consonância com o Plano Estratégico de TI – PETI, descreve a implantação de soluções de TIC, incluindo a qualidade do serviço prestado ao usuário como um objetivo estratégico.

5.2. Quase uma centena de aplicações que utilizam o banco de dados Oracle estão hospedadas no Centro de Dados da PR. Dentre elas, destacam-se:

**5.2.1. SEI - Sistema Eletrônico de Informações**

5.2.1.1. Desenvolvido pelo Tribunal Regional Federal da 4ª Região (TRF4), é uma ferramenta de gestão de documentos e processos eletrônicos, e tem como objetivo promover a eficiência administrativa. O SEI integra o Processo Eletrônico Nacional (PEN), uma iniciativa conjunta de órgãos e entidades de diversas esferas da administração pública, com o intuito de construir uma infraestrutura pública de processos e documentos administrativos eletrônicos. Possui os seguintes benefícios:

a) Acompanhamento de processos online e assinatura de documentos por usuários internos e externos;

- b) Aumento da produtividade e diminuição do uso do papel;
- c) Sistema intuitivo e estruturado, com boa navegabilidade e usabilidade;
- d) Acesso remoto por meio de diversos tipos de equipamentos (notebooks, tablets, smartphones etc.);
- e) Melhoria nos fluxos de trabalho e agilidade na tramitação.

### **5.2.2. SIDOF - Sistema de Geração e Tramitação de Documentos Oficiais do Governo Federal**

5.2.2.1. Trata-se de uma aplicação que tem como objetivo principal permitir a tramitação de documentos entre autoridades do primeiro escalão do governo e a Presidência da República. Seu foco está nas atividades de elaboração, redação, alteração, controle, tramitação, administração e gerência das propostas de atos normativos. O SIDOF é um sistema crítico que exige alta disponibilidade e performance, já que, entre seus usuários, estão o Presidente da República, além dos ministros de Estado e secretários executivos. Por essa razão, a ferramenta utiliza a tecnologia de certificação digital para acesso ao seu conteúdo e para a assinatura dos documentos, garantindo a segurança das informações tramitadas. Trata-se de sistema implantado para cumprimento do Decreto nº 4.522, de 17 dezembro de 2002 para o qual a Diretoria de Tecnologia deve:

- a) Disponibilizar informações técnicas aos órgãos setoriais e seccionais necessárias ao seu regular funcionamento.
- b) Prover os meios para o armazenamento e guarda das informações em banco de dados centralizado com sigilo, integridade e disponibilidade.
- c) Garantir restrição de acesso dos participantes do Sistema às funcionalidades e às informações efetivamente necessárias para a execução da atividade específica.
- d) Manter a operação da aplicação, garantindo os requisitos de segurança, disponibilidade e acessibilidade.

### **5.2.3. INFOAP – Sistema de Informações do Acervo Presidencial**

5.2.3.1. Trata-se de sistema desenvolvido e implantado para cumprimento do Decreto nº 4.344, de 26 de agosto de 2002 que regulamenta a Lei nº 8.394, de 30 de dezembro de 1991, que dispõe sobre a preservação, organização e proteção dos acervos documentais privados dos presidentes da República.

## **6. Necessidades Tecnológicas**

- 6.1. Permitir a atualização do sistema de gerenciamento de banco de dados.
- 6.2. Conexão direta com a equipe de suporte do fabricante para abertura e controle de chamadas.
- 6.3. Acesso às correções (patches, fixes, patches de segurança e alertas de segurança), às atualizações (updates - mudanças, aprimoramentos e acréscimos) e novas versões (upgrades, releases) do Banco de Dados Oracle.
- 6.4. Acesso às atualizações tecnológicas de segurança, compostas por *options* para o Banco de Dados Oracle Enterprise Edition: *Database Vault, Advanced Security, Label Security, Data Masking and Subsetting Pack*.
- 6.5. Acesso às atualizações tecnológicas de disponibilidade, performance e escalabilidade, compostas por *options* para o banco de dados Oracle Enterprise Edition: *Real Application Cluster, Multitenant, Partitioning, Advanced Compression, Database In-Memory*.
- 6.6. Acesso às atualizações tecnológicas de administração e configuração, compostas por *options* para o banco de dados Oracle Enterprise Edition: *Diagnostics Pack, Tuning Pack, Database Lifecycle Management Pack*.
- 6.7. Acesso irrestrito ao suporte Oracle 24x7 - 24 horas por dia, durante 7 dias por semana - (sistema de suporte ao consumidor baseado na Web), para fins de abertura e acompanhamento de progresso das solicitações de suporte (ticket) e consulta ao histórico das solicitações.
- 6.8. Redundância de conexão para servidores críticos, com criação de ambiente de recuperação de desastres (*disaster recovery* - DR), contando com servidor de banco de dados redundante e instalado em ambiente secundário.

## **7. Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução de TIC**

### **7.1. Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais**

7.1.1. A CONTRATADA deverá adotar práticas de sustentabilidade ambiental na execução do objeto, quando couber, conforme disposto na Instrução Normativa STI nº 01/2010, de 19 de janeiro de 2010, do Ministério do Planejamento e Gestão, conforme a seguir:

7.1.2. A CONTRATADA deverá adotar as seguintes práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, quando relacionadas à natureza da prestação do serviço:

7.1.2.1. Possuir processo que implemente a sistemática de logística reversa, nos termos da Lei 12.305, de 02 de agosto de 2010, Política Nacional de Resíduos Sólidos;

7.1.2.2. Adotar práticas relacionadas ao uso eficiente de energia elétrica;

7.1.2.3. No que couber, visando a atender ao disposto na legislação aplicável – em destaque a Instrução Normativa nº 1/2010 da SLTI/MPOG, de 19 de janeiro de 2010 – a CONTRATADA deverá priorizar, para a execução dos serviços, a utilização de bens que sejam no todo ou em partes compostos por materiais recicláveis, atóxicos e biodegradáveis.

7.1.3. Os serviços prestados pela CONTRATADA deverão pautar-se sempre no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e material consumidos, bem como a geração excessiva de resíduos, a fim de atender às diretrizes de responsabilidade ambiental adotadas pela Presidência da República.

7.1.4. A CONTRATADA deverá instruir os seus colaboradores quanto à necessidade de racionalização de recursos no desempenho de suas atribuições, bem como das diretrizes de responsabilidade ambiental adotadas pela Presidência da República.

## **7.2. Requisitos de Garantia, Manutenção e Suporte da Solução**

7.2.1. Os serviços de garantia, manutenção e suporte técnico relativos à prestação de "*Serviço de hardware: Exadata cloud@customer X-10M Quarter Appliance para banco de dados Oracle, composto por hardware (processamento e armazenamento de dados), sistema operacional e equipamentos de rede*" e "*Serviço de software: 10 (dez) créditos em nuvem para processamento em Cores (OCPU) de banco de dados Oracle PaaS and IaaS Universal Credits, sendo 7.200 horas/OCPU por mês*", incluindo monitoramento preventivo, proativo e corretivo, deverão ser realizados pela CONTRATADA, com o apoio do fabricante, de forma remota ou, se houver necessidade, "on-site", sob o regime de 24 x 7 (vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana), com base nas metas e nos indicadores de desempenho elencados no Anexo I - Níveis Mínimos de Serviço (NMS).

7.2.1.1. Essa garantia com manutenção e suporte técnico deve cobrir a manutenção preventiva e corretiva, substituição de componentes e suporte técnico, sem custo adicional. Todos os ajustes às falhas que porventura venham a ser encontradas, no mínimo, seguirão os seguintes quesitos:

7.2.1.1.1. Suportar e manter funcionando em sua totalidade e com desempenho, conforme os requisitos e características estabelecidos nos documentos técnicos do fabricante, todos os recursos necessários para a prestação dos serviços (ambientes tecnológicos, equipamentos, materiais, infraestrutura de hardware e software), e funcionalidades da solução objetos deste contrato; e

7.2.1.1.2. Para funcionalidades do tipo assinatura (subscription), estas devem estar necessariamente ativas durante o prazo contratado.

7.2.2. O suporte técnico deve estar disponível para abertura de chamados técnicos 24 horas por dia, 7 dias por semana, mediante sistema web ou telefone (0800 ou número local em Brasília), tanto para ocorrências relativas ao hardware quanto ao software, possibilitando ainda o acompanhamento do chamado.

7.2.3. A CONTRATADA deverá monitorar eventos de hardware 24 horas por dia, 7 dias na semana, com abertura de chamados automática para correção de problemas, por meio de ferramenta própria de monitoração do hardware envolvido, e atuar de forma ininterrupta, independente do horário da formalização da abertura do chamado.

7.2.4. As manutenções preventivas serão baseadas nas necessidades específicas dos equipamentos que compõe a solução e no levantamento situacional, e deverão ser informadas antecipadamente pela CONTRATADA, respeitando as janelas de manutenção e aprovadas pela Presidência da República.

7.2.5. Sempre que solicitado, a CONTRATADA deverá revisar as atualizações de drivers, firmwares e microcódigos para todos os equipamentos contratados. Os serviços de atualizações de firmwares serão executados de forma remota ou on-site, mediante alinhamento prévio junto à Presidência da República.

7.2.6. A CONTRATADA, em parceria com o fabricante, deverá manter as versões principais de produtos e tecnologia, o que inclui:

7.2.6.1. Versões de manutenção geral, versões de funcionalidade escolhidas e atualizações de documentação;

7.2.6.2. Scripts de atualização para correção do software, se for o caso;

7.2.6.3. Atualização de software e correções, alertas de segurança e atualizações críticas dos softwares, por meio de patches executados pelo fabricante.

7.2.7. Para os problemas técnicos que não possam ser resolvidos de forma remota, a CONTRATADA deverá enviar um técnico às dependências da Presidência da República para fornecer suporte técnico aos produtos cobertos e devolvê-los à condição operacional.

7.2.8. Após o atendimento técnico, a CONTRATADA só poderá dar por encerrado o chamado mediante a inspeção dos serviços e o respectivo aceite da Presidência da República.

8. Estimativa da demanda - quantidade de bens e serviços

8.1. Os serviços relacionados no quadro a seguir foram definidos a partir dos itens necessários para implementação da solução a ser contratada de empresa especializada na prestação de serviço de Cloud Oracle em Nuvem Privada, incluindo Oracle PaaS e IaaS Universal Credits, Oracle Exadata Cloud at Customer Infrastructure – X10M - Quarter Rack Standard, bem como serviços especializados em migração de dados:

Item	Descrição	Part Number	CATSER	Qtde	Unidade
1	Serviço de hardware: Exadata cloud@customer X-10M Quarter Appliance para banco de dados Oracle, composto por hardware (processamento e armazenamento de dados), sistema operacional e equipamentos de rede.	B93127	26069	48	Mês
2	Serviço de software: <b>10</b> (dez) créditos em nuvem para processamento em Cores (OCPU) de banco de dados Oracle PaaS and IaaS Universal Credits, sendo <b>7.200</b> horas/OCPU por mês.	B88206	26069	48	Mês
3	Serviço de Instalação da solução de nuvem privada Oracle (Oracle Control Plane e Oracle Exadata Cloud at Customer ) no Centro de Dados da PR.	B91390	26069	1	Serviço
4	Suporte técnico e serviço de migração do banco de dados Oracle da PR para o Exadata Cloud at Customer.	-	27111	300	horas

8.1.1. Memória de Cálculo da Estimativa da Quantidade:

8.1.1.1. OCPU, por hora

Ambiente	Quantidade
Desenvolvimento e Homologação	2 OCPUs
Produção	8 OCPUs
<b>Total Geral de OCPUs</b>	<b>10 OCPUs</b>

8.1.1.2. OCPUs, por mês

Horas, por dia	Dias, por mês	Total de horas, por mês
24 horas	30 dias	720 horas
<b>Total Geral de OCPUs, com 100% de uso (Total Geral de OCPUs X Total de horas, por mês)</b>		<b>7.200 horas/OCPU, por mês</b>

8.1.1.3. Horas de Suporte Técnico

Horas, por dia	Dias, por mês	Total de horas, por mês	Total de horas, em 6 meses
2,00 horas	22 dias	44 horas	<b>264 horas + 36 horas extras</b> para alguma eventualidade decorrente, totalizando <b>300 horas</b>

8.1.2. Justificativa para a contratação das quantidades OCPUs, por hora:

8.1.2.1. A quantidade de OCPU foi estimada a partir da coleta das informações e métricas de uso dos servidores ORACLE do ambiente de produção atual da Presidência da República.

8.1.2.2. Por intermédio da ferramenta AWR (*repositório incorporado no Oracle Database, que coleta, processa e mantém estatísticas de desempenho do banco de dados*), foi possível coletar e reunir as principais métricas do banco de dados de cada instantâneo do AWR, obtidos a cada hora e retidos por um período de oito dias no AWR.

8.1.2.3. O resultado da análise se encontra detalhado no documento "Estudo Técnico Presidência da República", de março de 2024, Anexo IV, apurou o número de 8 (oito) OCPUs/hora.

8.1.2.4. Considerando que esta nova contratação deverá substituir o Termo de Sub-rogação do Contrato nº 01/2024 (Sub-rogação do Termo de Contrato MCOM nº 12/2021), Anexo V, o número de OCPU foi acrescido de 2 (duas) unidades, totalizando **10 OCPUs/hora**.

8.2. Tal solução deverá ser entregue instalada e configurada e, por tratar-se de Plataforma como Serviço (PaaS), todos os custos de licenciamento Oracle, manutenção e demais ações ficarão por conta do fornecedor, não incorrendo à Presidência da República em novos custos voltados a esta plataforma.

### 8.3. Histórico das Contratações Anteriores e a Memória de Cálculo

8.3.1. Contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso dos produtos Oracle abaixo relacionados, versão para o sistema operacional Linux, com as respectivas mídias de instalação e manuais, execução de serviços de suporte técnico e garantia de Atualização de Licenças de Software.

8.3.1.1. Contrato nº 135/2007 (Processo nº 00140.000190/2007-45, Termo de Homologação do PE nº 47/2007), conforme documentação de suporte, Anexo III, página 1 à 3.

Item	Discriminação	Qtde	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Oracle Database Enterprise	4	123.749,99	494.999,96
2	Diagnostics Pack	4	9.700,00	38.800,00
3	Tuning Pack	4	9.700,00	38.800,00
4	Change Management Pack	4	9.700,00	38.800,00
5	Configuration Management Pack	4	9.700,00	38.800,00
6	Real Application Cluster	4	62.749,99	58.988,26
Valor Total (R\$)				901.199,92

8.3.1.2. Contrato nº 94/2009 (Processo SEI nº 00160.000180/2009-33, Termo de Homologação do PE nº 55/2009), conforme documentação de suporte, Anexo III, página 4 à 11.

Item	Discriminação	Qtde	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Licenças de uso de software Oracle Database Standard Edition, 20 users (Instalação efetuada em 2010)	1	16.340,00	16.340,00
Valor Total (R\$)				16.340,00

8.3.1.3. Contrato nº 185/2010 (Processo SEI nº 00160.000680/2010-17, Termo de Homologação do PE TSE nº 60/2010 (SRP), conforme documentação de suporte, Anexo III, página 12 à 21.

Item	Discriminação	Qtde	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Licenças perpétuas de uso do Oracle Database Enterprise Edition na modalidade processador, incluindo suporte e atualização de versão por um período de 12 meses. (Instalação efetuada em 2011)	1	132.998,80	132.998,80
Valor Total (R\$)				132.998,80

8.3.1.4. Contrato nº 221/2012 (Processo nº 00160.000441/2012-11, Termo de Homologação do PE nº 138/2012), conforme documentação de suporte, Anexo III, página 22 à 29.

Item	Discriminação	Qtde	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Solução de Appliance integrada para armazenamento e processamento de bancos de dados Oracle, incluindo garantia de 36 meses (Instalação efetuada em 2013)	1	272.000,00	272.000,00
2	Licenças de uso de software de banco de dados Oracle Database Enterprise Edition licenciado para dois processadores incluindo a opção DataGuard com garantia e atualização e suporte técnico por 12 meses (Instalação efetuada em 2013)	2	157.000,00	314.000,00
Valor Total (R\$)				586.000,00

8.3.2. Resumo dos licenciamentos Oracle, até novembro de 2018:

Stard Date	Histórico de versões e releases do banco de dados Oracle
Setembro/2009	Oracle 11G Release 2
Julho/2013	Oracle 12c version 12.1.0.1
Julho/2014	Oracle 12c version 12.1.0.2
Dezembro/2017	Oracle 12cR2 (12.2)

8.4. Tal solução deverá ser entregue instalada e configurada e, por tratar-se de Plataforma como Serviço (PaaS), todos os custos de licenciamento Oracle, manutenção e demais ações ficarão por conta do fornecedor, não incorrendo à Presidência da República em novos custos voltados a esta plataforma.

## 9. Levantamento de soluções

### 9.1. Solução 1: Manter os equipamentos atuais e renovar licenças, suporte e garantia

9.1.1. esta solução consiste em manter o equipamento “Oracle Database Appliance” atualmente em uso e adquirir novas licenças do SGBD Oracle visando substituição da solução do software atualmente instalada. Trata-se de alternativa inviável, posto que o equipamento está descontinuado pelo fabricante e já não atende as necessidades da capacidade de armazenamento de dados atuais da Presidência da República.

#### 9.1.1.1 roadmap

Stard Date	End Date	Item Name	CSI Number	No Of Users	Order Number
29/10/2000	28/10/2001	Change Management Pack - Power Unit Perpetual	7357200150	600	8530
29/10/2000	28/10/2001	Oracle Diagnostics Management Pack - Power Unit Perpetual	7357200150	600	8530
29/10/2000	28/10/2001	Oracle Tuning Management Pack - Power Unit Perpetual	7357200150	600	8530
29/10/2000	28/10/2001	Oracle Database Enterprise Edition - Universal Power Unit	7357200150	600	8530
03/02/2002	02/02/2003	Oracle Database Standard Edition - Nonstandard User	9915100150	120	2162
03/02/2002	02/02/2003	Forms Developer - Named User Single Server	1016100150	8	2162
03/02/2002	02/02/2003	Database Products License - Older Price List	9915100150	120	2162
28/09/2008	22/12/2009	Oracle Real Application Clusters - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Change Management Pack - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Configuration Management Pack - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	15672586	4	66317
31/08/2010	30/08/2011	Oracle Database Standard Edition - Nonstandard User	16476208	20	81266
30/01/2011	27/01/2012	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	17858169	1	126852
15/07/2014	14/07/2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	18894052	2	144454
15/07/2014	14/07/2015	Oracle Active Data Guard - Processor Perpetual	19035569	2	146571
27/02/2018	28/02/2019	Oracle Database Appliance: model family	18890931		31438525
27/02/2018	28/02/2019	Oracle Database Appliance: model family	18890931		31438525
27/02/2018	28/02/2019	Power cord: Brazil, 2.5 meters, NBR14136 plug, C13 connector, 10A 250V	18890931		31438525
27/02/2018	28/02/2019	Oracle Database Appliance: base with 2 server nodes each with 2	18890931		31438525
27/02/2018	28/02/2019	Sun 10Gbps Dual Rate SFP+SR	18890931		31438525

Observação: os contratos de suporte e direito a atualização encontram-se vencidos e sem direito a renovação

Stard Date	Histórico de versões e releases do banco de dados Oracle
set/09	Oracle 11G Release 2
jul/13	Oracle 12c version 12.1.0.1
jul/14	Oracle 12c version 12.1.0.2
dez/17	Oracle 12cR2 (12.2)

### 9.2. Solução 2: Migração das aplicações para outro SGBD de mercado

9.2.1. Esta solução foi descartada tendo em vista a manifestação da Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Sistemas nos termos do documento SEI nº 3171535, que segue na íntegra:

1. Em resposta ao Despacho COCED/CGINT/DITEC/SA (3166697), o qual solicita, à Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Sistemas - CGDES, posicionamento acerca de atualização tecnológica do banco de dados corporativo da Presidência da República – PR. Neste sentido, manifestamos, desde então nosso posicionamento que a atualização seja realizada utilizando-se da solução Oracle, dada à exposição de motivos a seguir.
- Atualmente, a CGDES sustenta 64 sistemas - constantes em nosso catálogo de software - sendo necessário, para tanto, evoluções periódicas na base de dados de tais aplicações. Tais softwares foram desenvolvidos com tecnologias diversas, com arquitetura diferentes, ao longo de aproximadamente 20 anos.
2. Ocorre que para a troca do Sistema de Gerenciamento de Banco de Dados - SGBD seria necessário envidar esforços de adaptar todas as aplicações legadas que não foram desenvolvidas para suportar facilmente essas trocas de SGBD. Também poderia haver severos impactos não estimados nos negócios atendidos pelos sistemas causando instabilidades e até sistemas fora do ar com riscos financeiros e institucionais.
3. Adiciona-se aos riscos elencados o fato de que, atualmente, a Coordenação de Sistemas e Administração de Dados – COSAD, dispõe de apenas quatro desenvolvedores para a sustentação dos sistemas legados e a empresa terceirizada está com sua capacidade de atendimento voltada para a construção dos sistemas a serem desenvolvidos conforme previsto pelo Comitê de Governança Digital – CGD, não sendo possível a rápida adaptação à nova tecnologia.
4. Contudo, há que se dizer que estão sendo realizados esforços, em sede do projeto Converge, para a construção de uma única arquitetura de desenvolvimento de sistemas, a ser adotado tanto por empresas terceirizadas quanto pelos servidores públicos e que tal arquitetura construída com desacoplamento de responsabilidades permite a troca do SGBD com menores impactos nos sistemas e regras negociais. Entretanto, seria necessário o redesenvolvimento de todos os sistemas legados utilizando-se desta arquitetura, algo que se acredita que se dará a médio e longo prazo.
5. Em suma, por todo exposto, avaliamos não ser viável neste momento a substituição do atual SGBD Oracle por outro SGBD e portanto manifestamos pela permanência desta marca/tecnologia de SGBD.

9.3. Solução 3: Contratação de empresa para prestação de serviço de Cloud Oracle em Nuvem Privada

- 9.3.1. Esta contratação consiste na substituição completa da solução atualmente existente no Centro de dados da Presidência da República, por solução Oracle Exadata, na modalidade “Serviços”, constituindo a Nuvem Privada da PR. A solução é entregue instalada e configurada e, por tratar-se de Plataforma como Serviço (PaaS), todos os custos de licenciamento Oracle, manutenção e demais ações ficarão por conta do fornecedor, não incorrendo à Presidência da República em novos custos voltados a esta plataforma de banco de dados.
- 9.3.2. O contrato apresentará o valor global (Hardware + Créditos de Nuvem);
- 9.3.3. A parte referente aos créditos (OCPUs) será paga após seu consumo efetivo, aferido mensalmente;
- 9.3.4. O Faturamento dos serviços do hardware (fixo, por mês) e dos créditos de nuvem (OCPUs) efetivamente utilizados poderá ter seu uso acompanhamento via portal de Cloud Oracle.
- 9.3.5. Contrato fechado em Reais, válido para os 4 anos, sem sofrer variação cambial.

10. Análise comparativa de soluções

10.1. Análise das Soluções

Requisito	Solução	Sim	Não	Não se aplica
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?	Solução 1	X		
	Solução 2	X		
	Solução 3	X		
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro? (quando se tratar de software) Solução 1	Solução 1			X
	Solução 2			X
	Solução 3			X
A Solução é composta por software livre ou software público? (quando se tratar de software)	Solução 1		X	
	Solução 2		X	
	Solução 3		X	
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões de governo ePing, eMag, ePWG?	Solução 1			X
	Solução 2			X
	Solução 3			X
A Solução é aderente às regulamentações da ICPBrasil? (quando houver necessidade de certificação digital)	Solução 1	X		
	Solução 2	X		

A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais do e-ARQ Brasil? (quando o objetivo da solução abranger documentos arquivísticos)	Solução 3	X		
	Solução 1	X		
	Solução 2	X		
	Solução 3	X		

11. Registro de soluções consideradas inviáveis

11.1. Solução 1: Manter os equipamentos atuais e renovar licenças, suporte e garantia

11.1.1. trata-se de alternativa *inviável*, posto que o equipamento está descontinuado pelo fabricante e já não atende as necessidades da capacidade de armazenamento de dados atuais da Presidência da República.

11.1.1.1 roadmap

Stard Date	End Date	Item Name	CSI Number	No Of Users	Order Number
29/10/2000	28/10/2001	Change Management Pack - Power Unit Perpetual	7357200150	600	8530
29/10/2000	28/10/2001	Oracle Diagnostics Management Pack - Power Unit Perpetual	7357200150	600	8530
29/10/2000	28/10/2001	Oracle Tuning Management Pack - Power Unit Perpetual	7357200150	600	8530
29/10/2000	28/10/2001	Oracle Database Enterprise Edition - Universal Power Unit	7357200150	600	8530
03/02/2002	02/02/2003	Oracle Database Standard Edition - Nonstandard User	9915100150	120	2162
03/02/2002	02/02/2003	Forms Developer - Named User Single Server	1016100150	8	2162
03/02/2002	02/02/2003	Database Products License - Older Price List	9915100150	120	2162
28/09/2008	22/12/2009	Oracle Real Application Clusters - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Change Management Pack - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Configuration Management Pack - Processor Perpetual	15620519	4	65186
28/09/2008	22/12/2009	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	15672586	4	66317
31/08/2010	30/08/2011	Oracle Database Standard Edition - Nonstandard User	16476208	20	81266
30/01/2011	27/01/2012	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	17858169	1	126852
15/07/2014	14/07/2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	18894052	2	144454
15/07/2014	14/07/2015	Oracle Active Data Guard - Processor Perpetual	19035569	2	146571
27/02/2018	28/02/2019	Oracle Database Appliance: model family	18890931		31438525
27/02/2018	28/02/2019	Oracle Database Appliance: model family	18890931		31438525
27/02/2018	28/02/2019	Power cord: Brazil, 2.5 meters, NBR14136 plug, C13 connector, 10A 250V	18890931		31438525
27/02/2018	28/02/2019	Oracle Database Appliance: base with 2 server nodes each with 2	18890931		31438525
27/02/2018	28/02/2019	Sun 10Gbps Dual Rate SFP+SR	18890931		31438525
Observação: os contratos de suporte e direito a atualização encontram-se vencidos e sem direito a renovação					

Stard Date	Histórico de versões e releases do banco de dados Oracle
set/09	Oracle 11G Release 2
jul/13	Oracle 12c version 12.1.0.1
jul/14	Oracle 12c version 12.1.0.2



## 11.2. Solução 2: Migração das aplicações para outro SGBD de mercado

11.2.1. esta solução **foi descartada** tendo em vista a manifestação da Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Sistemas, nos termos do documento SEI nº 3171535, processo SEI nº 00094.000080/2022-15, *in verbis*:

(...) “Atualmente, a CGDES sustenta 64 sistemas - constantes em nosso catálogo de software - sendo necessário, para tanto, evoluções periódicas na base de dados de tais aplicações. Tais softwares foram desenvolvidos com tecnologias diversas, com arquitetura diferentes, ao longo de aproximadamente 20 anos. Ocorre que para a troca do Sistema de Gerenciamento de Banco de Dados - SGBD seria necessário enviar esforços de adaptar todas as aplicações legadas que não foram desenvolvidas para suportar facilmente essas trocas de SGBD. Também poderia haver severos impactos não estimados nos negócios atendidos pelos sistemas causando instabilidades e até sistemas fora do ar com riscos financeiros e institucionais. Adiciona-se aos riscos elencados o fato de que, atualmente, a Coordenação de Sistemas e Administração de Dados – COSAD, dispõe de apenas quatro desenvolvedores para a sustentação dos sistemas legados e a empresa terceirizada está com sua capacidade de atendimento voltada para a construção dos sistemas a serem desenvolvidos conforme previsto pelo Comitê de Governança Digital – CGD, não sendo possível a rápida adaptação à nova tecnologia. Contudo, há que se dizer que estão sendo realizados esforços, em sede do projeto Converge, para a construção de uma única arquitetura de desenvolvimento de sistemas, a ser adotado tanto por empresas terceirizadas quanto pelos servidores públicos e que tal arquitetura construída com desacoplamento de responsabilidades permite a troca do SGBD com menores impactos nos sistemas e regras negociais. Entretanto, seria necessário o redensolvimento de todos os sistemas legados utilizando-se desta arquitetura, algo que se acredita que se dará a médio e longo prazo. Em suma, por todo exposto, avaliamos não ser viável neste momento a substituição do atual SGBD Oracle por outro SGBD e portanto manifestamos pela permanência desta marca/tecnologia de SGBD”. (...)

## 12. Análise comparativa de custos (TCO)

### 12. Análise comparativa de custos (TCO)

#### 12.1. Descrição da Solução Viável: Contratação de serviços de Cloud Oracle em Nuvem Privada. (Solução 03).

12.1.1. A análise comparativa de custos foi elaborada considerando apenas soluções técnicas e funcionalmente viáveis, nos termos do inc. III, Art. 11, da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, incluindo:

a) cálculo dos custos totais de propriedade (Total Cost Ownership - TCO) por meio da obtenção dos custos inerentes ao ciclo de vida dos bens e serviços de cada solução, a exemplo dos valores de aquisição dos ativos, insumos, garantia técnica estendida, manutenção, migração e treinamento; e

b) memória de cálculo que referencie os preços e os custos utilizados na análise, com vistas a permitir a verificação da origem dos dados.

#### 12.1.2. Custo Total de Propriedade – Memória de Cálculo:

MAPA COMPARATIVO DE PESQUISA DE PREÇOS																		
Descrição: Contratação de serviços de Cloud Oracle em Nuvem Privada (00094.000071/2024-96)																		
NOME DO PRODUTO/ÓRGÃO/FORNECEDOR				CONSELHO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO (CNPQ) - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90015/2024		PROPOSTA COMERCIAL DA EMPRESA LTA-RH INFORMATICA COMERCIO REPRESENTAÇÕES LTDA Nº 258-25		PROPOSTA COMERCIAL DA EMPRESA TAREA GERENCIAMENTO LTDA Nº TAR-MTZ 066-2025		PROPOSTA COMERCIAL DA EMPRESA IT-ONE TECNOLOGIA DA INFORMACAO S/A		PROPOSTA COMERCIAL DA EMPRESA LANLINK SOLUÇÕES E COMERCIALIZAÇÃO EM INFORMATICA S/A		MÉDIA (R\$)	MEDIANA (R\$)	MENOR PREÇO (R\$)	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	TOTAL DO ITEM (R\$)
				UASG Nº 364102		Data: 09/09/2025		Data: 10/09/2025		Data: 19/09/2025		Data: 03/10/2025						
				ANEXO I		ANEXO II		ANEXO III		ANEXO IV		ANEXO V						
Item	Descrição dos Serviços/Bens	Unidade	Qtde	Preço Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	Preço Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	Preço Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	Preço Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	Preço Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)					
1	Serviço de hardware: Exadata cloud@customer X11M Quarter Appliance para banco de dados Oracle, composto por hardware para processamento e armazenamento de dados, sistema operacional e equipamentos de rede (CATSER 26050)	Mês	48	82.500,00	3.960.000,00	77.383,70	3.714.417,60	80.000,00	3.840.000,00	82.000,00	3.936.000,00	105.011,35	5.040.544,80	85.379,01	82.000,00	77.383,70	82.000,00	3.936.000,00
2	Serviço de software: créditos em nuvem para processamento em cores de banco de dados Oracle "Pay as laís Universal Credits", sendo 40 ECPU equivalentes a 38.800 horas/ECPU por mês (São iguais a 10 OCPUs equivalentes a 7.200 horas /OCPU por mês)(CATSER 26050)	Mês	48	59.256,00	2.844.288,00	61.344,00	2.944.512,00	65.000,00	3.120.000,01	62.000,00	2.976.000,00	93.714,17	4.498.280,18	68.262,83	62.000,00	59.256,00	62.000,00	2.976.000,00
3	Serviço de instalação de solução de nuvem privada Oracle (Oracle control Plane and Oracle Exadata Cloud at Customer no centro de dados da PR (CATSER 27332)	Serviço	1	279.000,00	279.000,00	363.529,36	363.529,36	415.900,00	415.900,00	400.000,00	400.000,00	359.958,39	359.958,39	363.677,55	363.529,36	279.000,00	363.529,36	363.529,36
4	Prestação de serviço de consultoria e suporte técnico, sob demanda, de profissional com conhecimentos sólidos comprovados em Exadata Cloud at Customer Infrastructure (CATSER 27332)	Hora	2000	330,00	660.000,00	369,23	738.460,00	500,00	1.000.000,00	390,00	780.000,00	320,92	641.840,00	382,03	369,23	320,92	369,23	738.460,00
Importante: o Exadata Database Service on Exadata Cloud Infrastructure X11M e o Exadata Cloud@Customer X11M são provisionados usando ECPUs. Ao ser executado no Exadata gerações X11M e anteriores, o serviço usa OCPUs como unidade de medida. As ECPUs e OCPUs do Exadata Database Service são cobrados por segundo, com um mínimo de 8 ECPUs ou 2 OCPUs por VM de banco de dados ativo. ECPUs e OCPUs podem ser dimensionados para zero para interromper a cobrança.																		
TOTAL FINAL (R\$)																		
TOTAL POR COTAÇÃO				7.743.288,00		7.760.918,96		8.375.900,01		8.092.000,00								8.013.989,36

### 12.2 – Mapa comparativo dos cálculos totais de propriedade (TCO)

Descrição: Contratação de serviços de Cloud Oracle em Nuvem Privada (00094.000071/2024-96)					
SOLUÇÃO/CUSTO		PERÍODO			
		ANO 1	ANO 2	ANO 3	ANO 4
1	Serviço de hardware: Exadata cloud@customer X11M Quarter Appliance para banco de dados Oracle, composto por hardware para processamento e armazenamento de dados, sistema operacional e equipamentos de rede (CATSER 26050)				
2	Serviço de software: créditos em nuvem para processamento em cores de banco de dados Oracle "País and 100 Universal Credits", sendo 40 OCPU equivalentes a 28.800 horas/OCPU por mês (São iguais a 10 OCPUs equivalentes a 7.200 horas /OCPU por mês)(CATSER 26050)	R\$ 2.460.759,36	R\$ 1.820.307,50	R\$ 1.912.615,00	R\$ 1.820.307,50
3	Serviço de instalação da solução de nuvem privada Oracle (Oracle control Plane and Oracle Exadata Cloud at Customer no centro de dados da PR (CATSER 27332)				
4	Prestação de serviço de consultoria e suporte técnico, sob demanda, de profissional com conhecimentos sólidos comprovados em Exadata Cloud at Customer Infrastructure (CATSER 27332)				
TOTAL		R\$ 2.460.759,36	R\$ 1.820.307,50	R\$ 1.912.615,00	R\$ 1.820.307,50

## 13. Descrição da solução de TIC a ser contratada

### 13.1. subitem 1.1 - Serviço de hardware: Exadata cloud@customer X-10M Quarter Appliance para banco de dados Oracle, composto por hardware (processamento e armazenamento de dados), sistema operacional e equipamentos de rede.

13.1.1. o serviço de processamento de banco de dados Oracle em nuvem privada Oracle Cloud At Customer, Exadata Cloud At Customer Infrastructure – X10M - Quarter Rack Standard (Subitem 1.1), deverá atender aos seguintes requisitos:

13.1.1.1. um rack padrão de mercado;

13.1.1.2. dois (2) servidores de banco de dados;

13.1.1.3. 3.75 TB XRMEN;

13.1.1.4. capacidade líquida de armazenamento de banco de dados de 192 TB, desconsiderando backups locais (Max DB Size – No Local Backup);

13.1.1.5. conectividade de rede por servidor de banco de dados de 4 x 10 Gbps Ethernet;

13.1.1.6. a solução deverá possuir um painel de autosserviço via interface gráfica para administração por parte da equipe técnica do Tribunal.

13.1.2. a solução deverá ser baseada em processador X86 AMD, e ter a capacidade para ativação de até 380 OCPUs, sob demanda, para processamento de banco de dados Oracle. Uma OCPU (Oracle Compute Unit) é definida como a capacidade de CPU equivalente a um núcleo físico de um processador com a funcionalidade hyperthreading ativada. Cada OCPU corresponde, portanto, a 2 (duas) threads de execução de hardware, conhecidos como vCPUs (CPUs virtuais ou processadores virtuais).

13.1.3. o Exadata Cloud at Customer X10M, Quarter Rack Standard, deverá ser disponibilizado como subscrição de serviço, implantada no Centro de Dados da Presidência da República, e possuir os componentes de infraestrutura computacionais necessários ao processamento de banco de dados Oracle, incluindo hardware, componentes de rede, dispositivos de armazenamento ("storage") e incluir subscrições de banco de dados Oracle Enterprise Edition, com todos os options e packs disponíveis para uso, bem como suporte, garantia e atualizações disponibilizados pelo fabricante.

13.1.4. o licenciamento deve incluir todas as options do Oracle Database Enterprise Edition, incluindo Active Data Guard, Advanced Compression, Advanced Security, Database In-Memory, Database Vault, Label Security, Multitenant, On-Line Analytical Processing (OLAP), Partitioning, Real Application Clusters (Oracle RAC), Real Application Testing, Cloud Management Pack for Oracle Database, Data Masking and Subsetting Pack, Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database, Diagnostics Pack, Tuning Pack, e demais options que venham a ser disponibilizadas para a solução.

13.1.5. a CONTRATADA deverá garantir a manutenção de compliance de licenciamento Oracle para a solução.

13.1.6. a solução não deve exigir programação adicional ou modificação de aplicações da Presidência da República.

13.1.7. a solução deve permitir a configuração dos recursos de CPU, memória e entrada/saída (I/O) por instância de banco de dados, de modo a priorizar a alocação de recursos para ambientes de produção em detrimento dos ambientes não produtivos.

13.1.8. a solução deverá permitir que a Presidência da República administre os bancos de dados Oracle em execução neste equipamento, enquanto a CONTRATADA por meio dos serviços do fabricante ficará com a responsabilidade de manter, atualizar e gerenciar a infraestrutura relativa ao hardware, armazenamento ("storage"), interconexão, virtualização e monitoramento.

13.1.9. as licenças de uso para o gerenciamento deverão atender as necessidades da Presidência, correspondendo ao número de usuários demandados pela DITEC;

13.1.9.1 Apresentar o Plano de Trabalho com a identificação das etapas e sequenciamento das atividades considerando as janelas programadas de manutenção do ambiente produtivo (desenvolvimento, homologação e produção).

13.1.10. o hardware que compõe a infraestrutura dos serviços em nuvem privada ofertados deve ser novo, sem uso anterior, e deve pertencer à família de modelos mais recentes ofertados anunciados pelo fabricante Oracle.

13.1.11. o equipamento deverá possuir alimentação redundante e no mínimo 2 PDUs por caixa. Adicionalmente, deverá atender aos seguintes requisitos:

13.1.11.1. o rack a ser utilizado será no padrão de 42US ou padrão do próprio fabricante;

13.1.11.2. serão utilizadas portas 10 Gbps Ethernet em fibra;

13.1.11.3. deverão ser fornecidas as 12 SFP+ para instalação no switch HUAWEI S570-52X-PWR-SI;

13.1.11.4. deverão ser fornecidas as 12 fibras OM4 LC-LC com 5 m;

13.1.11.5. deverão ser fornecidas as tomadas Steck macho e fêmea, trifásico, high-voltage;

13.1.11.6. é de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento de todos os insumos necessários para realização do serviço de instalação e configuração do hardware tais como cabos de rede, fibras ópticas etc.

13.1.12. a alimentação elétrica e portas de switch de rede nos centros de dados serão disponibilizadas pela Presidência da República.

13.1.13. todos os componentes da solução deverão possuir redundância, incluindo, mas não se limitando a: dispositivos de rede, servidores, storage e fontes de alimentação.

13.1.14. cabe à CONTRATADA a verificação e testes das condições físicas de instalação, fornecidas ou existentes, para a ativação dos componentes da solução fornecida.

13.1.15. é de responsabilidade da CONTRATADA a execução dos serviços de transporte, entrega, montagem, instalação e configuração dos componentes da Subscrição de Oracle Exadata Cloud at Customer que compõem a solução de infraestrutura contratada, e deve conter, no mínimo, os seguintes serviços:

13.1.15.1. a CONTRATADA será responsável pelo transporte de todos os componentes que compõe a solução até as respectivas instalações da Presidência da República, em horário previamente acordado com a equipe técnica da CONTRATANTE;

13.1.15.2. serviço presencial de instalação e configuração de todos os componentes da solução Exadata Cloud at Customer pela equipe técnica do fabricante Oracle e/ou credenciado por ele.

13.1.16. a solução deverá ser disponibilizada montada, instalada e configurada, física e logicamente, e em pleno funcionamento, pronta para instalação e execução das instâncias de banco de dados, conforme as especificações do fabricante Oracle quanto à infraestrutura de hardware e software, abrangendo ainda:

13.1.16.1. instalação e configuração de todos os softwares e das licenças necessárias para funcionamento e operacionalização da solução;

13.1.16.2. instalação e configuração dos softwares de gerenciamento, de monitoração, e das licenças necessárias para o bom desempenho da solução como um todo, incluindo ferramentas para gestão da subscrição dos serviços em nuvem disponíveis;

13.1.16.3. configuração dos hosts dos servidores de banco de dados;

13.1.16.4. configuração dos storage servers da solução;

13.1.16.5. instalação e configuração do software do sistema gerenciador de bancos de dados Oracle e disponibilização de todas as suas “options”;

13.1.16.6. criação das contas de acesso à plataforma ExaCC para permitir aos administradores de banco de dados da PR a gestão dos ativos armazenados na plataforma ExaCC;

13.1.16.7. serviço de manutenção, suporte técnico e atualização da solução.

13.1.17. os serviços de subscrição e de ativação a serem contratados deverão ser executados pela Fabricante da solução Oracle.

**13.2. subitem 1.2 - Serviço de software: 10 (dez) créditos em nuvem para processamento em Cores (OCPU) de banco de dados Oracle PaaS and IaaS Universal Credits, sendo 7.200 horas/OCPU por mês.**

13.2.1. o Subitem 1.2 consiste em Créditos Universais (Universal Credits) na quantidade suficiente para habilitar **10** (dez) OCPUs, em regime 24 horas x 30 dias, perfazendo o total de **7.200** horas mensais de **OCPUs**, durante o período contratual (utilização sob demanda, sem mínimo mensal).

13.2.2. ORACLE PAAS AND IAAS UNIVERSAL CREDITS são as Unidades de Crédito que permitem o consumo de qualquer serviço IaaS e PaaS providos pela Oracle em sua infraestrutura Oracle Cloud, chamado de Créditos Universais. Os Créditos Universais são consumidos de acordo com os valores e métricas de consumo de cada serviço de IaaS e PaaS listadas no cartão de taxas (Rate Card) dos serviços de cloud da Oracle.

13.2.3. os Créditos Universais constantes na proposta deverão ser dimensionados de tal forma a possibilitar a ativação de 8 (oito) OCPUs durante a vigência do contrato.

13.2.4. a Presidência da República pagará somente os créditos universais descritos neste item e que forem efetivamente consumidos, não existindo qualquer compromisso de utilização.

13.2.5. a solução deverá fornecer meios para ajuste da quantidade de OCPUs disponibilizadas e fornecer facilidades para quantificar o volume de OCPUs efetivamente usadas (consumidas), distribuídas no tempo. A finalidade é:

a) controlar o consumo de OCPUs de modo que sejam usadas apenas a quantidade necessária; e

b) fazer a gestão do número de OCPUs horas usadas mensalmente e globalmente para acompanhamento da execução contratual.

13.2.6. os serviços de manutenção e suporte técnico de hardware e software, contemplando atualização de licença de software e suporte de versões deverá ser fornecido, pelo período contratual.

13.2.7. compreende o acesso aos canais de suporte 24 horas por dia, 7 dias por semana, através de número de telefone de discagem gratuita (0800) e/ou Internet, para abertura de chamados técnicos objetivando garantir o correto funcionamento do software a qualquer momento, pois em caso de falhas o fabricante pode ser acionado para o desenvolvimento de correções específicas. Permite também acesso ao site <https://support.oracle.com/>, denominado "My Oracle Support", para abertura de chamadas técnicas e/ou acesso à base de conhecimento onde informações sobre problemas conhecidos e suas respectivas soluções são mantidas.

13.2.8. compreende o fornecimento de atualização de programas, upgrades para novas versões e patches de manutenção desenvolvidos das licenças de uso dos softwares disponibilizadas pelo fabricante, que podem ser:

a) corretivas - visam solucionar problemas identificados pelo fornecedor nas versões em uso; e

b) evolutivas - versões novas, com novos recursos e funcionalidades que visam melhorar a qualidade e desempenho do software.

13.2.9. o fornecedor deverá garantir que todos os componentes de hardware da solução estejam sob a garantia do fabricante. Esta garantia deve cobrir a substituição ou reparo de qualquer componente que venha a falhar.

### **13.3. subitem 1.3 - Serviço de Instalação da solução de nuvem privada Oracle (Oracle Control Plane e Oracle Exadata Cloud at Customer ) no centro de dados da PR**

13.3.1. as atividades que compõe o escopo dos serviços técnicos especializados estão listadas abaixo:

13.3.1.1. analisar o ambiente atual de banco de dados da PR, com a detecção de possíveis erros e identificar e definir cenários de consolidação baseados nas características atuais de configuração, carga e requisitos de segurança;

13.3.1.2. criar os servidores de banco de dados virtuais -VMs no Oracle Exadata Cloud at Customer – ExaCC, com a aplicação do último nível de atualização dos patches do Oracle Database versão 19C;

13.3.1.3. executar a atualização da base de dados para a versão 19C, antes da migração para o ambiente ExaCC, incluindo a instalação de patches necessários para a atualização;

13.3.1.4. elaborar estudo de recomendação e roadmap para a implantação das options de performance e segurança da nova solução;

13.3.1.5. executar testes iniciais de validação funcional junto à Presidência da República;

13.3.1.6. elaborar plano de migração da base de dados para o ambiente ExaCC, incluindo condições de rollback no caso de falha da migração;

13.3.1.7. executar a migração da base de dados para o ambiente ExaCC em conjunto com os analistas da Presidência da República;

13.3.1.8. configurar os scripts de backup de dados em conjunto com os analistas da Presidência da República;

13.3.1.9. apresentar o Plano de Trabalho com a identificação das etapas e sequenciamento das atividades considerando as janelas programadas de manutenção do ambiente produtivo (desenvolvimento, homologação e produção), bem como elaborar relatório técnico com ações executadas, lições aprendidas e orientações;

13.3.1.10. executar testes de performance e estabilização dos ambientes;

13.3.1.11. realizar ajustes de performance (tuning), com aplicação das boas práticas do fabricante, quando aceitável;

13.3.1.12. realizar atividades de operação assistida para ajustes do ambiente e/ou resolução de incidentes, após a migração de base de dados;

13.3.1.13. transferir às pessoas indicadas pela PR, por meio de workshop ou qualquer outra forma determinada pela PR, o conhecimento referente aos procedimentos executados; e

13.3.1.14. apresentar o Plano de Trabalho com a identificação das etapas e sequenciamento das atividades considerando as janelas programadas de manutenção do ambiente produtivo (desenvolvimento, homologação e produção).

13.3.2. os scripts e parametrizações realizadas na solução para o processamento das migrações, bem como os respectivos direitos de uso, serão cedidos à Presidência da República.

13.3.3. as atividades de migração referentes a bases de dados de ambientes em Produção deverão ser realizadas em finais de semana e fora do horário comercial, seguindo o procedimento para aprovação de mudanças em vigor na PR, que inclui reuniões semanais de um comitê de gerenciamento de mudanças (Change Advisory Board – CAB) formado por servidores e colaboradores de diversas áreas provedoras de serviços de TI da Presidência da República. Esse comitê é responsável pela definição, programação e aprovação de mudanças no ambiente computacional da PR, que, porventura, possam causar indisponibilidade ou impacto no desempenho dos serviços de TI.

13.3.4. assim considerado, é necessária a presença de um Gerente de Projetos da CONTRATADA, devidamente capacitado, que seja responsável pela coordenação das atividades de migração das bases de dados de Produção junto ao comitê de mudanças (CAB), de modo a apresentar a relação e cronograma de atividades que são objeto da Ordem de Serviço e respectivas ações de mitigação em caso de falhas.

13.3.5. todas as adequações necessárias para permitir ou facilitar o trabalho de migração, tais como aplicação de patches, alteração de parâmetros de configuração etc., que deverão ser feitas nos ambientes de banco de dados, serão de responsabilidade da CONTRATADA.

#### **13.4. subitem 1.4 - Suporte técnico e serviço de migração do banco de dados Oracle da PR para o Exadata Cloud at Customer.**

13.4.1. os serviços técnicos em migração e suporte avançado de banco de dados para ambiente Oracle Exadata abrangem a migração das bases de dados, incluindo a preparação do ambiente para migração (criação de VMs); e a realização de atividades de operação assistida para ajustes do ambiente e/ou resolução de incidentes, após a migração das bases de dados.

13.4.2. os serviços técnicos especializados não incluem a realização das atividades de instalação, configuração, suporte técnico e outras que fazem parte do serviço de cloud privada Oracle ExaCC (Subitens 1.1 e 1.2 do objeto).

13.4.3. os serviços serão realizados sob demanda, por meio de da emissão de Ordens de Serviço – OS. Os serviços poderão ser executados de forma remota ou presencial.

13.4.4. os serviços de manutenção e suporte técnico de hardware e software, contemplando atualização de licença de software e suporte de versões deverão ser fornecidos, pelo período contratual.

13.4.5. compreende o acesso aos canais de suporte 24 horas por dia, 7 dias por semana, através de número de telefone de discagem gratuita (0800) e/ou Internet, para abertura de chamados técnicos objetivando garantir o correto funcionamento do software a qualquer momento, pois em caso de falhas o fabricante pode ser acionado para o desenvolvimento de correções específicas. Permite também acesso ao site <https://support.oracle.com/>, denominado "My Oracle Suport", para abertura de chamadas técnicas e/ou acesso à base de conhecimento onde informações sobre problemas conhecidos e suas respectivas soluções são mantidas.

13.4.5.1. caso necessário a Presidência da República poderá solicitar os serviços de tradução e intérprete para a comunicação entre as equipes técnicas com unidades globais de atendimento do fabricante.

13.4.6. compreende o fornecimento de atualização de programas, upgrades para novas versões e patches de manutenção desenvolvidos das licenças de uso dos softwares disponibilizadas pelo fabricante, que podem ser:

a) corretivas - visam solucionar problemas identificados pelo fornecedor nas versões em uso; e

b) evolutivas - versões novas, com novos recursos e funcionalidades que visam melhorar a qualidade e desempenho do software.

13.4.7. o fornecedor deverá garantir que todos os componentes de hardware da solução estejam sob a garantia do fabricante. Esta garantia deve cobrir a substituição ou reparo de qualquer componente que venha a falhar.

## **14. Estimativa de custo total da contratação**

**Valor (R\$):** 8.013.989,36

14.1. Memória de Cálculo = **R\$ 8.013.989,36** (oito milhões, treze mil novecentos e oitenta e nove reais e trinta e seis centavos).

## **15. Justificativa técnica da escolha da solução**

15.1. **Solução 3:** Contratação de empresa para prestação de serviço de Cloud Oracle em Nuvem Privada.

15.1.1. Esta solução apresenta melhor a escolha técnica tendo em vista as seguintes considerações:

a) A computação em nuvem permite alugar, em vez de comprar a infraestrutura de hardware e software.

b) Em vez de investir pesadamente em bancos de dados, software e hardware, as empresas optam por acessar seu poder de computação pela Internet ou nuvem e pagar por isso à medida que o usam. Esses serviços em nuvem agora incluem, mas não estão limitados a, servidores, armazenamento, bancos de dados, rede, software, análise avançada e inteligência de negócios.

c) A computação em nuvem fornece velocidade, escalabilidade e flexibilidade que permite às empresas desenvolver, inovar e oferecer suporte a soluções de TI de negócios.

d) A infraestrutura de computação e armazenamento gerenciada do Oracle Enterprise Database Service permite que os clientes executem cargas de trabalho do Oracle Database na Oracle Cloud Infrastructure (OCI).

e) A segurança multinível com criptografia sempre ativa protege os bancos de dados dos clientes em todo o seu ciclo de vida. Recursos de segurança Enterprise Edition, como o Database Vault e Redaction, permitem que as equipes de banco de dados regulem o acesso ao banco de dados e protejam informações privadas. O Oracle Data Safe está incluído para que os DBAs possam avaliar os riscos de segurança e implementar controles a partir de um console de segurança integrado.

## 16. Justificativa econômica da escolha da solução

16.1. **Solução 3:** Contratação de empresa para prestação de serviço de Cloud Oracle em Nuvem Privada.

16.1.1. Esta solução apresenta melhor custo-benefício para a Administração tendo em vista as seguintes considerações:

a) Com as pesquisas realizadas no portal ComprasNet para comparação dos preços praticados no mercado em contratos existentes em órgãos públicos e para definição do valor estimado, constatou-se que os preços constantes na proposta comercial recebida e dos órgãos público pesquisados estão equivalentes e vantajosos para a Administração.

b) Considerando o “Mapa comparativo dos cálculos totais de propriedade - TCO”, deste estudo, a contratação de empresa para prestação do serviço de Cloud Oracle em Nuvem Privada tem seu custo em Reais, válido para os 4 anos, sem sofrer variação cambial.

16.1.2. Além dos custos comparados nas modalidades relacionadas neste estudo, foram considerados os seguintes aspectos:

a) O valor a ser pago mensalmente pelo serviço de software se refere apenas ao serviço utilizado. O valor estimado mensal trata-se do valor máximo consumido no mês, ou seja, o uso de serviços da OCI - IaaS e PaaS - é medido por hora e a cobrança será apenas pelos recursos consumidos, sem custos ocultos.

b) O preço de assinatura baseado no consumo da computação gerenciada e a infraestrutura de armazenamento com armazenamento em bloco OCI de baixo custo permitem que a DITEC reduza o custo de execução das cargas de trabalho do Oracle Database na nuvem.

## 17. Justificativa para o Parcelamento ou não

17.1. A solução escolhida é formada por um conjunto de serviços, fornecidos com hardware, software, créditos universais para utilização por demanda, componentes de comunicação e gerenciamento em nuvem pública, que configuram uma única e integrada solução de Tecnologia da Informação, razão na qual do fornecimento da Solução de TI por um único fornecedor, ou seja, a solução será licitada com 4 (quatro) itens em um único grupo, conformidade com o inciso VIII, § 1º, Art. 18, da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021.

17.2. Todos os itens da solução possuem correlação entre si e são elementos inseparáveis de uma mesma e única solução de Tecnologia da Informação para prover a infraestrutura desejada de serviço de nuvem privada para banco de dados Oracle.

## 18. Benefícios a serem alcançados com a contratação

18.1. Com a contratação para a atualização tecnológica do banco de dados corporativo da Presidência da República, além do suporte técnico do próprio fabricante da solução e da constante atualização dos produtos de softwares, os seguintes resultados serão alcançados:

a) Ambiente operacional mais confiável com garantia de atualização do software e manutenção operacional do hardware pelo fabricante.

b) Mais disponibilidade de recursos computacionais com o incremento de mais memória, processador e espaço em disco no ambiente operacional.

c) Prover mais desempenho dos sistemas de banco de dados hospedados no Centro de Dados da PR.

d) Prover segurança de dados de modo a possibilitar conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD.

## 19. Providências a serem Adotadas

19.1. Liberação de espaço físico para instalação dos novos equipamentos na sala cofre da Presidência da República.

## 20. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 20.1. Justificativa da Viabilidade

20.1. Justificativa da Viabilidade

20.1.1. Conforme exposto, a contratação que se pretende firmar é viável tendo em vista as seguintes considerações:

- a) Há orçamento disponível para a contratação no exercício corrente.
  - b) A necessidade da contratação está justificada conforme descrito no item 4 - Necessidade de Negócio.
  - c) Os requisitos relevantes da contratação foram levantados e analisados.
  - d) As quantidades de itens a contratar estão coerentes com as necessidades da PR.
  - e) A análise de mercado foi realizada por meio de busca no site de compras governamentais e propostas comerciais de fornecedores.
  - f) A escolha do tipo de solução a contratar está devidamente justificada tendo em vista a análise técnica e econômica das alternativas apresentadas com os devidos valores estimados dos preços dos itens a contratar.
- 20.1.2. A relação custo-benefício da contratação é favorável e vantajosa para a Administração, posto que a solução escolhida atende plenamente as necessidades da Presidência da República.

## 21. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: PORTARIA Nº 55, DE 8 DE FEVEREIRO DE 2024

**MARCONI RODRIGUES**

Integrante Técnico



*Assinou eletronicamente em 11/11/2025 às 15:38:31.*

Despacho: PORTARIA Nº 55, DE 8 DE FEVEREIRO DE 2024

**MARCO ANTONIO ROSA**

Integrante Requisitante



*Assinou eletronicamente em 11/11/2025 às 15:47:41.*

**BRUNO PEREIRA PONTES**

Autoridade competente



*Assinou eletronicamente em 11/11/2025 às 16:03:57.*



## Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Especificações Técnicas.pdf (467.29 KB)
- Anexo II - Níveis Mínimos de Serviço.pdf (929.11 KB)
- Anexo III - HistóricoContratações-mesclado.pdf (10.26 MB)
- Anexo IV - ExaCC-PR-v1.0-mesclado.pdf (3.28 MB)
- Anexo V - Extrato de Ct nº 01-2024-mesclado.pdf (180.3 KB)

# ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

## 1. Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais

1.1. A CONTRATADA deverá adotar práticas de sustentabilidade ambiental na execução do objeto, quando couber, conforme disposto na Instrução Normativa STI n. 01/2010, de 19 de janeiro de 2010, do Ministério do Planejamento e Gestão, conforme a seguir:

1.1.1. Nenhum dos equipamentos fornecidos poderá conter substâncias perigosas como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs) em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances). A comprovação do disposto neste item poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova que ateste que o bem fornecido cumpre com as exigências do edital.

1.2. Só será admitida a oferta de equipamentos que cumpram os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170/2012 do INMETRO.

1.3. A CONTRATADA deverá adotar as seguintes práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, quando relacionadas à natureza da prestação do serviço:

1.3.1. Possuir processo que implemente a sistemática de logística reversa, nos termos da Lei 12.305, de 02 de agosto de 2010, Política Nacional de Resíduos Sólidos.

1.3.2. Adotar práticas relacionadas ao uso eficiente de energia elétrica.

1.3.3. No que couber, visando a atender ao disposto na legislação aplicável – em destaque às Instruções Normativas 05/2017/Seges e 01/2019/SGD – a CONTRATADA deverá priorizar, para a execução dos serviços, a utilização de bens que sejam no todo ou em partes compostos por materiais recicláveis, atóxicos e biodegradáveis.

1.4. Os serviços prestados pela CONTRATADA deverão pautar-se sempre no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e material consumidos, bem como a geração excessiva de resíduos, a fim de atender às diretrizes de responsabilidade ambiental adotadas pela PR.

1.5. A CONTRATADA deverá instruir os seus colaboradores quanto à necessidade de racionalização de recursos no desempenho de suas atribuições, bem como das diretrizes de responsabilidade ambiental adotadas pela PR.

## 2. Requisitos Técnicos

2.1. Subitem 1.1 – Máquina Exadata Cloud At Customer Infrastructure – X10M - Quarter Rack Standard – 81.6 TB de Flash Cache, 192 TB Max DB Size – No Local Backup e 3.75 TB XRMEM

2.1.1. O serviço de processamento de banco de dados Oracle em nuvem privada Oracle Cloud At Customer, Exadata Cloud At Customer Infrastructure – X10M - Quarter Rack Standard (Subitem 1.1), deverá atender aos seguintes requisitos:

2.1.1.1. Um rack padrão de mercado

2.1.1.2. Dois (2) servidores de banco de dados;

2.1.1.3. 3.75 TB XRMEN;

2.1.1.4. Capacidade líquida de armazenamento de banco de dados de 192 TB, desconsiderando backups locais (Max DB Size – No Local Backup);

2.1.1.5. Conectividade de rede por servidor de banco de dados de 4 x 10 Gbps Ethernet

2.1.1.6. A solução deverá possuir um painel de autosserviço via interface gráfica para administração por parte da equipe técnica da Presidência da República.

2.1.2. A solução deverá ser baseada em processador X86 AMD, e ter a capacidade para ativação de até 380 OCPUs, sob demanda, para processamento de banco de dados Oracle. Uma OCPU (Oracle Compute Unit) é definida como a capacidade de CPU equivalente a um núcleo físico de um processador com a funcionalidade hyperthreading ativada. Cada OCPU corresponde, portanto, a 2 (duas) threads de execução de hardware, conhecidos como vCPUs.

2.1.3. O Exadata Cloud at Customer X10M, Quarter Rack Standard, deverá ser disponibilizado como subscrição de serviço, implantada nos datacenters da Presidência da República, e possuir os componentes de infraestrutura computacionais necessários ao processamento de banco de dados Oracle, incluindo hardware, componentes de rede, dispositivos de armazenamento ("storage") e incluir subscrições de banco de dados Oracle Enterprise Edition, com todos os options e packs disponíveis para uso, bem como suporte, garantia e atualizações disponibilizados pelo fabricante.

2.1.4. O licenciamento deve incluir todas as options do Oracle Database Enterprise Edition, incluindo Active Data Guard, Advanced Compression, Advanced Security, Database In-Memory, Database Vault, Label Security, Multitenant, On-Line Analytical Processing (OLAP), Partitioning, Real Application Clusters (Oracle RAC), Real Application Testing, Cloud Management Pack for Oracle Database, Data Masking and Subsetting Pack, Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database, Diagnostics Pack, Tuning Pack, e demais options que venham a ser disponibilizadas para a solução.

2.1.5. A CONTRATADA deverá garantir a manutenção de compliance de licenciamento Oracle para a solução.

2.1.6. A solução não deve exigir programação adicional ou modificação de aplicações da Presidência da República.

2.1.7. A solução deve permitir a configuração dos recursos de CPU, memória e entrada/saída (I/O) por instância de banco de dados, de modo a priorizar a alocação de recursos para ambientes de produção em detrimento dos ambientes não produtivos.

2.1.8. A solução deverá permitir que a Presidência da República administre os bancos de dados Oracle em execução neste equipamento, enquanto a CONTRATADA por meio dos serviços do fabricante ficará com a responsabilidade de manter, atualizar e gerenciar a infraestrutura relativa ao hardware, armazenamento ("storage"), interconexão, virtualização e monitoramento.

2.1.9. O software para gerenciamento Cloud do equipamento deverá ser instalado e configurado em uma console de gerenciamento disponibilizada como parte da solução provida pela Presidência da República, com possibilidade de ativação das Options necessárias para o bom desempenho da solução como um todo, incluindo os softwares definidos nesse documento.

2.1.10. O hardware que compõe a infraestrutura dos serviços em nuvem privada ofertados deve ser novo, sem uso anterior, e deve pertencer à família de modelos mais recentes ofertados anunciados pelo fabricante Oracle.

2.1.11. O equipamento deverá possuir alimentação redundante e no mínimo 2 PDUs por caixa. Adicionalmente, deverá atender aos seguintes requisitos:

2.1.11.1. O rack a ser utilizado será no padrão de 42US ou padrão do próprio fabricante;

2.1.11.2. Serão utilizadas portas 10 Gbps Ethernet em fibra;

2.1.11.3. Deverão ser fornecidas as 12 SFP+ para instalação no switch HUAWEI S570-52X-PWR-SI;

2.1.11.4. Deverão ser fornecidas as 12 fibras OM4 LC-LC com 5 m;

2.1.11.5. Deverão ser fornecidas as tomadas Steck macho e fêmea, trifásico, high-voltage;

2.1.11.6. É de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento de todos os insumos necessários para realização do serviço de instalação e configuração do hardware tais como cabos de rede, fibras ópticas etc.

2.1.12. A alimentação elétrica e portas de switch de rede nos centros de dados serão disponibilizadas pela Presidência da República.

2.1.13. Todos os componentes da solução deverão possuir redundância, incluindo, mas não se limitando a: dispositivos de rede, servidores, storage e fontes de alimentação.

2.1.14. Cabe à CONTRATADA a verificação e testes das condições físicas de instalação, fornecidas ou existentes, para a ativação dos componentes da solução fornecida.

2.1.15. É de responsabilidade da CONTRATADA a execução dos serviços de transporte, entrega, montagem, instalação e configuração dos componentes da Subscrição de Oracle Exadata Cloud at Customer que compõem a solução de infraestrutura contratada, e deve conter, no mínimo, os seguintes serviços:

2.1.15.1. A CONTRATADA será responsável pelo transporte de todos os componentes que compõe a solução até as respectivas instalações da Presidência da República, em horário previamente acordado com a equipe técnica da CONTRATANTE;

2.1.15.2. Serviço presencial de instalação e configuração de todos os componentes da solução Exadata Cloud at Customer pela equipe técnica do fabricante Oracle e/ou credenciado por ele.

2.1.16. A solução deverá ser disponibilizada montada, instalada e configurada, física e logicamente, e em pleno funcionamento, pronta para instalação e execução das instâncias de banco de dados, conforme as especificações do fabricante Oracle quanto à infraestrutura de hardware e software, abrangendo ainda:

2.1.16.1. Instalação e configuração de todos os softwares e das licenças necessárias para funcionamento e operacionalização da solução;

2.1.16.2. Instalação e configuração dos softwares de gerenciamento, de monitoração, e das licenças necessárias para o bom desempenho da solução como um todo, incluindo ferramentas para gestão da subscrição dos serviços em nuvem disponíveis;

2.1.16.3. Configuração dos hosts dos servidores de banco de dados;

2.1.16.4. Configuração dos storage servers da solução;

2.1.16.5. Instalação e configuração do software do sistema gerenciador de bancos de dados Oracle e disponibilização de todas as suas “options”;

2.1.16.6. Criação das contas de acesso à plataforma ExaCC para permitir aos administradores de banco de dados da PR a gestão dos ativos armazenados na plataforma ExaCC;

2.1.16.7. Serviço de manutenção, suporte técnico e atualização da solução.

2.1.17. Os serviços de subscrição e de ativação a serem contratados deverão ser executados pela Fabricante da solução Oracle.

2.2. Subitem 1.2 - Créditos Universais (Universal Credits) na quantidade suficiente para habilitar 56 (cinquenta e seis) OCPUs, em regime 24 horas x 30 dias, perfazendo o total de 40.320 horas mensais de CPUs, durante 48 meses (utilização sob demanda, sem mínimo mensal)

2.2.1. O Subitem 1.2 consiste em Créditos Universais (Universal Credits) na quantidade suficiente para habilitar 56 (cinquenta e seis) OCPUs, em regime 24 horas x 30 dias, perfazendo o total de 40.320 horas mensais de CPUs, durante o período contratual (utilização sob demanda, sem mínimo mensal).

2.2.2. ORACLE PAAS AND IAAS UNIVERSAL CREDITS são as Unidades de Crédito que permitem o consumo de qualquer serviço IaaS e PaaS providos pela Oracle em sua infraestrutura Oracle Cloud, chamado de Créditos Universais. Os Créditos Universais são consumidos de acordo com os valores e métricas de consumo de cada serviço de IaaS e PaaS listadas no cartão de taxas (Rate Card) dos serviços de cloud da Oracle.

2.2.3. Os Créditos Universais constantes na proposta deverão ser dimensionados de tal forma a possibilitar a ativação de 56 (cinquenta e seis) OCPUs durante a vigência do contrato.

2.2.4. A Presidência da República pagará somente os créditos universais descritos neste item e que forem efetivamente consumidos, não existindo qualquer compromisso de utilização.

2.2.5. A solução deverá fornecer meios para ajuste da quantidade de OCPUs disponibilizadas e fornecer facilidades para quantificar o volume de OCPUs efetivamente usadas (consumidas), distribuídas no tempo. A finalidade é:

1) controlar o consumo de OCPUs de modo que sejam usadas apenas a quantidade necessária; e

2) fazer a gestão do número de OCPUs horas usadas mensalmente e globalmente para acompanhamento da execução contratual.

2.3. Subitem 1.3 - Serviços técnicos especializados em migração e suporte avançado de banco de dados para ambiente Oracle Exadata

2.3.1. Os serviços técnicos especializados em migração e suporte avançado de banco de dados para ambiente Oracle Exadata abrangem a migração das bases de dados, incluindo a preparação do ambiente para migração (criação de VMs); e a realização de atividades de operação assistida para ajustes do ambiente e/ou resolução de incidentes, após a migração das bases de dados.

2.3.2. Os serviços técnicos especializados não incluem a realização das atividades de instalação, configuração, suporte técnico e outras que fazem parte do serviço de cloud privada Oracle ExaCC (Subitens 1.1 e 1.2 do objeto).

2.3.3. Os serviços serão realizados sob demanda, por meio de da emissão de Ordens de Serviço – OS. Os serviços poderão ser executados de forma remota ou presencial.

2.3.4. As atividades que compõe o escopo dos serviços técnicos especializados estão listadas abaixo:

2.3.4.1. Analisar o ambiente atual de banco de dados da PR, com a detecção de possíveis erros e identificar e definir cenários de consolidação baseados nas características atuais de configuração, carga e requisitos de segurança;

2.3.4.2. Criar os servidores de banco de dados virtuais -VMs no Oracle Exadata Cloud at Customer – ExaCC, com a aplicação do último nível de atualização dos patches do Oracle Database versão 19C;

2.3.4.3. Executar a atualização da base de dados para a versão 19C, antes da migração para o ambiente ExaCC, incluindo a instalação de patches necessários para a atualização;

2.3.4.4. Elaborar estudo de recomendação e roadmap para a implantação das options de performance e segurança da nova solução;

2.3.4.5. Executar testes iniciais de validação funcional junto à Presidência da República;

2.3.4.6. Elaborar plano de migração da base de dados para o ambiente ExaCC, incluindo condições de rollback no caso de falha da migração;

2.3.4.7. Executar a migração da base de dados para o ambiente ExaCC em conjunto com os analistas da Presidência da República;

2.3.4.8. Configurar os scripts de backup de dados em conjunto com os analistas da Presidência da República;

2.3.4.9. Elaborar relatório técnico com ações executadas, lições aprendidas e orientações;

2.3.4.10. Executar testes de performance e estabilização dos ambientes;

2.3.4.11. Realizar ajustes de performance (tuning), com aplicação das boas práticas do fabricante, quando aceitável;

2.3.4.12. Realizar atividades de operação assistida para ajustes do ambiente e/ou resolução de incidentes, após a migração de base de dados;

2.3.4.13. Transferir às pessoas indicadas pela PR, por meio de workshop ou qualquer outra forma determinada pela PR, o conhecimento referente aos procedimentos executados.

2.3.5. Os scripts e parametrizações realizadas na solução para o processamento das migrações, bem como os respectivos direitos de uso, serão cedidos à Presidência da República.

2.3.6. As atividades de migração referentes a bases de dados de ambientes em produção deverão ser realizadas em finais de semana e fora do horário comercial, seguindo o procedimento para aprovação de mudanças em vigor na PR.

2.3.7. Assim considerado, é necessária a presença de um analista da CONTRATADA, devidamente capacitado, que seja responsável pela coordenação das atividades de migração das bases de dados de produção, de modo a apresentar a relação e cronograma de atividades que são objeto da Ordem de Serviço e respectivas ações de mitigação em caso de falhas.

2.3.8. Todas as adequações necessárias para permitir ou facilitar o trabalho de migração, tais como aplicação de patches, alteração de parâmetros de configuração etc., que deverão ser feitas nos ambientes de banco de dados, serão de responsabilidade da CONTRATADA.

### **3. Requisitos de Garantia, Manutenção e Suporte da Solução**

3.1. O fornecimento do serviço de garantia para o Exadata Cloud at Customer, relativo à prestação dos serviços de subscrição dos Subitens 1.1 e 1.2, será prestado diretamente pelo fabricante.

3.2. Os serviços de manutenção e suporte técnico relativos à prestação dos serviços de subscrição dos Subitens 1.1 e 1.2, incluindo monitoramento preventivo, proativo e corretivo, deverão ser realizados pela CONTRATADA com o apoio do fabricante, de forma remota ou, se houver necessidade, “on-site”, sob o regime de 24 x 7 (vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana), com base nas metas e nos indicadores de desempenho elencados no Anexo II –Níveis Mínimos de Serviço (NMS).

3.3. A garantia com manutenção e suporte técnico dos serviços de subscrição dos Subitens 1.1 e 1.2 deve cobrir os serviços de manutenção preventiva e corretiva, substituição de componentes e suporte técnico, fornecendo sem custo adicional todos os ajustes às falhas que porventura venham a ser encontradas, no mínimo, os seguintes quesitos:

3.3.1. Suportar e manter funcionando em sua totalidade e com desempenho, conforme os requisitos e características estabelecidos nos documentos técnicos do fabricante, todos os recursos necessários para a prestação dos serviços (ambientes tecnológicos, equipamentos, materiais, infraestrutura de hardware e software), e funcionalidades da solução objetos deste contrato; e

3.3.2. Para funcionalidades do tipo assinatura (subscription), estas devem estar necessariamente ativas durante o prazo contratado.

3.4. O suporte técnico deve estar disponível para abertura de chamados técnicos 24 horas por dia, 7 dias por semana, mediante sistema web ou telefone (0800 ou número local em Brasília), tanto para ocorrências relativas ao hardware quanto ao software, possibilitando ainda o acompanhamento do chamado.

3.5. A CONTRATADA deverá monitorar eventos de hardware 24 horas por dia, 7 dias na semana, com abertura de chamados automática para correção de problemas, por meio de ferramenta própria de monitoração do hardware envolvido, e atuar de forma ininterrupta, independente do horário da formalização da abertura do chamado.

3.6. As manutenções preventivas serão baseadas nas necessidades específicas dos equipamentos que compõe a solução e no levantamento situacional, e deverão ser informadas antecipadamente pela CONTRATADA, respeitando as janelas de manutenção e aprovadas pela Presidência da República.

3.7. Sempre que solicitado, a CONTRATADA deverá revisar as atualizações de drivers, firmwares e microcódigos para todos os equipamentos contratados. Os serviços de atualizações de firmwares serão executados de forma remota ou on-site, mediante alinhamento prévio junto à Presidência da República.

3.8. A CONTRATADA, em parceria com o fabricante, deverá manter as versões principais de produtos e tecnologia, o que inclui:

3.8.1. Versões de manutenção geral, versões de funcionalidade escolhidas e atualizações de documentação;

3.8.2. Scripts de atualização para correção do software, se for o caso;

3.8.3. Atualização de software e correções, alertas de segurança e atualizações críticas dos softwares, por meio de patches executados pelo fabricante.

3.9. Havendo necessidade de substituição de equipamentos, peças ou acessórios, é de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA o envio, a configuração e a instalação física dos itens substitutos, bem como a retirada das partes danificadas das dependências da Presidência da República, de forma a deixar novamente o ambiente operacional.

3.10. Os componentes danificados deverão ser substituídos por peças originais do fabricante, sem custo para a Presidência da República, e entregues instalados e configurados, de modo a deixar o equipamento em perfeitas condições de uso.

3.11. Os componentes fornecidos em substituição também deverão estar cobertos por garantia do fabricante, a partir da data da substituição até o final do contrato estabelecido.

3.12. Para os problemas técnicos que não possam ser resolvidos de forma remota, a CONTRATADA deverá enviar um técnico às dependências da PR para fornecer suporte técnico aos produtos cobertos e devolvê-los à condição operacional.

3.13. Após o atendimento técnico, a CONTRATADA só poderá dar por encerrado o chamado mediante a inspeção dos serviços e o respectivo aceite da PR.



# NÍVEIS MÍNIMOS DE SERVIÇO (NMS)

De modo a facilitar a compreensão dos *Níveis Mínimos de Serviço* (NMS) do serviço de cloud privada Oracle – Exadata Cloud at Customer, são apresentadas, a seguir, exigências mínimas sobre os níveis de serviço que devem ser atendidos pela CONTRATADA durante o período de execução do contrato.

## 1. DISPONIBILIDADE MENSAL DOS SERVIÇOS DE CLOUD PRIVADA (SUBITENS 1.1 e 1.2)

1.1. **A disponibilidade é definida como o serviço ativo**, em pleno funcionamento. A disponibilidade será apurada mensalmente, do primeiro ao último dia de cada mês.

1.2. A CONTRATADA deverá fornecer mensalmente o documento Relatórios de serviços prestados (RSP), descrito no item 3 deste Anexo, o qual será utilizado como insumo para o cálculo do Percentual de Disponibilidade Mensal (PDM), detalhado abaixo. Será contabilizado o **tempo total mensal de disponibilidade**, em minutos, no mês de faturamento. Este tempo será convertido em um *Percentual de Disponibilidade Mensal* (PDM) por meio das fórmulas a seguir:

$$TI = TM - TD$$

$$PDM = \frac{[TM - TI]}{TM} * 100$$

1.2.1. **TI** = Tempo total mensal de indisponibilidade em minutos, no mês de faturamento.

1.2.2. **TM** = Tempo total mensal de operação em minutos, no mês de faturamento, considerando período 24 X 7.

1.2.3. **TD** = Tempo total mensal de disponibilidade em minutos, no mês de faturamento.

1.2.4. **PDM** = Percentual de Disponibilidade Mensal do serviço de cloud privada.

1.3. A *Meta de Disponibilidade Mensal* (MDM) para o *Percentual de Disponibilidade Mensal* (PDM) descrito acima fica fixada em 99,95%. Caso o *Percentual de Disponibilidade Mensal* (PDM) seja inferior à respectiva *Meta de Disponibilidade Mensal* (MDM), isso será considerado uma violação quanto a disponibilidade dos serviços e um redutor será aplicado, o **Fator de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço (FAIS)**.

1.4. Serão considerados como *tempo de indisponibilidade* (TI):

1.4.1. Tempo em que o respectivo serviço esteja indisponível;

1.4.2. Tempo em que o respectivo serviço esteja com desempenho degradado, devido condições tais como ocorrência de falhas, alto tempo de resposta, dentre outras condições que impossibilitem o uso efetivo do serviço provido;

1.4.3. Intervalo de tempo entre o início da indisponibilidade do serviço e a sua total recuperação;

1.4.4. Tempo decorrente entre ocorrências sucessivas de indisponibilidade dentro de um intervalo inferior a 24 (vinte e quatro) horas do surgimento do primeiro evento de indisponibilidade. Tais períodos devem ser considerados de recorrência desde a primeira ocorrência de indisponibilidade. Assim, o tempo total da indisponibilidade deve ser contado a partir do surgimento da indisponibilidade inicial até a recuperação da última indisponibilidade no intervalo;

1.4.5. Tempo decorrente de eventos e situações sob responsabilidade da CONTRATADA.

1.5. **NÃO SERÃO INCLUÍDOS** como tempo de indisponibilidade (TI):

1.5.1. Interrupção de serviços públicos essenciais à plena execução dos serviços, por exemplo, suprimento público de energia elétrica;

1.5.2. Falta de energia ou falhas operacionais no funcionamento do *datacenter* da PR;

1.5.3. Indisponibilidade de acesso físico ao ambiente computacional e/ou aos sistemas e serviços da rede da Presidência da República, em decorrência de razões fora de controle, como, por exemplo, situação de greve, ou, ainda por motivos de força maior, tais como enchentes, terremotos ou calamidades públicas;

1.5.4. Indisponibilidade de acesso aos serviços e sistemas da rede da Presidência da República que impeçam a execução dos serviços, por exemplo, falhas nos mecanismos e sistemas de segurança da informação;

1.5.5. Manutenções programadas pela PR;

1.5.6. Manutenções programadas pela CONTRATADA, desde que previamente autorizadas pela PR.

1.6. O *Fator de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço* (FAIS) representa o desconto a ser aplicado no valor mensal dos serviços prestados, e será calculado com a seguinte fórmula:

$$FAIS = VM_{1_2} * [MDM - Min(MDM; PDM)]$$

1.6.1. **FAIS** = Fator de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço (reais).

1.6.2. **VM<sub>1\_2</sub>** = Valor mensal relativo aos Subitens 1.1 e 1.2 (em reais).

1.6.3. **MDM** = Meta de Disponibilidade Mensal (%).

1.6.4. **PDM** = Percentual de Disponibilidade Mensal (%).

1.6.5. **Min** = Função que retorna o valor mínimo.

1.7. Caso o valor calculado para o FAIS do período avaliativo seja **superior a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2:**

1.7.1. O valor do desconto a ser cobrado pelo FAIS no respectivo mês **será limitado a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2;** e

1.7.2. O **Indicador de Reincidência de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço**

(*IRAIS*) do respectivo mês será igual a uma unidade –  $IRAIS_{mês}(0) = 1, se FAIS > 0,30 * VM.$

1.8. Caso o valor calculado para o FAIS do período avaliativo seja **inferior ou igual a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2:**

1.8.1. O **Indicador de Reincidência de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço**

(*IRAIS*) do respectivo será igual a zero –  $IRAIS_{mês}(0) = 0, se FAIS \leq 0,30 * VMC.$

1.9. O **Indicador de Reincidência de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço Acumulado** (*IRAIS\_ac*) refere-se ao número de meses contínuos em que a disponibilidade for considerada insatisfatória.

1.10. O intervalo de tempo avaliado pelo *IRAIS\_ac* é de 6 (seis meses), em uma janela deslizante, isto é, quando em dois ciclos mensais consecutivos ou não em um período de um semestre, o valor apurado para o *IRAIS* for maior do que zero. Logo, trata-se de verificar quanto à disponibilidade dos serviços nos últimos 6 (seis) meses.

1.11. Assim, este indicador (*IRAIS\_ac*) possui como meta, no máximo, uma ocorrência durante um período de 6 (seis) meses. O *IRAIS\_ac* será calculado de acordo com a fórmula abaixo:

$$IRAIS_{ac} = IRAIS_{mês}(0) * \sum_{i=-5}^0 IRAIS_{mês}(i) ; \text{ onde:}$$

1.11.1. *i* = i-ésimo mês. Valor 0 para o mês atual e valores negativos para os meses anteriores.

1.11.2. *IRAIS* *mês* (0) = *IRAIS* do mês em análise.

1.11.3. *IRAIS* *mês* (*i*) = *IRAIS* do i-ésimo mês anterior ao mês em análise.

1.12. **Caso o *IRAIS\_ac* seja igual ou superior a 2** ( $IRAIS_{ac} \geq 2$ ), o que indica mais de um mês seguido com disponibilidade de serviço considerada insatisfatória, o Valor do abatimento por Reincidência por Indisponibilidade de Serviço (*VARIS*) deve ser calculado cumulativamente da seguinte forma:

$$\text{VARIS} = 0,05 * \text{VM}_{1,2}$$

## 2. DESEMPENHO DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DA SOLUÇÃO (SUBITENS 1.1 e 1.2)

2.1. O desempenho mensal dos serviços de manutenção e suporte técnico relativos à prestação dos serviços de subscrição dos Subitens 1.1 e 1.2, descrito no item 3 do Anexo I – Especificação Técnica, será medido por meio do cumprimento relativamente aos tempos definidos para os chamados abertos.

2.2. Os prazos para atendimento de chamados estão obrigatoriamente limitados aos tempos definidos na tabela abaixo, conforme grau de severidade:

Severidade	Tempo para Primeiro Atendimento	Tempo de Solução ou de Contorno do Problema	Cobertura
1	4 (quadro) horas	8 (oito) horas	24 x 7
2	6 (seis) horas	12 (doze) horas	24 x 7
3	12 (doze) horas	48 (quarenta e oito) horas	Horário PR
4	48 (quarenta e oito) horas	96 (noventa e seis) horas	Horário PR

Tabela 1

2.3. O grau de severidade é atribuído de acordo com as seguintes definições:

2.3.1. **Severidade 1** - O uso dos Serviços de Cloud da Oracle é interrompido ou tão severamente impactado que a CONTRATANTE não consegue continuar trabalhando de modo razoável. A perda do serviço é total. A operação impactada é essencial para os negócios e trata-se de uma emergência. Uma solicitação de serviço Severidade 1 tem uma ou mais das seguintes características:

2.3.1.1. Dados corrompidos;

2.3.1.2. Uma função crítica documentada não está disponível;

2.3.1.3. O serviço tem paradas indefinidas, causando atrasos inadmissíveis ou intermináveis para recursos ou respostas;

2.3.1.4. O serviço trava e falha repetidas vezes após tentativas de reinicialização;

2.3.1.5. Incidentes de segurança com possibilidade de afetar a confidencialidade, integridade ou disponibilidade do serviço.

2.3.2. **Severidade 2** - A perda do serviço é significativa. Recursos importantes do programa de Serviços de Cloud da Oracle não estão disponíveis, sem nenhuma solução alternativa admissível; no entanto, a operação pode continuar de forma limitada.

2.3.3. **Severidade 3** - A perda do serviço é pequena. O problema gera inconvenientes que podem exigir uma solução alternativa para restaurar a funcionalidade.

2.3.4. **Severidade 4** – Solicitação de informações, melhorias, ou explicações sobre documentações relacionadas ao Serviço de Cloud da Oracle, sem impacto na operação do serviço. Não há perda de serviço.

2.4. Para fins de contagem de tempo e NMS com linhas de tempo especificadas em hora útil, deverá ser utilizado o horário denominado Horário PR, que abrange o período das 8 h às 20 h, de segunda-feira a sexta-feira, conforme a prioridade atribuída ao chamado (Tabela 1).

2.5. Para os chamados com linhas de tempo especificadas em horas corridas (24 x 7), deverá ser utilizado o horário das 00:00:00 às 23:59:59 de forma ininterrupta, para qualquer dia da semana.

2.6. Se, durante o processo de solicitação de serviço, o problema não garantir mais o nível de severidade atribuído no momento, baseando-se em seu impacto atual na operação de produção do Serviço de Cloud da Oracle, então o nível de severidade será rebaixado ao nível de severidade que reflete mais corretamente seu impacto no momento.

2.7. Se, durante o procedimento de solicitação de serviço, o problema justificar a atribuição de um nível de severidade mais elevado do que o atribuído no momento, baseando-se em seu impacto atual na operação de produção do Serviço de Cloud da Oracle, então o nível de severidade será elevado ao nível de severidade que reflete mais corretamente seu impacto no momento.

2.8. O tempo para primeiro atendimento é o tempo decorrido entre o horário de abertura do chamado e o horário de retorno a essa chamada para a investigação inicial do problema, o que pode ser feito via telefone.

2.9. Entende-se por solução do problema a disponibilidade total dos serviços contratados, incluindo eventuais substituições de peças. Os prazos para a solução estão estabelecidos na tabela de severidade.

2.10. O tempo de solução é o tempo decorrido entre o horário de abertura do chamado e o horário de retorno dos serviços contratados ao seu funcionamento normal.

2.11. O tempo máximo para solução, de acordo com a classificação de severidade, assim como as eventuais multas aplicadas por atraso na solução, refere-se a problemas de *hardware* que impliquem indisponibilidade dos equipamentos ou respectivos componentes, para retorno ao funcionamento normal. Não se aplica em questões de *software*, visto que a solução de

eventuais problemas de *software* depende de atualizações de *patches* e/ou *releases* desenvolvidos nos laboratórios do próprio fabricante, após análise detalhada e criteriosa dos efeitos dessa alteração. Neste caso a CONTRATADA deverá aplicar uma solução de contorno até que a solução definitiva seja aplicada.

2.12. Caso um chamado não consiga cumprir as metas previstas para tempo máximo de início de atendimento ou tempo máximo de conclusão de atendimento, será aplicado um redutor referente ao não atendimento dos níveis mínimos de serviço para o referido chamado, o Fator de Abatimento por Desempenho de Serviço (FADS).

2.13. **Para cada chamado**, será calculado o *Fator de Abatimento por Desempenho de Serviço* (FADS), com base na comparação dos resultados alcançados na execução das atividades, de acordo com as seguintes fórmulas:

$$\begin{aligned}Texc_{in} &= \text{Max}\{[T1 - T_{max\_in\_at}], 0\} \\Texc_{cl} &= \text{Max}\{[T2 - T_{max\_cl\_at}], 0\} \\FADS &= VM_{1\_2} * \left( \frac{1}{100} \sum_{k=1}^t \left[ \frac{Texc_{in}(c)}{T_{max\_in\_at}(c)} + \frac{Texc_{cl}(c)}{T_{max\_cl\_at}(c)} \right] \right)\end{aligned}$$

2.13.1. **Max** = Função que retorna o valor máximo;

2.13.2. **T1** = tempo de início do atendimento em horas ou fração de horas;

2.13.3. **Tmax\_in\_at** = Tempo máximo para início de atendimento em horas ou fração de horas;

2.13.4. **T2** = tempo decorrido até a conclusão do atendimento em horas ou fração de horas;

2.13.5. **Tmax\_cl\_at** = Tempo máximo de conclusão de atendimento em horas ou fração de horas;

2.13.6. **FADS** = Fator de Abatimento por Desempenho de Serviço (em reais);

2.13.7. **VM\_1\_2** = Valor mensal dos itens 1 e 2 (em reais);

2.13.8. **c** = c-ésimo chamado;

2.13.9. **t** = quantitativo de chamados no mês.

2.14. Caso o valor calculado para o *FADS* do período avaliativo **seja superior a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2:**

2.14.1. O valor a ser cobrado pelo *FADS* no respectivo mês será **limitado a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2**, e;

2.14.2. O **Indicador de Reincidência de Abatimento de Desempenho de Serviço (IRADS)** do respectivo mês será igual a uma unidade –  $IRADS_{mês}(0) = 1$ , se  $FADS > 0,30 * VMC$ .

2.15. Caso o valor calculado para o *FADS* do período avaliativo seja **inferior ou igual a 30% do valor mensal dos Subitens 1.1 e 1.2**:

2.15.1. O **Indicador de Reincidência de Abatimento de Desempenho de Serviço (IRADS)** do respectivo será igual a zero –  $IRADS_{mês}(0) = 0$ , se  $FADS \leq 0,30 * VMC$ ;

2.16. O **Indicador de Reincidência de Abatimento de Desempenho de Serviço Acumulado (*IRADS\_ac*)** refere-se ao número de meses contínuos em que o desempenho do serviço de suporte técnico for considerado insatisfatório.

2.17. O intervalo de tempo avaliado pelo *IRADS\_ac* é de 6 (seis meses), em uma janela deslizante, isto é, quando em 2 (dois) ciclos mensais consecutivos ou não em um período de 1 (um) semestre, o valor apurado para o *IRADS* for maior do que zero. Logo, trata-se de verificar quanto à disponibilidade dos serviços nos últimos 6 (seis) meses.

2.18. Assim, este indicador (*IRADS\_ac*) possui como meta, no máximo, uma ocorrência durante um período de seis meses. O *IRADS\_ac* será calculado de acordo com a fórmula abaixo:

$$IRADS_{ac} = IRADS_{mês}(0) * \sum_{i=-5}^0 IRADS_{mês}(i) ; \text{ onde:}$$

2.18.1.  $i = i$ -ésimo mês. Valor 0 para o mês atual e valores negativos para os meses anteriores.

2.18.2.  $IRADS_{mês}(0)$  = *IRADS* do mês em análise.

2.18.3.  $IRADS_{mês}(i)$  = *IRADS* do  $i$ -ésimo mês anterior ao mês em análise.

2.19. **Caso o *IRADS\_ac* seja igual ou superior a 2** ( $IRADS_{ac} \geq 2$ ), o que indica mais de 1 (um) mês seguido com desempenho considerado insatisfatório, o valor do abatimento por **Reincidência de Desempenho de Serviço (VARDS)** deve ser calculado cumulativamente da seguinte forma:

$$VARDS = 0,05 * VMC$$

### 3. RELATÓRIOS DE SERVIÇOS PRESTADOS (RSP)

3.1. O *Relatório de Serviços Prestados* (RSP) deve ser avaliado e homologado pela PR até o 10º (décimo) dia útil subsequente à entrega pela CONTRATADA, subtraídos eventuais ajustes existentes.

3.2. O RSP poderá sofrer alterações no decorrer da execução contratual, para melhor se adequar aos processos internos da PR.

3.3. O RSP deverá conter um quadro-resumo com demonstrativo dos serviços prestados durante o período mensal, assim como do cumprimento do nível de disponibilidade estabelecido; inclusive, com o cálculo dos indicadores e respectivo fator de abatimento.

3.4. A **entrega e aprovação** do relatório é condição essencial para realização do pagamento dos serviços.

3.5. Durante a vigência do contrato, a Presidência da República pode solicitar reuniões para avaliação dos níveis de serviço, ajustes na prestação do serviço e esclarecimentos julgados necessários.

3.6. O relatório deverá ser emitido em arquivo eletrônico, em formato de planilha *MS Excel*, enviada e/ou armazenada em condições a serem definidas pela PR.

3.7. No RSP deverá constar um relatório, anexo, contendo análises de situações e propostas de melhorias identificadas pela CONTRATADA, para que possam ser discutidas na reunião de entrega mensal dos serviços, conforme rol exemplificativo de temas a seguir relacionados:

3.7.1. Atualizações dos produtos e componentes de *softwares* utilizados;

3.7.2. Falhas de segurança identificadas;

3.7.3. Redução e otimização quanto ao consumo de recursos computacionais, tais como CPU, memória, tráfego, largura de banda ou consumo de armazenamento;

3.7.4. Eficiência na identificação de falhas do ambiente monitorado;

3.7.5. Possibilidades quanto à implantação de melhores práticas quanto ao uso e configuração dos componentes da solução;

3.7.6. Possibilidades quanto à melhoria dos processos e procedimentos técnicos em uso pela Presidência da República.

3.8. O anexo do RSP com propostas de melhorias pode ser enviado por e-mail, sem necessidade de apresentação em planilha.

3.9. O RSP deve conter no mínimo:

3.9.1. **Resumo financeiro detalhado**, no qual devem constar as seguintes informações:



3.9.1.1. Valor mensal consolidado e por item de serviço;

3.9.1.2. Indicadores FAIS, VARIS, FADS e VARDS;

3.9.1.3. Valor mensal das ordens de serviços – OS;

3.9.1.4. Valor final faturado.

**3.9.2. Relatório consolidado - Fator de Abatimento por Indisponibilidade de Serviço (FAIS),** discriminado por item de serviço, no qual deve constar:

3.9.2.1. Valor Mensal dos Subitens 1.1 e 1.2 (VM);

3.9.2.2. Meta de Disponibilidade Mensal (MDM);

3.9.2.3. Percentual de Disponibilidade Mensal (PDM);

3.9.2.4. Quantitativo de Tempo do Mês, em minutos;

3.9.2.5. Quantitativo de Tempo de Indisponibilidade do Mês, em minutos;

3.9.2.6. Chamados mais relevantes relacionados a ocorrências de indisponibilidades.

**3.9.3. Relatório consolidado – Fator de Abatimento por Desempenho de Serviço (FADS),** no qual deve constar:

3.9.3.1. Quantitativo de chamados abertos no período;

3.9.3.2. Quantitativo de chamados que extrapolaram o tempo de conclusão de atendimento;

3.9.3.3. Quantitativo de chamados que extrapolaram o tempo de início de atendimento;

3.9.3.4. Somatório de tempo de chamados que extrapolaram o tempo de início de atendimento.

**3.9.4. Relatório analítico,** contendo, no mínimo as seguintes informações:

3.9.4.1. Data e hora de *registro do chamado* (T0), que, se aplicável, deve corresponder ao horário de ocorrência do evento;

3.9.4.2. Data e hora de início do atendimento do chamado (T1);

3.9.4.3. Data e hora de conclusão do atendimento do chamado (T2);

3.9.4.4. Número do ticket;

- 3.9.4.5. Tipo de chamado;
- 3.9.4.6. Item de serviço;
- 3.9.4.7. Identificação do problema (breve descrição do ticket);
- 3.9.4.8. Providências adotadas para o diagnóstico, solução provisória e solução definitiva;
- 3.9.4.9. Identificação do analista da equipe técnica da PR que solicitou o serviço;
- 3.9.4.10. Identificação do analista responsável pela execução do serviço, bem como outras informações pertinentes;
- 3.9.4.11. Diferença de tempo entre o registro e a conclusão do atendimento do chamado, discriminando o tempo total de atendimento do chamado, tempo total de parada de contagem de NMS e o tempo extrapolado;
- 3.9.4.12. Desconto a ser aplicado pelo descumprimento do NMS, se for o caso.

3.9.5. **Relatório analítico de Ordens de Serviço**, contendo, no mínimo as seguintes informações:

- 3.9.5.1. Data de abertura da Ordem de Serviço
- 3.9.5.2. Data e hora de *início do atendimento*;
- 3.9.5.3. Data e hora de *conclusão do atendimento*;
- 3.9.5.4. Número da Ordem de Serviço;
- 3.9.5.5. Número de horas solicitadas para execução da Ordem de Serviço
- 3.9.5.6. Identificação da Ordem de Serviço (breve descrição do *ticket*);
- 3.9.5.7. Identificação do analista responsável pela execução do serviço, bem como outras informações pertinentes;

#### **4. DOCUMENTAÇÃO AS BUILT**

4.1. Durante toda a duração do contrato, após finalizada a etapa de instalação e configuração, a CONTRATADA deve entregar mensalmente, em conjunto com os relatórios de serviços prestados, documentação de *as built* e se compromete a manter essa documentação atualizada e refletindo as configurações do ambiente. O *as built* deve conter as seguintes informações:

- 4.1.1. Descrição dos serviços implantados;
  - 4.1.2. Descrição de arquitetura lógica e física da solução de TI;
  - 4.1.3. Parâmetros de configuração, operação, instalação, manutenção, atualização e correto funcionamento dos componentes da solução;
  - 4.1.4. Definição de matriz de acesso e responsabilidades de atuação
  - 4.1.5. Recursos configurados de alta disponibilidade;
  - 4.1.6. Procedimentos para abertura de *blackout*, período no qual os ativos relacionados não geram alarmes;
  - 4.1.7. Procedimentos para abertura e atendimento a chamados;
  - 4.1.8. Rotinas de *backup* e *restore* dos *softwares*, bancos de dados e configurações implantadas;
  - 4.1.9. Rotinas periódicas configuradas;
  - 4.1.10. Dados para abertura de chamados e definição de critérios para escalonamento de chamados (*escalation list*);
  - 4.1.11. Definição de padrões porventura existentes na solução (ex. padrão de nomenclatura e identificação de elementos da solução);
  - 4.1.12. Mapeamento de usuários e respectivos perfis e privilégios de acesso.
- 4.2. A entrega pela CONTRATADA da documentação *as built* atualizada e sua aprovação pela PR é condição necessária para a autorização de pagamento das faturas mensais.



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
Casa Civil  
Secretaria de Administração

**Termo de Homologação do Pregão Eletrônico**  
**Pregão Nº 00047/2007 - (Decreto Nº 5.450/2005)**

Às 10:33 horas do dia 17 de agosto de 2007, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr. RODRIGO LAURENCE BEZERRA MARQUES, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 00140000190200745, Pregão nº 00047/2007.

**Resultado da Homologação**

**Item: 1**  
**Descrição:** Serviço de Licença pelo Uso de Software  
**Descrição Complementar:** Oracle Database Enterprise: Licença de Uso, mais Atualização e Suporte.  
**Tratamento Diferenciado:** -  
**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não  
**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não  
**Quantidade:** 4  
**Valor Estimado:** R\$ 688.070,0000  
**Situação:** Homologado

**Unidade de fornecimento:** UN  
**Intervalo Mínimo entre Lances:** -

**Adjudicado para:** CTIS INFORMATICA LTDA , pelo melhor lance de R\$ 495.000,0000 , com valor negociado a R\$ 494.999,9600 .

Eventos do Item			
Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	17/08/2007 10:30:07	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor: NTI DISTRIBUIDORA IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA, CNPJ/CPF: 01.578.592/0001-96, Melhor lance: R\$ 471.998,9600
Homologado	17/08/2007 10:33:14	-	Rescisão unilateral de contrato em virtude de a empresa não ter cumprido as obrigações ajustadas.
Cancelamento de homologação	22/10/2007 17:03:51	-	
Volta de fase	22/10/2007 17:16:35	-	Volta de Fase para Aceitação
Adjudicado	24/10/2007 16:16:19	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor: CTIS INFORMATICA LTDA, CNPJ/CPF: 01.644.731/0001-32, Melhor lance: R\$ 495.000,0000, Valor Negociado: R\$ 494.999,9600
Homologado	24/10/2007 16:17:01	-	

**Item: 2**  
**Descrição:** Serviço de Licença pelo Uso de Software  
**Descrição Complementar:** Diagnostics Pack: Licença de Uso, mais Atualização e Suporte  
**Tratamento Diferenciado:** -  
**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não  
**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não  
**Quantidade:** 4  
**Valor Estimado:** R\$ 51.605,0000  
**Situação:** Homologado

**Unidade de fornecimento:** UN  
**Intervalo Mínimo entre Lances:** -

**Adjudicado para:** CTIS INFORMATICA LTDA , pelo melhor lance de R\$ 38.800,0000 .

Eventos do Item			
Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	17/08/2007 10:30:35	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor: CTIS INFORMATICA LTDA, CNPJ/CPF: 01.644.731/0001-32, Melhor lance: R\$ 38.800,0000
Homologado	17/08/2007 10:33:16	-	

**Item: 3**  
**Descrição:** Serviço de Licença pelo Uso de Software  
**Descrição Complementar:** Tuning Pack: Licença de Uso, mais Atualização e Suporte  
**Tratamento Diferenciado:** -  
**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não  
**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não  
**Quantidade:** 4  
**Valor Estimado:** R\$ 51.605,0000  
**Situação:** Homologado

**Unidade de fornecimento:** UN  
**Intervalo Mínimo entre Lances:** -

**Adjudicado para:** CTIS INFORMATICA LTDA , pelo melhor lance de R\$ 38.800,0000 .

Eventos do Item			
Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	17/08/2007 10:30:58	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor: CTIS INFORMATICA LTDA, CNPJ/CPF: 01.644.731/0001-32, Melhor lance: R\$ 38.800,0000
Homologado	17/08/2007 10:33:17	-	

**Item: 4**  
**Descrição:** Serviço de Licença pelo Uso de Software  
**Descrição Complementar:** Change Management Pack: Licença de Uso, mais Atualização e Suporte

Tratamento Diferenciado: -  
Aplicabilidade Decreto 7174: Não  
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não  
Quantidade: 4  
Valor Estimado: R\$ 51.605,0000  
Situação: Homologado

Unidade de fornecimento: UN  
Intervalo Mínimo entre Lances: -

Adjudicado para: CTIS INFORMATICA LTDA , pelo melhor lance de R\$ 38.800,0000 .

Eventos do Item			
Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	17/08/2007 10:31:08	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor: CTIS INFORMATICA LTDA, CNPJ/CPF: 01.644.731/0001-32, Melhor lance: R\$ 38.800,0000
Homologado	17/08/2007 10:33:18	-	

Item: 5

Descrição: Serviço de Licença pelo Uso de Software  
Descrição Complementar: Configuration Manegement Pack: Licença de Uso, mais Atualização e Suporte  
Tratamento Diferenciado: -  
Aplicabilidade Decreto 7174: Não  
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não  
Quantidade: 4  
Valor Estimado: R\$ 51.605,0000  
Situação: Homologado

Unidade de fornecimento: UN  
Intervalo Mínimo entre Lances: -

Adjudicado para: CTIS INFORMATICA LTDA , pelo melhor lance de R\$ 38.800,0000 .

Eventos do Item			
Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	17/08/2007 10:31:32	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor: CTIS INFORMATICA LTDA, CNPJ/CPF: 01.644.731/0001-32, Melhor lance: R\$ 38.800,0000
Homologado	17/08/2007 10:33:19	-	

Item: 6

Descrição: Serviço de Licença pelo Uso de Software  
Descrição Complementar: Real Application Cluster: Licença de Uso, mais Atualização e Suporte  
Tratamento Diferenciado: -  
Aplicabilidade Decreto 7174: Não  
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não  
Quantidade: 4  
Valor Estimado: R\$ 344.035,0000  
Situação: Homologado

Unidade de fornecimento: UN  
Intervalo Mínimo entre Lances: -

Adjudicado para: CTIS INFORMATICA LTDA , pelo melhor lance de R\$ 251.000,0000 , com valor negociado a R\$ 250.999,9600 .

Eventos do Item			
Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	17/08/2007 10:32:01	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor: CTIS INFORMATICA LTDA, CNPJ/CPF: 01.644.731/0001-32, Melhor lance: R\$ 251.000,0000, Valor Negociado: R\$ 250.999,9600
Homologado	17/08/2007 10:33:20	-	

Fim do documento



# DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

## República Federativa do Brasil



Ano CXLIV Nº 179

Brasília - DF, segunda-feira, 17 de setembro de 2007

### Sumário

	PÁGINA
Presidência da República.....	1
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento .....	4
Ministério da Ciência e Tecnologia.....	8
Ministério da Cultura.....	11
Ministério da Defesa.....	12
Ministério da Educação .....	23
Ministério da Fazenda.....	44
Ministério da Integração Nacional .....	57
Ministério da Justiça.....	57
Ministério da Previdência Social.....	60
Ministério da Saúde .....	62
Ministério das Cidades.....	71
Ministério das Comunicações.....	71
Ministério das Relações Exteriores .....	80
Ministério de Minas e Energia.....	81
Ministério do Desenvolvimento Agrário.....	88
Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome.....	89
Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior ...	90
Ministério do Esporte.....	93
Ministério do Meio Ambiente.....	94
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.....	96
Ministério do Trabalho e Emprego.....	96
Ministério do Turismo .....	97
Ministério dos Transportes .....	97
Ministério Público da União .....	99
Tribunal de Contas da União .....	101
Poder Legislativo.....	103
Poder Judiciário.....	104
Entidades de Fiscalização do Exercício das Profissões Liberais..	113
Ineditoriais .....	115

### Presidência da República

#### CASA CIVIL SECRETARIA EXECUTIVA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 135/2007

Nº Processo: 00140.000190/2007. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 01644731000132. Contratado : CTIS TECNOLOGIA S.A -Objeto: Aquisição de licença de uso dos produtos oracle. Fundamento Legal: Lei nº 10.520/2002. Vigência: 13/09/2007 a 12/09/2008. Valor Total: R\$406.199,96. Fonte: 100000000 - 2007NE900678. Data de Assinatura: 13/09/2007.

(SICON - 14/09/2007) 110001-00001-2007NE000007

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 136/2007

Nº Processo: 00140.000190/2007. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 01578592000196. Contratado : NTI DISTRIBUIDORA IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA. Objeto: Aquisição de licença de uso dos produtos oracle. Fundamento Legal: Lei nº 10.520/2002 Vigência: 13/09/2007 a 12/09/2008. Valor Total: R\$471.998,96. Fonte: 100000000 - 2007NE900677. Data de Assinatura: 13/09/2007.

(SICON - 14/09/2007) 110001-00001-2007NE000007

#### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 287/2007

Nº Processo: 00200003588200781 . Objeto: Contratação direta da Escola Nacional de Administração Pública - enap para realização de oficina de Planejamento Estratégico do Gabinete Pessoal do Presidente da República. Total de Itens Licitados: 00001 . Fundamento Legal: Artigo 24, inciso VIII, da Lei 8.666/93 . Justificativa: Conforme fundamentação legal. Declaração de Dispensa em 14/09/2007 . RODRIGO LAURENCE BEZERRA MARQUES . Diretor de Recursos Logísticos . Ratificação em 14/09/2007 . NORBERTO TEMOTE DE QUEIROZ . Secretário de Administração . Valor: R\$ 27.617,55 . Contratada :FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PUBLICA . Valor: R\$ 27.617,55

(SICON - 14/09/2007) 110001-00001-2007NE000007

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2007

Número do Contrato: 23/2007. Nº Processo: 00140.000399/2006. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 03153504000130. Contratado : JOAO LOPES MALTA -Objeto: Acréscimo no fornecimento dos serviços do objeto do contrato. Fundamento Legal: Art. 65, § 1º da Lei nº 8.666/93. Vigência: 12/09/2007 a 31/12/2007. Valor Total: R\$6.528,00. Fonte: 100000000 - 2007NE900679. Data de Assinatura: 12/09/2007.

(SICON - 14/09/2007) 110001-00001-2007NE000007

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2007

Número do Contrato: 83/2006. Nº Processo: 00140.000047/2006. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 07522669000192. Contratado : CEB DISTRIBUIÇÃO S.A. -Objeto: Prorrogação do prazo de vigencia contratual até 1º de agosto de 2008. Fundamento Legal: Art. 57, inciso, II da Lei nº 8.666/93. Vigência: 02/08/2007 a 01/08/2008. Data de Assinatura: 31/07/2007.

(SICON - 14/09/2007) 110001-00001-2007NE000007

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 2/2007

Número do Contrato: 84/2006. Nº Processo: 00140.000047/2006. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 07522669000192. Contratado : CEB DISTRIBUIÇÃO S.A. -Objeto: Prorrogação do prazo de vigencia contratual até 1º de agosto de 2008. Fundamento Legal: Art. 57, inciso II, da Lei nº8.666/93. Vigência: 02/08/2007 a 01/08/2008. Data de Assinatura: 31/07/2007.

(SICON - 14/09/2007) 110001-00001-2007NE000007

#### RETIFICAÇÃO

Na Dispensa de Licitação Nº 248/2007 publicada no D.O. de 28/08/2007, Seção 3, Pág. 1 , Onde se lê: ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDARIA Valor: R\$ 119.052,19 Leia-se : ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDARIAValor: R\$ 119.034,60

(SICON - 14/09/2007) 110001-00001-2007NE000007

#### IMPrensa Nacional

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 2/2007

Número do Contrato: 36/2005. Nº Processo: 00034001410200501. Contratante: IMPrensa Nacional -CNPJ Contratado: 00446039000137. Contratado : PROGRAF PRODUTOS GRAFICOS LTDA -Objeto: Prorrogação da vigência do Contrato nº 36/2005, prevista na Cláusula Sétima e a concessão do reajuste previsto na Cláusula Décima-Primeira ambas do contrato originário. Fundamento Legal: inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93. Data de Assinatura: 13/09/2007.

(SICON - 14/09/2007)

#### SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

#### EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

PROJETO BRA/06/017 - Observatório da Equidade  
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2007/000259  
DATA DA ASSINATURA: 1º/6/2007  
VIGÊNCIA: 22/2/2007 a 20/9/2007.  
OBJETIVO: Prorrogação da vigência do contrato, de 31/8 para 20/9/2007.  
SIGNATÁRIOS: Armando Antônio De Negri Filho - CPF 406.543.540-49 e Plínio de Assis Pereira por Kim Bolduc - CPF 743.903.681-68 - Representante Residente - Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento - PNUD.  
PROJETO BRA/06/017 - Observatório da Equidade  
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2007/000905  
DATA DA ASSINATURA: 15/8/2007  
VIGÊNCIA: 15/6/2007 a 31/8/2007.  
OBJETIVO: Prorrogação da vigência do contrato, de 17/8 a 31/8/07.  
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2007/000905  
DATA DA ASSINATURA: 29/8/2007  
VIGÊNCIA: 15/6/2007 a 20/9/2007.  
OBJETIVO: Prorrogação da vigência do contrato, de 17/8 para 20/9/07.  
SIGNATÁRIOS: Jacqueline Dóris Low-Beer - CPF 761.802.208-91 e Plínio de Assis Pereira por Kim Bolduc - CPF 743.903.681-68 - Representante Residente - Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento - PNUD.  
PROJETO BRA/06/017 - Observatório da Equidade  
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 07/4700003908  
DATA DA ASSINATURA: 31/7/2007  
VIGÊNCIA: 31/5/2007 a 31/8/2007.  
VALOR DO ADITIVO: \$ 4.481,93 (quatro mil quatrocentos e oitenta e um reais e noventa e três centavos), perfazendo um valor total de R\$ 20.613,21 (vinte mil seiscentos e treze reais e vinte e um centavos).

#### TABELA DE PREÇOS DE JORNAIS AVULSOS

Páginas	Distrito Federal	Demais Estados
de 04 a 28	R\$ 0,30	R\$ 3,60
de 32 a 76	R\$ 0,50	R\$ 3,80
de 80 a 156	R\$ 1,10	R\$ 4,40
de 160 a 250	R\$ 1,90	R\$ 5,20
de 254 a 500	R\$ 3,50	R\$ 6,80
de 504 a 824	R\$ 6,20	R\$ 9,50
- Acima de 824 páginas = preço tabela mais excedente de páginas multiplicado por R\$ 0,0093		

## Imprensa Nacional estende o horário



As matérias para publicação no Diário Oficial da União agora poderão ser transmitidas até as 18 horas do dia útil anterior à publicação. Ouvindo o cliente, a Imprensa Nacional aprimora seus serviços.



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE LICENÇA DE  
USO DE SOFTWARE QUE, ENTRE SI, FAZEM  
A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DA  
PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA, E A  
EMPRESA MEMORA PROCESSOS  
INOVADORES LTDA.**

**PROCESSO Nº 00160.000180/2009-33**

**CONTRATO Nº 94/2009**

A **UNIÃO**, por intermédio da Presidência da República, CNPJ nº 00.394.411/0001-09, neste ato representado pelo Diretor de Recursos Logísticos da Secretaria de Administração, Senhor **ÁLVARO HENRIQUE MATIAS PEREIRA**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, CPF nº 120.168.291-68, de acordo com a competência prevista no art. 1º da Portaria nº 07, de 08/01/2008, publicada no Diário Oficial da União de 09/01/2008, doravante designada simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa **MEMORA PROCESSOS INOVADORES LTDA**, CNPJ nº 36.765.378/0001-23, com sede no SIG Quadra 04 nº 625 – Parte A – Brasília/DF, CEP nº 70610-440, telefone nº (61) 3963-0030 / fax nº (61) 3963-2525, neste ato representada pelo Senhor **MARCELLO JOSÉ BARBOSA DOS SANTOS**, brasileiro, administrador, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Carteira de Identidade nº 1.601.890 - SSP/DF, e do CPF nº 262.047.891-04, doravante designada simplesmente **CONTRATADA**, têm, entre si, acordado os termos deste Contrato, objeto do Pregão nº 55/2009, consoante consta do Processo nº 00160.000180/2009-33, sujeitando-se as partes integralmente à Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, ao Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, ao Decreto nº 3.693, de 20 de dezembro de 2000, ao Decreto nº 3.784, de 06 de abril de 2001, ao Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, à IN MARE nº 05, de 21 de julho de 1995, e, subsidiariamente, à Lei nº 8.666, de 21 de julho de 1993, e suas alterações, mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Este Contrato tem por objeto a aquisição de licença de uso do software Oracle Database Standard Edition com serviço de suporte técnico e garantia de atualização de licenças deste software pelo período de um ano, conforme especificações constantes neste Contrato.

**Subcláusula Única** – Vinculam-se ao presente Contrato o Edital do Pregão nº 55/2009 e seus anexos, bem como a proposta da **CONTRATADA**, os quais constituem parte deste instrumento, independentemente de sua transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

I - São obrigações da **CONTRATADA**, além de outras assumidas neste Contrato:

1) Entregar a licença do software em 30 (trinta) dias corridos, a contar a partir da data de assinatura deste Contrato, na Coodenação-Geral de Tecnologia de Rede da **CONTRATANTE**, localizada no Palácio do Planalto, Anexo I-A, sala 109.

2) Atender todas as obrigações constantes do Edital e seus Anexos;

3) Fornecer licença do software Oracle Database Standard Edition na modalidade "usuário nomeado" para 20 usuários, com as respectivas mídias de instalação, bem como fornecimento dos seguintes serviços pelo período de um (01) ano:



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

- 3.1) Garantia da atualização de licenças do software por meio da disponibilização de programas, correções, alertas de segurança e atualizações críticas de patches;
- 3.2) Assistência técnica on-line com solicitações de serviço 24 horas por dia, 7 dias por semana;
- 3.3) Acesso ao OracleMetaLink, Customer Connection ou Portal e-Support\* (sistemas de suporte ao cliente via Internet 24 horas por dia, 7 dias por semana), incluindo a capacidade de fazer solicitações de serviço online;
- 3.4) Suporte técnico baseado em Web através do site OracleMetaLink.
- 4) Prover garantia mínima do produto por um período de 12 (doze) meses a contar do recebimento definitivo pela **CONTRATANTE**.
- 5) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto deste contrato em que se verificar vício, defeito ou incorreção que forem detectados durante a vigência do mesmo, cuja responsabilidade lhe seja atribuível, exclusivamente;
- 6) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização e ao acompanhamento da **CONTRATANTE**;
- 7) Manter o mais rigoroso sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos e especificações que a ela venham a ser confiados ou que venha a ter acesso em razão da utilização de seus produtos, não podendo, sob qualquer pretexto, revelá-los, divulgá-los, reproduzi-los ou deles dar conhecimento a quaisquer terceiros;
- 8) Assumir inteira responsabilidade pelos encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais, financeiros e comerciais decorrentes do presente Contrato;
- 9) Guardar inteiro sigilo dos dados processados, reconhecendo serem estes, bem como todo e qualquer sistema desenvolvido, incluindo sua documentação técnica, de propriedade exclusiva da contratante, sendo vedada à **CONTRATADA** sua cessão, locação ou venda a terceiros;
- 10) Responder por danos materiais, ou físicos, causados por seus empregados, diretamente à **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo;
- 11) Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto desta licitação, sem prévia autorização da **CONTRATANTE**;
- 12) Manter, durante toda a vigência do contrato as condições de habilitação exigidas no Pregão nº 55/2009.
- 13) Prestar esclarecimentos à **CONTRATANTE** sobre eventuais atos ou fatos desabonadores noticiados que envolvam, independentemente de solicitação.

II - São obrigações da **CONTRATANTE**, além de outras assumidas neste Contrato:

- 1) Emitir a Nota de Empenho e informar à **CONTRATADA** sobre a sua emissão.
- 2) Atestar a Nota Fiscal apresentada pela **CONTRATADA** após receber o objeto deste Contrato juntamente com o comprovante do registro da licença do software e suporte.
- 3) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA** com relação ao objeto deste Contrato.
- 4) Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.





Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

### CLÁUSULA TERCEIRA - DA FISCALIZAÇÃO

A **CONTRATANTE** nomeará um gestor titular e um substituto para executar a fiscalização deste Contrato, que registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à **CONTRATADA**, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

**Subcláusula Única** - A exigência e a atuação da fiscalização pela **CONTRATANTE** em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne a execução do objeto ora contratado.

### CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E DO PAGAMENTO

O pagamento será creditado em nome da **CONTRATADA**, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas neste Contrato, após a entrega da licença no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento, mediante apresentação, aceitação e atesto do gestor deste Contrato nos documentos hábeis de cobrança.

Item	Descrição	U. F.	Quant.	Valor. Unit.	Valor Total
01	LICENÇA DE USO DE SOFTWARE ORACLE STANDARD EDITION	UN	20	817,00	16.340,00

**Subcláusula Primeira** – O pagamento mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizado desde que a **CONTRATADA** efetue cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

**Subcláusula Segunda** - Para execução do pagamento de que trata esta Cláusula a **CONTRATADA** deverá fazer constar da nota fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível e em nome da Secretaria de Administração da **CONTRATANTE**, CNPJ nº 00.394.411/0001-09 o número de sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência.

**Subcláusula Terceira** - Caso a **CONTRATADA** seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

**Subcláusula Quarta** - A nota fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA**, diretamente ao gestor deste Contrato, que atestará e liberará para pagamento, quando cumpridas todas as condições pactuadas.

**Subcláusula Quinta** - Havendo erro na nota fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, ela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que sejam providenciadas as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a **CONTRATANTE**.

**Subcláusula Sexta** – No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

**EM** = Encargos Moratórios;

**N** = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

**VP** = Valor da parcela a ser paga;

**I** = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

**I** =  $\frac{(TX)}{365}$   $I = \frac{(6/100)}{365}$   $I = 0,00016438$

**TX** = Percentual da taxa anual = 6%

**Subcláusula Sétima** - A compensação financeira, no caso de atraso considerado, será incluída na nota fiscal/fatura seguinte ao da ocorrência.

**Subcláusula Oitava** - No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na nota fiscal/fatura, serão estes restituídos a **CONTRATADA**, para as correções solicitadas, não respondendo a **CONTRATANTE** por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

**Subcláusula Nona** - O pagamento só será realizado após a comprovação da regularidade da **CONTRATADA** junto ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, por meio de consulta "on-line" feita pela **CONTRATANTE** ou mediante a apresentação da documentação obrigatória RECEITA FEDERAL DO BRASIL (CONJUNTA), FGTS e INSS, devidamente atualizada.

**Subcláusula Décima** - Quaisquer alteração nos dados bancários deverão ser comunicadas à **CONTRATANTE**, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da **CONTRATADA** os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.

**Subcláusula Décima Primeira** - O pagamento efetuado pela **CONTRATANTE** não isenta a **CONTRATADA** de suas obrigações e responsabilidades assumidas.

#### CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis, conforme legislação vigente.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA

Este Contrato terá vigência de 13 (treze) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado no caso de ocorrência dos motivos enumerados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos necessários ao atendimento das despesas no valor de **R\$ 16.340,00 (dezesseis mil e trezentos e quarenta reais)**, correrão à conta do PTRES: 024448; Natureza da Despesa: 339039.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO

No interesse da **CONTRATANTE** o objeto deste Contrato poderá ser acrescido ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação, facultada a supressão além desse limite, por acordo entre as partes, conforme disposto no artigo 65, parágrafos primeiro e segundo, inciso II, da Lei nº 8.666/93.



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

#### CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, sem justificativa aceita pela **CONTRATANTE**, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

- 1) Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), ao dia sobre o valor da parcela que der causa em caso de atraso na execução do objeto, limitada a incidência a 30 (trinta) dias.
- 2) Multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor da parcela que der causa, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no item anterior ou por inexecução parcial da obrigação assumida.
- 3) Multa de 30% (trinta por cento), calculada sobre o valor da contratação, em caso de inexecução total da obrigação assumida;
- 4) Multa de 5% (cinco por cento) calculada sobre o valor da contratação por infração a qualquer cláusula ou condição pactuada neste instrumento;
- 5) Advertência.

**Subcláusula Primeira** – A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas na Lei nº 8.666/93, inclusive responsabilização da **CONTRATADA** por eventuais perdas e danos causados à Administração.

**Subcláusula Segunda** – A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela **CONTRATANTE**.

**Subcláusula Terceira** – O valor da multa poderá ser descontado da nota fiscal ou crédito existente na **CONTRATANTE**, em favor da **CONTRATADA**, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

**Subcláusula Quarta** – As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da autoridade competente da **CONTRATANTE**, devidamente justificado.

**Subcláusula Quinta** – A **CONTRATADA** que falhar ou fraudar na execução deste Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciada no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais cominações legais.

**Subcláusula Sexta** – A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a **CONTRATADA** às sanções previstas no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005.

**Subcláusula Sétima** – As sanções previstas neste Contrato são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**Subcláusula Oitava** – Em qualquer hipótese de aplicação de sanções serão assegurados à **CONTRATADA** o contraditório e a ampla defesa.



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO**

Este Contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, independentemente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos arts. 77 e 78, na forma do art. 79, da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA PUBLICAÇÃO**

A **CONTRATANTE** providenciará a publicação resumida do presente instrumento, nos termos do parágrafo único do art. 61 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO**

As questões decorrentes da execução deste Contrato, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Brasília/DF, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado e contratado, é lavrado este Contrato que, depois de lido e achado de acordo, é assinado pelas partes contratantes abaixo, dele sendo extraídas as necessárias cópias que terão o mesmo valor do original.

Brasília/DF, 21 de agosto de 2009.

  
**ÁLVARO HENRIQUE MATIAS PEREIRA**  
Diretor de Recursos Logísticos

  
**MARCELLO JOSÉ BARBOSA DOS SANTOS**  
Memora Processos Inovadores Ltda.



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
Casa Civil  
Secretaria de Administração

**Termo de Homologação do Pregão Eletrônico**  
**Pregão Nº 00055/2009 - (Decreto Nº 5.450/2005)**

Às 14:31 horas do dia 10 de agosto de 2009, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr. ALVARO HENRIQUE MATIAS PEREIRA, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 00160000180200933, Pregão nº 00055/2009.

**Resultado da Homologação**

**Item: 1**  
**Descrição:** Serviço de Licença pelo Uso de Software  
**Descrição Complementar:** Licença do software Oracle Database Standard Edition na modalidade 'usuário nomeado' para 20 usuários, com as respectivas mídias de instalação, bem como fornecimento dos seguintes serviços pelo período de um (01) ano: garantia de atualização de licenças do software por meio da disponibilização de programas, correções, alertas de segurança e atualizações críticas de patches; assistência técnica on-line com solicitações de serviço 24 horas por dia, 7 dias por semana; acesso ao OracleMetaLink, Customer Connection ou Portal e  
**Tratamento Diferenciado:** -  
**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não  
**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não  
**Quantidade:** 20  
**Valor Estimado:** R\$ 23.624,6000  
**Situação:** Homologado

**Unidade de fornecimento:** UN  
**Intervalo Mínimo entre Lances:** -

**Adjudicado para:** MEMORA PROCESSOS INOVADORES LTDA , pelo melhor lance de R\$ 16.340,0000 .

Eventos do Item			
Evento	Data	Nome	Observações
Volta de fase	04/08/2009 16:29:47	-	Item retornou para a fase de desempate ME/EPP.
Adjudicado	05/08/2009 16:55:36	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor: MEMORA PROCESSOS INOVADORES LTDA, CNPJ/CPF: 36.765.378/0001-23, Melhor lance: R\$ 16.340,0000
Homologado	10/08/2009 14:31:13	-	

Fim do documento



# DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

## República Federativa do Brasil



Ano CXLVI Nº 162  
Brasília - DF, terça-feira, 25 de agosto de 2009

### Sumário

	PÁGINA
Presidência da República.....	1
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento .....	3
Ministério da Ciência e Tecnologia.....	10
Ministério da Cultura.....	13
Ministério da Defesa.....	19
Ministério da Educação .....	30
Ministério da Fazenda.....	67
Ministério da Integração Nacional .....	81
Ministério da Justiça.....	82
Ministério da Previdência Social.....	86
Ministério da Saúde .....	90
Ministério das Cidades.....	98
Ministério das Comunicações.....	99
Ministério de Minas e Energia.....	104
Ministério do Desenvolvimento Agrário.....	109
Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome.....	110
Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior .	111
Ministério do Esporte.....	112
Ministério do Meio Ambiente.....	113
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.....	115
Ministério do Trabalho e Emprego.....	116
Ministério do Turismo .....	120
Ministério dos Transportes .....	121
Ministério Público da União .....	127
Tribunal de Contas da União .....	128
Poder Legislativo.....	129
Poder Judiciário.....	130
Entidades de Fiscalização do Exercício das Profissões Liberais .	140
Ineditoriais .....	142

### Presidência da República

CASA CIVIL  
SECRETARIA EXECUTIVA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 94/2009

Nº Processo: 00160000180200933. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 36765378000123. Contratado : MEMORA PROCESSOS INOVADORES LTDA -Objeto: Aquisição de licença de uso do softwareOracle Database Standard Edition com serviço desuporte técnico e garantia de atualização de licenças deste software pelo período de um ano. Fundamento Legal: Lei nº 8.666, de 21 de julho de 1993. Vigência: 21/08/2009 a 21/09/2010. Valor Total: R\$16.340,00. Fonte: 100000000 - 2009NE900483. Data de Assinatura: 21/08/2009.

(SICON - 24/08/2009) 110001-00001-2009NE000183

TABELA DE PREÇOS DE JORNAIS AVULSOS		
Páginas	Distrito Federal	Demais Estados
de 02 a 28	R\$ 0,30	R\$ 1,80
de 32 a 76	R\$ 0,50	R\$ 2,00
de 80 a 156	R\$ 1,10	R\$ 2,60
de 160 a 250	R\$ 1,50	R\$ 3,00
de 254 a 500	R\$ 3,00	R\$ 4,50
- Acima de 500 páginas = preço de tabela mais excedente de páginas multiplicado por R\$ 0,0107		

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 6/2009

Número do Contrato: 103/2005. Nº Processo: 00110.000386/2005. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 66970229000167. Contratado : NEXTEL TELECOMUNICAÇÕES LTDA. -Objeto: Prorrogação do prazo de vigência. Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 Vigência: 24/08/2009 a 24/08/2010. Data de Assinatura: 20/08/2009.

(SICON - 24/08/2009) 110001-00001-2009NE000183

#### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 50/2009

Objeto: Pregão Eletrônico - A seleção e contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretivacom fornecimento de peças, materiais e componentes de reposição para leitores biométricos Inner Bio e leitor Inner Verid, bem como suporte noSoftware TopPonto, de fabricação da Topdata Sistemas de Automação Ltda. Total de Itens Licitados: 00002 . Edital: 25/08/2009 de 09h00 às 12h00 e de 14h às 17h00 . ENDEREÇO: Assessoria Técnica de Licitação - Anexo II - A sala 102 Praça dos Três Poderes - BRASILIA - DF . Entrega das Propostas: a partir de 25/08/2009 às 09h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) . Abertura das Propostas: 08/09/2009 às 09h30 site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) . Informações Gerais: O edital será fornecido na Assessoria Técnica de Licitação, Anexo II do Palácio do Planalto, Ala "A", sala 102, devendo ser recolhido junto ao Banco do Brasil, o valor de R\$ 3,40, por meio de GRU, em nome da Secretaria de Administração, a ser emitida por meio dosite [www.stn.fazenda.gov.br](http://www.stn.fazenda.gov.br),Unidade Favorecida:110001 - Gestão: 00001, Código de ecolhimento nº 18837-9 e gratuito na internet, [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) e [www.presidencia.gov.br/licitacoes](http://www.presidencia.gov.br/licitacoes).

MARIA DE FÁTIMA CAMPOS OLIVEIRA  
Pregoeira

(SIDECA - 24/08/2009) 110001-00001-2009NE000183

#### IMPRESA NACIONAL

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 9/2009

Número do Contrato: 1/2005. Nº Processo: 00034003138200413. Contratante: IMPRESA NACIONAL -CNPJ Contratado: 02005031000160. Contratado : SITRAN EMPRESA DE SEGURANÇA LTDA -Objeto: Concessão de repactuação do Contrato nº 01/2005 - Prestação de Serviços de Vigilância Armada, Desarmada e Brigada de Incêndio. Fundamento Legal: Art. 5º do Decreto nº 2.271, de 07 de julho de 1997 e Cláusula Quinta do contrato originário. Vigência: 17/08/2009 a 31/12/2009. Valor Total: R\$1.920.104,28. Fonte: 150020045 - 2009NE000032. Data de Assinatura: 17/08/2009.

(SICON - 24/08/2009)

#### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 31/2009

Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de máquina impressora offset de folha com instalação e assistência técnica. Total de Itens Licitados: 00001 . Edital: 25/08/2009 de 08h00 às 12h00 e de 13h às 17h00 . ENDEREÇO: Sig Q 06 Lote 800 Setor de Industrias Gráficas - BRASILIA - DF . Entrega das Propostas: a partir de 25/08/2009 às 08h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) . Abertura das Propostas: 09/09/2009 às 10h00 site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) . Informações Gerais: Preço do Edital R\$ 2,31.

JOSÉ TARQUINO ALVES SILVA  
Pregoeiro

(SIDECA - 24/08/2009)

#### CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZÔNIA

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 28/2009

Nº Processo: 00012000991200938. Contratante: CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZÔNIA. CNPJ Contratado: 61600839000155. Contratado : CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA -ESCOLA CIE E. Objeto: Serviços de Agente de Integrante, que deverá atuar em conjunto com o Censipam e instituições de ensino médio e superior sediadas em Brasília/DF, Belém/PA, Manaus/AM e Porto Velho/RO, visando atender estudantes de curso de educação superior e de ensino intermediário, para o preenchimento de oportunidades de estágio. Fundamento Legal: Lei nº 10520/2002, 11788/2008Decretos 3555/2000, 3693/2000,3784/2001 e 5450/2005; IN MARE nº 5/1995 2/2008 Vigência: 24/08/2009 a 23/08/2010. Valor Total: R\$9.540,00. Fonte: 100000000 - 2009NE900383. Data de Assinatura: 24/08/2009.

(SICON - 24/08/2009)

#### AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO Nº 34/2009

Comunicamos a suspensão da licitação supra citada, publicada no D.O. em 13/08/2009 . Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de empresas especializadas em prestação de Serviço Móvel Pessoal SMP e Serviço de Telefonia Longa Distância, conforme disposto no Edital, Termo de Referência e Anexos.

JOÃO LOPES DO LAGO  
Pregoeiro

(SIDECA - 24/08/2009) 110197-00001-2009NE900008

#### INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA A INFORMAÇÃO

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 2/2009

Número do Contrato: 12/2007. Nº Processo: 00100000290200748. Contratante: INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA -DA INFORMACAO. CNPJ Contratado: 33683111000107. Contratado : SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (SERPRO). Objeto: Alteração da Cláusula Terceira do Contrato nº 12/2007, que trata da vigência. Passa ter vigência de 06/08/2009 a 06/08/2010 Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores Vigência: 06/08/2009 a 06/08/2010. Valor Total: R\$1.097.061,40. Fonte: 100000000 - 2009NE900049. Data de Assinatura: 05/08/2009.

(SICON - 24/08/2009)

#### GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL SECRETARIA NACIONAL DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS

#### EXTRATOS DE CESSÃO

INSTRUMENTO: Termo de Cessão nº 013/2009  
PROCESSO: 00187.001979/2006-04  
PARTES: A Secretaria Nacional de Políticas sobre Drogas do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República, como cedente, e o Departamento de Polícia Federal, como cessionário. OBJETO: Cessão, com transferência de patrimônio, de veículo, para uso da Superintendência Regional no Estado do Rio Grande do Sul/RS, nas atividades inerentes à repressão ao tráfico de drogas, ou em apoio a essas ações. AMPARO LEGAL: Artigo 5º, incisos I e V, da Lei nº 7.560, de 19 de dezembro de 1986, alterada pelas Leis nº 8.764, de 20 de dezembro de 1993 e nº 9.804, de 30 de junho de 1999; art. 2º do Decreto nº 95.650, de 19 de janeiro de 1988; art. 6º, § 3º, da Lei nº 9.649, de 27 de maio de 1998, com redação dada pela MP nº 2216-37, de 31 de agosto de 2001; art. 6º, § 2º da Lei nº 10.683, de 28 de maio de 2003, alterada pelas Leis nº 10.869, de 13 de maio de 2004 e 11.754, de 23 de julho de 2008.



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO LICENÇA DE USO  
DO SOFTWARE ORACLE DATABASE  
ENTERPRISE EDITION, QUE, ENTRE SI, FAZEM A  
UNIÃO, POR INTERMÉDIO DA PRESIDÊNCIA DA  
REPÚBLICA, E A EMPRESA UNIMIX  
TECNOLOGIA LTDA.**

**CONTRATO Nº 185 /2010**

**PROCESSO Nº 00160.000680/2010-17**

A **UNIÃO**, por intermédio da Presidência da República, CNPJ nº 00.394.411/0001-09, neste ato representada pelo Diretor de Recursos Logísticos da Secretaria de Administração, Senhor **ÁLVARO HENRIQUE MATIAS PEREIRA**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, CPF nº 120.168.291-68, de acordo com a competência prevista no art. 1º da Portaria nº 07, de 08/01/2008, publicada no Diário Oficial da União de 09/01/2008, doravante designada simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa **UNIMIX TECNOLOGIA LTDA**, CNPJ nº 37.979.531/0001-88, com sede no SHCGN 710/711 Bloco "A" Entrada 52, 2º e 3º andares - CEP: 70.750-610 – Brasília/DF, telefone/fax nº (61) 3201-8888, neste ato representada pelo Senhor **LUCIANO DE CASTRO COUTINHO**, portador da Carteira de Identidade nº 1.085.148 SSP/PB, e do CPF nº 674.414.084-15, doravante designada simplesmente **CONTRATADA**, **RESOLVEM** celebrar o presente Contrato, em conformidade com o que consta do Processo Administrativo nº 8.538/2010, referente ao Edital de Licitação TSE nº 60/2010 e Processo nº 00160.000680/2010-17, sujeitando-se as partes às disposições da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, alterado pelos Decretos nºs 3.693, de 20 de dezembro de 2000 e 3.784, de 06 de abril de 2001, Decreto nº 3.722, de 09 de janeiro de 2001, 3931, de 19 de setembro de 2001, alterado pelo Decreto 4.485, de 25 de novembro de 2002, e da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas ulteriores alterações, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA  
DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto aquisição de uma licença de uso de Sistema Gerenciador de Banco de Dados (SGBD) Oracle Enterprise Edition e respectivas options, incluindo garantia de 12 meses e fornecimento de atualizações corretivas e evolutivas, conforme especificações, condições, e prazos constantes do Edital de Licitação TSE nº 60/2010, seu Anexo I, proposta da **CONTRATADA** e Processo nº 00160.000680/2010-17, que passam a fazer parte deste instrumento, independentemente de transcrição, no que não conflitar com as disposições do presente contrato.





Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

## **CLÁUSULA SEGUNDA DA EXECUÇÃO**

A execução do objeto do presente contrato será realizada com o fornecimento do objeto descrito na Cláusula Primeira deste contrato, por meio do estabelecimento da **CONTRATADA**, inscrito no CNPJ nº 37.979.531/0001-88, de acordo com as condições e especificações estabelecidas no Edital de Licitação TSE nº 60/2010, nos seus anexos, na proposta da **CONTRATADA** e no Processo nº 00160.000680/2010-17.

## **CLÁUSULA TERCEIRA DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

### **O CONTRATANTE:**

- 1) receberá as mídias provisoriamente no momento da entrega;
- 2) realizará a inspeção técnica dos softwares e elaborará laudo de avaliação técnica, no prazo de 4 (quatro) dias úteis contados da entrega;
- 3) efetuará o aceite definitivo das licenças de softwares no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da emissão do laudo de avaliação técnica;
- 4) comunicará à **CONTRATADA** qualquer impropriedade apresentada nos softwares;
- 5) prestará as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela licitante **CONTRATADA**;
- 6) efetuará o pagamento à **CONTRATADA**, segundo as condições estabelecidas na Cláusula Sexta deste contrato.

## **CLÁUSULA QUARTA DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

### **A CONTRATADA obriga-se a:**

- 1) entregar o objeto deste contrato, de acordo com as especificações constantes deste instrumento, no máximo, 60 dias, a contar da data da assinatura do Contrato.
  - 1.1) caso o último dia do prazo recaia em dia não útil e não havendo solicitação da Administração para entregar nesse dia, a data limite para entregar o objeto ficará prorrogada para o primeiro dia útil seguinte.





Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

2) entregar as licenças de software solicitadas na Coordenação-Geral de Tecnologia de Rede da **CONTRATANTE**, situado na Praça dos Três Poderes – Palácio do Planalto Anexo I-A sala 109 - Brasília-DF;

3) fornecer garantia técnica de, no mínimo, 12 meses, para todos os softwares contados a partir da data de recebimento definitivo das licenças, incluindo os serviços de suporte e subscrição de atualização de versão dos softwares;

3.1) o suporte técnico deverá ser prestado pelo próprio fabricante, na modalidade “24 por 7”, por meio de chamadas telefônicas ou por meio de *site* na internet, para abertura de chamados pela Justiça Eleitoral, para identificar e solucionar potenciais incorreções dos produtos e aplicativos.

4) substituir os produtos que forem entregues em desconformidade com as especificações ou que apresentarem defeito no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação.

5) manter, durante a execução do objeto, as condições de habilitação exigidas nesta licitação.

6) não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, salvo mediante prévia e expressa autorização da **CONTRATANTE**.

#### **CLÁUSULA QUINTA DO VALOR CONTRATUAL**

O preço a ser pago à **CONTRATADA**, pelo fornecimento das licenças de softwares objeto deste contrato, é o constante de sua proposta, atualizada com o último preço ofertado no pregão, sendo de **R\$ 132.998,80 (cento e trinta e dois mil e novecentos e noventa e oito reais e oitenta centavos)** o valor deste contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA DO PAGAMENTO**

1) O pagamento do objeto do presente contrato será efetuado após a entrega e recebimento definitivo das licenças, até o 8º dia útil, a partir da atestação da nota fiscal pelo servidor responsável, mediante depósito bancário em conta da **CONTRATADA**, observado o disposto na Lei nº 9.430/96, e a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei nº 8.666/93.

1.1) O servidor responsável pelo atesto da nota fiscal terá o prazo de 2 dias úteis para fazê-lo, contando-se esse prazo a partir do recebimento definitivo.

2) Para que seja efetuado o pagamento, a **CONTRATADA** deverá:



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

- a) Apresentar nota fiscal dos softwares fornecidos, segundo último lance ofertado no pregão.
- b) Comprovar sua regularidade perante a Seguridade Social (Certidão Negativa de Débito – CND), o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS – CRF) e a Fazenda Federal (Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais e Certidão de Quitação da Dívida Ativa da União fornecida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional) admitida a certidão positiva com efeito de negativa ou outra equivalente na forma de lei;
- c) Comprovar quitação dos impostos, taxas e demais encargos que incidam sobre os pagamentos resultantes da contratação;
- 3) O CNPJ constante da nota fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta e nota de empenho.
- 3.1) Eventual mudança do CNPJ do estabelecimento da **CONTRATADA** (matriz/filial), encarregada da execução do contrato, entre aqueles constantes dos documentos de habilitação, terá de ser solicitada formal e justificadamente, no prazo máximo de 8 dias úteis da data prevista para o pagamento da nota fiscal ou fatura, não se aceitando pedido de substituição de CNPJ após o dia 30 de novembro de cada ano.
- 4) Poderá ser dispensada a apresentação dos documentos enumerados na letra “b” do item 2 desta Cláusula, se confirmada sua validade em consulta *on-line* ao SICAF.
- 5) Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA**, enquanto pendente qualquer obrigação legal ou contratual, sem que isso gere direito à alteração dos preços ou de compensação financeira por atraso no pagamento.
- 6) Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela **CONTRATANTE**, entre a data referida no item 1 desta Cláusula e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, será a seguinte:

$$EM = I \times N \times VP$$

**Onde:**

EM = encargos moratórios;

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = valor da parcela a ser paga;

I = 0,0001644 (índice de compensação financeira por dia de atraso, assim apurado

I = (6/100)/365).



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

## **CLÁUSULA SÉTIMA DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

A despesa decorrente da aquisição do objeto do presente contrato correrá à conta dos do PTRES 000947; Natureza de Despesa: 33.90.39

## **CLÁUSULA OITAVA DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

1) No caso de a **CONTRATADA** falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União e será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 5 anos, sem prejuízo das multas previstas neste contrato e das demais cominações legais.

2) Pela inexecução total ou parcial a **CONTRATADA** ficará sujeita às sanções administrativas previstas na Lei nº 10.520/2002, a serem aplicadas pela autoridade competente da **CONTRATANTE**, conforme a gravidade do caso, assegurado o direito à ampla defesa, sem prejuízo do ressarcimento dos danos, porventura causados à Administração e das cabíveis cominações legais.

3) As sanções de advertência, bem como de impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública, poderão ser aplicadas à **CONTRATADA** juntamente com as multas convencionais e de mora, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

4) A **CONTRATADA**, durante a execução do contrato, ficará sujeita a aplicação de multa de mora e convencional, variável de acordo com a gravidade dos casos a seguir:

a) 2% (dois por cento) sobre o valor da parcela em atraso, por dia de atraso injustificado na entrega dos softwares, limitada a incidência a 15 (quinze) dias corridos. Após o 15º (décimo quinto) dia e a critério da Administração, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

b) 2% (dois por cento) sobre o valor da parcela entregue em desconformidade, por dia de atraso injustificado na substituição dos softwares, limitada a incidência a 15 (quinze) dias corridos. Após o 15º (décimo quinto) dia, será considerada inexecução parcial do contrato.

c) 0,6% (zero vírgula seis por cento) por hora, sobre o valor total do contrato em caso de atraso injustificado no atendimento a chamados de prioridade imediata, limitada a incidência a 10 (dez) horas. Após a 10ª hora será considerada inexecução parcial do contrato;

d) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia, sobre o valor total do contrato em caso de atraso injustificado no atendimento a chamados de prioridade mediata, limitada a incidência a 20 (vinte) dias. Após o 20º dia será considerada inexecução parcial do contrato



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

e) 7,5% (sete e meio por cento) sobre o valor do contrato, em caso de inexecução parcial da obrigação assumida, assim considerado o atraso na entrega do objeto por período superior ao previsto na alínea “a”, bem como, a extrapolação dos prazos máximos de atraso injustificado estabelecidos nas alíneas “b”, “c” e “d”;

f) 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, em caso de inexecução total do contrato celebrado;

g) As multas de mora e convencional por inexecução parcial, quando aplicadas de forma isolada ou concomitante, não ultrapassarão o limite de 10% (dez por cento) do valor total do contrato celebrado.

5) O valor da multa, apurado após regular procedimento administrativo, será descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela **CONTRATANTE** ou cobrado judicialmente.

6) Na aplicação das penalidades previstas nesta cláusula a autoridade competente poderá se valer dos princípios da proporcionalidade, da razoabilidade, e da prevalência e indisponibilidade do interesse público, em decorrência de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados.

7) A **CONTRATADA**, quando não puder cumprir os prazos estipulados para o fornecimento dos softwares, total ou parcialmente, deverá apresentar justificativa por escrito, devidamente comprovada, e em documento contemporâneo à sua ocorrência, acompanhada de pedido de prorrogação, nos casos de ocorrência de fato superveniente, excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições deste contrato, ou que impeça a sua execução, por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração.

8) Do ato que aplicar as penalidades caberá recurso na forma do art. 109, da Lei nº 8.666/93.

9) Se a **CONTRATADA** não recolher o valor da multa que lhe for aplicada, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada automaticamente, ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do art. 86 e § 1º do art. 87 da Lei nº 8.666/93, acrescida de juros moratórios de 0,5% (meio por cento) ao mês.

10) A **CONTRATANTE** promoverá o registro no SICAF de toda e qualquer penalidade imposta à **CONTRATADA**.

11) O período de atraso será contado em dias corridos.

12) Fica estabelecido que os casos omissos, serão resolvidos entre as partes contratantes, respeitados o objeto do presente contrato, a legislação e demais normas reguladoras da matéria, em especial a Lei nº 8.666/1993, e a Lei nº 10.520/2002, aplicando-lhes, quando for o caso, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições do Direito Privado.

13) Os atos administrativos de aplicação das sanções, com exceção de advertência, multa de mora e convencional, serão publicados resumidamente no Diário Oficial da União.



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

## **CLÁUSULA NONA DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Dos atos administrativos concernentes ao presente contrato cabe recurso nos termos do art. 109 da Lei nº 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA DA RESCISÃO**

O **CONTRATANTE** poderá rescindir o presente contrato, sem prejuízo das penalidades contratuais ou legais, no caso de sua inexecução total ou parcial ou nos demais previstos no art. 78 da Lei n.º 8.666/93, e ainda nos seguintes:

- a) não correção dos defeitos ou deficiências devidamente notificados no fornecimento do objeto e na prestação da garantia técnica;
- b) descumprimento das condições de habilitação e qualificação legalmente exigidas, bem como das condições constantes deste instrumento e da proposta.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DAS ALTERAÇÕES**

O presente contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DA VIGÊNCIA E DA DURAÇÃO**

O presente contrato terá vigência a partir da data de sua publicação no Diário Oficial da União e duração de **120 (cento e vinte) dias**.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA DA GARANTIA TÉCNICA**

A garantia técnica do objeto do presente contrato será de 12 (doze) meses, contados do aceite definitivo.



Presidência da República  
Casa Civil  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DO FORO**

O foro da Seção Judiciária do Distrito Federal é o competente para solucionar conflitos de interesses entre as partes relativos ao presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA DA PUBLICIDADE**

O extrato do presente contrato será publicado no Diário Oficial da União, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93, correndo as despesas por conta do **CONTRATANTE**.

E por estarem assim, justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma para todos os fins de direito.

Brasília/DF,        de dezembro de 2010.

**ÁLVARO HENRIQUE MATIAS PEREIRA**  
Diretor de Recursos Logísticos da Presidência da República

**LUCIANO DE CASTRO COUTINHO**  
UNIMIX TECNOLOGIA LTDA

## ➤ Pregão/Concorrência Eletrônica

PODER JUDICIÁRIO  
Tribunal Superior Eleitoral**Termo de Homologação do Pregão Eletrônico**  
Pregão Nº 00060/2010 (SRP) - (Decreto Nº 5.450/2005)

Às 19:15 horas do dia 13 de julho de 2010, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr. PATRICIA MARIA LANDI DA SILVA BASTOS, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 8.538/2010, Pregão nº 00060/2010.

**Resultado da Homologação****Item: 1****Descrição:** SOFTWARE APLICATIVO**Descrição Complementar:** Conforme termo de referência**Tratamento Diferenciado:** -**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não**Quantidade:** 68**Valor Estimado:** R\$ 133.399,0000**Situação:** Homologado**Unidade de fornecimento:** LICENÇA**Intervalo Mínimo entre Lances:** -**Adjudicado para:** UNIMIX TECNOLOGIA LTDA , pelo melhor lance de R\$ 132.998,8000 e a quantidade de 68 LICENÇA .**Eventos do Item**

Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	06/07/2010 18:33:50	-	Adjudicação em grupo da proposta. Fornecedor: UNIMIX TECNOLOGIA LTDA, CNPJ/CPF: 37.979.531/0001-88, Melhor lance: R\$ 132.998,8000
Homologado	13/07/2010 19:15:11	-	

**Item: 2****Descrição:** SOFTWARE APLICATIVO**Descrição Complementar:** Conforme edital**Tratamento Diferenciado:** -**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não**Quantidade:** 8**Valor Estimado:** R\$ 64.499,0000**Situação:** Homologado**Unidade de fornecimento:** LICENÇA**Intervalo Mínimo entre Lances:** -**Adjudicado para:** UNIMIX TECNOLOGIA LTDA , pelo melhor lance de R\$ 63.983,0000 e a quantidade de 8 LICENÇA .**Eventos do Item**

Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	06/07/2010 18:33:50	-	Adjudicação em grupo da proposta. Fornecedor: UNIMIX TECNOLOGIA LTDA, CNPJ/CPF: 37.979.531/0001-88, Melhor lance: R\$ 63.983,0000
Homologado	13/07/2010 19:15:11	-	

**Item: 3****Descrição:** SOFTWARE APLICATIVO**Descrição Complementar:** Conforme edital**Tratamento Diferenciado:** -**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não**Quantidade:** 74**Valor Estimado:** R\$ 32.303,0000**Situação:** Homologado**Unidade de fornecimento:** LICENÇA**Intervalo Mínimo entre Lances:** -**Adjudicado para:** UNIMIX TECNOLOGIA LTDA , pelo melhor lance de R\$ 32.141,4900 e a quantidade de 74 LICENÇA .**Eventos do Item**

Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	06/07/2010 18:33:51	-	Adjudicação em grupo da proposta. Fornecedor: UNIMIX TECNOLOGIA LTDA, CNPJ/CPF: 37.979.531/0001-88, Melhor lance: R\$ 32.141,4900
Homologado	13/07/2010 19:15:11	-	

**Fim do documento**





# DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

## República Federativa do Brasil - Imprensa Nacional

Em circulação desde 1º de outubro de 1862

Ano CXLVIII Nº 13

Brasília - DF, quarta-feira, 19 de janeiro de 2011



SEÇÃO

3

### Sumário

	PÁGINA
Presidência da República.....	1
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento .....	6
Ministério da Ciência e Tecnologia.....	9
Ministério da Cultura.....	16
Ministério da Defesa.....	16
Ministério da Educação.....	28
Ministério da Fazenda.....	53
Ministério da Integração Nacional.....	76
Ministério da Justiça.....	82
Ministério da Pesca e Aquicultura.....	85
Ministério da Previdência Social.....	85
Ministério da Saúde.....	90
Ministério das Cidades.....	105
Ministério das Comunicações.....	105
Ministério das Relações Exteriores.....	110
Ministério de Minas e Energia.....	114
Ministério do Desenvolvimento Agrário.....	119
Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome.....	121
Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior.....	122
Ministério do Esporte.....	122
Ministério do Meio Ambiente.....	124
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.....	125
Ministério do Trabalho e Emprego.....	125
Ministério do Turismo.....	127
Ministério dos Transportes.....	128
Ministério Público da União.....	131
Tribunal de Contas da União.....	134
Poder Legislativo.....	135
Poder Judiciário.....	135
Entidades de Fiscalização do Exercício das Profissões Liberais.....	143
Ineditoriais.....	145

### Presidência da República

**CASA CIVIL**  
**SECRETARIA-EXECUTIVA**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 5/2011

Nº Processo: 00052000540201068. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 02337275000140. Contratado : GLOBAL DISTRIBUIDORA DE COMBUSTIVEIS LTDA. Objeto: Fornecimento de combustíveis para veículos automotores e para caldeiras. Fundamento Legal: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002. Vigência: 05/01/2011 a 31/12/2011. Valor Total: R\$202.800,00. Fonte: 100000000 - 2011NE800003. Data de Assinatura: 05/01/2011.

(SICON - 18/01/2011) 110001-00001-2011NE800001

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 6/2011

Nº Processo: 00052000540201068. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 34274233000102. Contratado : PETROBRAS DISTRIBUIDORA S A -Objeto: Fornecimento de combustíveis para veículos automotores e para caldeiras. Fundamento Legal: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002. Vigência: 05/01/2011 a 31/12/2011. Valor Total: R\$931.500,00. Fonte: 100000000 - 2011NE800004. Data de Assinatura: 05/01/2011.

(SICON - 18/01/2011) 110001-00001-2011NE800001

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 7/2011

Nº Processo: 00200003826201054. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 73302879000108. Contratado : PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DE QUALIDADE LTDA. Objeto: Prestação de serviços em controle de qualidade (provedores de ensaio de proficiência).Fundamento Legal: Art. 24 inciso II, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993. Vigência: 14/01/2011 a 14/01/2012. Valor Total: R\$5.278,44. Fonte: 100000000 - 2011NE800016. Data de Assinatura: 14/01/2011.

(SICON - 18/01/2011) 110001-00001-2011NE800001

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 16/2011

Nº Processo: 00140000981201071. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 10416289000188. Contratado : AJR ELETRICA E HIDRAULICA LTDA -Objeto: Fornecimento e instalação de vidros. Fundamento Legal: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002. Vigência: 05/01/2011 a 31/12/2011. Valor Total: R\$7.368,80. Fonte: 100000000 - 2011NE800010. Data de Assinatura: 05/01/2011.

(SICON - 18/01/2011) 110001-00001-2011NE800001

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 17/2011

Nº Processo: 00140000981201071. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 00116137000106. Contratado : CITEC CONSTRUTORA, COMERCIO E SERVICOS GERAIS LTDA ME. Objeto: Fornecimento e instalação de vidros. Fundamento Legal: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002. Vigência: 05/01/2011 a 31/12/2011. Valor Total: R\$10.570,00. Fonte: 100000000 - 2011NE800009. Data de Assinatura: 05/01/2011.

(SICON - 18/01/2011) 110001-00001-2011NE800001

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 18/2011

Nº Processo: 00140000981201071. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 02457490000185. Contratado : DISTRIBUIDORA MURALHA COMERCIO, CONSTRUCAO CIVIL, SERVI. Objeto: Fornecimento e instalação de vidros. Fundamento Legal: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002. Vigência: 05/01/2011 a 31/12/2011. Valor Total: R\$20.670,00. Fonte: 100000000 - 2011NE800008. Data de Assinatura: 05/01/2011.

(SICON - 18/01/2011) 110001-00001-2011NE800001

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 185/2010

Nº Processo: 00160000680201017. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 37979531000188. Contratado : UNIMIX TECNOLOGIA LTDA -Objeto: Aquisição de licença de uso de SistemaGerenciador de Banco de Dados Oracle Enterprise-Edition e respoectivas options, incluindo garantia de 12 meses e fornecimento de atualizações corretivas e evolutivas. Fundamento Legal: Lei 10.520/2002 Vigência: 20/12/2010 a 19/04/2011. Valor Total: R\$132.998,80. Fonte: 100000000 - 2010NE900992. Data de Assinatura: 20/12/2010.

(SICON - 18/01/2011)

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2011

Número do Contrato: 30/2010. Nº Processo: 00140000325200934. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 01797423000147. Contratado : GHS INDUSTRIA E SERVICOS LTDA -Objeto: Prorrogação de prazo de vigência. Fundamento Legal: Inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93. Vigência: 17/01/2011 a 11/02/2012. Data de Assinatura: 17/01/2011.

(SICON - 18/01/2011) 110001-00001-2011NE800001

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 3/2011

Número do Contrato: 215/2007. Nº Processo: 00110000757200731. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 01402057000180. Contratado : TV FILME BRASILIA SERVICOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA. Objeto: Prorrogação do prazo de vigencia. Fundamento Legal: Lei 8.666/93 Vigência: 31/12/2010 a 31/12/2011. Data de Assinatura: 22/12/2010.

(SICON - 18/01/2011)

#### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 1/2011

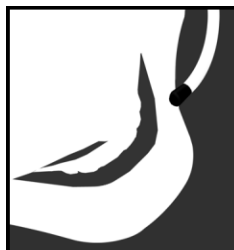
Objeto: Pregão Eletrônico - Seleção de empresa para fornecimento de pneus. Total de Itens Licitados: 00012 . Edital: 19/01/2011 de 09h00 às 12h00 e de 14h às 17h00 . ENDEREÇO: Palácio do Planalto, anexo III, ala A, sala 207 - Assessoria Técnica de Licitação Praça dos Três Poderes - BRASILIA - DF . Entrega das Propostas: a partir de 19/01/2011 às 09h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) . Abertura das Propostas: 31/01/2011 às 09h30 site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) . Informações Gerais: O edital está disponível na Presidência da República (Anexo III, Ala A, Sala 207, do Palácio do Planalto), bem como nas páginas eletrônicas: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) e [www.casacivil.gov.br/licitacoes](http://www.casacivil.gov.br/licitacoes).

CEZAR WILKER T. S. RODRIGUES  
Pregoeiro

(SIDECA - 18/01/2011) 110001-00001-2011NE800001

#### TABELA DE PREÇOS DE JORNAIS AVULSOS

Páginas	Distrito Federal	Demais Estados
de 02 a 28	R\$ 0,30	R\$ 1,80
de 32 a 76	R\$ 0,50	R\$ 2,00
de 80 a 156	R\$ 1,10	R\$ 2,60
de 160 a 250	R\$ 1,50	R\$ 3,00
de 254 a 500	R\$ 3,00	R\$ 4,50
- Acima de 500 páginas = preço de tabela mais excedente de páginas multiplicado por R\$ 0,0107		



### ATENÇÃO:

A partir de 1º de janeiro de 2011, as reclamações, sugestões, elogios ou denúncias deverão ser enviadas diretamente à Ouvidoria da Imprensa Nacional. Informações gerais, solicitações e outras orientações sobre serviços deverão ser direcionadas à nossa Central de Atendimento.  
Informações: 0800 725 6787.





Presidência da República  
Secretaria-Geral  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO  
APPLIANCE INTEGRADA PARA ARMAZENAMENTO E  
PROCESSAMENTO DE BANCO DE DADOS ORACLE  
QUE ENTRE SI, FAZEM A UNIÃO, POR INTERMÉDIO  
DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA, E A EMPRESA  
LTH RH INFORMÁTICA COMÉRCIO  
REPRESENTAÇÕES LTDA.**

**PROCESSO Nº 00160.000441/2012-11**

**CONTRATO Nº 221/2012**

A **UNIÃO**, por intermédio da Presidência da República, CNPJ nº 00.394.411/0001-09, neste ato representada pelo Diretor de Recursos Logísticos, da Secretaria de Administração, Senhor **WÁLTENO MARQUES DA SILVA**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, CPF nº 057.446.281-34, de acordo com a competência prevista no inciso I do art. 1º da Portaria nº 139, de 11/09/2012, publicada no Diário Oficial da União de 12/09/2012, doravante designada simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa **LTA - RH INFORMÁTICA, COMÉRCIO, REPRESENTAÇÕES LTDA.** CNPJ nº 94.316.916/0005-22, com sede no Setor Comercial Norte Quadra 02 – Bloco 4 nº 190, 5º andar, Sala 503/18, Parte F-1, Edifício Corporation Financial Center – Asa Norte, CEP: 70.712-900, telefone (61) 3329-6192 Fax (61) 3329-6199, neste ato representada pelo Senhor **ALEXANDER COSTA BARCELOS**, portador da Carteira de Identidade nº 2035263058, e do CPF nº 594.509.830-20, daqui por diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm, entre si, acordado os termos deste Contrato, objeto do Pregão nº 138/2012, consoante consta do Processo nº 00160.000441/2012-11, sujeitando-se as partes às disposições da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e os Decretos nºs 5.450, de 31 de maio de 2005, e 6.204, de 5 de setembro de 2007, a à IN SLTI/MP 02, de 30 de abril de 2008, à IN SLTI/MP nº 2 de 11 de outubro de 2010, e subsidiariamente, à Lei nº 8.666/93, e suas alterações, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente Contrato tem por objeto a aquisição de solução de appliance integrada para armazenamento e processamento de banco de dados Oracle, incluindo licenças de software, instalação, garantia e suporte técnico, conforme especificações constantes neste Contrato.

**Subcláusula Única** – Vinculam-se ao presente Contrato o Edital do Pregão nº 138/2012, e seus Anexos, bem como a proposta da **CONTRATADA**, os quais constituem parte deste instrumento, independentemente de sua transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO E DO LOCAL DE ENTREGA**

Os equipamentos deverão ser entregues de acordo com as especificações contidas neste Contrato, dentro de um período de **60 (sessenta) dias corridos** contados a partir do recebimento da solicitação, no seguinte local:

Coordenação-Geral de Tecnologia de Rede  
Palácio do Planalto – Edifício Anexo I-A , sala 107  
Praça dos Três Poderes  
70.150-900 – Brasília/DF  
Tel: (61) 3411 2159 ou 3411 2608





Presidência da República  
Secretaria-Geral  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

**Subcláusula Primeira** - Somente será permitido material novo, não se admitindo, sob qualquer hipótese, material defeituoso ou de qualidade duvidosa.

**Subcláusula Segunda** - Após a entrega dos equipamentos, a **CONTRATADA** terá um prazo de **20 (vinte) dias corridos** para executar o serviço de instalação e configuração da expansão do storage.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

I - São obrigações da **CONTRATADA**, além de outras assumidas neste Contrato:

- 1) Guardar sigilo e não fazer uso das informações prestadas pela **CONTRATANTE**.
- 2) Respeitar os regulamentos de disciplina e segurança da **CONTRATANTE**.
- 3) Cumprir as normas de Segurança e Medicina no Trabalho durante as instalações dos equipamentos.
- 4) O serviço de instalação e configuração deverá ser executado por parceiros oficiais ORACLE, com corpo técnico especializado e comprovadamente certificado para a tarefa.
- 5) Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente à Presidência da República ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
- 6) Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigida por força da Lei, ligadas ao cumprimento deste edital.
- 7) Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto deste Contrato, sem prévia autorização da **CONTRATANTE**.
- 8) Prestar esclarecimentos à **CONTRATANTE** sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolvam, independentemente de solicitação.
- 9) Manter durante toda a vigência do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

II - São obrigações da **CONTRATANTE**, além de outras assumidas neste Contrato:

- 1) Permitir o acesso do pessoal técnico da **CONTRATADA** ao Centro de Dados da **CONTRATANTE**, devidamente acompanhado de servidores da Diretoria de Tecnologia da Informação, onde serão instalados os produtos adquiridos respeitando as normas que disciplinam a segurança do patrimônio, pessoas e informações.
- 2) Proporcionar ao pessoal técnico da **CONTRATADA** toda assistência e as facilidades operacionais ao pleno desenvolvimento das atividades atinentes ao serviço de instalação da solução.
- 3) Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

20

20





Presidência da República  
Secretaria-Geral  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

#### CLÁUSULA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO

A **CONTRATANTE** nomeará um gestor titular, e um substituto, para executar a fiscalização deste Contrato, que registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório próprio, cuja cópia será encaminhada à **CONTRATADA**, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

**Subcláusula Única** - As exigências e a atuação da fiscalização pela **CONTRATANTE** em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto deste Contrato.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO E DO PAGAMENTO

O pagamento será creditado em nome da **CONTRATADA**, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas neste Contrato, no prazo de até 20 (vinte) dias úteis, contados a partir da data final do período de adimplemento, mediante apresentação, aceitação e atesto nos documentos hábeis de cobrança.

Item	Discriminação	Quant.	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Solução de Appliance integrada para armazenamento e processamento de bancos de dados Oracle, incluindo garantia de 36 meses. <b>Incluir Marca/Modelo/Demais especificações</b>	01	272.000,00	272.000,00
2	Licenças de uso do software de banco de dados Oracle Database Enterprise Edition licenciado para dois (02) processadores incluindo a opção DataGuard, com garantia de atualização e suporte técnico por 12 meses. <b>Incluir Marca/Modelo/Demais especificações</b>	02	157.000,00	314.000,00
<b>Valor total do Grupo Único</b>			429.000,00	586.000,00

**Subcláusula Primeira** - O pagamento do item 1 ocorrerá após a conclusão da instalação e configuração da solução appliance.

**Subcláusula Segunda** - O pagamento do item 2 ocorrerá após o recebimento das licenças de software com a devida comprovação do seu registro no site do fabricante.

**Subcláusula Terceira** - O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizado desde que a **CONTRATADA** efetue cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

**Subcláusula Quarta** - Para execução do pagamento de que trata esta Cláusula, a **CONTRATADA** deverá fazer constar da nota fiscal correspondente, emitida, sem rasura, em letra bem legível, em nome da Secretaria de Administração da Presidência da República, CNPJ nº 00.394.411/0001-09, o número de sua conta bancária, o nome do Banco e da Agência.

**Subcláusula Quinta** - Caso a **CONTRATADA** seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES deverá apresentar a nota fiscal, com a devida





Presidência da República  
Secretaria-Geral  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

**Subcláusula Sexta** - A nota fiscal correspondente deverá ser entregue, pela **CONTRATADA**, diretamente ao gestor deste Contrato, que somente atestará e liberará para pagamento, quando cumpridas todas as condições pactuadas.

**Subcláusula Sétima** - Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, ela será devolvida à **CONTRATADA**, e o pagamento ficará pendente até que sejam providenciadas as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a **CONTRATANTE**.

**Subcláusula Oitava** - No caso de eventual atraso de pagamento, mediante pedido da **CONTRATADA**, o valor devido será atualizado financeiramente desde que ela não tenha concorrido de alguma forma, para tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira seja calculado, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

**EM** = Encargos Moratórios;

**N** = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

**VP** = Valor da parcela a ser paga;

**I** = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365} \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

**TX** = Percentual da taxa anual = 6%

**Subcláusula Nona** - A compensação financeira, no caso de atraso considerado, será incluída na nota fiscal/fatura seguinte ao da ocorrência.

**Subcláusula Décima** - No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive nas notas fiscais/fatura, serão estes restituídos à **CONTRATADA**, para as correções solicitadas, não respondendo a **CONTRATANTE** por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

**Subcláusula Décima Primeira** - Para o pagamento a **CONTRATANTE** realizará consulta prévia ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, quanto, a **Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal Federal ((Receita Federal do Brasil (certidão conjunta - FGTS e INSS) e Certidão Negativa de Débito Trabalhista)); Regularidade Fiscal Estadual/Municipal (Receita Estadual/Distrital e Receita Municipal); e Qualificação econômico-Financeira (Índices Calculados: SG, LG e LC)**, para verificar a manutenção das condições de habilitação.

**Subcláusula Décima Segunda** - Constatada a situação de irregularidade da **CONTRATADA** junto ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, ela será notificada, por escrito, para que no prazo de **30 (trinta) dias** regularize sua situação junto ao SICAF ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa, sob pena de rescisão contratual.





Presidência da República  
Secretaria-Geral  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

**Subcláusula Décima Terceira** – O prazo estipulado poderá ser prorrogado, a critério da Administração.

**Subcláusula Décima Quarta** - Qualquer alteração nos dados bancários deverá ser comunicada à **CONTRATANTE**, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da **CONTRATADA** os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.

**Subcláusula Décima Quinta** - O pagamento efetuado pela **CONTRATANTE** não isenta a **CONTRATADA** de suas obrigações e responsabilidades assumidas.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA**

Este contrato terá vigência por **12 (doze) meses**, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado no caso de ocorrência dos motivos enumerados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE**

Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis, conforme legislação vigente.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Os recursos necessários ao atendimento das despesas no valor de **R\$ 586.000,00 (quinhentos e oitenta e seis mil reais)**, correrão à conta do PTRES: 042618; Naturezas de Despesas: 339039 e 449052, Notas de Empenho: 2012NE801869 e 2012NE801872.

#### **CLÁUSULA NONA - DO ACRÉSCIMO E DA SUPRESSÃO**

No interesse da **CONTRATANTE** o objeto deste Contrato poderá ser suprimido ou aumentado até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação, facultada a supressão além desse limite, por acordo entre as partes, conforme disposto no artigo 65, parágrafos primeiro e segundo, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA GARANTIA E SUPORTE TÉCNICO**

Todos os itens de hardware devem possuir garantia do fabricante por um período mínimo de 36 (trinta e seis) meses a contar da data de recebimento dos bens.

Subcláusula Única - A garantia dos equipamentos não se limita ao prazo de vigência do contrato de suporte técnico e atualização de software.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES**

O descumprimento das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, sem justificativa aceita pela **CONTRATANTE**, resguardados os preceitos legais pertinentes, poderá acarretar:





Presidência da República  
Secretaria-Geral  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

- a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento), ao dia, sobre a parcela que der causa, em caso de atraso na execução do objeto, limitada a incidência a 30 (trinta) dias.
- b) Multa de 10% (dez por cento), sobre o valor da parcela que der causa, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto na alínea "a" ou de inexecução parcial da obrigação assumida.
- c) Multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor da contratação, em caso de inexecução total da obrigação assumida.
- d) Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), calculada sobre o valor da contratação, por infração a qualquer cláusula ou condição pactuada neste instrumento.
- e) Advertência.

**Subcláusula Primeira** - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas na Lei nº 8.666/93, inclusive responsabilização da **CONTRATADA** por eventuais perdas e danos causados à Administração.

**Subcláusula Segunda** - As multas deverão ser recolhidas no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela **CONTRATANTE**.

**Subcláusula Terceira** - O valor da multa poderá ser descontado da nota fiscal ou crédito existente na **CONTRATANTE**, em favor da **CONTRATADA**, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

**Subcláusula Quarta** - As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da autoridade competente, devidamente justificado.

**Subcláusula Quinta** - Caso a **CONTRATADA** enseje o retardamento da execução do objeto, não mantenha a proposta, falhe ou fraude, na execução deste Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometa fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciada no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais cominações legais.

**Subcláusula Sexta** - A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a **CONTRATADA** às sanções previstas no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005.

**Subcláusula Sétima** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**Subcláusula Oitava** - Em qualquer hipótese de aplicação de sanções serão assegurados a **CONTRATADA** o contraditório e ampla defesa.





Presidência da República  
Secretaria-Geral  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DA RESCISÃO**

Este Contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, independentemente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos arts. 77 e 78, na forma do art. 79 da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA PUBLICAÇÃO**

A **CONTRATANTE** providenciará a publicação resumida do presente instrumento, nos termos do art. 61, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

As questões decorrentes da execução deste Contrato, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Brasília/DF, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem de pleno acordo com o que neste instrumento é pactuado, assinam o presente Contrato em 2 (duas) vias de igual forma e teor, para que produzam os efeitos dele decorrente.

Brasília/DF, 28 de dezembro de 2012.

**WÁLTENO MARQUES DA SILVA**  
Diretor de Recursos Logísticos  
Presidência da República

**ALEXANDER COSTA BARCELOS**  
LTH RH Informática Comércio Representações Ltda

## ➤ Pregão/Concorrência Eletrônica



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
Casa Civil  
Secretaria de Administração

**Termo de Homologação do Pregão Eletrônico**  
**Pregão Nº 00138/2012 - (Decreto Nº 5.450/2005)**

Às 15:02 horas do dia 28 de dezembro de 2012, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr. WALTENO MARQUES DA SILVA, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 00160000441201211, Pregão nº 00138/2012.

**Resultado da Homologação****GRUPO 1**

**Tratamento Diferenciado:** -  
**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não  
**Valor Estimado:** R\$ 596.695,0000  
**Situação:** Homologado

**Adjudicado para:** LTA RH INFORMATICA COMERCIO REPRESENTACOES LTDA , **pelo melhor lance de** R\$ 586.000,0000 .

**Itens do grupo:**

- 1 - COLETOR DADOS
- 2 - Serviço de Licença pelo Uso de Software

**Item: 1 - GRUPO 1**

**Descrição:** COLETOR DADOS  
**Descrição Complementar:** Solução de Appliance integrada para arazenamento e processamento de bancos de dados ORACLE, incluindo garantia de 36 meses.  
**Tratamento Diferenciado:** -  
**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não  
**Quantidade:** 1  
**Valor Estimado:** R\$ 272.175,0000  
**Situação:** Homologado

**Unidade de fornecimento:** un  
**Intervalo Mínimo entre Lances:** -

**Adjudicado para:** LTA RH INFORMATICA COMERCIO REPRESENTACOES LTDA , **pelo melhor lance de** R\$ 272.000,0000 .

**Eventos do Item**

Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	28/12/2012 14:32:19	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:LTA RH INFORMATICA COMERCIO REPRESENTACOES LTDA, CNPJ/CPF:94316916000522, Melhor lance : R\$ 272.000,0000
Homologado	28/12/2012 15:02:31	-	

**Item: 2 - GRUPO 1**

**Descrição:** Serviço de Licença pelo Uso de Software  
**Descrição Complementar:** Licenças de uso do software de banco de dados Oracle Database Enterprise Edition licenciado para dois processadores incluindo a opção DataGuard, com garantia de atualização e suporte técnico por 12 meses.  
**Tratamento Diferenciado:** -  
**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não  
**Quantidade:** 2  
**Valor Estimado:** R\$ 324.520,0000  
**Situação:** Homologado

**Unidade de fornecimento:** un  
**Intervalo Mínimo entre Lances:** -

**Adjudicado para:** LTA RH INFORMATICA COMERCIO REPRESENTACOES LTDA , **pelo melhor lance de** R\$ 314.000,0000 .

**Eventos do Item**

Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	28/12/2012 14:32:19	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:LTA RH INFORMATICA COMERCIO REPRESENTACOES LTDA, CNPJ/CPF:94316916000522, Melhor lance : R\$ 314.000,0000
Homologado	28/12/2012 15:02:31	-	

**Fim do documento**





Presidência da República  
Secretaria de Governo  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos



**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE  
SUPORTE TÉCNICO DE HARDWARE DA MARCA  
ORACLE, QUE, ENTRE SI, FAZEM A UNIÃO, POR  
INTERMÉDIO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA, E  
A EMPRESA ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA.**

**PROCESSO Nº 00094.000089/2016-88**

**CONTRATO Nº 19/2016**

A **UNIÃO**, por intermédio da Presidência da República, CNPJ nº 00.394.411/0001-09, neste ato representada pelo Diretor de Recursos Logísticos da Secretaria de Administração, Senhor **GUILHERME NERY DE OLIVEIRA CABRAL JUNIOR**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Carteira de Identidade nº 637.561 – SSP/DF, e do CPF nº 186.551.901-44, de acordo com a competência prevista na Portaria nº 192, de 19/08/2015, publicada no Diário Oficial da União em 20/08/2015, doravante designada simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa **ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA**, CNPJ nº 59.456.277/0003-38, com sede na Rua Dr. José Áureo Bustamante, 455 – São Paulo/SP, CEP: 04710-090, telefone nº (11) 5187-6481/94322-1644, neste ato representada pelo Senhor **ALBERTO BORGES BRISOLA**, portador da Carteira de Identidade nº 14.729.190 – SSP/SP, e do CPF nº 082.976.978-19, daqui por diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm, entre si, acordado os termos deste Contrato, com fundamento em inexigibilidade de licitação ao abrigo do art. 25, *caput* da Lei nº 8.666/93, consoante consta do Processo nº 00094.000089/2016-88, sujeitando-se as partes às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de suporte técnico de hardware da marca Oracle, conforme especificações e condições estabelecidas neste instrumento.

**Subcláusula Única** – Vinculam-se ao presente Contrato o Projeto Básico anexo, a Inexigibilidade nº 04/2016, bem como a proposta da **CONTRATADA**, os quais constituem parte deste instrumento, independentemente de sua transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

I - São obrigações da **CONTRATADA**, além de outras assumidas neste Contrato:

- 1) Respeitar os critérios de sigilo, aplicáveis aos dados, informações e às regras de negócios relacionados com a prestação do serviço contratado, na extensão do disposto no contrato e das Políticas de Suporte de Sistemas e Hardware da Oracle.
- 2) Apresentar as Notas Fiscais/Faturas contendo a discriminação dos serviços disponibilizados com os valores contratados.
- 3) Responsabilizar-se integralmente pelo fiel cumprimento dos serviços contratados, prestando todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo **CONTRATANTE**, cujas reclamações se obriga a atender, conforme estabelece esse contrato e seus anexos.
- 4) Executar o serviço, com pessoal selecionado de comprovada competência técnica.



PROCESSO Nº 00094.000089/2016-88





Presidência da República  
Secretaria de Governo  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos



- 5) Realizar o objeto deste contrato, de acordo com a proposta apresentada e seus anexos, ficando a seu cargo todos os ônus e encargos decorrentes da prestação dos serviços.
- 6) Garantir acesso aos canais de suporte técnico da Oracle, 24 (vinte e quatro) horas por dias, 7 (sete) dias por semana, por meio de telefone de discagem gratuita (0800) e/ou Internet, para abertura de chamados técnicos objetivando esclarecimento de dúvidas, bem como permitir a utilização de estrutura de pesquisa em base de conhecimento nos documentos técnicos da Oracle.
- 7) Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação que ensejarem a sua contratação.
- 8) Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos diretos ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que venham a ser exigidas por força da lei, ligadas ao cumprimento deste contrato decorrente.
- 9) Responder por danos materiais ou físicos causados por seus empregados diretamente à Presidência da República ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
- 10) Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto deste Contrato, sem prévia autorização do CONTRATANTE.
- 11) Prestar esclarecimentos ao CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos desabonadores noticiados que o envolvam.
- 12) Responder integralmente por danos diretos vier a causar a **CONTRATANTE** ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
- 13) Indicar formalmente o preposto, visando estabelecer contato com o representante da **CONTRATANTE** durante a execução do contrato, salvo para assuntos técnicos.
- 14) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas Inexigibilidade de Licitação nº 04/2016.

**Subcláusula Única** – A associação da Contratada com outrem, bem como a fusão, cisão ou incorporação deverão ser comunicadas à **CONTRATANTE** e só serão admitidas quando apresentada documentação comprobatória que justifique quaisquer das ocorrências e não afetem a boa execução do Contrato, sendo essencial para tanto que a nova empresa comprove atender a todas as exigências deste contrato.

II - São obrigações da **CONTRATANTE**, além de outras assumidas neste contrato:

- 1) Efetuar o pagamento de acordo com a nota fiscal emitida pela contratada em até 30 dias após a emissão da respectiva fatura.
- 2) Não remover ou modificar quaisquer marcas dos programas ou qualquer aviso dos direitos de propriedade da Oracle ou de seus licenciados.
- 3) Não disponibilizar os programas ou materiais resultantes dos serviços, em qualquer forma, a qualquer terceiro para utilização nas operações comerciais deste terceiro.
- 4) Não divulgar resultados de benchmark dos programas sem prévio consentimento da Oracle, por escrito.
- 5) Não violar as regras de licenciamento referentes ao objeto do contrato.
- 6) Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela contratada.







Presidência da República  
Secretaria de Governo  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos



- 7) Notificar a contratada de qualquer irregularidade encontrada e solicitar sua correção, de acordo com as Políticas de Suporte de Sistemas e Hardware da Oracle.
- 8) Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à execução das obrigações contratuais.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

A **CONTRATANTE** designará um gestor titular e um substituto para exercer a fiscalização do contrato resultante da licitação que registrará todas as ocorrências, deficiências em relatório, cuja cópia será encaminhada à contratada, objetivando a correção das irregularidades apontadas, nos termos desse contrato e seus anexos, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

**Subcláusula Primeira** – O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da execução do objeto e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o cumprimento do contrato.

**Subcláusula Segunda** – A existência e a atuação da fiscalização pela **CONTRATANTE** em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da contratada no que concerne à execução do objeto contratado.

### CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E DO PAGAMENTO

O pagamento deverá ser efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal ou da Fatura pela **CONTRATADA**, que deverá conter o detalhamento do objeto fornecido, e será creditado em nome da contratada por meio de ordem bancária em conta corrente por ela indicada, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas neste edital, **no prazo de até 30 (trinta) dias**, a partir da data final do período de adimplemento, mediante apresentação, aceitação e atesto do gestor do contrato nos documentos hábeis de cobrança.

Item	Descrição	Qtd	Valor mensal	Valor Anual
1	Serviço de suporte técnico de hardware para equipamento Oracle Database Appliance model Family, número de série 1305FMW00C, CSI nº 18890931, composto de cabo de força 2.5 m, plug IS1293, unidade Sun 10 Gbps Dual Rate SPF+ SR, Base de Oracle Database Appliance com 2 módulos servidores cada um com 2 processadores Intel® Xeon® X5675 6 núcleos 3.6 GHz e 12 placas de memória com 8 GB DDR3-1333 registered DIMMs.	12 Meses	1.252,92	15.035,04
<b>Valor total</b>				<b>15.035,04</b>

**Subcláusula Primeira** – O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizado desde que a **CONTRATADA** efetue cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

**Subcláusula Segunda** - Para execução do pagamento de que trata esta Cláusula, a **CONTRATADA** deverá fazer constar da nota fiscal correspondente, emitida, sem rasura, em letra bem legível, em nome da Secretaria de Administração da Presidência da República, CNPJ nº 00.394.411/0001-09, o nome do banco, o número da sua conta bancária e da respectiva agência.



*[Assinatura]*





Presidência da República  
Secretaria de Governo  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos



**Subcláusula Terceira** – Caso a **CONTRATADA** seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá fazer constar no corpo do documento fiscal, ou no campo destinado às informações complementares, a expressão:

“DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL”.

**Subcláusula Quarta** – A nota fiscal/fatura correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao gestor deste Contrato, que somente atestará e liberará para pagamento, quando cumpridas todas as condições pactuadas.

**Subcláusula Quinta** – Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, ela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que sejam providenciadas as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a **CONTRATANTE**.

**Subcláusula Sexta** – No caso de eventual atraso de pagamento, mediante pedido da **CONTRATADA**, desde que ela não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, ficando convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:

**EM = I x N x VP, onde:**

EM = Encargos Moratórios;  
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;  
VP = Valor da parcela a ser paga;  
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:  
I =  $\frac{(TX)}{365} \times \frac{(6/100)}{365}$  I = 0,00016438  
TX = Percentual da taxa anual = 6%

**Subcláusula Sétima** – A compensação financeira, no caso de atraso considerado, será incluída na nota fiscal/fatura seguinte ao da ocorrência.

**Subcláusula Oitava** – Para o pagamento a **CONTRATANTE** realizará consulta prévia **quanto à Regularidade Trabalhista (Certidão Negativa de Débito Trabalhista ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa)** e ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, quanto à **Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal Federal (Receita Federal do Brasil (certidão conjunta), FGTS e INSS), Regularidade Fiscal Estadual/Municipal (Receita Estadual/Distrital e Receita Municipal) e Qualificação econômico-Financeira (Índices Calculados: SG, LG e LC)**, para verificar a manutenção das condições de habilitação, podendo ser consultados nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, constituindo meio legal de prova.

**Subcláusula Nona** – Constatada a situação de irregularidade junto ao SICAF, a **CONTRATADA** será notificada, por escrito, para que no prazo de **5 (cinco) dias úteis** regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa, sob pena de rescisão contratual.

**Subcláusula Décima** – O prazo estipulado poderá ser prorrogado, por igual período, a critério da Administração.

**Subcláusula Décima Primeira** – Qualquer alteração nos dados bancários deverá ser comunicada à **CONTRATANTE**, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da **CONTRATADA** os danos diretos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.

**Subcláusula Décima Segunda** – O pagamento efetuado pela **CONTRATANTE** não isenta a **CONTRATADA** de suas obrigações e responsabilidades assumidas.





Presidência da República  
Secretaria de Governo  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos



**Subcláusula Décima Terceira** – A CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste contrato, desde que, assegurado o contraditório e ampla defesa.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos necessários ao atendimento das despesas estimadas para a contratação, no valor de **R\$ 15.035,04 (quinze mil, trinta e cinco reais e quatro centavos)**, correrão à conta do PTRES: 085454; Natureza da Despesa: 339039; Nota de Empenho: 2016NE800636, de 1º de março de 2016.

**Subcláusula Única** – A despesa para os exercícios subsequentes, quando for o caso, será alocada à dotação orçamentária prevista para atendimento dessa finalidade, a ser consignada pela Lei Orçamentária Anual.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA

O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, nos termos do inciso II da art. 57 da Lei nº 8.666/93, mediante celebração de termo aditivo, até um total de 60 (sessenta) meses.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE

Os preços contratados poderão ser reajustados, desde que observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data da apresentação da proposta, ou nos reajustes subsequentes ao primeiro, sendo que a anualidade será contada a partir da data do fato gerador que deu ensejo ao último reajuste, utilizando-se a variação do IPCA, medido mensalmente pelo IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística), acumulado em 12 (doze) meses, com base na seguinte fórmula:

$$R = V \times \frac{I - I_0}{I_0}, \text{ onde:}$$

**R** = Valor do reajuste procurado;  
**V** = Valor contratual do serviço a ser reajustado;  
**I** = Índice relativo à data do reajuste;  
**I<sub>0</sub>** = Índice inicial – refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data fixada para entrega da proposta na licitação.

**Subcláusula Primeira** – Caso o índice estabelecido para o reajustamento venha a ser extinto, ou de qualquer forma não possa ser mais utilizado, será adotado em substituição o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, ou em sua ausência por acordo entre as partes de novo índice oficial.

**Subcláusula Segunda** – Os reajustes a que a CONTRATADA fizer jus e não forem solicitadas durante a vigência do contrato, serão objeto de preclusão com a assinatura da prorrogação contratual ou com o encerramento do contrato.

**Subcláusula Terceira** – A CONTRATANTE deverá assegurar-se de que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação mais vantajosa.







Presidência da República  
Secretaria de Governo  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos



## CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES

Se no decorrer da na execução do objeto do presente contrato, ficar comprovada a existência de qualquer irregularidade ou ocorrer inadimplemento pelo qual possa ser responsabilizada a **CONTRATADA**, esta, sem prejuízo das demais sanções previstas na legislação vigente, resguardados os procedimentos legais pertinentes, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/1993, poderá sofrer as seguintes penalidades:

1 - advertência;

2 - multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento), ao dia sobre a parcela que der causa em caso de atraso na prestação dos serviços, limitada a incidência a 10 (dez) dias, nos termos desse contrato e seus anexos;

3 - multa de 10% (dez por cento), sobre o valor da parcela que der causa, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no item anterior ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

4 - multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

5 - multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento) calculada sobre o valor total da contratação, quando for constatado o descumprimento de qualquer obrigação prevista neste Contrato, ressalvadas aquelas obrigações para as quais tenham sido fixadas penalidades específicas.

6 - Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Contratante por prazo de até 02 (dois) anos.

7 - Declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

**Subcláusula Primeira** - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui a possibilidade de responsabilidade da **CONTRATADA** por eventuais danos diretos causados à Administração.

**Subcláusula Segunda** - A(s) multa(s) deverá(o) ser recolhida(s) no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da(s) comunicação(ões) enviada(s) pela **CONTRATANTE**.

**Subcláusula Terceira** - O valor da multa poderá ser descontado da nota fiscal ou crédito existente na **CONTRATANTE**, em favor da **CONTRATADA**, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

**Subcláusula Quarta** - As sanções previstas neste Contrato são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**Subcláusula Quinta** - Em qualquer hipótese de aplicação de sanções serão assegurados à contratada o contraditório e a ampla defesa.

**Subcláusula Sexta** - As sanções aplicadas serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**Subcláusula Sétima** - As multas e demais penalidades, previstas neste contrato, são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sendo que não deverão ultrapassar em sua totalidade o limite máximo de 10% (dez por cento) do valor global desta contratação.



*[Assinatura]*



Presidência da República  
Secretaria de Governo  
Secretaria de Administração  
Diretoria de Recursos Logísticos



#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

Este Contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, assegurado o contraditório e ampla defesa, com base nos motivos previstos nos arts. 77 e 78, na forma do art. 79 da Lei n.º 8.666/93.

**Subcláusula Única** – A constatação da inveracidade da declaração de que os Administradores com poderes para assinar em nome da CONTRADA, não mantém parentesco com servidores do órgão contratante, até o segundo grau civil, poderá dar ensejo à rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA PUBLICAÇÃO

A **CONTRATANTE** providenciará a publicação resumida do presente instrumento, nos termos do parágrafo único do art.61 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

As questões decorrentes da execução deste Contrato, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Brasília/DF, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem de pleno acordo com o que neste instrumento é pactuado, assinam o presente Contrato em 2 (vias) vias de igual forma e teor, para que produzam os efeitos dele decorrente.

Brasília/DF, 1º de março de 2016.

**GUILHERME CABRAL JUNIOR**

Diretor de Recursos Logísticos da  
Presidência da República

**ALBERTO BORGES BRISOLA**

Oracle Do Brasil Sistemas Ltda







PORTARIA Nº 065 - DILOG-SA/PR, de 14 de março de 2016.

O DIRETOR DE RECURSOS LOGÍSTICOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE GOVERNO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VI do art. 1º da Portaria nº 192, de 19 de agosto de 2015, e tendo em vista o disposto no inciso III do art. 58 e no art. 67 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, resolve:

Art. 1º Designar os servidores abaixo indicados para, com observância da legislação vigente, atuarem como gestores do contrato celebrado entre a Presidência da República e a empresa abaixo:

CONTRATO Nº 19/2016 - PROCESSO Nº 00094.000089/2016-88

CONTRATADA: ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA.

OBJETO: Prestação de serviços de suporte técnico de hardware da marca Oracle.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar da data da assinatura do contrato, podendo ser prorrogada.

DATA DE ASSINATURA: 01/03/2016.

GESTOR TITULAR: MARCO ANTONIO ROSA  
CPF: 214.201.901-30  
MATRÍCULA SIAPE Nº: 1550864  
RAMAL: 2159

GESTOR SUBSTITUTO: CARLOS DE CASTRO MARTINS  
CPF: 116.000.391-20  
MATRÍCULA SIAPE Nº: 01717014  
RAMAL: 2608

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

  
GUILHERME CABRAL JUNIOR





# DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

## República Federativa do Brasil - Imprensa Nacional

Em circulação desde 1º de outubro de 1862



Ano CLIII Nº 52

Brasília - DF, quinta-feira, 17 de março de 2016

### Sumário

	PÁGINA
Presidência da República.....	1
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento .....	5
Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação.....	8
Ministério da Cultura.....	10
Ministério da Defesa.....	10
Ministério da Educação .....	22
Ministério da Fazenda.....	79
Ministério da Integração Nacional .....	90
Ministério da Justiça.....	91
Ministério da Saúde .....	95
Ministério das Cidades.....	100
Ministério das Comunicações.....	100
Ministério das Mulheres, da Igualdade Racial e dos Direitos Humanos .....	103
Ministério das Relações Exteriores.....	104
Ministério de Minas e Energia.....	104
Ministério do Desenvolvimento Agrário.....	108
Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome.....	109
Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior ..	109
Ministério do Esporte.....	112
Ministério do Meio Ambiente.....	113
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.....	116
Ministério do Trabalho e Previdência Social .....	117
Ministério do Turismo .....	122
Ministério dos Transportes .....	122
Ministério Público da União .....	124
Tribunal de Contas da União .....	125
Defensoria Pública da União.....	126
Poder Legislativo.....	127
Poder Judiciário.....	128
Entidades de Fiscalização do Exercício das Profissões Liberais ..	138
Ineditoriais .....	141

### Presidência da República

#### SECRETARIA DE GOVERNO

##### RETIFICAÇÃO

No Diário Oficial da União, de 15 de fevereiro de 2016, Seção 3, Capa, onde se lê: "ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA", leia-se: "ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 9/2016".

#### SECRETARIA EXECUTIVA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

##### EXTRATO DE CONTRATO Nº 19/2016 - UASG 110001

Nº Processo: 00094000089201688.  
INEXIGIBILIDADE Nº 4/2016. Contratante: PRESIDENCIA DA REPUBLICA -CNPJ Contratado: 59456277000176. Contratado : ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA -Objeto: Prestação de serviços de suporte técnico de hardware da marca Oracle. Funda-

TABELA DE PREÇOS DE JORNAIS AVULSOS		
Páginas	Distrito Federal	Demais Estados
de 02 a 28	R\$ 0,30	R\$ 1,80
de 32 a 76	R\$ 0,50	R\$ 2,00
de 80 a 156	R\$ 1,10	R\$ 2,60
de 160 a 250	R\$ 1,50	R\$ 3,00
de 254 a 500	R\$ 3,00	R\$ 4,50
- Acima de 500 páginas = preço de tabela mais excedente de páginas multiplicado por R\$ 0,0107		

mento Legal: Art. 25, caput da Lei nº 8.666/93. Vigência: 01/03/2016 a 01/03/2017. Valor Total: R\$15.035,04. Fonte: 100000000 - 2016NE800636. Data de Assinatura: 01/03/2016.

(SICON - 16/03/2016) 110001-00001-2016NE800363

##### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 00052.000623/2012-19. Termo Aditivo nº 04 ao Termo de Cessão de Uso nº 01/2012; ENTRE: A Presidência da República e a Caixa Econômica Federal; OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência; VIGÊNCIA: 31/07/2016 a 31/07/2017; DATA DE ASSINATURA: 15/03/2016.

#### DIRETORIA DE RECURSOS LOGÍSTICOS COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÃO E CONTRATO

##### EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO Nº: 00088.002493/2015-94; ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 21/2016. PREGÃO SRP Nº: 092/2015. OBJETO: Registro de preços para possível fornecimento de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP). VIGÊNCIA: 14/03/2016 a 13/03/2017. DATA DE ASSINATURA: 14/03/2016. PARTES SIGNATÁRIAS: Secretaria de Administração da Presidência da República, CNPJ nº 00.394.411/0001-09, e a empresa GJ Comércio de GLP Ltda, CNPJ nº 15.330.626/0001-33. Valor total de R\$: 56.250,00.

#### AGÊNCIA BRASILEIRA DE INTELIGÊNCIA

##### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 6/2016 - UASG 110120

Número do Contrato: 512/2012.  
Nº Processo: 01180000529/2012.  
DISPENSA Nº 71/2012. Contratante: AGENCIA BRASILEIRA DE -INTELIGENCIA-ABIN/GSI/PR. CNPJ Contratado: 03372615000137. Contratado : ER PARK ESTACIONAMENTO LTDA - ME -Objeto: Alterar a Cláusula Primeira - Do Objeto, e a Cláusula Quinta - Do Valor do Contrato, referentes ao Contrato nº 512/2012/DAL/SPOA/ABIN/GSI/PR. Fundamento Legal: Lei 8666/93 . Vigência: 01/02/2016 a 20/04/2016. Valor Total: R\$14.372,64. Fonte: 100000000 - 2016NE800213. Data de Assinatura: 01/02/2016.

(SICON - 16/03/2016) 110120-00001-2016NE800068

#### CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO SECRETARIA EXECUTIVA DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS

##### EXTRATO DE CONTRATO Nº 3/2016 - UASG 110176

Nº Processo: 00190024544201561.  
INEXIGIBILIDADE Nº 10/2016. Contratante: CONTROLADORIA-GERAL DA UNIAO -CNPJ Contratado: 00416973000106. Contratado : INSTITUTO RENNOVE, ENEAGRAMA NA GESTAO DE PESSOAS LTDA. Objeto: Contratação de 120 (cento e vinte) vagas para participação de servidores da Controladoria Geral da União no curso à distância (EAD) "As Competências Emocionais e o Eneagrama na Gestão de Pessoas", promovido pelo Instituto Renнове, Eneagrama na Gestão de Pessoas Ltda. Fundamento Legal: Lei 8666, Artigo 25, inciso II. Vigência: 28/03/2016 a 31/07/2016. Valor Total: R\$68.305,00. Fonte: 100000000 - 2016NE800013. Data de Assinatura: 16/03/2016.

(SICON - 16/03/2016) 170940-00001-2016NE800004

#### SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL EMPRESA BRASIL DE COMUNICAÇÃO S/A

##### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Nº Processo: 1461/2014. Objeto: Prestação de Serviços de Administração e Fornecimento de Vale-Cultura, por meio de cartões eletrônicos, magnéticos ou outros oriundos de tecnologia adequada que permitam a aquisição de Produtos/Serviços em estabelecimentos comerciais. Fundamento Legal: inciso VII, do art. 62, do Decreto nº 6.505/2008, c/c inciso XI, art. 24, da Lei nº 8.666/1993. Ato Administrativo de Dispensa de Licitação em 26/02/2016. Aginaldo Balon. Gerente Executivo de Administração e Logística. Ratificação em 26/02/2016. Asdrubal Figueiró Júnior. Diretor-Geral. Valor Mensal Estimado: R\$ 108.650,00. Contratada: Ticket Serviços S/A, inscrita no CNPJ/MF sob o número 47.866.934/0001-74.

##### EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato de Prestação de Serviços EBC/DIJOR/CONTRATO Nº 1006/2016. Contratante: Empresa Brasil de Comunicação S/A - EBC. Contratada: Warm UP Informações Especializadas Ltda, CNPJ/MF: 00.570.246/0001-07. Objeto: Prestação de serviços de apresentador/âncora para o programa televisivo "No Mundo da Bola", doravante denominado simplesmente de Programa, e de comentarista para outros programas jornalísticos e radiofônicos, exclusivamente por meio do Interviente Flávio Magliari Gomes. Modalidade de Contratação: Inexigibilidade de Licitação prevista no art. 25, caput, da Lei nº 8.666/1993 e no art. 64, inciso III, do Decreto nº 6.505/2008. Do valor total: R\$ 176.902,02. Dos Recursos Orçamentários para contratação. Programa de Trabalho: 24722202520B50001 (Fortalecimento do Sistema Público de Radiodifusão e Comunicação). Elemento de Despesa: 339039 (Outros Serviços de Terceiros/Pessoa Jurídica). Nota de Empenho: 2016NE000277. Emissão: 01/02/2016. Valor: R\$ 12.005,11. Vigência: 16/03/2016 a 16/03/2017. Assinatura: 16/03/2016. Processo nº 3165/2015.

##### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Espécie: Termo Aditivo nº 07 ao Contrato de Prestação de Serviços de Transporte com Locação de Veículos Terrestres EBC/COORD-CM/Nº 0101/2010. Contratante: Empresa Brasil de Comunicação S/A - EBC. Contratada: Jundiá Transportadora Turística Ltda. CNPJ: 50.958.412/0001-07. Objeto: a) prorrogar, em caráter excepcional, o prazo de vigência; b) excluir veículos; c) consignar que foi repactuado valor do contrato em razão do reajuste salarial ocorrido em 2014 e demais custos que compõem a planilha; d) registrar que existe pedido de repactuação do valor mensal contratado em razão do reajuste salarial deferido em 2015 e aumento dos insumos que compõem a planilha de custos. Dos Recursos Orçamentários para a prorrogação e repactuação: Dados do Empenho: Reforço de Empenho 2015NE000050 Programa de Trabalho: 24722202520B50001 (Fortalecimento do Sistema Público de Radiodifusão e Comunicação). Elemento de Despesa: 339037 (Locação de Mão de Obra). Nota de Empenho: 2015NE005339. Emissão: 30/12/2015. Valor: R\$ 138.299,17. Nota de Empenho: Programa de Trabalho: 24722202520B50001 (Fortalecimento do Sistema Público de Radiodifusão e Comunicação). Elemento de Despesa: 339037 (Locação de Mão de Obra). Nota de Empenho: 2016NE000114. Emissão: 13/01/2016. Valor: R\$ 203.390,00. Vigência: 01/02/2016 a 01/02/2017. Assinatura: 01/02/2016. Processo nº 3356/2009.

#### SECRETARIA DE PORTOS

##### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PROCESSO: 50000.001791/1997. ESPÉCIE: Primeiro Termo Aditivo. INSTRUMENTO: Contrato de Adesão nº 38/2014-ANTAQ. CONCEDENTE: Secretaria de Portos da Presidência da República - SEP/PR, CNPJ/MF nº 08.855.874/0001-32. AUTORIZADA: Shell Brasil Petróleo Ltda, CNPJ/MF nº 10.456.016/0001-67. OBJETO: a transferência de titularidade do Contrato de Adesão nº 38/2014-ANTAQ, de 07 de outubro de 2014, que habilitou a empresa Icolub Indústria de Lubrificantes S.A. ("Icolub"), com sede na Praia Intendente Bittencourt, nº 2, nº 2 - Ribeira - Ilha do Governador - Rio



# Estudo Técnico Presidência da República

Ambiente de bancos de dados Oracle

Rogério Meira  
Alex Fernandes  
Caio Oliveira

Oracle Public Sector  
Março 2024



# Declaração de Salvaguarda (*Safe Harbor Statement*)

“A Oracle do Brasil (“Oracle”) tem o prazer de apresentar o presente ESTUDO, com a finalidade exclusiva de fornecer subsídios para análise de alternativas tecnológicas e/ou orçamentação. Nenhuma declaração feita pela Oracle neste ESTUDO deverá ser interpretada como garantia ou compromisso em nome da Oracle, isto é, as estimativas não devem ser consideradas como única fonte de referência, tampouco como uma obrigação de V. Sa. na adoção do ESTUDO apresentado ou como garantia por parte da Oracle em relação ao atendimento dos requisitos técnicos ou finalidade almejada por V. Sa., os quais devem ser escolhidos e confirmados exclusivamente pela Administração.

Se aplicável, a Oracle está considerando que a referida análise está sendo feita também levando-se em conta outros fornecedores disponíveis no mercado, em respeito aos princípios que regem as compras públicas.

Em nenhuma hipótese o presente ESTUDO se destina a ser uma proposta ou compromisso por parte da Oracle em fornecer quaisquer produto ou serviços, visto que a comercialização das soluções Oracle para os entes da Administração Pública são realizadas exclusivamente por nossos parceiros técnicos-comerciais especializados, ressaltando que apenas a contratação de alguns determinados serviços prestados exclusivamente pela Oracle é realizada diretamente com a mesma, por meio de um processo formal de contratação, nos termos da Lei 14.133/2021.”

# Declaração de Salvaguarda (Safe Harbor Statement)

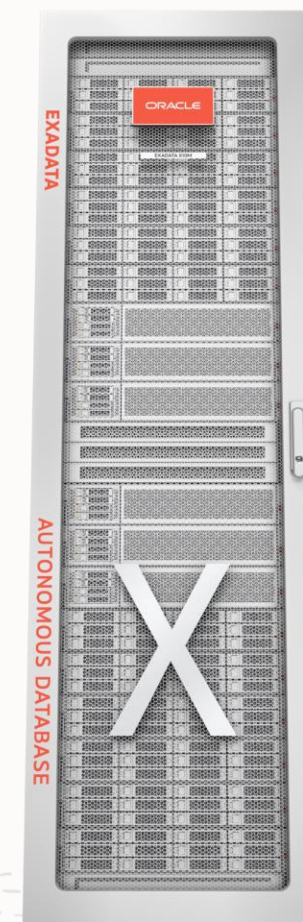
“Em complemento ao material enviado, esclarecemos que qualquer sizing, dimensionamento ou avaliação de arquitetura tecnológica deve ser feita exclusivamente pela Presidência da República. As informações técnicas apresentadas pela Oracle são meramente exemplificativas e foram baseadas nas informações fornecidas durante as reuniões técnicas com a Presidência da República, considerando projetos e implementações similares. Vale ressaltar, portanto, que as estimativas não devem ser consideradas como única fonte de referência, tampouco como uma obrigação da Presidência da República na adoção do estudo apresentado ou como garantia por parte da Oracle em relação ao atendimento dos requisitos técnicos da Presidência da República.”

# Premissas



# Premissas do estudo

- A Oracle utiliza metodologia/ferramental próprio para realização de estudos, todavia, é requerido que o cliente realize seu próprio estudo/conferência, corroborando ou divergindo com os valores a seguir apresentados. Ninguém conhece o ambiente e suas especificidades melhor que o próprio cliente.
- A amostragem de dados fornecida não necessariamente reflete os períodos de picos de consumo dos servidores, e a listagem a seguir demonstra que os bancos de dados possuem apenas uma semana de coleta de AWR.
- Desvios de consumo e/ou picos não mensurados influenciam diretamente nos números apresentados nesse estudo.
- Como premissa os bancos de dados deverão estar em versão suportada pelos equipamentos, dado que existem bancos de dados na versão 12c



# Premissas do estudo – Março 2024

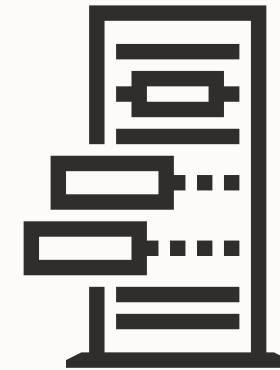
Informação enviada na planilha  
**Planilha de Inventário**

**Estimativa de crescimento  
CPU, Memória, Storage e IOPS**

**10% CPU, 10% Memória e  
20% Storage**

**50%**

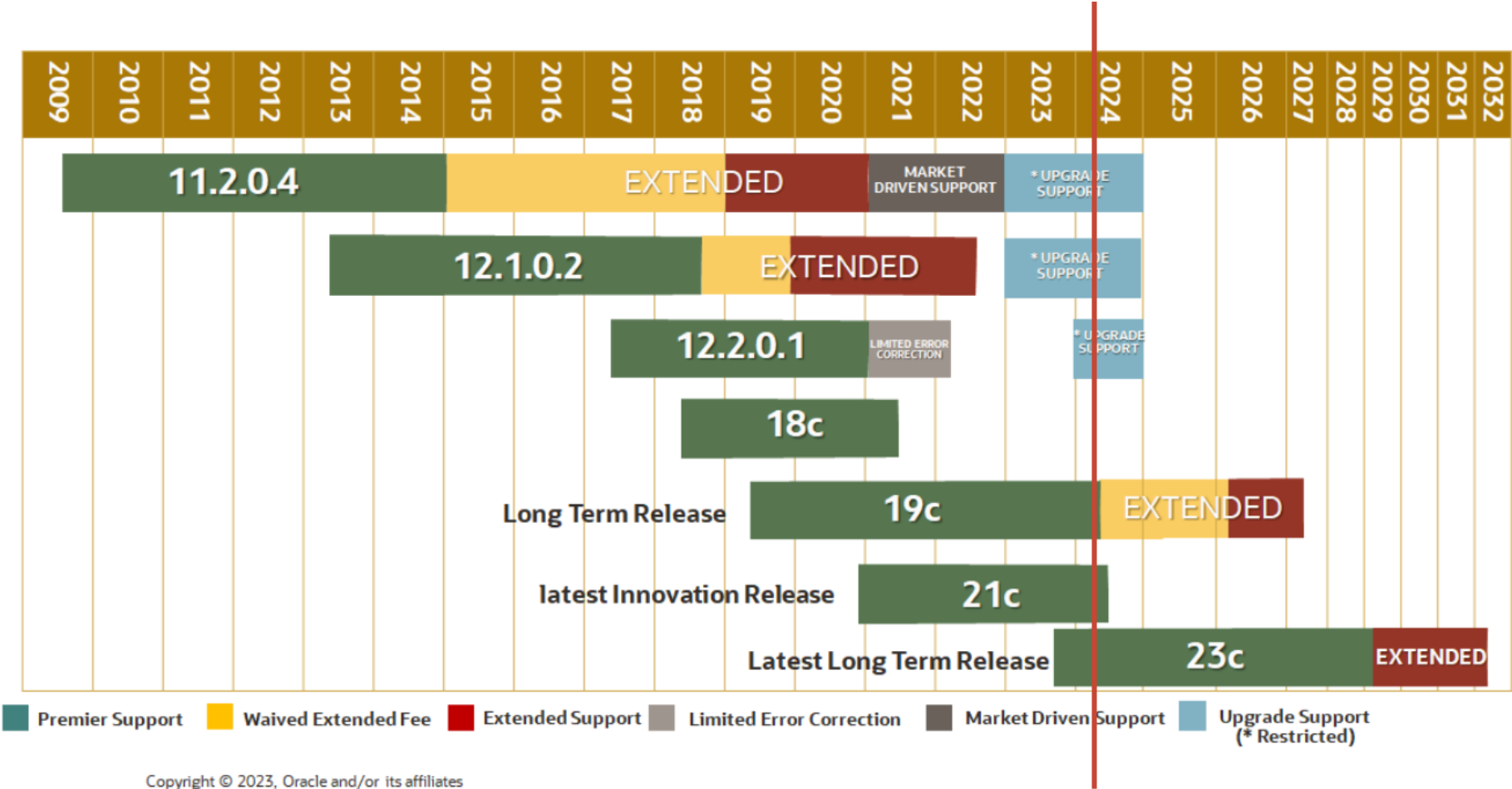
**Picos de CPU**



**Bancos de dados em versões  
atualizadas**

# Lifetime Support Policy

## Database Releases and Support Timelines



- [MOS Note:742060.1](#) - The Single Source of Truth
- [MOS Note:161818.1](#) - Releases Support Status Summary





# Detalhes dos workloads atuais

# Workloads atuais – Database – Março 2024

Visão geral



	Name	Nodes	version	cores	Mem	CPU Peak (%)	sizegb	Hosts
ODA	ODAPR	2	11.2.0.3.0	8	188.7	50.4	3192.3	grande1,grande2



# Workloads atuais – Servers – Março 2024

Visão geral

	Server Name	Server Model Name	Cores (Actual)	CPU Utilization Peak (%)	System Memory - RAM (GB)
ODA	grande1	Oracle Corporation - Sun Fire X2270 M2 (Intel Xeon X5675, 2CPU x 6Cores, 3.07GHz, L3 12MB)	4	52.52	94
	grande2	Oracle Corporation - Sun Fire X2270 M2 (Intel Xeon X5675, 2CPU x 6Cores, 3.07GHz, L3 12MB)	4	80.38	94
Total			8		188



# Ambiente Atual

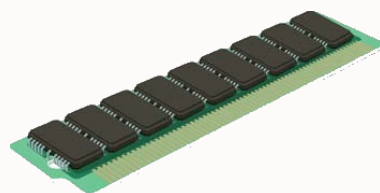
# Visão Geral ODA – Março 2024



ODA  
**(2x Sun Fire X4370 M2)**  
Primary



1 Database



188 GB RAM  
**(192 GB)**



8 cores  
**(24 cores)**



3192 GB DATA  
**(4096 GB)**

# Escopo



## Aplicações

**Não** faz parte do estudo as aplicações



## 1x Cenário Previsto

ExaCC X10M Primary



## Período de Coleta dos Dados

A coleta de dados de performance, AWR Miner, da Presidência da República coletado do período de:

ODA: **19/02/2023 a 19/03/2024.**

# Cenários

# Estudo – Exadata Cloud@Customer – Março 2024

		Actual Primary 2024 *	ExaCC X10M (as-is) 2024 **	ExaCC X10M (ano 0) 2024 ***	ExaCC X10M (ano 1) 2025 ***	ExaCC X10M (ano 4) 2028 ***
ODA	OCPU	8	4	4	6	8
	RAM GB	188	188	207	228	303
	DATA GB	3192	3192	3831	4587	7942
	RECO GB	798	798	958	1147	1986

\* - Pico de CPU de 80%  
\*\* - Pico de CPU de 50%  
\*\*\* - Crescimento de CPU de 10%, Memória de 10% e Data de 20%

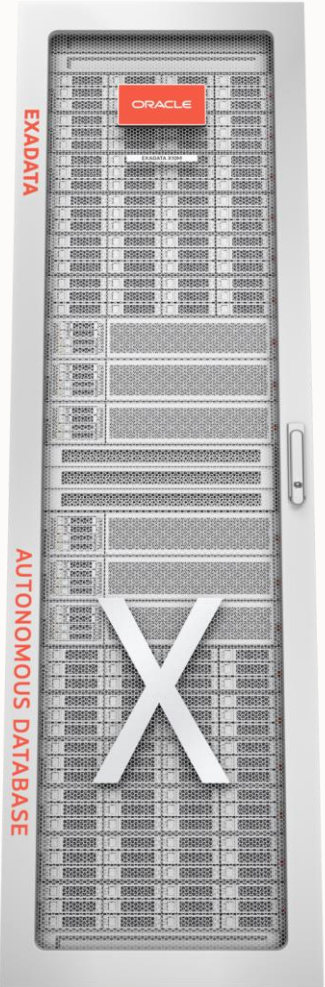




# Cenário 1 – ExaCC X10M Primary – Março 2024

Momento	OCPU Primary	Memory GB	Disk TB
Ano 1 – 2025	6	228	4.48
Ano 2 – 2026	6	251	5.38
Ano 3 – 2027	6	276	6.46
Ano 4 – 2028	8	303	7.76

ExaCC X10M  
Primary



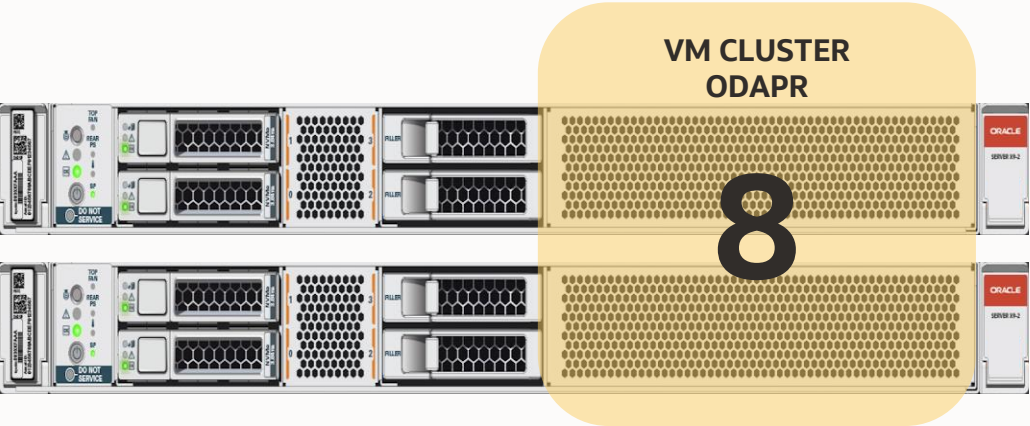
\* Considerado recomendação de reserva de espaço (ASM) 9%  
<https://support.oracle.com/epmos/faces/DocumentDisplay?id=1551288.1>

	X10M Elastic Config
#DB Servers	2
#Storage Servers	3 *
RAM memory (GB)	2780
DB CPU cores	380
Storage CPU cores	192
Data Storage (TB)	192

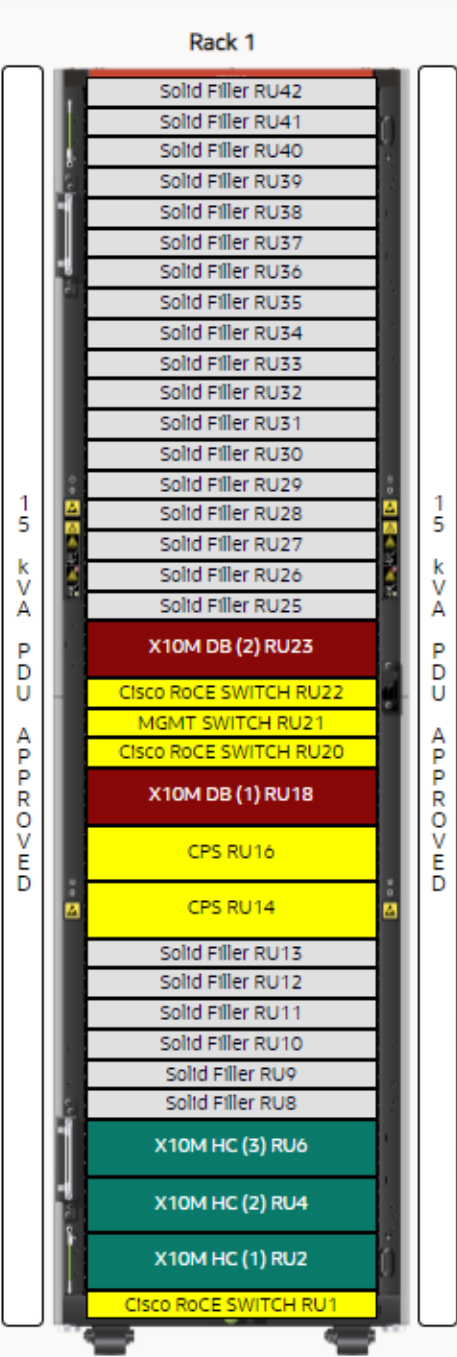


# Cenário 1 – ExaCC X10M Primary

Primary



TOTAL OCPUs 8



Environment Information			
Max Power		Typical Power	
kw	kVA	kw	kVA
7.7	7.8	5.4	5.5
Max Cooling		Typical Cooling	
BTU/hr	KJ/hr	BTU/hr	KJ/hr
26,219	27,661	18,353	19,363
Airflow CFM		Rack Weight	
Max	Typical	lbs	kg
1,214	850	1,057.5	479.7
		Acoustic Noise	
		B	
		9.4	



# Obrigado,

---



[alex.f.fernandes@oracle.com](mailto:alex.f.fernandes@oracle.com)



ORACLE





## Documentação do Oracle Cloud Infrastructure

Avaliar Free Tier

[Serviços de Infraestrutura](#) > [Serviço Database Management](#) > [Diagnóstico e Gerenciamento para Bancos de Dados Oracle](#) > [Monitorar a Integridade da Sua Frota do Oracle Database](#) > [Monitorar e Gerenciar um Banco de Dados Gerenciado Específico](#) >

≡ Todas as Páginas

Atualizado 2024-02-05

# Usar o AWR Explorer para Analisar o Desempenho do Banco de Dados

Você pode usar o AWR Explorer para explorar e analisar dados do AWR para um Banco de Dados Gerenciado e usá-los como repositório central para importar, analisar e comparar dados do AWR de outros bancos de dados.

O AWR é um repositório incorporado no Oracle Database, que coleta, processa e mantém estatísticas de desempenho do banco de dados. O AWR consiste em dois componentes: estatísticas de desempenho na memória, acessíveis por meio de views `v$` e snapshots dessas views `v$` que persistem no banco de dados. Os snapshots são conjuntos de dados históricos de desempenho que são coletados automaticamente em intervalos regulares pelo banco de dados. Por padrão, os snapshots são obtidos a cada hora e retidos por um período de oito dias no AWR, e você pode alterar o intervalo dos snapshots para determinar a frequência com que os snapshots são capturados e armazenados. Os dados históricos derivados desses snapshots são registrados em tabelas como `WRH$` e `DBA_HIST` no banco de dados e formam a base para a maioria dos mecanismos de detecção e autoajuste de problemas que o Oracle Database fornece. Além disso, esses dados podem ser transportados de um banco de dados para outro usando o recurso de extração do AWR, permitindo assim que o uso de um banco de dados como repositório central analise os dados do AWR. Para obter mais informações sobre o AWR e como ativá-lo, consulte [Diagnosticando e Ajustando o Desempenho do Banco de Dados](#) no *Oracle Database Performance Tuning Guide*.

O AWR Explorer no Database Management é uma integração de ferramentas de desempenho e visualização de dados, que exibe os dados históricos de desempenho de snapshots do AWR em gráficos fáceis de interpretar. Ele permite que você visualize dados do AWR em uma única interface, permitindo que você analise tendências de desempenho e detecte problemas.

Usando o AWR Explorer, você pode:

- Explorar e analisar dados do AWR para um Banco de Dados Gerenciado.

### Observação

- É necessário um Management Agent 210403.1349 ou mais recente para usar o AWR Explorer para Bancos de Dados Externos.
- O AWR Explorer só está disponível para o Oracle Database Enterprise Edition versão 12.2 e posterior e, se o parâmetro de inicialização `COMPATIBLE` estiver definido para o banco de dados, ele deverá corresponder à versão 12.2.0 e posterior. Para obter informações sobre compatibilidade do banco de dados, consulte [O que É Compatibilidade com o Oracle Database?](#) no *Oracle Database Upgrade Guide*. Além disso, o status do banco de dados deve ser *ativo* para que o botão **AWR Explorer** seja ativado.

- Importar dados do AWR de outros bancos de dados para um Banco de Dados Gerenciado usando `awrload.sql` e analisar os dados usando o AWR Explorer. Para obter informações sobre como importar o AWR para um Banco de Dados Gerenciado de outro banco de dados, consulte *How to Export and Import the AWR From One Database to Other* (ID do Documento 785730.1) no [My Oracle Support](#).

Você pode executar tarefas relacionadas ao AWR Explorer na console e usando a API. Informações sobre como acessar e usar o AWR Explorer na console são fornecidas nesta seção e em seus tópicos. Para obter informações sobre a API, consulte [API do Serviço Database Management](#).

Para acessar o AWR Explorer:

1. Vá para a página **Detalhes do banco de dados gerenciado** do Banco de Dados Gerenciado.
2. Clique em **AWR Explorer**.

O AWR Explorer é exibido.

Os seguintes campos são exibidos no AWR Explorer e você pode selecionar as opções nesses campos para determinar os dados a serem exibidos:

- **Banco de Dados:** Nome do banco de dados armazenado no AWR. Por padrão, o banco de dados de cuja página de detalhes **AWR Explorer** foi iniciado é selecionado. Se o AWR não estiver ativado para o Banco de Dados Gerenciado, mas se os dados do AWR tiverem sido importados para o Banco de Dados Gerenciado de outros bancos de dados, o banco de dados que tiver o snapshot do AWR mais recente será selecionado. Clique no campo **Banco de Dados** para exibir o painel **Selecionar snapshots do AWR** e:
  - Selecione uma faixa de snapshots dentre as faixas de snapshots disponíveis, que são definidas com base nos IDs de snapshots contínuos do mesmo banco de dados. Por exemplo, se os snapshots 2, 3, 4, 5, 101 e 102 estiverem disponíveis para um banco de dados, as faixas de snapshot serão 2 - 5 e 101 - 102. Por padrão, a faixa de snapshots mais recente é selecionada.
  - Selecione outro banco de dados e faixa de snapshots. Isso é aplicável se o Banco de Dados Gerenciado for usado como repositório central para dados do AWR de outros bancos de dados.
- **Intervalo de tempo:** Duração da faixa de snapshot para a qual os dados do AWR são exibidos. Por padrão, a duração da faixa de snapshots do AWR mais recente é selecionada. No entanto, se a faixa de snapshots tiver mais de seis snapshots, o intervalo de tempo padrão será a duração dos seis snapshots mais recentes na faixa de snapshots. Por exemplo, se a duração de cada snapshot (faixa de snapshots) for de 10 minutos, o intervalo de tempo será  $6 * 10$  minutos = 1 hora e os dados dentro desse intervalo serão exibidos.

Clique no campo **Intervalo de tempo** para exibir a caixa de diálogo **Intervalo de tempo personalizado** e altere a duração dentro do intervalo de tempo selecionado, se necessário.
- **Fuso horário:** O fuso horário no qual os dados do AWR são exibidos. Por padrão, o fuso horário UTC (Horário Universal Coordenado) é selecionado. Clique neste campo para substituir o fuso horário padrão pelo fuso horário do seu browser local.

## Guias do AWR Explorer

Você pode monitorar os aspectos importantes do desempenho do banco de dados dentro do intervalo de tempo selecionado, nas guias do AWR Explorer a seguir. Essas guias exibem gráficos que facilitam uma interpretação e comparação fáceis dos dados do AWR.

- **Perfil de carga:** Esta guia exibe estatísticas históricas do sistema de tabelas do AWR, como `DBA_HIST_SYSSTAT`. Os gráficos exibem as categorias padrão `SYSSTAT`, como **Visão geral do modelo de tempo**, **Connections** e **Logons**, que fornecem uma visão geral da integridade global do banco de dados.

Na guia **Perfil de carga**, você pode adicionar gráficos para exibir outras estatísticas do sistema suportadas. Para fazer isso:

1. Certifique-se de que **Personalizado** esteja selecionado na lista drop-down **Estatísticas do sistema**.
  2. Clique em **Adicionar gráfico de perfil de carga**.
  3. No painel **Adicionar gráfico de perfil de carga personalizado**, informe um título para o novo gráfico, selecione as estatísticas do sistema que deseja exibir e clique em **Adicionar gráfico de perfil de carga**.
- **Métricas:** Esta guia exibe métricas do sistema de tabelas do AWR, como `DBA_HIST_SYSMETRIC_HISTORY`. Os gráficos exibem métricas como CPU, E/S e métricas de rede.

#### **Observação**

A guia **Métricas** não exibe dados para PDBs, pois as métricas do sistema não estão disponíveis no AWR do PDB.

Na guia **Métricas**, você pode adicionar gráficos para exibir outras métricas suportadas. Para fazer isso:

1. Certifique-se de que **Personalizado** esteja selecionado na lista drop-down **Métricas**.
  2. Clique em **Adicionar gráfico de métricas**.
  3. No painel **Adicionar gráfico de métricas personalizadas**, informe um título para o novo gráfico, selecione as métricas que deseja exibir e clique em **Adicionar gráfico de métricas**.
- **Eventos de espera:** Esta guia exibe os dez principais eventos de espera classificados por tempo de espera das tabelas do AWR, como `DBA_HIST_SYSTEM_EVENT`. Os gráficos exibem o evento de espera e as informações correspondentes de **Esperas por segundo** e **Tempo médio de espera**.

Na guia **Eventos de espera**, você também pode:

- Adicionar novos gráficos para exibir mais eventos de espera. Para fazer isso, selecione um evento de espera na lista drop-down **Evento de espera** e clique em **Adicionar gráfico de eventos de espera**.
  - Exibir um histograma do evento de espera com um detalhamento da porcentagem de esperas por suas respectivas durações, dentro de uma faixa de snapshots selecionada. Para exibir um histograma, clique na opção **Mostrar histograma** disponível para cada gráfico de eventos de espera ou clique no gráfico.
- **Atividade:** Esta guia permite exibir a tendência de desempenho do banco de dados selecionando uma dimensão ASH e exibindo a principal atividade dessa dimensão no intervalo de tempo selecionado. Você também pode rolar para baixo para exibir a principal atividade por dimensões adicionais com base na dimensão selecionada no gráfico **Média de Sessões Ativas**. Por exemplo, se a dimensão padrão, **Classe de espera**, estiver selecionada no gráfico **Média de Sessões Ativas**, você poderá exibir o principal **ID da SQL** e **Evento de espera** por **Classe de espera** ou selecionar outras dimensões nas listas drop-down no canto superior esquerdo das tabelas.

#### **Observação**

Semelhante ao Hub de Desempenho para Bancos de Dados Gerenciados, a disponibilidade de dados na guia **Atividade** do AWR Explorer depende do tipo e da versão do Oracle Database e requer determinados privilégios adicionais. Para obter mais informações, consulte *OCI: Prerequisite Conditions for Performance Hub* (ID do Documento 2760305.1) no [My Oracle Support](#).



- **Parâmetros do banco de dados:** Esta guia exibe todos os parâmetros do banco de dados que foram alterados e você pode clicar no link na coluna **Alterado** para exibir o histórico de alterações. As informações do histórico de alterações incluem detalhes como o ID do snapshot quando o parâmetro do banco de dados foi alterado, a hora inicial e final do snapshot e o valor alterado.

Nessa guia, você também pode exibir todos os parâmetros do banco de dados, incluindo aqueles que não foram alterados. Para isso, desmarque a caixa de seleção **Ocultar parâmetros inalterados**.



# Opções de Visualização de Gráfico do AWR

Você pode usar as opções de visualização de dados a seguir para filtrar dados e fazer alterações em como os dados são exibidos nos gráficos do AWR Explorer.

- **Exibir dados brutos ou gráfico** ( 

## Gerar Relatórios

Você pode gerar e fazer download de vários relatórios do banco de dados no AWR Explorer.

Para isso, clique em **Relatórios** e selecione uma das seguintes opções:

- **AWR**: No painel **Gerar relatório do AWR**, selecione a faixa de snapshots e clique em **Gerar relatório** para gerar e fazer download de um relatório do AWR com dados de desempenho adicionais.
- **SQL**: No painel **Gerar relatório de verificação de integridade de SQL**, selecione a faixa de snapshots, especifique um ID da SQL e clique em **Gerar relatório** para gerar e fazer download de um relatório de Verificação de Integridade de SQL com dados de desempenho adicionais para a instrução SQL especificada.
- **ASH**: No painel **Gerar relatório ASH**, selecione o horário inicial e final e clique em **Gerar relatório** para gerar e fazer download de um relatório ASH com dados ASH adicionais.

Este artigo foi útil?





# Oracle Exadata Database Service on Cloud@Customer X10M

Run Oracle's most powerful, available, and flexible cloud database service – Oracle Exadata Database Service – in your data center on Exadata Cloud@Customer

## Exadata Database Service

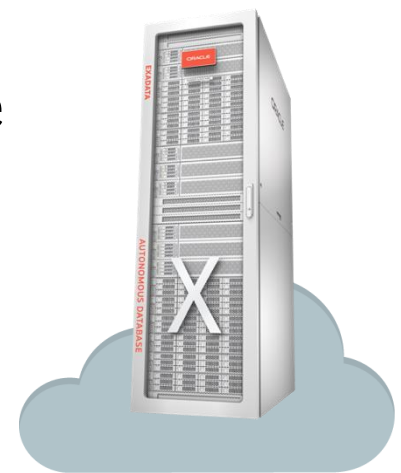
Exadata Database Service combines the world's #1 database technology, Oracle Database, with Exadata, in a choice of either Oracle public cloud or customer data centers, delivering the simplicity, elasticity, and economics of a cloud-based deployment. It offers fully-featured Oracle Enterprise Edition databases with pay per use software licensing on Exadata infrastructure subscribed to as a service. Exadata Database Service is co-managed by Oracle and customers. Oracle manages the infrastructure while customers manage their operating environments.

Customers have the flexibility to control many aspects of the service, which provides capabilities similar to their on-premises environments while facilitating the transition from on-premises to the cloud with no application changes. Powerful cloud automation enables customers to manage the service with minimal effort while still providing full access to database instances, database homes, and Grid Infrastructure. Customers have root access to the virtual machines (VMs) hosting the databases in the Exadata database servers, as well as full DBA privileges for the databases they provision. Customers can configure the database VMs as required and deploy additional software, such as backup and monitoring agents.

Data residency laws, industry regulations, corporate policies, security requirements, network latency, and the impracticality of moving databases away from other tightly coupled on-premises infrastructure all prevent customers from moving databases to the public cloud. Customers subject to these requirements can run Exadata Database Service in their own data centers on Exadata Cloud@Customer, thus retaining full physical control of their data while leveraging the operational and economic benefits of the cloud.

## Exadata Cloud@Customer

Exadata Cloud@Customer is a hybrid cloud platform for customers who desire cloud benefits and a cloud-based consumption model but require their databases to be located on-premises, behind their firewalls. Exadata Cloud@Customer runs Exadata Database Service and Autonomous Database just like public cloud Exadata deployments in Oracle Cloud Infrastructure. Service



Oracle Exadata  
Cloud@Customer X10M

“Exadata Cloud@Customer enables us to keep very low latency between the database engine and the applications, which we couldn't achieve otherwise. The machine is very reliable, secure, and performs magnificently as a truly responsive database.”

### Jakub Valenta

Director of Data and IT  
Infrastructure  
MONETA Money Bank

“Moving to Exadata Cloud@Customer increased availability and performance, reduced license costs by 60%, and helped us provide better and faster municipal services to Saudi citizens, without any interruption.”

### Khalid Alfleiw

Cloud Database Manager  
Ministry of Municipal and Rural  
Affairs and Housing



compatibility between the Oracle public cloud and customer data centers enables a consistent Exadata cloud experience. Along with full Oracle Database compatibility, this ensures existing applications can quickly migrate to the cloud with minimal disruption. Existing on-premises Oracle Database customers, especially those already benefiting from the power of the Exadata Database Machine, can easily move to the cloud with minimal risk and effort.

Exadata Cloud@Customer is deployed according to best practices that have been proven at thousands of mission-critical Exadata sites around the world. Infrastructure managed by Oracle experts eliminates much of the effort customers spend supporting Exadata Cloud@Customer. When combined with built-in automation, this significantly reduces administration costs and risk, freeing IT to focus on higher business value tasks that improve overall efficiencies and business results.

## Exadata: The Best Database on the Best Cloud Platform

Exadata has been the industry leading database platform for over a decade and is established as the best performing, highest available, and most secure platform for deploying Oracle databases. Exadata was designed from the beginning as a cloud architecture featuring scale-out database servers and scale-out intelligent storage servers. It delivers many smart hardware and software innovations for Oracle databases, distinguishing itself from generic converged systems.

Exadata has been engineered to run Oracle Database, the world's most popular and most versatile database technology. With decades of technology innovation, Oracle Database has become the industry standard for mission-critical deployments. Oracle Database on Exadata delivers Online Transaction Processing (OLTP), Data Warehousing (DW), In-Memory Analytics, and Mixed/Hybrid workloads, making it the ideal database consolidation platform. Exadata is available on-premises as Exadata Database Machine, in the public cloud as Exadata Cloud Infrastructure, and as a hybrid cloud with Exadata Cloud@Customer.

### What's new in Exadata Cloud@Customer X10M

Exadata Cloud@Customer X10M is built on Exadata X10M hardware, offering more CPU cores, more and faster DDR5 memory, new Exadata RDMA Memory (XRMEM), and higher storage capacity compared to the previous generation. Exadata X10M storage servers feature the XRMEM Data Accelerator with Remote Direct Memory Access (RDMA) accessible memory to boost overall system performance. Innovative RDMA algorithms bypass the network and I/O stack, eliminating expensive CPU interrupts and context switches, reducing latency by more than 10x compared to the traditional network and I/O stack, from 200µs to less than 17µs.

Exadata Cloud@Customer X10M has a 100Gbps RDMA over Converged Ethernet (RoCE) internal network fabric, providing an extremely low-latency interconnect between all database and storage servers. Each server is connected

*“This wasn’t just a lift and shift but consolidation that was a transformational opportunity. We always wanted a hybrid model with compute capacity on-premises in a seamless move to the cloud. Exadata Cloud@Customer helped accelerate thinking about cloud services as mature and secure.”*

#### Kevin de Kock

Director of Enterprise Solutions and Applications  
McMaster University

#### Key Benefits

- Fastest transition to the cloud with minimal disruption
- All Exadata capabilities - exceptional performance, availability, and security
- On-premises data residency meets compliance and security requirements
- Compatible with on-premises and Oracle Cloud Infrastructure databases
- Exadata infrastructure management by Oracle reduces effort and risk
- Cloud UI and REST APIs simplify provisioning and lifecycle management
- CapEx to OpEx cloud economics
- Pay-per-use aligns usage with costs and lowers TCO
- Database consolidation multiplies value

to the RoCE fabric with two 100Gbps PCIe5 ports, enabling the RoCE fabric to provide an aggregate active-active bandwidth of 200Gbps between servers.

### Exadata Hardware

Exadata Cloud@Customer X10M features powerful database servers, scale-out intelligent storage servers, XRMEM, PCIe NVMe flash, and high-capacity disk drives. Internal connectivity between database and storage servers is enabled by the low-latency RoCE fabric. External connectivity to the Exadata Cloud@Customer system is provided using standard 10 or 25 Gigabit Ethernet.

The database-optimized data tiering between XRMEM, PCIe NVMe flash, and disk implemented in Exadata storage provides lower latency, higher capacity, and faster performance than other flash-based solutions. All-flash storage arrays cannot match the throughput of Exadata's integrated and optimized architecture with full RoCE-based scale-out, XRMEM, PCIe NVMe flash, offload of data intensive operations to storage, and algorithms optimized for databases.

Exadata Cloud@Customer X10M elastic infrastructure shapes provide database compute and storage resources for any workload and scale for any database size. Flexible shapes range from a Quarter Rack, 2 database and 3 storage servers, up to 16 total servers in the initial rack and up to 32 database and 64 storage servers across multiple racks to meet a variety of CPU processing and storage requirements.

### Exadata Software

The technology that enables Exadata's unparalleled performance without any of the bottlenecks of traditional storage arrays is Exadata Storage Server Software. This software powers the Exadata storage servers, providing an extremely efficient and database-optimized storage infrastructure. All Exadata Storage Server Software features are included in Exadata Cloud@Customer.

One of the many unique features of Exadata Storage Server Software is Smart Scan technology, that offloads data intensive SQL operations from the database servers directly into the storage servers. By pushing SQL processing to the storage servers, data filtering and processing occur immediately and in parallel across all storage servers, as data is read from disk and flash. Only the rows and columns that are directly relevant to a query are sent to the database servers. This greatly accelerates analytic queries, eliminates bottlenecks, and significantly reduces the CPU usage of the database servers.

In addition to Smart Scan, Exadata includes a vast array of software capabilities that enables its unparalleled scalability, performance and availability. Some of these Exadata software features are:

- Exadata RDMA Memory Data Accelerator uses RDMA to read data from XRMEM in the storage servers with unprecedented low latency
- Smart Flash Log Write-Back and Smart Flash Log eliminate storage disks as a potential log write throughput bottleneck and provide consistent log write latency
- Storage Indexes avoid unnecessary I/O operations by replacing them with a few in-memory lookups

### Elastic Compute

- 4<sup>th</sup> Generation AMD EPYC™ Processors
- Up to 6,080 Usable Database Server Cores Available to VMs
- Up to 87.5 TB of DDR5 DRAM

### Scalable Storage

- Up to 4.0 PB Database Size (High Redundancy, Without Compression)
- Up to 1.7 PB NVMe Flash
- Up to 80 TB Exadata RDMA Memory (XRMEM)
- 4<sup>th</sup> Generation AMD EPYC™ Processors
- Up to 4,096 Storage Server Cores

### Fastest Networking

- 100 Gbps RoCE Internal Fabric
- 25 Gbps Ethernet shared for client and backup connections

### Exadata Software

- Smart Scan
- Exadata RDMA Memory Data Accelerator
- Storage Indexes
- Data Mining Offload
- Hybrid Columnar Compression
- Smart Flash Cache
- Smart Flash Logging
- In-Memory Fault Tolerance
- I/O Resource Management
- Network Resource Management
- Instant Failure Detection
- Sub-second I/O Latency Capping
- Columnar Flash Cache
- JSON/XML Smart Scan
- Direct-to-Wire OLTP protocol
- Test/Dev Snapshots
- Fastest Oracle RAC Node Failure Recovery
- Fastest Data Guard Redo Apply

- Exafusion Direct-to-Wire Protocol allows database processes to read and send Oracle RAC messages directly over the RoCE network, which considerably improves OLTP response time and scalability in Exadata
- Smart Fusion Block Transfer improves OLTP performance further by eliminating the impact of redo log write latency when moving blocks between nodes
- Hybrid Columnar Compression utilizes a combination of row and columnar methods to greatly compress data, enabling tremendous cost-savings and performance improvements due to reduced storage capacity and reduced I/O, especially for analytic workloads
- In-Memory columnar formats in Flash Cache extend the Exadata Columnar Flash Cache by automatically transforming data into In-Memory columnar formats as it's loaded into Flash Cache. Smart Scans then leverage ultra-fast Single Instruction Multiple Data (SIMD) Vector instructions, thus processing multiple column values with a single instruction

Exadata Cloud@Customer systems can be used to deploy a large number of databases, enabling high database consolidation. To ensure consistent performance in a highly consolidated environment, Exadata provides unique end-to-end prioritization and resource management capabilities spanning database servers, network and storage.

### **Maximum Availability Architecture (MAA)**

Exadata is engineered to provide the highest levels of availability with completely redundant hardware and software. It has been designed around Oracle Maximum Availability Architecture (MAA), a set of tiered best practices and blueprints for the use of Oracle's High Availability (HA) and Disaster Recovery (DR) technologies. These technologies include Real Application Clusters (Oracle RAC), ASM, RMAN, Flashback, Active Data Guard, and Application Continuity and optimize availability to meet the business continuity requirements of critical applications. Exadata Database Service on Cloud@Customer is deployed with MAA best practices enabling customers to take immediate advantage of key HA and DR features including Oracle RAC and Active Data Guard.

### **Multiple Virtual Machine Clusters**

Database services run securely in Virtual Machine (VM) Clusters running on the Exadata Cloud@Customer infrastructure. Multiple VM Clusters can be provisioned to increase value through greater consolidation. They provide isolated operating environments for different database workloads through separate access rules and network configurations as well as customizable compute, memory, and storage resources. Each VM Cluster can run Autonomous Database or Exadata Database Service, which allows Autonomous Database to be deployed alongside Exadata Database Service on the same infrastructure, eliminating the need to deploy separate systems for these services. VM Clusters can span a subset of database servers in the infrastructure with a 2 database server minimum to better align resources to workload requirements. VM Clusters are provisioned through the Cloud Control Plane.

### **Cloud Control Plane**

The Cloud Control Plane is a sophisticated software suite that runs in the Oracle Public Cloud on Oracle Cloud Infrastructure (OCI). Customers can connect to the Cloud Control Plane through a secure link using a web browser, command line interface (CLI), REST APIs, or language-specific SDKs.

The Cloud Control Plane includes a sophisticated identity management system that allows multiple departments or groups to share an Oracle Cloud Infrastructure tenancy. Compartments enable access control across resources and provide an effective mechanism to organize and control access to resources such as Exadata Cloud@Customer within a single tenancy.

#### **Related Products**

- Oracle Autonomous Database
- Oracle Database Enterprise Edition
- Real Application Clusters
- Active Data Guard
- Multitenant
- Database In-Memory
- Partitioning
- Advanced Compression
- Advanced Security
- Real Application Testing
- Advanced Analytics
- Enterprise Manager



The Cloud Control Plane is used to deploy Exadata Cloud@Customer and databases running on the system. It is also used to perform lifecycle operations such as provisioning, patching, backup, and configuring Data Guard. Policies can be used to grant fine-grain permissions within a single database for separation of duty. Another key function of the Cloud Control Plane is to track customer usage and bill only for what is used.

The Cloud Control Plane used by Exadata Cloud@Customer is the same as the one in the Oracle Public Cloud. This allows customers to have the same experience in both the Oracle Public Cloud and Exadata Cloud@Customer, using the same UX and REST APIs.

## Exadata Cloud@Customer – Management Flow

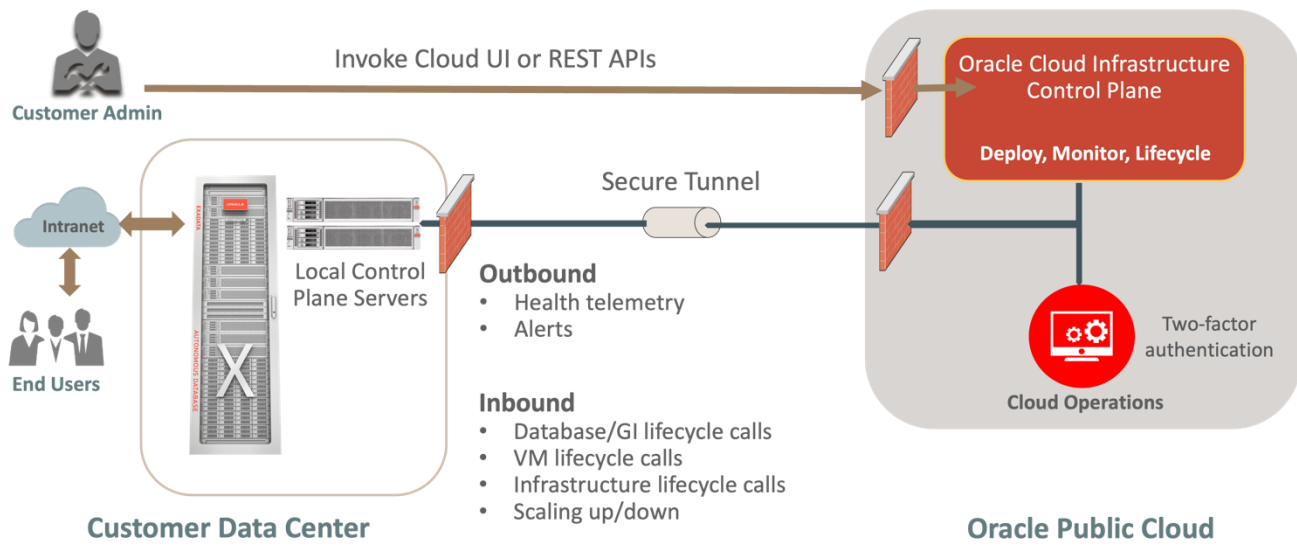


Figure 1: Management Flow for Exadata Cloud@Customer

### Secure Cloud Control Plane Connectivity

Cloud Control Plane instructions are sent to the Exadata Cloud@Customer system through a dedicated secure tunnel between the Exadata Cloud@Customer and the Cloud Control Plane. Two Control Plane Servers installed in the Exadata Cloud@Customer rack host the secure tunnel endpoint and act as a gateway for access to the infrastructure. They also host components that orchestrate the cloud automation, aggregate and route telemetry messages from the Exadata Cloud@Customer environment to the Oracle Support Services infrastructure, and host software images and updates. Interruptions in the connectivity between the Cloud Control Plane and the Exadata Cloud@Customer system do not impact database availability.

### Enterprise Class Security

Oracle Exadata benefits from scrutiny by Oracle security experts and by hundreds of industry experts around the world. Exadata Cloud@Customer delivers Exadata as an Oracle Cloud service in the physical protection of a customer data center and is based on comprehensive security measures deployed in the hardware infrastructure, network, Exadata platform, and Oracle Database. The security features of Exadata Cloud@Customer segregate customer data access and Oracle Cloud Operations and secure data that enters, leaves, and resides on the system, authenticate access to the system, and validate Oracle provided software that runs on the system. Oracle Cloud automation further enhances security by encrypting data for all databases, enforcing strong passwords, and making it fast and easy for customers to keep databases updated with the latest security updates from Oracle.

Exadata Cloud@Customer infrastructure security protects the physical servers and components that are the building blocks of the system. Infrastructure security features include:

- Vendor signed firmware on most hardware components from the vendor that supplies the component
- Hardware acceleration that delivers near-native encryption and decryption speed so that encryption can always be used for all Oracle Database data
- Infrastructure optimizations that uniquely move decryption processing to Exadata Storage Server infrastructure
- Virtual machines to provide secure isolation between customer data and Oracle Cloud Operations

Customers have full control of the data in Oracle Database so it can only be accessed by users with explicit rights to access that data. Oracle Cloud Operations does not access customer data to carry out their duties of infrastructure support.

Exadata Cloud@Customer network security is implemented with isolated networks, and each network is equipped with additional security measures to secure critical data processing tasks. Network security features include:

- Internal RoCE network: RoCE Secure Fabric isolates and protects storage and Oracle RAC interconnect traffic
- Customer client network: Oracle Net Encryption secures application traffic to databases
- Customer backup network: Oracle Net Encryption secures traffic for high-bandwidth use cases such as backup, data loading, and disaster protection using Data Guard
- Customer controlled VLANs mapped directly to the database VMs

Exadata Cloud@Customer platform security leverages virtual machine isolation. The operating system deployment for the Exadata Cloud@Customer platform includes:

- A minimal Linux distribution so just the packages needed to run Oracle Database are installed and enabled
- Minimal open ports and running services that minimize attack surfaces
- Comprehensive logging and auditing that tracks access and modification

Customers running Exadata Database Service have full root access to the database virtual machines using Token-based SSH access, and they can add additional tools to implement their existing security best practices such as installing software agents, configuring the iptables firewall, and LDAP authentication.

Exadata Database Service also supports all enterprise security features of the Oracle Database. TDE encryption keys are stored in a password protected Oracle wallet in the customer's database VM by default, and customers can optionally configure external key stores such as Oracle Key Vault.

## Oracle Operator Access Control

Oracle Operator Access Control (OpCtl) is an Oracle Cloud Infrastructure access management service for Exadata Cloud@Customer. OpCtl provides customer interfaces to:

- Control access to Exadata Cloud@Customer infrastructure by Oracle staff, limiting when they have access, components they can access, and the privileges they have to access components
- Observe and record Oracle Operator commands and keystrokes on Exadata Cloud@Customer infrastructure
- Terminate Oracle Operator connections at the customer's discretion

OpCtl is ideal for regulated industries such as banking and financial services, energy utilities, and defense, and any industry where risk management is a key pillar of application success. These controls are a standard part of Exadata Cloud@Customer and are available at no extra cost to Oracle customers.

## Oracle Cloud Operations

Oracle Cloud Operations manages, monitors, and maintains components for Exadata Cloud@Customer.

- Components managed include:
  - Exadata storage servers and physical database servers
  - Power distribution units (PDUs)



- RoCE network and switches
- Management switch
- Control plane servers
- Oracle KVM (hypervisor)
- Exadata system software and all firmware
- Monitoring activities include:
  - Exadata Cloud@Customer infrastructure layer incident monitoring, management, and root cause analysis
  - Threshold performance analysis
- Maintenance activities include:
  - Bug and security fixes inside hypervisor
  - Exadata System Software updates and upgrades
  - Firmware updates and upgrades to any of the hardware components including networking components and RoCE switches
  - Proactive infrastructure upgrades to update software and firmware as required

## Cloud Subscription Overview

### Infrastructure Subscription

Exadata Cloud@Customer is available through an infrastructure subscription offering that requires a minimum term of 4 years. Customers can choose elastic infrastructure shapes with customizable database and storage server quantities to lower infrastructure subscription costs by enabling customers to properly size their hardware configuration to match their workload requirements.

All the disk/flash, IOPS and memory for the configuration chosen is included in the subscription price. There is no charge for network communication to Exadata Cloud@Customer. Detailed specifications for each Exadata Cloud@Customer shape are provided in Table 1.

### Software License Subscription

Exadata Database Service on Cloud@Customer offers two software licensing subscription models:

- License Included
- Bring Your Own License (BYOL)

Exadata Database Service software licensing is based on database cores allocated to a VM Cluster. Customers can scale database cores online, thus paying only for the processing power they require.

### License Included

This subscription model includes all the features of Oracle Database Enterprise Edition, plus all the Oracle Database Enterprise Manager Packs and all Oracle Database Enterprise Edition Options. These industry-leading capabilities include Database In-Memory, Real Application Clusters (Oracle RAC), Multitenant, Active Data Guard, Automatic Storage Management (ASM), Partitioning, Advanced Compression, Advanced Security, Database Vault, Real Application Testing, OLAP, Advanced Analytics and Spatial and Graph. This subscription model is ideal for customers without existing Oracle Database licenses, or customers seeking to use Oracle Database features beyond what they are currently licensed to use.

### Bring Your Own License (BYOL)

Bring Your Own License (BYOL) is designed to minimize costs when migrating to the cloud. In a BYOL model, customers can deploy their existing Oracle Database Enterprise Edition and Database Option licenses. Oracle Database Standard Edition is not supported. When a customer brings an Oracle Database Enterprise Edition license entitlement, they are granted the rights to use Transparent Data Encryption (TDE), Diagnostics Pack, Tuning Pack, Data Masking and Subsetting Pack, and Real Application Testing without bringing license entitlements for those

Database Options and Management Packs. The Exadata System software is also included in a BYOL subscription, so BYOL customers do not have to bring a license entitlement for the Exadata System Software.

## Exadata Cloud: Most Powerful Database plus Platform

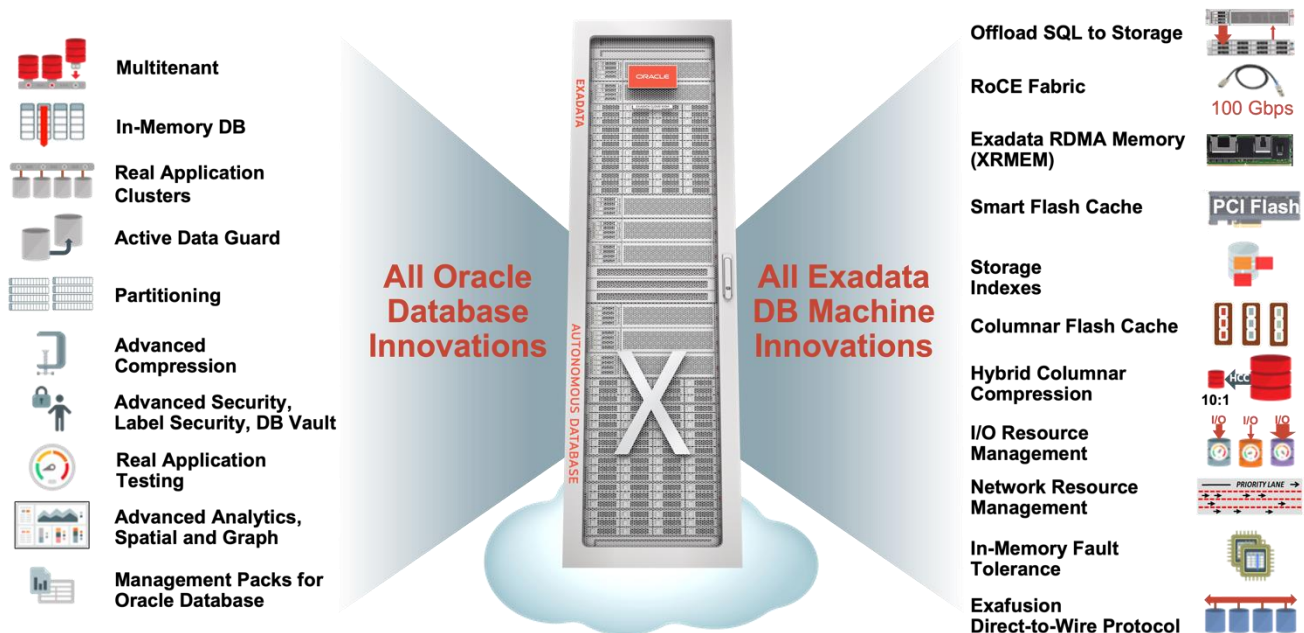


Figure 2: Exadata Cloud with all Oracle Database and Exadata features

### Managing Exadata Database Service on Cloud@Customer

Customers provision Exadata Database Service on Cloud@Customer by deploying the infrastructure and creating VM Clusters running Oracle Linux. VM Clusters can host multiple container databases and one or more pluggable databases within each container database. Lifecycle operations for the service are performed using the web browser UI or REST API-driven automation available through the Cloud Control Plane, including provisioning, scaling, updating, and backup. Operating system and database updates are applied by customers based on their preferred schedule. The underlying infrastructure for Exadata Cloud@Customer, including the database and storage servers, RoCE network, hypervisor, and Exadata System Software, is deployed, monitored, and managed by Oracle Cloud Operations. Customers can set a time preference that determines the infrastructure maintenance window. This flexibility improves customer productivity and reduces business risk by enabling customers to focus on their core business while scheduling infrastructure maintenance around critical business activities.

Customers can easily scale their VM Cluster resources, including database cores, memory, local disk space, and Exadata storage allocated to the VMs, as business conditions change. Flexible scaling avoids the costly practice of sizing for the highest possible peak workload, which is often required for on-premises systems. Use cases that leverage such dynamic database core scaling are workloads whose busy periods vary depending on the time of day, week, month, quarter, or year -for example, a retailer whose workload peaks during the holidays. Databases remain completely online while database cores are scaled in this manner.

Exadata Database Service on Cloud@Customer enables automatic database backups, to destinations such as local disk, Oracle Cloud Infrastructure Object Storage, a local Zero Data Loss Recovery Appliance, or a preferred NFS target. Customers can also enable Data Guard through the Cloud Control Plane to protect mission-critical databases from unplanned failures or reduce downtime for planned maintenance activities.

Customers can deploy all currently supported Oracle Database versions with Exadata Database Service on Cloud@Customer. Review MyOracle Support Note 742060.1 - Release Schedule of Current Database Releases for the latest supportability status of Oracle databases.

## **Autonomous Database on Exadata Cloud@Customer**

The same Exadata Cloud@Customer infrastructure can run both Exadata Database Service and Autonomous Database, which allows Autonomous Database to be deployed alongside Exadata Database Service. Autonomous Database is the simplest cloud database service for running any application, at any scale or criticality. It uses machine learning driven automation to eliminate human labor, human error, and manual tuning, thereby reducing deployment costs and administrative complexities while ensuring the highest reliability, security, and operational efficiency.

For more information on Autonomous Database on Exadata Cloud@Customer, visit [www.oracle.com/autonomous-database/autonomous-database-on-exadata-cloud-at-customer/](http://www.oracle.com/autonomous-database/autonomous-database-on-exadata-cloud-at-customer/)

## **Migration To Exadata Cloud@Customer**

Full compatibility between on-premises databases and databases deployed on Exadata Cloud@Customer makes migration to Exadata Cloud@Customer simple and low risk. Oracle recommends using Zero Downtime Migration as a best practice for moving your database workloads to Exadata Cloud@Customer. Oracle ZDM makes it easy to migrate online, and from Linux x86, AIX and Solaris platforms.

For more information on moving your databases to Oracle Cloud, visit [www.oracle.com/goto/move](http://www.oracle.com/goto/move)

## **Conclusion: Transform IT, Unleash Business Potential**

Exadata Database Service is Oracle's most powerful, available, and flexible cloud database service. It runs in the Oracle public cloud, or on Exadata Cloud@Customer, the world's fastest OLTP and Analytics on-premises cloud database platform.

With more compute and storage resources in the latest generation of Exadata Cloud@Customer along with extreme scale-out capability, customers can consolidate even more mixed database workloads on less infrastructure. Granular scalability of database and storage servers lowers infrastructure costs by enabling customers to properly size their hardware configuration to match their workload requirements. Infrastructure managed by Oracle and built-in automation for common lifecycle tasks simplifies the overall management of the system and databases. Customers also only pay for the processing power they require by elastically scaling database cores online.

Enterprise-proven database capabilities are now instantly available to maximize productivity, lower risk and accelerate time-to-value. To embrace the cloud, customers no longer have to compromise their SQL functionality, performance, availability, data models, or transactional integrity. No changes to on-premises applications are required either, enabling rapid and easy migration to the cloud, or deployment of a hybrid cloud strategy. They can bring their existing on-premises database software license, leveraging their existing investments.

Oracle uniquely delivers all these benefits in both the public cloud and in customer's own data center with Exadata Database Service on Cloud@Customer.

For more information, visit [www.oracle.com/engineered-systems/exadata/cloud-at-customer](http://www.oracle.com/engineered-systems/exadata/cloud-at-customer)

Table 1: Exadata Cloud@Customer X10M: Technical Specifications

Service item	Quarter Rack <sup>1</sup>	Elastic Configuration - Example 1 <sup>1,2</sup>	Elastic Configuration - Example 2 <sup>1,2</sup>
Number of Database (DB) Servers per System	2	8	2
Total Usable Cores in DB Servers per System	380	1,520	380
Min # of DB Cores per VM	2	2	2
Total Memory Available for VMs - Standard (GB)	2,780	11,120	2,780
Total Memory Available for VMs - Large (GB)	4,180	16,720	4,180
Total Memory Available for VMs - Extra Large (GB)	5,600	22,400	5,600
Max # of VMs per DB Server	8	8	8
Max # of VM Clusters per System	8	16	8
Max Usable Local Storage Per DB Server <sup>3</sup> (GB)	2,243	2,243	2,243
Max Usable Local Storage Per VM for /u02 <sup>3</sup> (GB)	900	900	900
Number of Storage Servers per System	3	8	14
Total Cores in Storage Servers per System	192	512	896
Total XRMEM Capacity <sup>4</sup> (TB)	3.75	10	17.5
Total Flash Capacity (TB)	81.6	217.6	380.8
Total Usable Disk Capacity <sup>5</sup> (TB)	240	640	1,120
Max DB Size – No Local Backup <sup>5</sup> (TB)	192	512	896
Max DB Size – Local Backup <sup>5</sup> (TB)	96	256	448
Max SQL Flash Bandwidth <sup>6</sup> (GB/s)	135	360	630
Max SQL Read IOPS <sup>4,7</sup>	5,600,000	22,400,000	5,600,000
Max SQL Write IOPS <sup>8</sup>	2,748,000	7,328,000	4,000,000
Max SQL Disk Bandwidth <sup>6</sup> (GB/s)	5.4	14.4	25.0
Max SQL Disk IOPS <sup>7</sup>	7,800	20,800	36,000
Max Data Load Rate <sup>9</sup> (TB/hr)	7.5	20.0	7.5
Network Connectivity	Per Database Server: <ul style="list-style-type: none"> <li>4 x 10/25 Gb SFP28 Ethernet ports (2 client, 2 backup), or</li> <li>4 x 10 Gb RJ45 Ethernet ports (2 client, 2 backup)</li> </ul> Per Control Plane Server: <ul style="list-style-type: none"> <li>2x 10/25 Gb SFP28 Ethernet ports or 2 x 10Gb RJ45 Ethernet ports (Minimum internet connectivity of 50Mbps down and 10Mbps up required)</li> </ul> Transceiver support for Quarter Rack and Elastic shapes: <ul style="list-style-type: none"> <li>With SFP28 client network, backup network can be SFP28</li> <li>With RJ45 client network, backup network can be RJ45</li> </ul>		

Individual Server	Total Usable Database Cores		Total Memory Available for VMs (GB)	
Database - Standard	190		1,390	
Database - Large	190		2,090	
Database - Extra Large	190		2,800	

Individual Server	Total Storage Cores	XRMEM Capacity (TB)	Total Flash Capacity (TB)	Total Usable Disk Capacity <sup>5</sup> (TB)
Storage	64	1.25	27.2	80.0

Individual Server	Maximum SQL Flash Bandwidth <sup>6</sup>	Maximum SQL Read IOPS <sup>4,7</sup>	Maximum SQL Write IOPS <sup>8</sup>
Database Server - Standard, Large, Extra Large	n/a	2,800,000	2,000,000
Storage	45 GB/s	2,800,000	916,000

<sup>1</sup> Elastic configurations allow adding database or storage servers to a quarter rack to achieve the exact ratio of compute to storage that the application needs. Elastic configurations range from a Quarter Rack, 2 database and 3 storage servers, up to a total of 16 servers in the initial rack and up to a total of 32 database and 64 storage servers across multiple racks.

<sup>2</sup> Elastic configuration example 1 with 8 database and 8 storage servers and elastic configuration example 2 with 2 database and 14 storage servers are examples of typical elastic configurations that provide the highest Flash Read IOPS and Flash Bandwidth in a single rack, respectively.

<sup>3</sup> The maximum usable local storage per database server is 2,243 GB. Each VM requires an image of 184 GB. The /u02 filesystem mount used for Oracle homes can be up to 900 GB per VM. The maximum /u02 size may be less than 900 GB as it is limited by the amount of local storage used by the VM images and /u02 filesystems of all VMs.

<sup>4</sup> Exadata RDMA Memory (XRMEM) is included with Quarter Rack and Elastic configurations. Read I/Os use XRMEM.

<sup>5</sup> Usable capacity is measured using normal powers of 2 space terminology with 1 TB = 1024 \* 1024 \* 1024 \* 1024 bytes. It is the actual space available to create a database after taking into account space needed for ASM high redundancy and recovering from a drive failure, but before database compression.

<sup>6</sup> Bandwidth is peak physical scan bandwidth achieved running SQL, assuming no database compression. Effective user data bandwidth is higher when database compression is used.

<sup>7</sup> Based on 8K I/O requests running SQL.

<sup>8</sup> Based on 8K I/O requests running SQL. Flash write I/Os measured at the storage servers after ASM mirroring, which issues multiple storage I/Os to maintain redundancy.

<sup>9</sup> Load rates are typically limited by database server CPU, not I/O. Rates vary based on load method, indexes, data types, compression and partitioning.

Additional Notes on Technical Specifications:

1) Base System is available with Exadata Cloud@Customer X9M. Refer to the data sheet and documentation for more information.

2) Each rack is 42 RU (Rack Units) in height, has 2x redundant Power Distribution Units (PDUs), 2x 36-port QSFP28 (100 Gb/s) RoCE switches and 1x 48-port Cisco Ethernet switch for infrastructure administration by Oracle Cloud Operations. Multiple rack configurations also include an additional 36-port QSFP28 (100 Gb/s) RoCE switch.

3) Refer to the product documentation for the latest information on product features.

Table 2: Exadata Cloud@Customer X10M: Environmental Specifications

Metric	Quarter Rack - Standard	Quarter Rack - Large	Quarter Rack - Extra Large
Height	78.74" (2000 mm)		
Width	23.62" (600 mm)		
Depth	47.12" (1197 mm)		
Acoustic noise (operating)	9.3 B	9.3 B	9.4 B
Weight	1,035.8 lb (469.8 kg)	1,035.8 lb (469.8 kg)	1,035.8 lb (469.8 kg)
Maximum power usage	7.3 kW (7.5 kVA)	7.6 kW (7.8 kVA)	7.8 kW (7.9 kVA)
Typical power usage <sup>1</sup>	5.1 kW (5.2 kVA)	5.3 kW (5.4 kVA)	5.5 kW (5.6 kVA)
Cooling at maximum usage	25,069 BTU/hour	25,929 BTU/hour	26,570 BTU/hour
	26,448 kJ/hour	27,355 kJ/hour	28,032 kJ/hour
Cooling at typical usage	17,548 BTU/hour	18,150 BTU/hour	18,599 BTU/hour
	18,513 kJ/hour	19,148 kJ/hour	19,622 kJ/hour
Airflow at maximum usage <sup>2</sup>	1,161 CFM	1,200 CFM	1,230 CFM
Airflow at typical usage <sup>2</sup>	812 CFM	840 CFM	861 CFM

Individual Server Metric	Database Server - Standard	Database Server - Large	Database Server - Extra Large	Storage Server
Height	3.42" (86.9 mm)			
Width	17.52" (445.0 mm)			
Depth	30.51" (775.0 mm)			
Acoustic noise (operating)	8.4 B	8.6 B	8.6 B	8.4 B
Weight	53 lb (24 kg)	53 lb (24 kg)	53 lb (24 kg)	74 lb (33.6 kg)
Maximum power usage	1.3 kW (1.3 kVA)	1.4 kW (1.4 kVA)	1.5 kW (1.5 kVA)	1 kW (1.1 kVA)
Typical power usage <sup>1</sup>	0.9 kW (0.9 kVA)	1 kW (1 kVA)	1 kW (1.1 kVA)	0.7 kW (0.7 kVA)
Cooling at maximum usage	4,299 BTU/hour	4,729 BTU/hour	5,050 BTU/hour	3,559 BTU/hour
	4,536 kJ/hour	4,989 kJ/hour	5,328 kJ/hour	3,755 kJ/hour
Cooling at typical usage	3,010 BTU/hour	3,310 BTU/hour	3,535 BTU/hour	2,491 BTU/hour
	3,175 kJ/hour	3,493 kJ/hour	3,729 kJ/hour	2,628 kJ/hour
Airflow at maximum usage <sup>2</sup>	199 CFM	219 CFM	234 CFM	165 CFM
Airflow at typical usage <sup>2</sup>	139 CFM	153 CFM	164 CFM	115 CFM

1) Operating temperature/humidity: 5 °C to 32 °C (41 °F to 89.6 °F), as measured by an industry grade temperature measurement device directed at the front bezel of the servers, 10% to 90% relative humidity, non-condensing

2) Altitude Operating: Up to 3,048 m, max. ambient temperature is de-rated by 1° C per 300 m above 900 m

<sup>1</sup> Typical power usage varies by application load.

<sup>2</sup> Airflow must be front-to-back.



Table 3: Exadata Cloud@Customer X10M: Regulations and Certifications

Regulations <sup>1,2,3</sup>	Product Safety:	UL/CSA 60950-1, EN 60950-1, IEC 60950-1 CB Scheme with all country differences UL/CSA 62368-1, EN 62368-1, IEC 62368-1 CB Scheme with all country differences
	Emissions:	FCC CFR 47 Part 15, ICES-003, EN55032, KS C 9835, EN61000-3-11, EN61000-3-12
	Immunity:	EN55024, KS C 9835
Certifications <sup>2,3</sup>	North America (NRTL), CE (European Union), International CB Scheme, HSE Exemption (India), BSMI (Taiwan), KC (Korea), RCM (Australia), VCCI (Japan), UKCA (United Kingdom)	
European Union Directives <sup>3</sup>	2014/35/EU Low Voltage Directive, 2014/30/EU EMC Directive, 2011/65/EU RoHS Directive, 2012/19/EU WEEE Directive	
<sup>1</sup> All standards and certifications referenced are to the latest official version at the time the data sheet was written.		
<sup>2</sup> Other country regulations/certifications may apply.		
<sup>3</sup> In some cases, as applicable, regulatory and certification compliance were obtained at the component level.		

## Connect with us

Call +1.800.ORACLE1 or visit [oracle.com](https://www.oracle.com). Outside North America, find your local office at: [oracle.com/contact](https://www.oracle.com/contact).

 [blogs.oracle.com](https://blogs.oracle.com)

 [facebook.com/oracle](https://facebook.com/oracle)

 [twitter.com/oracle](https://twitter.com/oracle)

Copyright © 2023, Oracle and/or its affiliates. All rights reserved. This document is provided for information purposes only, and the contents hereof are subject to change without notice. This document is not warranted to be error-free, nor subject to any other warranties or conditions, whether expressed orally or implied in law, including implied warranties and conditions of merchantability or fitness for a particular purpose. We specifically disclaim any liability with respect to this document, and no contractual obligations are formed either directly or indirectly by this document. This document may not be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic or mechanical, for any purpose, without our prior written permission.

This device has not been authorized as required by the rules of the Federal Communications Commission. This device is not, and may not be, offered for sale or lease, or sold or leased, until authorization is obtained.

Oracle and Java are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.

Intel and Intel Xeon are trademarks or registered trademarks of Intel Corporation. All SPARC trademarks are used under license and are trademarks or registered trademarks of SPARC International, Inc. AMD, Opteron, the AMD logo, and the AMD Opteron logo are trademarks or registered trademarks of Advanced Micro Devices. UNIX is a registered trademark of The Open Group. 0623

# DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 24/01/2024 | Edição: 17 | Seção: 3 | Página: 8

Órgão: Ministério das Comunicações/Secretaria Executiva/Subsecretaria de Orçamento e Administração/Coordenação-Geral de Recursos Logísticos/Coordenação de Licitações, Compras e Contratos

## EXTRATO DE TERMO SUB-ROGAÇÃO DE CONTRATO

Processo nº 53115.01700/2020-70 e 53115.033477/2023-45

TERMO DE SUB-ROGAÇÃO DO CONTRATO Nº 01/2024

SUB-ROGANTE: Ministério das Comunicações - UASG: 410003

SUB-ROGADA: Secretaria-Executiva da Casa Civil - UASG: 110001

Objeto: O presente instrumento tem por objeto a sub-rogação total do Contrato nº 12/2021, firmado com a empresa ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 59.456.277/0003-38, transferindo, assim, do Ministério das Comunicações todos os direitos e obrigações ali contidos para a Presidência da República, bem como a fiscalização do instrumento, a partir de sua assinatura.

Data de Assinatura: 19/01/2024

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada.





# DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 20/05/2021 | Edição: 94 | Seção: 3 | Página: 13

Órgão: Ministério das Comunicações/Secretaria Executiva/Subsecretaria de Orçamento e Administração

## EXTRATO DE CONTRATO

Termo de Contrato N° 12/2021 - UASG 410003

N° Processo: 53115.017000/2020-70

Contratante: O Ministério das Comunicações-CNPJ: 37.753.638/0001-03. Contratado: ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA - CNPJ: 59.456.277/0003-38. Objeto: Contratação de Créditos Universais de Nuvem Oracle (Oracle Cloud Universal Credits) disponíveis para o provimento sob demanda de serviços de Infraestrutura e de Plataforma como serviço (IaaS e PaaS) em nuvem pública.

Valor Total da Contratação para os 48 meses é de R\$ 4.416.153,73 (quatro milhões, quatrocentos e dezesseis mil, cento e cinquenta e três reais e setenta e três centavos). Vigência: 13/05/2021 à 12/05/2025.

Fundamento Legal: Lei n° 8.666/93.

Data de assinatura: 13/05/2021.

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada.

